صورت جلسه یکصد و سی و سومین شورای اجرایی انجمن علمی شبکه هوشمند انرژی ایران	
تاریخ: چهارشنبه ۱۴۰۴/۱۱/۲۹	ساعت ۱۹ به صورت مجازی

دستور جلسه:

۱. بررسی و تأیید وضعیت میزبانی کنفرانس سال آتی
۲. گزارش فراخوان «پایان‌نامه/رساله/کتاب برتر» و تصمیمات مرتبط
۳. بررسی درخواست‌های «حمایت معنوی انجمن» (مجله و کنفرانس‌ها)
۴. تعیین تکلیف «تأسیس شاخه‌ها» و صدور احکام
۵. تعیین پشتیبان سایت

خلاصه مذاکرات:

جلسه در ساعت ۱۹ به صورت مجازی از طریق بستر گوگل میت با حضور اعضاء شروع گردید و دستور جلسه مورد پیگیری قرار گرفت.

۱. بررسی و تأیید وضعیت میزبانی کنفرانس سال آتی

۱) گزارش نامه‌های دریافتی از میزبان پیشنهادی
آقای دکتر رحیمیان اعلام کردند دو نامه ارسال‌شده از سوی آقای دکتر شاهین‌زاده را مطالعه کرده‌اند و خلاصه موارد کلیدی را ارائه دادند:
نامه اول (توانمندی علمی و اجرایی میزبان):
میزبان: آموزشگاه عالی جهاد دانشگاهی اصفهان
ظرفیت علمی:
۴۴ رشته
در دپارتمان مهندسی برق: ۱۰ عضو هیئت علمی تمام‌وقت
بیش از ۲۰ همکار علمی پاره‌وقت
بیش از ۳۰۰ دانشجوی کارشناسی
حدود ۳۰ دانشجوی تحصیلات تکمیلی
تجربه برگزاری: ذکر شد کنفرانس‌های متعددی برگزار کرده‌اند؛ به‌طور مشخص «کنفرانس فناوری‌های نوین در مهندسی برق و کامپیوتر» و تجربه مناسب اجرایی دارند.
همکاری بین‌المللی: همکاری با دانشگاه صنعتی کارادنیز ترکیه (Kardəniz)؛ پیشنهاد استفاده از پژوهشگران آن دانشگاه در:
کمیته علمی
داوری مقالات
مدیریت نشست‌های علمی
ریاست برخی پنل‌ها (به‌ویژه در بخش مجازی)
هدف: افزایش مشارکت بین‌المللی و جذب شرکت‌کنندگان بیشتر از کشور ترکیه.

ساختار برگزاری: کنفرانس به صورت حضوری + مجازی برای تسهیل حضور پژوهشگران بین‌المللی.
زیرساخت محل برگزاری: مذاکرات اولیه با اتاق بازرگانی اصفهان برای استفاده از سالن اجتماعات.
اسکان: استفاده از هتل چهارباغ اصفهان و هتل بین‌المللی عباسی (به عنوان گزینه‌های اصلی). همچنین اشاره شد قرارداد/تفاهم با دانشگاه اصفهان و دانشگاه صنعتی اصفهان وجود دارد تا از مجتمع‌های اقامتی آن‌ها هم استفاده شود.
برنامه‌های جانبی: پیشنهاد «نمایشگاه حضوری» نیز مطرح شده است.
نامه دوم (درخواست‌های رسمی و موارد تصمیم‌گیر):
تاریخ پیشنهادی برگزاری: ۳ و ۴ آذر ۱۴۰۵ (معادل ۲۴ و ۲۵ نوامبر ۲۰۲۶)
درخواست اعلام نظر نهایی انجمن درباره موافقت با میزبانی
پیشنهاد ایجاد وب‌سایت دائمی کنفرانس برای ارتقای هویت دیجیتال و تسهیل دسترسی بین‌المللی؛ دامنه پیشنهادی:
ieee-sgc.com
(هزینه‌ها در قالب قرارداد با انجمن دیده شود)
پیشنهاد ساختار مدیریتی کنفرانس:
ریاست کنفرانس: آقای دکتر فریدونیان (به عنوان رئیس انجمن) با همکاری ریاست آموزشگاه عالی جهاد دانشگاهی اصفهان
دبیر علمی: پیشنهاد شد آقای دکتر قره‌پتیان این مسئولیت را بپذیرند، با همکاری آقای دکتر سیدمحمدعلی زنجانی (دانشگاه آزاد نجف‌آباد)
دبیر اجرایی: معاونت آموزش جهاد دانشگاهی استان اصفهان
نام آقای دکتر محمودیان نیز در روند اجرایی/هماهنگی ذکر شد.

۲) نظر اعضا و جمع‌بندی پیرامون میزبانی
دکتر قره‌پتیان (پس از گزارش دکتر رحیمیان) نکات مثبت را این‌گونه جمع‌بندی کرد:
تجربه میزبان (۶ دوره) مناسب است.
اصفهان به‌عنوان محل برگزاری مزیت دارد.
در ساختار کمیته‌ها، مشارکت دوطرفه با انجمن باعث می‌شود کنترل و اعمال نظر انجمن در کمیته علمی و تصمیمات حفظ شود (با اشاره به تجربه قبلی شیراز که دخالت انجمن در کمیته علمی کمتر از انتظار بوده).
حضور دانشگاه خارجی (کارادنیز ترکیه) به افزایش اعتبار، ارتباطات آینده انجمن و جذب مشارکت کمک می‌کند.
کیفیت هتل‌ها و سازماندهی و پشتیبانی مالی میزبان مثبت ارزیابی شد.
اگر وب‌سایت دائمی در اختیار انجمن و دوره‌های بعدی هم قرار بگیرد، به نفع انجمن است.

۳) بحث تاریخ برگزاری و ملاحظات تقویمی
دلیل انتخاب ۳ و ۴ آذر ۱۴۰۵:
پرهیز از ترافیک کنفرانس‌ها در اواخر نوامبر و نزدیک پایان سال میلادی
تجربه دوره قبل در زمستان (سرما و قطعی برق) مشکل‌زا بوده است
قبل از پایان ترم تحصیلی و با احتمال حضور بهتر شرکت‌کنندگان حضوری
دغدغه مطرح‌شده توسط آقای دکتر لطیفی:
احتمال تعطیلی‌های ناگهانی و سراسری در آن بازه (و اینکه آخر هفته‌ها احتمال تعطیلی بیشتر است)

پیشنهاد جابه‌جایی تاریخ مطرح شد (مثلاً «دوم آبان») اما:
اشاره شد نباید خیلی نزدیک به ۲۱ آبان باشد به‌دلیل مناسبت‌های سوگواری
همچنین گفته شد احتمال احیای کنفرانس PSC در آبان‌ماه (دوره سی‌وششم) وجود دارد و باید تداخل تقویمی بررسی شود
بنابراین جمع‌بندی عملی: همان بازه‌های اولیه پیشنهادی با حساسیت نسبت به تداخل‌ها پیگیری شود.

مصوبات/خروجی‌های دستور جلسه اول
اصل میزبانی جهاد دانشگاهی اصفهان با توجه به توضیحات و نبود مخالفت جدی، در مسیر تأیید قرار گرفت و مقرر شد جمع‌بندی نهایی بر مبنای پیشنهادات ارائه‌شده انجام شود.
تاریخ پیشنهادی ۳ و ۴ آذر ۱۴۰۵ به‌عنوان گزینه اصلی مطرح شد؛ هم‌زمان مقرر شد ریسک تعطیلی‌ها و تداخل با رویدادهای آبان (از جمله PSC) بررسی شود و در صورت نیاز گزینه‌های نزدیک ولی بدون تداخل پیشنهاد گردد.
پیشنهاد ایجاد وب‌سایت دائمی کنفرانس و تعیین ساختار مدیریتی (رئیس کنفرانس/دبیر علمی/دبیر اجرایی) به‌عنوان بخش‌های کلیدی بسته میزبانی ثبت شد و مبنای تصمیم‌گیری نهایی قرار گرفت.

۲. گزارش «پایان‌نامه/رساله/کتاب برتر» + موارد مرتبط دیگر

(الف) گزارش فراخوان پایان‌نامه/رساله/کتاب برتر (ارائه: آقای دکتر معظمی)
پس از انتشار پوستر و تمدید مهلت دریافت، مجموعاً ۹ ایمیل دریافت شده است (با ذکر اینکه یکی دو مورد تکراری بوده‌اند).
وضعیت کاندیدها:
کارشناسی: ۲ مورد
کارشناسی ارشد: ۲ مورد
دکتری: ۳ مورد
کتاب برتر: ۲ مورد (یکی فارسی، یکی انگلیسی)
چالش اجرایی:
به‌دلیل حجم بالای فایل‌ها و مشکلات اینترنت/پهنای باند، دانلود و بررسی کامل و صحت‌سنجی شاخص‌ها (IF، Q، و ...) زمان‌بر شده است.
اشاره شد برای راستی‌آزمایی مجلات و شاخص‌ها نیاز به دسترسی پایدار بوده و محدودیت‌ها باعث تأخیر شده است.
بهبودهای انجام‌شده در معیارها:
اشاره شد با استفاده از اطلاعات/متریک‌های جدید (ذکر شد "متریک ۲۴") چارک‌ها و تفکیک‌های دقیق‌تر (۵٪، ۱۰٪ و ...) استخراج شده و خصوصاً برای رساله‌های دکتری می‌تواند تفکیک بهتری ایجاد کند.
اقدام‌های بعدی:
هماهنگی با خانم دکتر ملاحسینی‌پور برای چک نهایی ایمیل انجمن و اطمینان از اینکه موردی از قلم نیفتاده باشد.
تکمیل امتیازدهی نهایی و ارائه جمع‌بندی برای رأی‌گیری نهایی در جلسه آینده.
پیگیری تکمیل مدارک کتاب‌ها:
یکی از کتاب‌ها فقط «جلد» ارسال شده و نیاز به فایل کامل و فرم تکمیل‌شده دارد.
مقرر شد با آقای دکتر دانشور و آقای دکتر رحیمی‌زاهدی مکاتبه شود تا فرم‌ها و مدارک کامل ارسال گردد.
(ب) پیشنهاد تمدید/بازنشر فراخوان

مطرح شد به‌دلیل مشکلات سایت و عدم امکان اطلاع‌رسانی گسترده در زمان اختتامیه کنفرانس قبلی، پیشنهاد می‌شود فراخوان مجدداً تمدید شود تا مشارکت بیشتری (حتی خارج از انجمن) جذب گردد.

پیشنهاد زمانی: تمدید تا ۳۰ یا ۳۱ فروردین (سال آینده)

مقرر شد آقای دکتر معظمی پوستر را به‌روز کند و برای آقای دکتر فریدونیان ارسال کند تا مسیر انتشار مشخص شود (با توجه به مشکلات احتمالی سایت).

۳. دستور جلسه سوم: حمایت علمی انجمن از مجله و کنفرانس‌ها

۱) حمایت علمی از مجله «روش‌های هوشمند در صنعت برق»

درخواست حمایت علمی از سوی مجله مطرح شد.

توضیح شد مجله قبلاً «علمی-پژوهشی» بوده و اکنون طبق بخشنامه‌های جدید وزارت علوم «علمی» محسوب می‌شود و رتبه «الف» دارد.

بحث شد که این موضوع نیاز به تصمیم/رأی دارد؛ نهایتاً جمع‌بندی این شد که در صورت نبود مخالفت، مصوب تلقی شود.

مصوبه: عدم اعلام مخالفت؛ موضوع به‌عنوان موافقت/مصوب تلقی شد و مقرر شد در چارچوب خط‌مشی حمایت از مجلات، پیگیری اداری انجام شود.

۲) حمایت علمی از «کنفرانس مهندسی برق و شبکه‌های هوشمند» (نجف‌آباد – خرداد ۱۴۰۵)

این کنفرانس (عنوان کامل: دومین کنفرانس بین‌المللی و هشتمین کنفرانس ملی مهندسی برق و شبکه‌های هوشمند) برای خرداد ۱۴۰۵ در نجف‌آباد برگزار می‌شود و درخواست حمایت علمی داده بود.

اشاره شد جلسه قبل تأیید اولیه شده بود و در این جلسه درخواست شد نهایی شود.

مصوبه: با نبود مخالفت، حمایت علمی انجمن تأیید نهایی شد.

۳) نکته اجرایی مرتبط با ایندکس/ارسال

اشاره شد برای ارسال/پیگیری ایندکس یا مراحل اداری مرتبط با IEEE نیاز است اوایل هفته اقدام شود و درخواست شد پاسخ‌دهی با سرعت بیشتر انجام شود.

٤. دستور جلسه چهارم: شاخه‌های انجمن و صدور احکام

گزارش شد:

۶ شاخه با مدارک کامل درخواست تأسیس داده‌اند.

شاخه هفتم (تربیت مدرس) نیز مطرح است اما هنوز لیست اسامی کامل ارسال نشده است.

دغدغه اصلی: برخی واحدها پیگیرند و درخواست صدور سریع «احکام موافقت/شروع فعالیت» دارند.

منطق تسریع: هر شاخه اگر سالانه ۵ تا ۱۰ برنامه برگزار کند، مستندات زیادی تولید می‌شود و بر رتبه‌بندی و ارزیابی انجمن اثر مثبت خواهد داشت.

پیشنهاد اجرایی:

برای هر شاخه دو نوع حکم صادر شود:

حکم «مشاور شاخه» (معمولاً از اعضای هیئت‌علمی/افراد مرتبط و نزدیک به انجمن)

حکم «دبیر/رئیس شاخه»

همچنین مطرح شد: برخی شاخه‌ها ۴ نفر معرفی کرده‌اند و درباره اینکه برای همه افراد حکم صادر شود یا فقط رئیس/دبیر + مشاور تصمیم گرفته شود.

جمع‌بندی رئیس جلسه (دکتر فریدونیان):

تهیه احکام با هماهنگی انجام شود و اختیار پیگیری به آقای دکتر معظمی داده شد تا قالب آماده و برای امضا هماهنگ شود.

پرسش مهم درباره تاریخ احکام و اثر در ارزیابی:

سؤال شد آیا فعالیت‌هایی که قبل از صدور حکم انجام شده هم قابل احتساب است؟
پیشنهاد شد تاریخ احکام به عقب‌تر برگردانده شود (حتی از بهار یا تابستان) تا فعالیت‌ها پوشش داده شوند.
مصوبات/اقدامات
تهیه قالب احکام (مشاور شاخه و دبیر/رئیس شاخه) و آغاز صدور برای شاخه‌های تأییدشده.
بررسی امکان ثبت تاریخ احکام از بازه‌های قبل (بهار/تابستان) جهت احتساب فعالیت‌ها در ارزیابی سال آتی.
پیگیری تکمیل مدارک شاخه تربیت مدرس (ارسال اسامی) و سپس ورود به چرخه صدور حکم.

۵. تعیین پشتیبان سایت

وب‌سایت انجمن و اتوماسیون عضویت (مهمانان جلسه: آقای مهندس صنمی-خانم مهندس کامران‌پور از انجمن انرژی تجدیدپذیر ایران-خانم مهندس هوشیدری کارشناس سایت)

۱) دلیل طرح موضوع (دکتر نوذریان)
به دلیل مشکلات هاست فعلی و نیاز به به‌روزرسانی/بازطراحی، تیمی از انجمن انرژی تجدیدپذیر ایران به عنوان مجری/پشتیبان پیشنهادی معرفی شدند.
هدف اصلی:
انتقال سایت به هاست جدید
بازطراحی ظاهر
اتوماسیون فرآیند عضویت (صدور خودکار کارت عضویت و ارسال ایمیل خودکار)
فراهم‌سازی زیرساخت پرداخت (زرین‌پال) و امور مالیاتی
۲) نکات فنی و اجرایی مطرح‌شده
بستر سایت: وردپرس
قالب: امکان استفاده از قالب جدید/اختصاصی یا طراحی با المنتور/حتی برنامه‌نویسی PHP برای بهبود سرعت و ظاهر
اتوماسیون عضویت:
توضیح داده شد فرم‌های معمول وردپرس (مثل Contact Form 7) صرفاً داده را جمع می‌کنند؛
اما راهکار پیشنهادی (فرم‌افزار حرفه‌ای + برنامه‌نویسی) امکان اتوماسیون کامل می‌دهد:
ثبت اطلاعات
صدور کارت عضویت همان لحظه
ارسال ایمیل خودکار
داشبورد گزارش‌گیری و به‌روزرسانی لحظه‌ای اعضا
پشتیبانی محتوا:
اعلام شد هم می‌توانند خودشان اخبار و محتوا را منتشر کنند و هم می‌توانند به تیم انجمن آموزش دهند تا خودشان انجام دهند.
پیشنهاد توسعه سامانه برای مستندسازی فعالیت کمیته‌ها:
مطرح شد هر کمیته حساب کاربری داشته باشد و مستندات و فعالیت‌ها را بارگذاری کند؛ امکان جستجو و استخراج مستندات برای ارسال رتبه‌بندی/ارزیابی انجمن فراهم شود.
مجری پیشنهاد داد دو مسیر ممکن است:

پیاده‌سازی داخل پنل سایت (سطح ساده‌تر)

استفاده از CRM جداگانه برای مدیریت اسناد/فرآیندها (حرفه‌ای‌تر، اما جدا از سایت و با هزینه مجزا)

۳) توضیح CRM (خانم کامران‌پور)

CRM برای مدیریت مخاطبین/سازمان‌ها و مکاتبات، تسک‌ها، ارجاع کار، مدیریت پروژه‌ها و مشاهده وضعیت اقدامات توسط مدیر/ادمین معرفی شد.

اعلام شد نمونه/فیلم از CRM انجمن انرژی تجدیدپذیر تهیه و برای درک بهتر ارسال می‌شود.

۴) هزینه‌های اعلام‌شده

هزینه‌های پایه/خرید سرویس‌ها:

هاست حرفه‌ای ۱۵ گیگ: ۲,۳۳۰,۰۰۰ تومان

دامنه . :ir ۵۰,۰۰۰ تومان (سالیانه)

دامنه . :com ۱,۶۰۰,۰۰۰ تومان (سالیانه)

فرم‌افزار: ۲,۱۶۷,۰۰۰ تومان

هزینه‌های خدمات فنی/راه‌اندازی (یک‌باره):

راه‌اندازی امور مالیاتی و زرین‌پال: ۲,۵۰۰,۰۰۰ تومان

انتقال اولیه سایت به هاست جدید: ۲,۰۰۰,۰۰۰ تومان

راه‌اندازی فرم‌افزار و اتوماسیون عضویت + ارسال ایمیل خودکار و کارت عضویت: ۳,۰۰۰,۰۰۰ تومان

خدمات پشتیبانی (تفکیک‌شده): شامل نصب و به‌روزرسانی وردپرس، SSL، افزونه‌های امنیتی، بهینه‌سازی سرعت، بک‌آپ هفتگی، رفع خطا، پشتیبانی سرور/IP، افزودن صفحات جدید، رفع مشکلات امنیتی و... (عدد دقیق ماهانه/سالیانه در متن شفاف نشده، اما گفته شد پشتیبانی جداست).

جمع‌بندی شفاهی از هزینه اولیه:

حدود ۷,۵۰۰,۰۰۰ تومان (بخش خدمات فنی/راه‌اندازی)

و حدود ۵ تا ۶ میلیون تومان (بخش هزینه‌های پایه/سرویس‌ها)

(در مجموع هزینه راه‌اندازی اولیه حدوداً در بازه ۱۲ تا ۱۴ میلیون تومان برداشت می‌شود)

۵) رأی‌گیری و مصوبه

مقرر شد هر مخالفی علامت منفی بگذارد؛ مخالفتی ثبت نشد.

اعلام شد افراد زیر موافق‌اند/مخالفتی ندارند: آقای دکتر حاجی‌زاده، آقای دکتر لطیفی، آقای دکتر معظمی، آقای دکتر زنجانی و سایرین.

مصوبه: همکاری با تیم معرفی‌شده برای انتقال/بازطراحی سایت و راه‌اندازی اتوماسیون عضویت مورد تأیید قرار گرفت.

جمع‌بندی مصوبات نهایی جلسه

بسته میزبانی کنفرانس سال آتی (جهاد دانشگاهی اصفهان) از نظر ظرفیت علمی/اجرایی و همکاری بین‌المللی مثبت ارزیابی شد و در مسیر تأیید قرار گرفت؛ تاریخ ۳ و ۴ آذر ۱۴۰۵ گزینه اصلی است و تداخل‌ها/تعطیلی‌ها باید لحاظ شود.

همکاری با تیم فنی معرفی‌شده (انجمن انرژی تجدیدپذیر) برای انتقال سایت، بازطراحی و اتوماسیون عضویت مصوب شد.

تمدید فراخوان پایان‌نامه/رساله/کتاب برتر تا حوالی ۳۰ یا ۳۱ فروردین مطرح شد و مقرر شد پوستر به‌روز و برای انتشار ارسال شود.

حمایت علمی از مجله «روش‌های هوشمند در صنعت برق» با نبود مخالفت، مصوب تلقی شد (پیگیری در چارچوب خط‌مشی).

حمایت علمی از کنفرانس مهندسی برق و شبکه‌های هوشمند (نجف‌آباد، خرداد ۱۴۰۵) تأیید نهایی شد.

تسریع در صدور احکام شاخه‌ها مصوب شد (مشاور + دبیر/رئیس) و امکان تنظیم تاریخ احکام برای پوشش فعالیت‌های قبل بررسی گردد.

اقدامات پیگیری

دکتر رحیمیان / دبیرخانه: پیگیری جمع‌بندی نهایی میزبانی کنفرانس و بررسی تداخل‌های تقویمی (تعطیلی‌ها، PSC در آبان، مناسبت‌ها).

دکتر فریدونیان: اعلام نظر نهایی انجمن به میزبان درباره میزبانی/تاریخ/وب‌سایت و ساختار مدیریتی.

تیم فنی سایت (صنمی/کامران‌پور) + نماینده انجمن(هوشیدری):

انتقال سایت به هاست جدید

بازطراحی ظاهر

راه‌اندازی اتوماسیون عضویت و صدور کارت عضویت + ایمیل خودکار

تنظیم درگاه پرداخت و امور مالیاتی

تعیین تکلیف پشتیبانی (انجام توسط تیم یا آموزش به اعضای انجمن)

دکتر معظمی:

تکمیل امتیازدهی نهایی پایان‌نامه/رساله/کتاب برتر بعد از راستی‌آزمایی شاخص‌ها

هماهنگی با دبیرخانه برای چک نهایی ایمیل‌ها (با خانم دکتر ملاحسینی‌پور و آقای مهندس شاهی مسئ.ل دبیرخانه انجمن)

مکاتبه جهت تکمیل مدارک کتاب‌ها (فایل کامل + فرم‌ها)

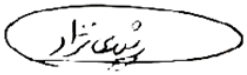
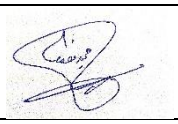
آماده‌سازی پوستر تمدید فراخوان و ارسال برای انتشار

دکتر معظمی + دکتر فریدونیان: آماده‌سازی قالب احکام شاخه‌ها و شروع فرآیند امضا و ارسال؛ پیگیری مدارک شاخه تربیت مدرس.

پیگیری حمایت علمی: ارسال پاسخ رسمی/اداری برای مجله و کنفرانس‌های درخواست‌کننده مطابق مصوبات.

امضاء حاضرین در جلسه

ردیف	حاضرین در جلسه (به ترتیب حروف الفبا)	سمت	امضاء
۱	مهندس بردبار	عضو هیأت رئیسه	
۲	دکتر رحیمیان	رئیس کمیته همایش‌ها	

۳	دکتر رشیدی‌نژاد	نایب رئیس	
۴	دکتر فریدونیان	رئیس	
۵	دکتر فتوحی	عضو هیأت رئیسه	
۶	دکتر قره‌پتیان	عضو هیأت رئیسه	
۷	دکتر ملاحسنی‌پور	عضو هیأت رئیسه	
۸	دکتر معظمی	رییس کمیته دانشجویی	
۹	دکتر عباپور	رییس کمیته جوایز و مسابقات	
۱۰	دکتر نوذریان	رئیس کمیته توسعه عضویت	