بسمه‌تعالی

دستورالعمل انتخابات هیأت مدیره سازمان نظام مهندسی معدن استان‌ها

(ویرایش هشتم)

به‌منظور ایجاد هماهنگی، وحدت رویه و انسجام در سازمان نظام مهندسی معدن استان‌ها و هیأت‌های اجرایی برگزاری انتخابات و حفظ حقوق شرکت‌کنندگان در انتخابات هیأت مدیره سازمان نظام مهندسی معدن استان‌ها دستورالعمل «انتخابات هیأت مدیره سازمان نظام مهندسی معدن استان‌ها» ابلاغ می‌گردد.

ماده ۱- در این دستورالعمل، معانی واژه‌ها و عبارات خلاصه شده به شرح زیر است:

- قانون: قانون نظام مهندسی معدن.
- آیین‌نامه: آیین‌نامه اجرایی قانون نظام مهندسی معدن.
- سازمان: سازمان نظام مهندسی معدن ایران.
- سازمان استان: سازمان نظام مهندسی معدن استان‌ها.
- وزارت و دستگاه نظارت: وزارت صنعت، معدن و تجارت.
- اداره کل: اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان‌ها.
- هیأت مدیره: هیأت مدیره سازمان نظام‌مهندسی معدن استان.
- انتخابات: انتخابات هیأت مدیره.
- هیأت اجرایی: هیأت اجرایی انتخابات.
- [عدد]: ماده‌ای از آیین‌نامه اجرایی قانون نظام مهندسی معدن که برای آن بند از دستورالعمل، از مفاد این ماده استفاده شده است.

ماده ۲- با توجه به اینکه بازرس پس از استقرار هیأت مدیره جدید سازمان در جلسه مجمع‌عمومی عادی سالانه سازمان استان انتخاب می‌شود و در زمان انتخابات اعضای هیأت مدیره هنوز دوره مأموریت بازرس قبلی خاتمه نیافته است، باتوجه به پاراگراف اول ماده (۷۳) آیین‌نامه، در سال اول دوره نیز مانند سال‌های بعدی، انتخاب بازرس در جلسه مجمع‌عمومی عادی سالانه انجام می‌شود.

ماده ۳- انتخابات در تمام سازمان استان‌ها در یک تاریخ معین در اسفند ماه آخرین سال هر دوره انجام می‌شود. وزارت، پس از تعیین تاریخ انتخابات، مراتب را به اداره کل و سازمان ابلاغ می‌کند.

ماده ۴- تاریخی که توسط هیأت اجرایی برای برگزاری مجمع عمومی انتخابات اعلام می‌شود [۵۷] همان تاریخ تعیین شده توسط وزارت است.

ماده ۵- دستگاه نظارت نماینده/ نمایندگان خود را جهت برگزاری انتخابات هر استان تعیین و به سازمان استان مربوط و هیأت اجرایی آن سازمان استان معرفی می‌کند. نماینده دستگاه نظارت نباید خود داوطلب عضویت در هیأت اجرایی یا هیأت مدیره باشد.

ماده ۶- برای انجام انتخابات، هیأت اجرایی انتخابات متشکل از ۳ یا ۵ نفر عضو سازمان استان دارای پروانه اشتغال حداقل پایه ۳ تشکیل می‌شود و وظیفه برگزاری انتخابات را با نظارت دستگاه نظارتی به‌عهده خواهد داشت. تعداد اعضای هیأت اجرایی برای سازمان استان‌هایی که تا ۱۰۰ نفر عضو دارند، ۳ نفر و بیش از آن ۵ نفر است[۵۵].

برای تعیین اعضای هیأت اجرایی، سازمان استان به اعضای خود اطلاع می‌دهد تا در صورت تمایل طبق فرم پیوست و با شرایط ذیل نسبت به اعلام داوطلبی اقدام نمایند:

الف- عضویت معتبر در سازمان استان (نداشتن بدهی حق عضویت)

ب- نداشتن پیشینه کیفری

پ- نداشتن وابستگی سببی یا نسبی درجه یک با داوطلبان انتخابات. (اعضای هیأت اجرایی نباید وابستگی سببی یا نسبی درجه یک با داوطلبان هیأت مدیره سازمان استان داشته باشد. دراین‌خصوص مراتب باید به داوطلبان عضویت در هیأت اجرایی انتخابات قبل از رأی‌گیری جهت تعیین اعضای هیأت اجرایی اصلی اعلام شود و در صورتی‌که بعد از پایان مهلت ثبت‌نام داوطلبان انتخابات، احدی از

وابستگان سببی یا نسبی درجه یک عضو هیأت اجرایی، داوطلب عضویت در هیأت مدیره سازمان استان باشد، باید شخص مذکور از عضویت در هیأت اجرایی خارج شود و فردی که در رأی‌گیری جلسه تعیین اعضای هیأت اجرایی بیشترین رأی را بعد از آخرین فرد منتخب در هیأت اجرایی داشته است، جایگزین وی می‌شود.

تبصره: در صورت امتناع عضو هیات اجرایی مبنی بر انصراف یا احراز موضوع بعد یا در حین انتخابات، ضمن معرفی ایشان به شورای انتظامی استان، سازمان استان و یا اداره کل می بایست نسبت به عزل عضو هیات اجرایی اقدام و عضو علی البدل جایگزین وی شود، این موضوع، هیچ ارتباطی با داوطلب هیأت مدیره و هیچ تاثیری در فرآیند انتخابات هیأت مدیره ندارد.

پ- عدم اشتغال در وزارت (اعم از تشکیلات ستادی یا استانی)

ت- عدم اشتغال در سازمان استان‌ها و سازمان به‌صورت تمام‌وقت/پاره‌وقت/ساعتی و.....

ث- اعضای هیأت اجرایی نمی‌توانند از بین اعضای اصلی یا علی‌البدل هیأت مدیره فعلی و بازرس فعلی یا داوطلب عضویت در هیأت مدیره باشند و حق انصراف یا استعفا را نیز ندارند.

ج- نداشتن محکومیت انتظامی از درجه ۳ یا بالاتر، از ۵ سال قبل از تاریخ اعلام داوطلبی.

لذا سازمان استان، فهرست داوطلبان واجد شرایط و خلاصه مشخصات آنها شامل نام و نام خانوادگی، شماره عضویت، رسته و پایه (بالاترین پایه) پروانه اشتغال را به اطلاع اداره کل می‌رساند. اداره کل از بین داوطلبان یا سایر اعضا به تعداد دو برابر اعضای موردنیاز (۶ یا ۱۰ نفر) را انتخاب می‌کند[۵۵]. اعضای منتخب با تشکیل یک جلسه، از بین خود تعداد لازم را با اکثریت آرا به عنوان اعضای هیأت اجرایی انتخابات، تعیین و مشابه فرم شماره یک به اداره کل، سازمان استان و نماینده دستگاه نظارت معرفی می‌نمایند[۵۵].

حکم اعضای هیأت اجرایی مشابه فرم شماره ۲ توسط مدیرکل صنعت، معدن و تجارت استان صادر و رونوشت آن به اطلاع وزارت و سازمان استان و نماینده دستگاه نظارت می‌رسد.

هیأت اجرایی باید حدود ۴ ماه قبل از تاریخ برگزاری انتخابات تشکیل شود.

ماده ۷- اولین جلسه هیأت اجرایی به دعوت مدیرکل صنعت، معدن و تجارت استان تشکیل می‌شود. هیأت اجرایی در اولین جلسه از بین خود یک رئیس، یک نایب‌رئیس و یک منشی انتخاب می‌کند[۵۶] و صورتجلسه مربوط را به اطلاع سازمان استان و نماینده دستگاه نظارت می‌رساند. جلسات هیأت اجرایی با حضور حداقل دوسوم اعضا (در هیأت اجرایی سه‌نفری ۲ نفر و در هیأت اجرایی پنج‌نفری ۳ نفر) رسمیت می‌یابد و تصمیمات آن با اکثریت آرای موافق از هیأت اجرایی (در هیأت اجرایی سه‌نفری ۲ رأی و در هیأت اجرایی پنج‌نفری ۳ رأی) معتبر خواهد بود. نماینده دستگاه نظارت نیز بدون داشتن حق رأی می‌تواند در جلسات هیأت اجرایی حضور یابد [۵۶]. امضای مکاتبات هیأت اجرایی به عهده رئیس این هیأت است.

ماده ۸- انجام امور اداری مربوط به انتخابات در تمام مراحل به‌عهده سازمان استان است و سازمان استان و اداره کل لازم است ضمن همکاری با هیأت اجرایی، تسهیلات لازم را فراهم کنند. هیأت اجرایی می‌تواند هرگونه عدم همکاری در روند انتخابات از سوی هر مقام را به مدیرکل صنعت، معدن و تجارت استان و وزارت گزارش کند و در این صورت وزارت با هماهنگی اداره کل درباره چگونگی ادامه روند انتخابات تصمیم‌گیری خواهند کرد.

ماده ۹- تعداد اعضای اصلی هیأت مدیره، پنج نفر شامل دو نفر مهندس معدن، یک نفر زمین‌شناس، یک نفر نقشه‌بردار و یک نفر مهندس متالورژی با گرایش استخراجی است و تعداد اعضای علی‌البدل دو نفر شامل یک نفر مهندس معدن و یک نفر زمین‌شناس است[۵۴]. رشته تخصصی براساس مدرک تحصیلی کارشناسی یا بالاتر است و ارتباطی به رسته پروانه اشتغال ندارد.

تبصره ۱: چنانچه شخصی دارای دو مدرک تحصیلی کارشناسی یا بالاتر در رشته‌های اصلی مختلف باشد، در اعلام داوطلبی باید مشخص کند که برای کدام رشته اصلی داوطلب می‌شود. ضمنا در آن رشته تحصیلی که داوطلب می‌شود بایستی دارای پروانه اشتغال معتبر مطابق ضوابط مندرج در ماده (۱۱) این دستورالعمل باشد.

تبصره ۲: داوطلبی اعضای شورای انتظامی استان در صورت استعفا و موافقت شورای مرکزی حداکثر یک ماه قبل از ثبت‌نام بلامانع است.

تبصره ۳: بازرسان اصلی و علی‌البدل سازمان استان حتی در صورت استعفا نیز نمی‌توانند داوطلب عضویت در هیأت مدیره باشند.
تبصره ۴: انصراف از داوطلبی عضویت در هیات مدیره درصورتی‌که خللی در برگزاری انتخابات (رعایت حدنصاب داوطلبین برای هر رشته یا در مجموع) وارد نگردد تا پایان وقت اداری روز قبل از انتخابات بلامانع است.
ماده ۱۰- حداقل تعداد داوطلبان واجد شرایط از هر یک از رشته‌های اصلی، با توجه به تعداد اعضای اصلی و علی‌البدل هیات مدیره و به‌منظور ایجاد رقابت در انتخابات به ترتیب زیر تعیین می‌شود:
معدن ۴ نفر، زمین‌شناسی ۳ نفر، نقشه‌برداری ۲ نفر، متالورژی استخراجی ۲ نفر و در مجموع ۱۱ نفر. چنانچه در هر یک از رشته‌های اصلی، به غیر از رشته مهندسی معدن، به تعداد کافی داوطلب واجد شرایط وجود نداشته باشد، یک نفر از سایر رشته‌های اصلی که حائز بالاترین رای باشد، انتخاب خواهد شد [۵۴].

تبصره: چنانچه در رشته مهندسی معدن حداقل ۴ نفر و رشته زمین‌شناسی ۳ نفر یا در مجموع حداقل ۱۱ نفر داوطلب واجد شرایط وجود نداشته باشد، توسط دستگاه نظارت، تصمیم‌گیری خواهد شد.

ماده ۱۱- شرایط داوطلبان عضویت در هیأت مدیره به شرح زیر است [۵۳]:

- تابعیت جمهوری اسلامی ایران.
- عضویت در سازمان استان مربوط [۳۸] و نداشتن بدهی حق عضویت تا یک روز قبل از شروع ثبت‌نام.
- داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت (ویژه آقایان)
- عدم اعتیاد به مواد مخدر.
- نداشتن پیشینه کیفری.
- نداشتن محکومیت انتظامی از درجه ۳ یا بالاتر، از ۵ سال قبل از تاریخ اعلام داوطلبی.
- دارا بودن پروانه اشتغال معتبر با پایه حداقل ۲ برای رشته‌های معدن، زمین‌شناسی و نقشه برداری با حداقل ۱۰ سال سابقهٔ کار حرفه‌ای با ارائه سوابق بیمهٔ مرتبط.
- دارا بودن پروانه اشتغال معتبر با پایه حداقل ۳ برای رشته متالورژی با حداقل ۵ سال سابقه کار حرفه‌ای با ارائه سوابق بیمهٔ مرتبط.
- دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی یا بالاتر در یکی از رشته‌های اصلی موضوع قانون.
- ممنوعیت کارکنان وزارت (اعم از تشکیلات ستادی یا استانی) به‌موجب دادنامهٔ شمارهٔ ۱۴۰۱۰۹۹۷۰۹۰۶۰۱۰۷۱۰ مورّخ ۱۴۰۱/۹/۳۰ صادره از هیأت تخصصی صنایع و بازرگانی دیوان عدالت اداری.
- عدم اشتغال در سازمان استان‌ها و سازمان به صورت تمام‌وقت /پاره‌وقت/ ساعتی(پرسنل سازمان نظام‌مهندسی معدن)

تبصره۱: در ابتدای دوره نهم، روسای سازمان استان‌های گروه (۱) و (۲) و رییس سازمان در دوره تصدی مسئولیت، تمام وقت خواهند شد و همچنین روسای سازمان استان‌های گروه (۳) و (۴) پاره وقت می‌باشند و مدت حضور روسای استان‌های گروه ۳ و ۴ مطابق مصوبات شورای مرکزی و نظام‌نامهٔ پرداخت به ارکان است و نیاز است موافقت کتبی محل اشتغال خود را به سازمان ارایه نمایند.
تبصره ۲: روسای سازمان استان‌ها و رییس سازمان دردوره تصدی مسئولیت، نمی توانند مسئول فنی فعالیت معدنی شوند.
تبصره۳: هیات مدیره در اولین جلسه از بین خود یک نفر را به عنوان رییس سازمان استان انتخاب خواهند کرد و می‌بایست جهت صدور تنفیذ حکم، به رییس سازمان معرفی نمایند. رییس سازمان نسبت به صدور تنفیذ حکم رئیس سازمان استان برای مدت یک سال به استناد صورتجلسه هیات مدیره اقدام خواهد نمود.

ماده ۱۲ - هیأت اجرایی موظف است ظرف مدت یک هفته پس از تشکیل [۵۷] متن اطلاعیه برای انتخابات را مشابه فرم شماره ۳ تهیه کند. اطلاعیه باید حدود ۳/۵ ماه زودتر از تاریخ برگزاری انتخابات به‌اطلاع عموم اعضا برسد. به این منظور [۵۷]، اطلاعیه بایستی در تابلوی اعلانات سازمان استان و اداره کل و سایر محل‌هایی که هیأت اجرایی مناسب تشخیص دهد، نصب و در پایگاه

اینترنتی سازمان استان درج و از طریق پیامک، کارتابل الکترونیکی سنم و سامانه‌های اجتماعی اطلاع‌رسانی شود. برای اطلاع‌رسانی به‌موقع، درصورت نیاز یک آگهی نیز مشابه فرم شماره ۴، یک تا سه بار، در روزنامه کثیرالانتشار سازمان استان و یا روزنامه‌های محلی درج شود و همچنین از طریق پیامک تلفنی اطلاع‌رسانی شود.

اطلاعیه باید شامل موارد زیر باشد:

- روز و تاریخ برگزاری انتخابات.
- مدت انتخابات که از ساعت ۹ تا ۱۶ تعیین شده است. (این مدت در روز برگزاری انتخابات به تشخیص هیأت اجرایی تا ۲ مرحله و جمعا به مدت حداکثر ۳ ساعت قابل‌تمدید است).
- محل یا محل‌های برگزاری انتخابات که با پیش‌بینی تعداد رأی‌دهندگان و وسعت استان توسط هیأت اجرایی [۶۰] تعیین می‌شود.
- تعداد اعضای اصلی و علی‌البدل در هر رشته طبق ماده ۹ این دستورالعمل.
- شرایط عضویت در هیأت مدیره طبق ماده ۱۱ این دستورالعمل.
- توضیح درباره ماده ۹ و ۱۰ این دستورالعمل.
- تاریخ پایانی مهلت قبول تقاضای داوطلبی عضویت در هیأت مدیره که نباید زودتر از ۱۵ روز از تاریخ آگهی [۵۷] و کمتر از ۶۰ روز قبل از تاریخ انتخابات باشد.
- مدارکی که داوطلبان باید همراه تقاضای خود ارائه دهند.
- نشانی محل یا محل‌های ثبت‌نام داوطلبان و ارائه مدارک.
- تاریخ اعلام فهرست داوطلبان پذیرفته شده که باید حداقل دو هفته قبل از تاریخ برگزاری انتخابات باشد [۵۹].
- درصورت ضرورت و با هماهنگی هیأت مدیره، نام روزنامه کثیرالانتشار سازمان استان که آگهی انتخابات در آن درج می‌شود.
- اسامی اعضای هیأت اجرایی و نشانی و شماره تلفن تماس محل استقرار هیأت اجرایی.
- اعلام سایر موارد ضروری برای اطلاع داوطلبان و شرکت‌کنندگان در انتخابات در صورت لزوم.

ماده ۱۳- درصورتیکه هیأت اجرایی با توجه به امکانات، وسعت استان، تعداد اعضا، پراکندگی شهرهای استان و سایر عوامل، محل‌های متعددی جهت برگزاری انتخابات تعیین نماید، باید برای هریک از محل‌های مذکور، هیأت اجرایی انتخابات فرعی مرکب از سه عضو سازمان استان که واجد شرایط انتخاب‌شدن در هیأت اجرایی باشند، تعیین کند، ولی در هر حال مسئولیت حسن انجام انتخابات با هیأت اجرایی است. دستگاه نظارت نیز برای هر محل یک ناظر خواهد داشت [۶۰]. نشانی این محل‌ها نیز باید در آگهی انتخابات درج شود.

تبصره: محل‌های فرعی انتخابات باید با تأیید دستگاه نظارت تعیین شود.

ماده ۱۴- با پیشنهاد شورای مرکزی و حسب تشخیص دفتر نظارت بر معادن وزارت، برگزاری انتخابات به‌صورت الکترونیکی و غیرحضوری، در سازمان استان‌هایی که امکانات آن اجازه دهد، بلامانع است. در اینصورت توضیحات لازم درباره چگونگی برگزاری انتخابات الکترونیکی باید در آگهی انتخابات سازمان استان درج شود.

ماده ۱۵-داوطلبان عضویت در هیأت مدیره می‌توانند ظرف مهلتی که توسط هیأت اجرایی تعیین و اعلام شده‌است، داوطلبی خود را به‌طور کتبی، مشابه فرم شماره ۵، همراه با فتوکپی پروانه اشتغال معتبر و سایر مدارک لازم به دبیرخانه سازمان استان یا یکی از محل‌های تعیین شده تسلیم و رسید دریافت کنند [۵۸].

ماده ۱۶-هیأت اجرایی موظف است حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از پایان مهلت ثبت‌نام، جهت احراز شرایط هر داوطلب، مدارک داوطلبان را ضمن انطباق اطلاعات مندرج در فرم شماره ۵ با پرونده عضویت وی در سازمان استان، بررسی کند. هیأت اجرایی حداکثر ظرف یک ماه پس از تاریخ پایان مهلت ثبت‌نام، اعم از اینکه پاسخ استعلام‌ها واصل شده یا نشده باشد، جلسه‌ای تشکیل داده و با اکثریت آرا نسبت به احرازصلاحیت هر یک از داوطلبان تصمیم‌گیری و فهرست اسامی پذیرفته‌شدگان و مردودین را طی

صورتجلسه‌ای تهیه نماید. این صورتجلسه باید به امضای اکثریت اعضای هیأت اجرایی برسد. یک نسخه از صورتجلسه در اختیار رئیس سازمان استان و رونوشت آن در اختیار نماینده دستگاه نظارت قرار می‌گیرد [۵۹].

رئیس هیأت اجرایی براساس این صورتجلسه، مراتب پذیرش هر داوطلب را طی نامه‌ای مشابه فرم شماره ۶ و عدم‌پذیرش وی را مشابه فرم شماره ۷ به متقاضی اعلام می‌کند. این اعلام باید توسط پست پیشتاز به آدرس داوطلب که در سامانه سنم ثبت گردیده، ارسال شود و درعین‌حال توسط تلفن یا نمابر یا پست الکترونیکی نیز به وی اطلاع داده شود بطوریکه حتی‌المقدور ظرف مدت ۳ روز پس از تاریخ جلسه فوق به اطلاع هر یک از داوطلبان رسیده باشد.

افرادی که صلاحیت آنان رد می‌شود، درصورت داشتن اعتراض، می‌توانند ظرف مدت ۶ روز پس از تاریخ نامه فوق، شکایت خود را بطور کتبی به دستگاه نظارت (یا به دبیرخانه سازمان استان که در این صورت باید ظرف مدت ۲۴ ساعت به اطلاع نماینده دستگاه نظارت رسانده شود) تسلیم و رسید دریافت کنند. دستگاه نظارت موظف است حداکثر ظرف مدت یک هفته، نظر خود را در مورد شکایات رسیده اعلام کند [۵۹] تا براساس آن پاسخ لازم به متقاضی داده شود.

دستگاه نظارت پس از رسیدگی به شکایات و حداکثر ظرف مدت ۲ هفته پس از تاریخ صورتجلسه هیأت اجرایی، نظر قطعی خود را درباره پذیرفته‌شدگان و مردودین به هیأت اجرایی اعلام می‌کند. هیأت اجرایی براساس نظر وی، فهرست اسامی پذیرفته‌شدگان و مردودین را درصورت لزوم اصلاح و فهرست نهایی را تنظیم می‌کند که باید به امضای اکثریت اعضای هیأت اجرایی و نماینده دستگاه نظارت برسد.

ماده ۱۷- فهرست الفبایی داوطلبان توسط هیأت اجرایی مشابه فرم شماره ۸ تنظیم می‌شود. برای هریک از رشته‌های اصلی قابل‌پذیرش در هیأت مدیره، یک فرم جداگانه تنظیم می‌شود. این فهرست باید شامل [۵۹] عنوان رشته و گرایش آخرین مدرک تحصیلی مورداستفاده برای انتخابات، سال دریافت مدرک، نام دانشگاه محل اخذ مدرک، رسته پروانه اشتغال و بالاترین پایه آن، شغل فعلی، محل اشتغال، خلاصه‌ای از عمده‌ترین مشاغل داوطلب و خلاصه سوابق فعالیت وی در ارکان سازمان باشد.

هیأت اجرایی با کمک سازمان استان، فهرست مذکور را حداقل ۲ هفته قبل از روز اخذ رأی به روش‌های مقتضی به اطلاع اعضا می‌رساند [۵۹]. بدین منظور علاوه بر ارسال فهرست‌ها به آدرس کلیه اعضا و درج در پایگاه اینترنتی سازمان یا آدرس پست الکترونیکی یا کارتابل الکترونیکی سنم یا سامانه‌های اجتماعی، در روزنامه محلی یا کثیرالانتشار نیز آگهی گردد.

این فهرست‌ها در روز برگزاری انتخابات باید در محل‌های مناسب (یا در سامانه مجازی انتخابات) در معرض دید رأی‌دهندگان قرار گیرد.

تبصره: چنانچه به علت نادرست بودن یا تغییر آدرس عضو یا به هر علت دیگری خارج از قصور سازمان و هیأت اجرایی، آگهی به عضو نرسد، مسئولیتی متوجه هیأت اجرایی نخواهد بود.

ماده ۱۸-درصورت مجاز بودن نصب تبلیغات انتخاباتی در محل سازمان استان، اداره کل و محل‌هایی که توسط هیأت اجرایی تعیین می‌شود، سازمان استان می‌تواند با هماهنگی هیات اجرایی، تبلیغات داوطلبان را در پایگاه اطلاعاتی سازمان به ترتیب الفبایی و در قالب یک فایل، مطابق فرم شماره ۱۲ منتشر نماید.

تبلیغات انتخاباتی از هر قبیل که باشد، در محل اخذ رأی، در روز برگزاری انتخابات اکیداً ممنوع است. اعضای هیأت اجرایی حاضر و یا ناظر (ناظرین) در روز انتخابات درصورت مشاهده تخلف، ضمن تهیه صورتجلسه‌ای که به امضای اکثریت اعضای هیات اجرایی و یا نماینده دستگاه نظارت رسیده است، مراتب را بلافاصله پس از برگزاری انتخابات جهت تعیین تکلیف به دستگاه نظارت اعلام می‌کنند.

ماده ۱۹- برگه رأی و مهر انتخابات توسط وزارت برای همه استان‌ها و به‌صورت یکنواخت تهیه و به تعداد لازم برای هر سازمان استان ارسال می‌شود [۴۹]. تعداد تعرفه موردنیاز برای هر سازمان استان توسط هیأت اجرایی با درنظرگرفتن تعداد اعضای واجد شرایط رأی دادن و با پیش‌بینی حدود ۲۰ درصد اضافی، حدود یک ماه قبل از تاریخ برگزاری انتخابات از طریق سازمان استان به اطلاع وزارت می‌رسد و وزارت پس از تهیه برگه‌های رأی آنها را به‌طور مناسب بسته‌بندی و به‌طریقی ارسال می‌کند که حداقل ۳ روز

قبل از تاریخ انتخابات به نماینده دستگاه نظارت برسد. بسته‌های برگه‌های رأی باید با حضور اکثریت اعضای هیأت اجرایی و با حضور نماینده دستگاه نظارت گشوده، شمارش و طی صورتجلسه‌ای به هیأت اجرایی تحویل داده شود.

برگه رأی که مشابه فرم شماره ۹ تهیه می‌شود، دوقسمتی است. قسمت اول پس از مهر شدن توسط نماینده هیأت اجرایی، به رأی‌دهنده داده می‌شود تا پس از نوشتن منتخبین خود به صندوق اخذ رأی وارد کند و قسمت دوم که باید دارای شماره ترتیب باشد، نزد هیأت اجرایی باقی می‌ماند.

تبصره: در صورت فراهم‌شدن شرایط انتخابات به‌صورت الکترونیکی به استناد مواد ۳ و ۱۷ قانون و بند ۱ ماده ۶۶ آیین‌نامه اجرایی قانون در خصوص ضرورت مشارکت اعضاء در تصمیمات سازمانی و بند (ق) ماده ۱۰۶ آیین‌نامه اجرایی قانون در خصوص شرح وظایف شورای مرکزی به‌منظور مشارکت هرچه بیشتر اعضای سازمان استان‌ها در فرآیند تصمیم‌گیری و همچنین ضرورت پاسداشت وقت و هزینه اعضاء، هیات اجرایی و دستگاه نظارت، فرآیند انجام انتخابات مجازی سازمان استان‌ها به پیشنهاد شورای مرکزی و تأیید وزارت بلامانع است. در این صورت توضیحات لازم درباره چگونگی برگزاری انتخابات الکترونیکی باید در آگهی انتخابات درج شود.

لذا شورای مرکزی موظف است با هماهنگی وزارت نسبت به تهیه سامانه کارآمد و با لحاظ کلیه پروتکل‌های امنیتی اجرای انتخابات مجازی و ترکیبی در مدت حداکثر سه ماه با هماهنگی و تأیید وزارت اقدام نماید.

الف- احراز هویت اعضاء جهت حضور در انتخابات بر اساس تأییدیه کد ارسالی به شماره تلفن همراه اعضاء که در سامانه سنم ثبت شده انجام می‌پذیرد. بدین منظور کلیه سازمان استان‌ها موظف هستند نسبت به بروزرسانی شماره همراه اعضاء در سامانه سنم پیش از اجرای انتخابات اقدام نمایند.

ب- کلیه تشریفات قانونی عیناً در انتخابات مجازی رعایت می‌گردد. اجرای انتخابات می‌تواند طبق برنامه زمانی در سازمان استان‌ها پیش‌بینی و اطلاع‌رسانی گردد. در زمان انتخابات نمایندگان دستگاه نظارت و هیات اجرایی به‌صورت برخط (آنلاین) بر فرآیند انتخابات هر استان نظارت خواهند داشت.

پ- نتایج انتخابات بلافاصله پس از اتمام زمان اخذ آرای، به‌صورت الکترونیکی در فرم شماره ۱۱ چاپ شده و به همراه لیست شرکت‌کنندگان در انتخابات به تأیید هیات اجرایی و دستگاه نظارت می‌رسد.

ماده ۲۰ - صندوق(های) اخذ رأی باید شفاف و درون آن قابل رویت باشد دقایقی قبل از شروع رأی‌گیری و با نظارت نمایندگان هیأت اجرایی آماده شود و بطور مطمئنی غیرقابل‌نفوذ باشد. با توجه به تعداد اعضای سازمان استان و پیش‌بینی تعداد رأی‌دهندگان باید به تعداد کافی صندوق اخذ رأی تهیه شود.

ماده ۲۱- اعضای هیأت اجرایی، برنامه‌ای تنظیم خواهند کرد که در تمام ساعات روز برگزاری انتخابات، همواره حداقل ۲ نفر از آنان در محل اخذ رأی حضور داشته باشند. اعضای سازمان استان در محل اخذ رای مجاز به گرفتن تصویر از برگ رای و یا سایر اسناد با گوشی تلفن همراه یا هر وسیله ممکن دیگر نمی‌باشند دراین‌خصوص هیات اجرایی بایستی تدابیر لازم را به عمل آورد و درصورت مشاهده، عضو مربوط به شورای انتظامی سازمان استان معرفی شود. سازمان استان موظف است تمهیدات لازم را جهت اخذ تلفن همراه، دوربین و تجهیزات مشابه اعضا در خارج از محل رای گیری فراهم نماید.

هیأت اجرایی می‌تواند با موافقت رئیس سازمان استان از کارکنان خدماتی سازمان استان در محل برگزاری انتخابات استفاده کند؛ ولی مجاز به استفاده از اشخاص دیگری غیر از آنها نیست و نیز در زمان شمارش آراء بایستی محل رأی‌گیری را ترک نمایند.

در محل استقرار صندوق(های) اخذ رأی، غیر از اعضای هیأت اجرایی انتخابات، نماینده دستگاه نظارت و افرادی که توسط هیأت اجرایی تعیین شده، ماندن سایر افراد ممنوع است و رأی‌دهندگان نیز پس از انداختن برگه رأی در صندوق باید بلافاصله محل را ترک کنند. لازم است فهرست‌های داوطلبان، علاوه بر بیرون محل، در داخل محل اخذ رأی نیز نصب شود.

سازمان استان و هیأت اجرایی می‌توانند درصورت لزوم از مدیرکل صنعت، معدن و تجارت استان درخواست کنند تا مسئولیت حفظ نظم در محل اخذ رأی و محوطه اطراف آن را با کمک اعضای حراست اداره کل، به‌عهده گیرد.

ماده ۲۲- اعضای واجد شرایط سازمان استان باید برای رأی دادن شخصاً و با ارائه کارت عضویت معتبر و یا کارت ملی مراجعه کنند. هر عضو فقط حق یک رأی داشته و مجاز به دادن رأی به نمایندگی غیر نیست [۴۹].

فهرست اعضای واجد شرایط شرکت در انتخابات سازمان استان که به تایید رئیس سازمان استان رسیده است، باید ۲۴ ساعت قبل از برگزاری انتخابات تهیه و در اختیار رئیس هیأت اجرایی قرار داده شود. افرادی که تا یک هفته قبل از شروع انتخابات حق عضویت خود را پرداخت کرده باشند و بدهی حق عضویت نداشته باشند مجاز به شرکت در انتخابات می‌باشند. لیست به‌روز شده اعضای مجاز به رای دادن بایستی ۲۴ ساعت قبل از شروع انتخابات تحویل رئیس هیات اجرایی شود. سازمان موظف است سازو کار اجرایی مربوطه را در سامانه سنم فراهم نماید.

سازمان استان می‌تواند جهت تایید پرداخت حق عضویت اعضایی که بدهی خود را تا تاریخ فوق پرداخت نموده‌اند با صدور برگه‌ای همراه با تصویر فیش پرداختی، مجاز بودن عضو به شرکت در انتخابات را به هیات اجرایی اعلام کند. هیات اجرایی پس از دریافت مدارک و صحت آن اسامی اعضا را به فهرست مذکور اضافه می‌نماید (سایر امور سازمان استان‌ها در روز رای گیری تعطیل می‌باشد). پس از دادن برگه رأی به عضو، جلوی نام وی در فهرست علامت زده می‌شود. تعداد افرادی که طبق این فهرست، برگه رأی دریافت کرده‌اند در پایان باید با تعداد برگه‌های رأی موجود در صندوق‌ها مطابقت داده شود. هیأت اجرایی می‌تواند بجای آن از فهرست کامپیوتری و سامانه سنم نیز استفاده کند.

ماده ۲۳- هر عضو بدون درنظرگرفتن رشته تحصیلی خود، افراد موردنظر خود را در تمام رشته‌ها انتخاب می‌کند. در برگه رأی، فقط به تعداد موردنیاز از هر رشته که مشخص شده، باید نوشته شود. چنانچه تعداد بیشتری نوشته شده باشد، هنگام قرائت، اسامی اضافی به ترتیب از آخر حذف خواهد شد. همچنین چنانچه اسامی نوشته شده از بین فهرست اعلام شده داوطلبان نباشد، آن اسامی نیز حذف خواهد شد [۶۱]. هرگونه خط‌خوردگی یا لاک گرفتگی روی برگه رأی باعث مخدوش‌شدن برگه و حذف آن خواهد شد.

چنانچه در رشته‌ای، داوطلب برای عضویت در هیأت مدیره وجود نداشته باشد، باید به رأی‌دهندگان تذکر داده شود که جلوی رشته مربوط را خالی بگذارند [۵۴] و چنانچه به‌اشتباه نیز نامی نوشته شده باشد، هنگام قرائت حذف خواهد شد.

ماده ۲۴-بلافاصله پس از پایان زمان رأی‌گیری، هیأت اجرایی موظف است با حضور نماینده دستگاه نظارت اقدام به شمارش آرا نماید [۶۲]. پس از باز کردن صندوق(ها) ابتدا تعداد برگه‌های رأی شمارش شده و با تعداد علامت زده شده در فهرست اعضا و تعداد ته برگ‌های موجود مطابقت داده می‌شود. پس از شمارش تعداد برگه‌ها قرائت آرا انجام می‌شود.

باز کردن صندوق‌های رأی و شمارش و قرائت آرا با حضور اکثریت اعضای هیأت اجرایی صورت می‌گیرد. غیر از اعضای هیأت اجرایی، نماینده / نمایندگان دستگاه نظارت و افرادی که از سوی هیأت اجرایی از اداره کل دعوت به همکاری شده باشند، تا پایان قرائت آرا کسی حق ورود به محل را نخواهد داشت.

ماده ۲۵- پس از قرائت آرا، تعداد آرای کسب شده هر یک از داوطلبان در فهرست اسامی آنان که مشابه فرم شماره ۱۰ قبلاً تنظیم و تایپ شده، درج می‌شود و به امضای اعضای هیأت اجرایی و نماینده دستگاه نظارت می‌رسد.

صورتجلسه نتایج انتخابات مشابه فرم شماره ۱۱ است. فرم‌های شماره ۱۰ و ۱۱ ترجیحاً در دو روی یک برگ تنظیم می‌شوند.

در صورتجلسه نتایج انتخابات باید ارقام مربوط به تعداد برگه‌های رأی تحویل داده شده به هیأت اجرایی، تعداد برگه‌های رأی مصرف شده، تعداد رأی‌دهندگان طبق لیست، تعداد برگه‌های داخل صندوق، تعداد برگه‌های سفید، تعداد برگه‌های مخدوش و غیرقابل‌قبول، تعداد برگه‌های قابل قبول، زمان‌های شروع و پایان انتخابات، زمان‌های شروع و پایان قرائت و شمارش آرا، محل برگزاری انتخابات و تاریخ آن درج شود.

در حالتی که چند محل برای اخذ رأی تعیین شده باشد، هر هیأت اجرایی فرعی نیز باید عیناً به همان ترتیب عمل کند. اما در فرم شماره ۱۱ قسمت مربوط به تعیین اعضای هیأت مدیره خالی باقی می‌ماند واعضای هیأت اجرایی فرعی صورتجلسه را به همین شکل، همراه با فرم شماره ۱۰ به هیأت اجرایی اصلی تحویل می‌دهد تا تعیین اعضا در مجموع انجام شود.

نتایج شمارش آراء از فرم شماره ۱۰ استخراج و برای هر یک از رشته‌های اصلی از بین کسانی که دارای رأی بیشتری باشند به‌ترتیب اولویت اعضای اصلی و علی‌البدل تعیین [۶۲] و در صورتجلسه نتایج انتخابات مشابه فرم شماره ۱۱ درج می‌شود. برای رشته‌هایی که داوطلب اعلام نشده، از بین داوطلبان سایر رشته‌ها با رعایت ترتیب اولویت در تعداد آرای اخذ شده جایگزین می‌شود. در این حالت اعضای علی‌البدل پس از انتخاب اعضای اصلی تعیین می‌شوند.

در صورت تساوی آرای دو نفر، عضو منتخب از طریق قرعه‌کشی تعیین می‌شود.

صورتجلسه نتایج اولیه انتخابات در ۴ نسخه تنظیم می‌شود و هر ۴ نسخه باید به امضای اعضای هیأت اجرایی و نماینده دستگاه نظارت برسد [۶۲] و به ترتیب به رئیس سازمان استان، نماینده دستگاه نظارت و رئیس هیأت اجرایی هر کدام یک نسخه تحویل داده شود. یک نسخه نیز همراه برگه‌های رأی مصرف شده و پیش‌نویس‌های شمارش آرا به نحو مناسب بسته‌بندی و ممهور به مهر انتخابات شده به اداره کل صمت استان تحویل داده شود. برگه‌های رأی مصرف نشده و ته برگه‌های تعرفه‌های استفاده شده به همراه مهر انتخابات به نماینده دستگاه نظارت تحویل داده می‌شود.

سازمان استان موظف است اولین روز کاری بعد از انتخابات، نتایج انتخابات را طی نامه‌ای که در آن مهلت قبول شکایات قید شده باشد، همراه با تصاویر فرم‌های شماره ۱۰ و ۱۱، به اطلاع هر یک از داوطلبان برساند.

ماده ۲۶- مدت قبول شکایات مربوط به انتخابات، تا ۵ روز بعد از اخذ رأی خواهد بود و مدت رسیدگی به آنها یک هفته پس از انقضای مدت مذکور می‌باشد. مرجع رسیدگی به این شکایات هیأت اجرایی انتخابات به اتفاق نماینده دستگاه نظارت است. به شکایات بدون نام و مشخصات و نشانی ترتیب اثر داده نخواهد شد [۶۳].

در صورت نبودن شکایت یک هفته پس از تاریخ انتخابات و درصورت وجود، پس از رسیدگی و اعلام بلااثر بودن آنها و ارسال پاسخ لازم به شاکی، ظرف مدت ۱۰ روز پس از تاریخ انتخابات، نتایج انتخابات قطعی تلقی می‌شود و نماینده دستگاه نظارت پس از تأیید صحت برگزاری انتخابات، صورتجلسه فوق را به وزارت ارسال می‌کند. کلیه اوراق و صورتجلسه‌ها و مدارک مربوط به انتخابات به سازمان استان تحویل می‌شود تا در پرونده ویژه‌ای نگهداری شود. چنانچه پس از رسیدگی به شکایات، نماینده دستگاه نظارت صحت انتخابات را تأیید نکند، لازم است بلافاصله مراتب را به وزارت اطلاع دهد. پس از رسیدگی و درصورت تأیید نظر نماینده دستگاه نظارت، با دستور کتبی وزارت، انتخابات ابطال می‌شود. درصورت ابطال انتخابات هیأت اجرایی موظف است حداکثر ظرف مدت یک ماه نسبت به شروع تشریفات انتخابات مجدد اقدام کند. تأیید یا ابطال انتخابات منحصراً از اختیارات دستگاه نظارت است [۶۳].

تبصره: در صورت تخلف داوطلب (داوطلبین) پس از اعلام نظر مرجع مذکور پرونده متخلف (متخلفین) جهت رسیدگی خارج از نوبت به شورای انتظامی استان نیز ارجاع می‌شود.

ماده ۲۷- پس از خاتمه انتخابات و تأیید آن، اعتبارنامه‌های اعضای هیأت مدیره به‌وسیله وزارت امضا و صادر می‌شود [۶۳]. اعتبارنامه‌های منتخبین هر سازمان استان از طریق سازمان به دبیرخانه سازمان استان متبوع ارسال می‌شود تا به هریک از آنان تحویل داده شود. یک نسخه از تصویر اعتبارنامه‌ها نیز جهت اطلاع به اداره کل ارسال می‌شود.

ماده ۲۸- اعضای هیأت مدیره فعلی، تا زمان صدور و وصول اعتبارنامه‌های اعضای جدید، همچنان عهده‌دار انجام وظایف سازمان استان هستند. پس از وصول اعتبارنامه‌ها، به دعوت رئیس سازمان فعلی استان که باید حداکثر ظرف یک هفته انجام شود، اولین جلسه هیأت مدیره جدید با حضور اعضای قبلی هیأت مدیره تشکیل و صورتجلسه مشترکی تنظیم می‌شود و هیأت مدیره جدید رسماً شروع به‌کار می‌کند. از مدیرکل صنعت، معدن و تجارت استان یا معاون معدنی اداره کلّ نیز دعوت به عمل آید تا در این جلسه حضور داشته باشد.

لازم است رئیس سازمان استان گزارش کاملی از وضعیت سازمان استان، شامل اسامی اعضای ارکان و تاریخ‌های اعتبار احکام آنان، اسامی کارکنان سازمان استان و چگونگی استخدام و تاریخ‌های انقضای قرارداد آنان، گردش کار و وضعیت اداری، تعداد اعضای سازمان استان، برنامه و بودجه برای سال جاری، خلاصه‌ای از تصمیمات مهم و کلی هیأت مدیره که استمرار دارد، بدهی‌ها و مطالبات عمده و قراردادها و اجاره‌نامه محل اداری و سایر اطلاعات لازم را تهیه و به هیأت مدیره جدید سازمان استان ارائه کند.

ماده ۲۹- پس از استقرار هیأت مدیره و تعیین سمت‌های اعضا، لازم است مطابق مفاد نظام‌نامه مالی، صورتجلسه تحویل دفاتر حسابداری، حساب‌های بانکی و اموال سازمان استان بین خزانه‌دارهای قبلی و جدید سازمان استان به امضا برسد. در مورد حساب‌ها امضای حسابدار و در مورد اموال، امضای جمع دار اموال نیز ضروری است. این صورتجلسه باید به امضای بازرس و رؤسای قبلی و جدید سازمان استان نیز برسد. دسته‌چک‌ها و دفترچه‌های حساب‌های بانکی سازمان استان نیز باید پس از برگ شماری و تعیین وضعیت موجود و درج در صورتجلسه مزبور به خزانه‌دار جدید سازمان سپرده شود.

تعویض امضاهای مجاز برداشت از حساب‌های بانکی باید در اولین فرصت ممکن انجام شود و تا زمان تحقق آن دارندگان امضای مجاز قبلی موظف به امضای چک‌های موردنیاز، طبق درخواست خزانه‌دار یا رئیس جدید سازمان استان هستند.

اعضای قبلی هیأت مدیره و به ویژه رئیس و خزانه‌دار قبلی، در هر زمان که لازم باشد و خواسته شود، باید برای راهنمایی در سازمان استان حضور یافته و با هیأت مدیره جدید همکاری کنند.

ماده ۳۰- هیأت مدیره موظف است که طبق روال و در موعدهای معین، نسبت به تعیین تاریخ و اعلام آگهی برای دعوت به مجمع‌عمومی و برگزاری آن اقدام کند. اما چنانچه در هر یک از این مراحل، هیأت مدیره تغییر کند، ادامه مراحل به‌عهده هیأت مدیره جدید خواهد بود. در اولین مجمع‌عمومی عادی سالانه پس از تغییر هیأت مدیره، لازم است اعضای قبلی و جدید هیأت مدیره، هر دو حضور یابند. تهیه و ارائه گزارش عملکرد و گزارش مالی و ترازنامه مربوط به تا پایان دوره قبل به‌عهده هیأت مدیره قبلی است. در جلسه مجمع‌عمومی پاسخ به سؤال‌های مجمع مربوط به دوره قبل، در هر حال وظیفه هیأت مدیره قبلی سازمان است و چنانچه مجمع، برای تهیه گزارش‌تکمیلی یا ادای توضیحات اضافی، مهلت تعیین کند یا اصلاح حساب‌ها را لازم تشخیص دهد، انجام آن‌ها به‌عهده هیأت‌مدیره قبلی سازمان است. وظیفه ارائه برنامه و پیش‌بینی بودجه سال جاری به مجمع‌عمومی درهرحال به‌عهده هیأت-مدیره فعلی سازمان استان است.

ماده ۳۱- این دستورالعمل، در ۱۳ مهرماه ۱۴۰۵ توسط کمیته تدوین دستورالعمل‌ها بازنگری و جایگزین دستورالعمل ویرایش هفتم و ابلاغیه‌های بعدی آن شده است و در ۳۱ ماده، ۱۳ تبصره و ۱۲ فرم پیوست در تاریخ ۱۴۰۵/۰۸/۳ به تأیید نهایی وزارت صمت رسیده است