**عنوان مقالات در فصلنامه علمی مطالعات حقوق و علوم قضایی**

**(قلم B Zar 16)**

نام نويسنده اول (فونت B Zar 12 پررنگ)1

پروانه کیانی\*2

مهرسا شاه محمدی3

تاریخ دریافت: 00/00/1403 تاریخ چاپ: 00/00/1403

|  |
| --- |
| **چکيده**  **(قلم B Zar 12)**چکيده‎اي از مقاله با نگارشي روان، رسا و خوانا و با قلم B Zar 12 نگاشته شود. طول چکيده حداقل 150 کلمه و حداکثر 300 کلمه باید باشد. از اشاره به منابع و مراجع در چکيده بايد خودداري شود. چکيده بايد به صراحت بيانگر طرح مسئله، روش تحقیق، راه حل پيشنهادي نويسندگان و نتايج به دست آمده از پژوهش باشد. فاصله بین خطوط چکیده به حالت Single یا 1 باشد. حداکثر تعداد صفحات مقالات باید از 20 صفحه تجاوز نکند. چکیده در یک پاراگراف نوشته شود.**واژگان کليدي**فصلنامه علمی مطالعات حقوق و علوم قضایی ، راهنماي نگارش مقاله، قلم B Zar 12، حداقل 3 و حداکثر 7 واژه. |

1 مرتبه علمی (یا سمت کاری) نويسنده اول (فونت B Zar 11) (Editor@majournal.ir)

2 دانشیار گروه حقوق، دانشکده ؟، دانشگاه؟، شهر، کشور (\* نویسنده مسئول: kiani@gmail.com)

3 کارشناس ارشد حقوق، دانشکده علوم انسانی، دانشگاه گیلان، رشت، ایران (majournal.ir@gmail.com)

تذکر: مقالات ارسالي بايد در فرمت Word همراه با نام و مشخصات کامل نويسندگان ارسال گردد.

1. مقدمه (قلم B Zar 13)

متن مقاله با قلم (B Zar) با اندازه فونت 13 و با فاصله بين خطوط 1 نوشته شود. توصيه مي‎شود براي کلمات و اصطلاحات بيگانه، برابرهاي فارسي آشنا و رايج به کار رفته و به صورت زیرنویس آورده شود (مانند سِزار[[1]](#footnote-1)، 2012). برای نوشتن زیرنویس در محل مورد نظر از کلیدهای Alt+Ctrl+F استفاده کنید. تمامی منابع داخل متن به صورت فارسی نوشته می‌شوند و معادل اسامی در زیرنویس نوشته می‌شوند طبق این نمونه‌های: (رستمی و همکاران، 1392)، (بالینی و نعمتی، 1394) و یا (رابِرت و همکاران[[2]](#footnote-2)، 2009). در صورت نياز به استفاده از واژه‎هاي انگليسي در متن فارسي از قلم Times New Roman با اندازه فونت 11 استفاده گردد.

نکته: سعی شود ساختار کلی مقالات به صورت مقابل رعایت گردد: 1. مقدمه، 2. مبانی نظری و ادبیات پژوهش، 3. روش‌شناسی پژوهش، 4. یافته‌های پژوهش، 5. بحث و نتیجه‌گیری، 6. منابع

در بخش مقدمه به بیان اصل موضوع، مشکلات، رویکردهای جدید و نوین تحقیق اشاره گردد. در نگارش یک مقدمه علمی موارد زیر را در نظر گرفته شود: يك مقدمه رسا و واضح درباره موضوع مقاله. يك نگاه اجمالي و مختصر بر نتايج پژوهش‌ها و تئوري‌هاي مرتبط با موضوع مقاله. تشريح مشكل با توجه به تحقيقات پيشين (توصيف حوزه‌هايي كه دانش در آنجا ناقص مانده و نياز به بررسي بيشتر وجود دارد). تشريح هدف مقاله (اغلب حل كردن مشكل تشريح شده يا تنها بخشي از آن). توضيح مختصري از روش (به منظور برقراري ارتباط ميان سوالات پژوهش و روش دستيابي به پاسخ آن‌ها).

2. مبانی نظری و ادبیات پژوهش (قلم B Zar 13)

در این بخش محقق باید طبق متغیرهای تحقیق به توضیحات هر یک از متغیرها و روابط بین متغیرها بپردازد. همچنین پیشینه مقالات کار شده در سال‌های گذشته و مرتبط با موضوع تحقیق را می‌تواند در این بخش بیاورد. بر اساس مبانی نظری و پیشینه تحقیق نیز سؤالات یا فرضیه‌ها و همچنین در صورت وجود مدل تحقیق را در این بخش مطرح کند. در نگارش مقاله اگر زیربخشی برای هر یک از بخش‌ها وجود داشته است به مانند نمونه‌های این بخش شماره‌گذاری کرده و توضیحات مربوطه را تشریح کنید. فونت زیربخش‌ها با فونت B Zar و اندازه فونت 13 پررنگ است.

عناوین اصلی و فرعی به اندازه 12 pt از بخش قبلی فاصله داشته باشند. قابل ذکر است که همین مورد عملی گردد و از گذاشتن فاصله بین بخش قبلی و عنوان بخش، خودداری گردد. می‌توانید برای تیترهایی که استفاده می‌کنید از همین نمونه‌ها کپی کرده و استفاده کنید تا موارد ذکر شده طبق راهنمای نگارش مقالات باشد؛ لذا خواهشمند است کلیه نویسندگان محترم، موارد نگارشی و ویرایشی مجله را رعایت فرمایند.

2-1. آئين نگارش (قلم B Zar پررنگ 12)

توصيه جدي مي‎شود که نويسندگان محترم، نکات و آيين نگارش فارسی را رعايت و در نوشتار علمي لحاظ کنند. بدین منظور می توان از نرم افزار Virastyar که بر روی Word نصب شده و کار ویراستاری متن را انجام می دهد، استفاده نمود.

2-2. حداکثر صفحات (قلم B Zar پررنگ 12)

طول مقاله در ويرايش نهايي حداکثر 30 صفحه است، نويسندگان بايد توجه داشته باشند تا بيشينه طول مقاله رعايت شود.

3. روش‌شناسی پژوهش (قلم B Zar 13)

در این بخش، تمامی موارد و روش‌هایی که در مقاله بکار گرفته شده است به صورت مختصر بیان شود، از قبیل نوع تحقیق، هدف تحقیق، ابزار و یا نرم‌افزار تحقیق، روش گردآوری اطلاعات و .... شيوه‎ مورد قبول ارجاع به منابع و مقالات در متن، روش استانداردAPA است. در اين شيوه در بين متن، مقالات مورد ارجاع به صورت (نام نویسنده اول، نام نویسنده دوم، سال انتشار) نمايش داده مي‎شود. در فرایند نگارش مقاله، حتما نیم فاصله‌ها رعایت شود. برای نمونه، فاصله ها غلط است و باید به صورت فاصله‌ها باشد. شيوه ارجاع به منابع گوناگون (مقالات مجلات، مقالات کنفرانس، کتاب، بخشي از کتاب، ...) در بخش منابع و مآخذ آورده شده است.

4. یافته‌های پژوهش (قلم B Zar 13)

در این بخش به نتایج حاصل از تحقیق خود می‌پردازید. از جمله نتایج حاصل از جمعیت‌شناخت، نتایج نرم‌افزارها و معیارها، نتایج فرضیات و خروجی مدل تحقیق. توصيه جدي مي‎شود روابط رياضي با استفاده از ويرايشگر مخصوصی که در محيط MS-Word از پيش نصب شده است، نوشته شوند و اندازه و شکل آنها متناسب با متن انتخاب شوند. متغيرهاي هر رابطه بايد به صورتي درست و کامل تشريح شوند. اين متغيرها، در متن با استفاده از ابزار Insert Symbol و به صورت پررنگ ايتاليک نوشته شوند، مانند : ***λ***، ***φ*** و يا ***Xp***.

کليه روابط و فرمول‎ها بايد به ترتيب نگارش در متن مقاله شماره‎گذاري شده و مطابق نمونه زير آماده شوند.

(1)

اشکال بايد در متن با شماره‎هاي پي در پي نام گذاري شوند و با کيفيتي مناسب قابل خواندن با توان تفکيکي بهتر از DPI 300 و در جاي مناسب، (بعد از ارجاع به شکل)، قرار گرفته باشند. سعي شود عرض هر شکل از عرض ستون متن بيشتر نشود. توضيح هر شکل بايد با متني با قلم B Zar 11 در زير و وسط شکل نوشته شود. جداول نيز بايد مشابه اشکال وارد شوند، با اين تفاوت که توضيح جداول در بالا و وسط آنها خواهد آمد. متن جداول با قلم B Zar 11 نوشته شود.

عنوان شکل‌ها در زیر آن و عنوان جداول در بالای هر جدول ذکر گردد. در بررسی نهایی اشکال، تمامی اجزا آن به صورت گروپ (Group)، یعنی گروهی ترسیم شود.

**شکل 1. مدل مفهومی تحقیق (منبع)**

در نوشتن اعداد اعشاری، حتما و فقط از علامت ممیز (/) استفاده کنید. از گذاشتن نقطه و ویرگول خودداری کنید. برای اعداد و متون داخل اشکال و جداول از اندازه فونت 12 B Zar استفاده کنید. معیارهای انگلیسی در این جداول و اشکال با با فونت 11 Times New Roman نوشته شوند.

|  |
| --- |
| **جدول 1. پایایی آلفای کرونباخ متغیرها** |
| متغیرها | مقدار آلفا |
| رضایت شغلی | 789/0 |
| فرهنگ سازمانی | 888/0 |
| بهره‌وری کارکنان | 802/0 |

5. بحث و نتیجه‌گیری (قلم B Zar 13)

در این بخش محقق باید نتایج حاصل از تحقیق خود را تشریح کند. همچنین در این بخش به پیشنهادات کاربردی و آتی و همچنین به محدودیت‌های تحقیق خود اشاره می‌کند. اشکال بايد در متن با شماره‎هاي پي در پي نام گذاري شوند و با کيفيتي مناسب قابل خواندن با توان تفکيکي بهتر ازDPI 300 و در جاي مناسب، (بعد از ارجاع به شکل)، قرار گرفته باشند. سعي شود عرض هر شکل از عرض ستون متن بيشتر نشود. توضيح هر شکل بايد با متني با قلم B Zar 10 در زير و وسط شکل نوشته شود. جداول نيز بايد مشابه اشکال وارد شوند، با اين تفاوت که توضيح جداول در بالا و وسط آنها خواهد آمد. متن جداول با قلم B Zar 10 نوشته شود.

6. منابع و مآخذ (قلم B Zar 13)

مراجع در انتهاي مقاله به ترتيب حروف الفبا قید می‌شود. هر مرجع بايستي حداقل يك بار در متن مقاله مورد استفاده قرار گيرد و يا به آن اشاره گردد. مشخصات هر مرجع به صورت كامل و در قالب استاندارد (نمونه‌هاي زير) ذكر شود. مراجع فارسي را با قلم B Zar نازك pt. 13 و مراجع انگليسي را با قلم Times New Roman pt. 11 نازك تايپ نماييد.

نکته: عنوان کتاب، عنوان مجله و عنوان مقاله کنفرانسی در هر یک از منابع آورده شده، به صورت *ایتالیک* نوشته شود. همچنین ترتیب نگارش منابع بر اساس حروف الفبا طبق نمونه‌های زیر و بر اساس استاندارد APA آورده شود:

1. جليلي، آرزو و مشيري، اسمعيل. (1392). ابتكارات ذهني در بكارگيري رويه‌هاي حسابداري مديريت، *فصلنامه دانش حسابداري و حسابرسي مديريت*، دوره 2، شماره 6، 50-41.
2. حسینی، سید صمد؛ کرمی، اژدر و نیکخواه تکمه‌داش، یونس. (1397). *مدل‌سازی معادلات ساختاری با Smart PLS V3: رویکرد پایان‌نامه‌نویسی و مقاله‌نویسی*. چاپ اول، تهران: انتشارات اندیشه فاضل.
3. مقیمی، سید محمد. (1394). *مبانی سازمان و مدیریت*. چاپ سوم، تهران: انتشارات راه‌دان.
4. رجبی، روح الله؛ قربانی، محمود و شعبانی، کیوان. (1394). رابطه هزینه حسابرسی مستقل با کیفیت سود و استقلال هیئت مدیره در بازار بورس اوراق بهادار تهران. *دانش حسابرسی*، دوره 15، شماره 59، 109-126.
5. Applegate, L. M., Austin, R. D., & McFarlan, W. F. (2003).*Corporate Information Strategy & Management*. International Edition, Sixth edition, McGraw- Hill.
6. Hosseini, S., Nikkhah Tekmedash, Y., Karami, A., & Jabarzadeh, Y. (2019). The Impact of Knowledge Management Strategy on Service Innovation Performance in Private and Public Hospitals. *Iranian Journal of Management Studies*, 12(1), 1-24.
7. Jimens, J. D., & Sanz Valle, R. (2011). Innovation, organizational learning, and performance. *Journal of Business Research*, 64(4), 408-417.

برخی نکات مهم ویرایشی

1. برای شماره­گذاری از عدد و نقطه استفاده شود؛ مانند شماره­گذاری همین قسمت.

2. قبل از نقطه، ویرگول، نقطه ویرگول، دونقطه، علامت سؤال، علامت تعجب و ... نیازی به فاصله نیست، اما بعد از این علائم باید یک فاصله گذاشته شود.

3. هنگام استفاده از پرانتز قبل از باز شدن پرانتز و بعد از بسته شدن پرانتز از فاصله استفاده كنيد، كلمه داخل پرانتز بدون فاصله به پرانتز مي‎چسبد.

4. برای نوشتن کلمات مرکب یا بعضی افعال و واژگان مشابه از نیم­فاصله استفاده شود (برای مثال انسان‎ها، می‎رود، تصمیم‎گیری، اندازه‎گیری، بهره‎مند، منطقه‎ای، همان‎گونه و...). برای ایجاد نیم­فاصله در نرم­افزار word می‎توانید از (ctrl + shift + 2) يا (shift + space) یا (ctrl + -) استفاده کنید (بسته به نوع ویندوز یکی از موارد عمل می‎کند).

5. به‎جای استفاده از علامت (%) در متن از کلمه درصد استفاده کنید. مانند : 5‎ درصد

6. براساس دستورالعمل جدید فرهنگستان زبان و ادب فارسی از به‎کار بردن (ه‎ی) خودداری فرمایید و در موارد لازم از همزه (ۀ) استفاده کنید.

نکته: صفحه آخر مختض به ترجمه انگلیسی صفحه اول مقاله طبق الگوی ذیل می باشد.

**The Effect of Job Satisfaction on Employee Productivity by Mediating Organizational Culture**

Parvane Kiani 1

Mehrsa ShahMohammadi \*2

Date of Receipt: 2018/00/00 Date of Issue: 2018/00/00

|  |
| --- |
| **Abstract (Times New Roman 12 Bold)**An abstract of the article should be written in a fluent, expressive and legible way with the font Times New Roman 11. The abstract should be at least 150 words and a maximum of 300 words. Reference should be made to the references and references in the abstract. The abstract should explicitly indicate the problem design, the research method, the proposed solution of the authors, and the results obtained from the research. The distance between lines of Abstract is Single or 1. The maximum number of pages in the articles should not exceed 20 pages. Abstract in a paragraph to be written.**Keywords**Job satisfaction, Employee productivity, Organizational culture, SMEs |

1. Faculty of Education & Psychology, University of Tehran, Iran (Kiani@gmail.com).

2. Department of Management, Faculty of Management and Accounting, University of Rasht, Rasht, Iran (\*Corresponding Author: Shahmohammadi@majournal.ir).

1. . Sezar [↑](#footnote-ref-1)
2. . Robert et al [↑](#footnote-ref-2)