

نام: بهار مزین پارس
نوع شخصیت حقوقی: شرکت با مسئولیت محدود
شماره ثبت: ۴۱۳۸۱۰
شناسه ملی: ۱۰۳۲۰۶۵۶۹۱۹



شماره مکانیزه: ۱۴۰۳۰۴۰۰۹۰۱۰۴۵۵۰۶
تاریخ وصول مدارک: ۱۴۰۰/۰۴/۱۳-۰۸:۳۴
تاریخ صدور: ۱۴۰۰/۰۴/۱۹-۰۹:۴۱
زمان درج دفتر: ۱۴۰۰/۰۴/۲۲-۱۰:۳۰
زمان چاپ: ۱۴۰۰/۰۴/۲۲-۱۰:۳۰

اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری تهران

آگهی تغییرات شرکت بهار مزین پارس با مسئولیت محدود به شماره ثبت ۴۱۳۸۱۰ و شناسه ملی ۱۰۳۲۰۶۵۶۹۱۹
به استناد صورتجلسه مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۵ تصمیمات ذیل اتخاذ شد:
موضوع شرکت به شرح ذیل تغییر یافت و ماده مربوطه در اساسنامه اصلاح گردید: "مبارزه با حشرات و جانداران موذی اماکن عمومی و خانگی عبارت است از کلیه روشهای مبارزه اعم از محیطی (بهسازی محیط) شیمیایی و سایر روشهایی جهت کنترل حشرات و جانوران موذی در اماکن عمومی و محیط زندگی و در صورت لزوم پس از اخذ مجوزهای لازم"

باثبت این مستند تصمیمات اصلاح ماده اساسنامه (تغییر موضوع فعالیت) انتخاب شده توسط متقاضی در سوابق الکترونیک شخصیت حقوقی مرقوم ثبت و در پایگاه آگهی های سازمان ثبت قابل دسترس میباشد

سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری تهران



بسمه تعالی

اساسنامه شرکت با مسئولیت محدود

شماره ثبت تاریخ ثبت

ماده ۱: نام و نوع شرکت: شرکت با مسئولیت محدود

ماده ۲: موضوع فعالیت شرکت عبارت است از:

..... ارائه خدمات شهری شامل لایروبی جوی ها ، نظافت معابر ، بهداشتی ، حاصل خدماتی امکان و منازل ،
..... خدماتی شامل تمیز کردن معابر ، تمیز کردن جوی ها ، نظافت کوچه و خیابان ، کشاورزی حاصل دفع
..... آفات درختان و تهیه ادوات کشاورزی ، دفع آفات خانگی ، نگهداری و سیمانی فضای سبز و تامین
..... نیروی انسانی مورد نیاز شرکت ، ترخیص کالا



ماده ۳- مرکز اصلی شرکت:

مرکز اصلی شرکت تهران شهرستان
خیابان کارگر ، خ لبانی ، نزاد پور سید محمد جمال زاده ، کوچه پلاک ۲۲۹ واحد ۱۶
کد پستی ۱۳۱۳۹۳۷۷۱

تبصره: هیأت مدیره می تواند مرکز شرکت را به هرکجا که صلاح و مصلحت بداند منتقل و یا
شعبی را تأسیس و صورت جلسه را جهت ثبت به اداره ثبت شرکتها تقدیم نماید.

ماده ۴- سرمایه شرکت : سرمایه شرکت ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

ماده ۵- مدت شرکت: از تاریخ ثبت به مدت نامحدود

ماده ۶- تابعیت شرکت: تابعیت شرکت ایرانی است.

نام و نام خانوادگی و امضای شرکاء

فانم زاده

فانم هری شهید

علی شجاع

ماده ۷-

هیچ یک از شرکاء حق انتقال سهم الشرکه خود را بغیر ندارند مگر با رضایت و موافقت دارندگان سه چهارم سرمایه شرکت که دارای اکثریت عددی نیز باشند و انتقال سهم الشرکه بعمل نخواهد آمد مگر به موجب سند رسمی .

ماده ۸-

مجمع عمومی عادی شرکت در ظرف مدت چهار ماه اول هر سال پس از انقضای مالی شرکت تشکیل ولی ممکن است بنا به دعوت هر یک از اعضاء هیأت مدیره یا شرکاء مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده تشکیل گردد.

ماده ۹-

دعوت برای تشکیل مجامع عمومی، توسط هر یک از اعضاء هیأت مدیره یا مدیر عامل و یا احدی از شرکاء به وسیله دعوتنامه کتبی یا درج آگهی در یکی از جراید کثیرالانتشار بعمل خواهد آمد، فاصله بین دعوت تا تشکیل مجمع حداقل ده روز و حداکثر ۴۰ روز خواهد بود.

ماده ۱۰-

در صورتی که کلیه شرکاء در هر یک از جلسات مجامع عمومی حضور یابند رعایت ماده ۹ اساسنامه ضرورت نخواهد داشت.

ماده ۱۱- وظایف مجمع عمومی عادی یا عادی بطور فوق العاده

- الف- استماع گزارش هیأت مدیره در امور مالی و تصویب تراز و حساب سود و زیان شرکت
- ب- تصویب پیشنهادهای سود قابل تقسیم و از طرف هیأت مدیره
- ج- تعیین خط مشی آینده شرکت و تصویب آن
- د- انتخاب هیأت مدیره و در صورت لزوم بازرس

ماده ۱۲- وظایف مجمع عمومی فوق العاده

- الف- تغییر اساسنامه یا الحاق یا حذف یک یا چند موارد اساسنامه
- ب- تنظیم اساسنامه جدید یا تبدیل نوع شرکت
- ج- افزایش یا تقلیل سرمایه شرکت
- د- تصویب ورود شریک یا شرکاء جدید به شرکت

نام و نام خانوادگی و امضای شرکاء

ماده ۱۳-

تصمیمات شرکاء در مجمع عمومی فوق العاده با موافقت دارندگان سه چهارم سرمایه که اکثریت عددی دارند و در مجمع عمومی طبق دستور ماده ۱۰۶ قانون تجارت معتبر و لازم الاجرا خواهد بود.

ماده ۱۴-

هیأت مدیره شرکت مرکب از نفر خواهد بود که در مجمع عمومی عادی یا عادی بطور فوق العاده از بین شرکا و یا از خارج انتخاب می شوند.

ماده ۱۵-

هیأت مدیره از بین خود یکنفر را به سمت رئیس هیأت مدیره و یکنفر ازین خود یا خارج از اعضا بسمت مدیر عامل انتخاب و همچنین می تواند برای اعضاء خود سمتهای دیگری تعیین نماید. ضمناً رئیس هیأت مدیره می تواند با حفظ سمت بعنوان مدیر عامل انتخاب شود.

ماده ۱۶-

..... مدیر عامل نماینده قانونی و تام الاختیار شرکت بوده و می تواند در کلیه امور مداخله و اقدام نماید مخصوصاً در موارد زیر:

امور اداری از هر قبیل، انجام تشریفات قانونی، حفظ و تنظیم فهرست دارائی شرکت و تنظیم بودجه و تعیین و پرداخت حقوق و انجام و هزینه ها رسیدگی به محاسبات، پیشنهاد سود قابل تقسیم سالیانه، تهیه آئین نامه های داخلی، اجرای تصمیمات مجامع عمومی، اداء دیون و وصول مطالبات، تأسیس شعب، واگذاری و قبول نمایندگی، انتخاب و انتصاب و استخدام متخصصین و کارمندان و کارگران، عقد هرگونه پیمان با شرکتها و بانکها و ادارات و اشخاص خرید و فروش و اجاره اموال منقول و غیر منقول و ماشین آلات و بطور کلی وسایل مورد نیاز و همچنین معاملات بنام و حساب شرکت، مشارکت با سایر شرکتها و شخصیتها حقیقی و حقوقی استقراض با رهن یا بدون رهن و تحصیل اعتبار و وام دادن و وام گرفتن از بانکها و اشخاص و شرکتها و بازکردن حساب جاری و ثابت در بانکها، دریافت وجه از حسابهای شرکت، صدور ظهر نویسی و پرداخت بروات و اسناد و سفته ها هزینه ها، مرافعات، چه شرکت مدعی باشد و چه مدعی علیه، در تمام مراحل با تمام اختیارات از رجوع به دادگاههای صالحه ابتدایی و استیناف و دیوان عالی کشور، انتخاب وکیل و وکیل در توکیل، دادن اختیارات لازمه بنامبرده و عزل آن، قطع و فصل

نام و نام خانوادگی و امضای شرکاء

۳

afle

دعاوی با صلح و سازش، اختیارات فوق جنبه محدودیت نداشته و هر تصمیمی را که هیأت مدیره جهت پیشرفت شرکت اتخاذ نماید معتبر می باشد.

ماده ۱۷-

جلسات هیأت مدیره با حضور اکثریت اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات هیأت مدیره با اکثریت آراء معتبر است.

ماده ۱۸: دارندگان حق امضاء در شرکت:

دارندگان حق امضاء اوراق و اسناد بهادار از قبیل چک - سفته - برات - اسناد تعهدآور و قراردادهای هیأت مدیره تعیین می کند.

ماده ۱۹-

هر یک از اعضای هیأت مدیره می تواند تمام یا قسمتی از اختیارات و همچنین حق امضاء خود را به هر یک از شرکاء برای هر مدت که صلاح بداند تفویض نماید و همچنین هیأت مدیره می تواند تمامی یا قسمتی از اختیارات خود را به مدیر عامل تفویض نماید.

ماده ۲۰- سال مالی شرکت:

از اول فروردین ماه هر سال شروع و به آخر اسفند ماه همان سال خاتمه می یابد به استثنای سال اول که ابتدای آن از تاریخ تأسیس شرکت است.

ماده ۲۱- تقسیم سود:

از درآمد شرکت در پایان هر سال مالی هزینه های اداری - حقوق کارکنان و مدیران، استهلاکات، مالیات و سایر عوارض دولتی کسر و پس از وضع صدی ده بابت ذخیره قانونی بقیه که سود ویژه است به نسبت سهم الشرکه بین شرکا تقسیم خواهد شد.

ماده ۲۲-

فوت یا محجوریت هر یک از شرکا باعث انحلال شرکت نخواهد شد و وارث شریک متوفی و یا ولی محجور می تواند به شرکت خود ادامه دهند. در غیر این صورت بایستی سهم الشرکه خود را پس از انجام تشریفات قانونی دریافت و یا به شریک دیگری منتقل و از شرکت خارج شوند.

نام و نام خانوادگی و امضای شرکاء

ماده ۲۳- انحلال شرکت:

شرکت مطابق مواد قانون تجارت منحل خواهد شد.

ماده ۲۴-

در صورتی که مجمع عمومی فوق العاده شرکاء رأی به انحلال شرکت دهد یک نفر از بین شرکاء و یا خارج از شرکت به سمت مدیر تصفیه تعیین خواهد شد، وظایف مدیر تصفیه طبق قانون تجارت می باشد.

ماده ۲۵-

اختلافات حاصله بین شرکاء شرکت از طریق حکمیت و داوری حل و فصل خواهد شد.

ماده ۲۶-

در سایر موضوعاتی که در این اساسنامه قید نشده است مطابق مقررات قانون تجارت ایران و سایر قوانین موضوعه عمل و رفتار خواهد شد.

ماده ۲۷-

این اساسنامه در ۲۷ ماده یک تبصره تنظیم و به امضاء کلیه مؤسسين شرکت به اسامی ذیل رسید و تمام صفحات آن امضاء شد.



نام و نام خانوادگی و امضای شرکاء

۴۴۴۴



بسمه تعالی

صورت جلسه مجمع عمومی مؤسسين شركت با مسئوليت محدود

در ساعت صبح روز ۱۰/۶/۲۱ اولين جلسه مجمع عمومی مؤسس شركت با حضور كليه شركاء در محل شركت تشكيل و تصميمات ذيل به اتفاق آراء مورد تصويب قرار گرفت.

۱- اساسنامه شركت مشتمل بر ۲۷ ماده يك تبصره تنظيم و به تصويب كليه شركاء شركت رسيد و ذيل تمام صفحات آن امضا شد.

۲- تقاضانامه و شركتنامه رسمي شركت نيز امضا شد.

۳- جهت انتخاب اعضا هيات مديره و دارندگان حق امضا اخذ رای بعمل آمد و در نتيجه:

آقای / خانم **علی هجاء** به سمت **مدیر عامل و عضو هیئت مدیره**

آقای / خانم **مهری هجاء** به سمت **رئیس هیئت مدیره**

آقای / خانم به سمت

بعنوان اعضای هيات مديره برای مدت انتخاب شدند.

همچنين كليه اوراق و اسناد بهادر و تعهد آور شركت از قبيل چك - سفته - بروات - قراردادهای عقود اسلامی با امضای **مدیر عامل** همراه با مهر شركت معتبر می باشد.

۴- هريك از اعضا هيات مديره با امضاء ذيل این صورت جلسه قبول سمت نمودند.

۵- مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ريال سرمايه شركت كه از طرف كليه شركاء پرداخت گردیده و تحويل و دراختيار مدير عامل شركت قرار گرفت و مدير عامل با امضای ذيل این صورت جلسه وصول آن را اعلام می دارد.

۶- به آقای / خانم **علی هجاء** احدی از شرکا وکالت داده شد با حق توکیل به غیر تا ضمن مراجعه به اداره ثبت شرکتهای نسبت به پرداخت هزینه های قانونی و امضای ذیل ثبت دفتر اقدام نماید.



Handwritten signature

Handwritten signature

نام و نام خانوادگی و امضای شرکاء

شماره ۱۳۹۵۲۰۴۰۰۹۰۱۰۰۹۷۶۰
۱۳۹۵/۲/۱۳

توضیحات

سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

اداره کل ثبت شرکتها و مالکیت صنعتی

در تاریخ

در دفتر شرکتنامه ثبت شرکتها داخلی

بشماره ثبت و هویت

شرکاء نزد اینجانب محرز گردید

مسئول دفتر

۰۱۴۳۳۵

کد (۱۰) الف (۲-۸۴) ت

الف/۹۰

شرکت نامه

۵۵۰۰

ریال

۱- نام شرکت و نوع آن

۲- موضوع شرکت

ارائه خدمات شهری شامل لایروبی جوی ها ، نظافت معابر ، بهداشتی شامل جمعآوری املاک و منازل خدماتی شامل تعمیر

کردن معابر ، تعمیر کردن جوی ها ، نظافت کوچه و خیابان ، کشاورزی شامل دفع آفات مرغان و تهیه اموات کشاورزی ،

دفع آفات خانگی ، نگهداری و سمپاشی فضای سبز ، تامین نیروی انسانی و دره نیاز شرکت لایروبی کلا

۳- مرکز اصلی و نشانی کامل آن تهران ، خ کاوگو ، خ لبافی نو ، نژاد غنوسیده به جمال زاده پ ۲۲۹ واحد ۱۶ ، کپ ۱۳۱۳۹۳۷۷۷۱

۴- اسامی شرکاء یا مؤسسين با ذکر مشخصات کامل شناسنامه ای و آدرس مسكونی آنان

علیر شجاع شجاع الدین ش ۱ ص بیله یوان م ۱۳۳۰/۳/۱۸ ش ملی ۶۰۱۹۷۴۳۲۰۶

مهری شجاع ف علی ش ۵۸۳ ص سراب م ۱۳۶۲/۴/۱۷ ش ملی ۱۴۵۱۸۷۹۸۹۳

زهرا یمن زنده ف سلمان ش ۳۰۴ ص سراب م ۴۰/۸/۱۱ ش ملی ۱۴۵۱۷۳۴۵۴۲

نبین تهران چهارراه لشکر خ کمانی خ غفاری کوی مراد پ ۱۳

۵- مبدا تشکیل شرکت و مدت آن از تاریخ ثبت ب مدت نامحدود

۶- سرمایه شرکت اعم از نقدی و غیر نقدی

۱۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال تماما نقدی

۷- میزان سهم شرکاء هر یک از شرکاء

علی شجاع دارایی ۵۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال سهم الشرکه

مهری شجاع " ۲/۵۰۰/۰۰۰ " "

زهرا ایمان زاده " ۲/۵۰۰/۰۰۰ " "

۸- اسامی کلیه اعضاء هیئت مدیره با ذکر سمت آنان و دارندگان حق امضاء

آقای علی شجاع بسمت مدیرعامل و عضو هیئت مدیره و خانم مهری شجاع بسمت رئیس هیئت مدیره برای مدت نامحدود

انتخاب شدند و کلیه اوراق و اسناد بهادار و تجهیزات شرکت از قبیل چک ، سفته ، بروات ، قراردادهای و عقود اسلامی با امضا

مدیرعامل بتنهایی همراه با مهر شرکت معتبر است .

۹- موقع رسیدگی بحساب و ترتیب تقسیم سود و زیان شرکت

آخر اسفند ماه هر سال طبق اساسنامه



۱۰- انحلال شرکت مطابق ماده ۱۱۴

قانون تجارت خواهد بود

۱۱- آدرس شعب فعلی شرکت در شهرستانها و در صورت تعیین مدیر نام مدیران شعب

۱۲- بازرس شرکت

۱۳- تاریخ تنظیم و امضاء شرکتنامه

امضاء مؤسسين شرکت

ملاحظات

نام مدیران شعب

نام مدیر شعب

علی شجاع

بر مبنای

۵۵۰۰
ریال

۰۶۶۳۳۵



تقاضانامه ثبت شرکت داخلی



ثبت شرکت با مشخصات ذیل تقاضا می گردد :

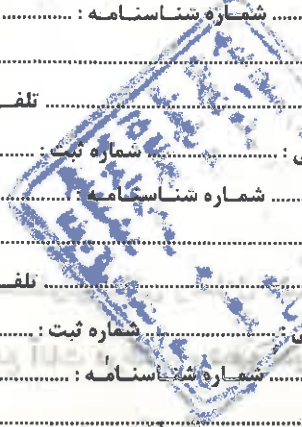
- ۱- نام کامل شرکت و نوع آن
- ۲- موضوع شرکت
- ارائه خدمات هپری شامل لایروبی چوب ها ، نظافت معابر ، بهداشتی شامل ضدعفونی لیکن و منازل خدماتی شامل تمیز کردن معابر ، تمیز کردن چوب ها ، نظافت کوچه و خیابان ، کفپوشی شامل ملع آفات بر چنان و تهیه ادوات کشاورزی ، دفع آفات خانگی ، نگهبانی و سمپاشی فضای سبز ، تامین نیروی انسانی مورد نیاز شرکت ، ترخیص کالا

داخلی کشور



- ۳- نشانی کامل مرکز اصلی : تهران و خیابان کاکر و خیابان نژاد ، نرسیده به جمالزاده ، پ ۴۲۹ ، واحد ۱۶
کد پستی : ۱۳۱۲۳۷۷۱ ، تلفن ثابت :
- نشانی کامل شعبه شرکت (در صورت تعیین مدیر نام مدیران شعبه) :
کد پستی : ، تلفن ثابت :
- ۴- اسامی شرکاء یا موسسین :
نام و نام خانوادگی : علی هجاء ، نام پدر : هجاء الشیخ ، شناسنامه : ۱ ، محل صدور بلیه سوابق تاریخ تولد : ۳۰/۳/۸۸ ، شماره ملی : ۶۰۱۹۷۶۳۷۰۶ ،
نشانی : آبهوار ، لشکر ، خ گمانی ، خ غفاری ، کوئ مراد پ ۱۳ ،
تلفن ثابت : ، تلفن همراه : ، آدرس اینترنتی : ، کد پستی :
نام و نام خانوادگی : مهری هجاء ، نام پدر : علی ، شناسنامه : ۵۸۳ ، محل صدور : سوابق ، تاریخ تولد : ۱۷/۶/۶۳ ، شماره ملی : ۱۶۵۱۸۷۹۸۹۳ ،
نشانی : آدرس فوق ،
تلفن ثابت : ، تلفن همراه : ، آدرس اینترنتی : ، کد پستی :
نام و نام خانوادگی : زهره البمان زاهد پدر : سلمان ، شناسنامه : ۳۰۴ ، محل صدور : سوابق ، تاریخ تولد : ۲۰/۸/۱۴ ، شماره ملی : ۱۶۵۱۷۳۴۵۴۲ ،
نشانی : آدرس فوق ،
تلفن ثابت : ، تلفن همراه : ، آدرس اینترنتی : ، کد پستی :
نام و نام خانوادگی : نام پدر : شماره شناسنامه : محل صدور : تاریخ تولد : / / ، شماره ملی :
نشانی : کد پستی :
تلفن ثابت : ، تلفن همراه : ، آدرس اینترنتی :
نام و نام خانوادگی : نام پدر : شماره شناسنامه : محل صدور : تاریخ تولد : / / ، شماره ملی :
نشانی : کد پستی :
تلفن ثابت : ، تلفن همراه : ، آدرس اینترنتی :
نام و نام خانوادگی : نام پدر : شماره شناسنامه : محل صدور : تاریخ تولد : / / ، شماره ملی :
نشانی : کد پستی :
تلفن ثابت : ، تلفن همراه : ، آدرس اینترنتی :

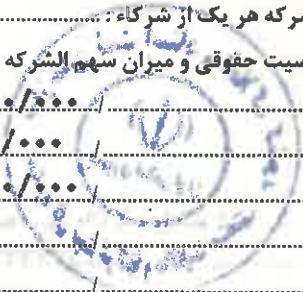
- نام شخصیت حقوقی : شماره ثبت : شماره شناسه ملی : نام و نام خانوادگی نماینده :
 نام پدر : شماره شناسنامه : شماره ملی : تاریخ تولد : محل صدور :
 نشانی : کد پستی :
 تلفن ثابت : تلفن همراه : آدرس اینترنتی :
 - نام شخصیت حقوقی : شماره ثبت : شماره شناسه ملی : نام و نام خانوادگی نماینده :
 نام پدر : شماره شناسنامه : شماره ملی : تاریخ تولد : محل صدور :
 نشانی : کد پستی :
 تلفن ثابت : تلفن همراه : آدرس اینترنتی :
 - نام شخصیت حقوقی : شماره ثبت : شماره شناسه ملی : نام و نام خانوادگی نماینده :
 نام پدر : شماره شناسنامه : شماره ملی : تاریخ تولد : محل صدور :
 نشانی : کد پستی :
 تلفن ثابت : تلفن همراه : آدرس اینترنتی :



۵ - مبدا تشکیل شرکت و مدت آن : از تاریخ ثبت به مدت نامحدود
 ۶ - سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال نقدی / و مبلغ ریال غیر نقدی :

۷ - اسامی و میزان سهم الشرکه هر یک از شرکاء : نام و نام خانوادگی / نام شخصیت حقوقی و میزان سهم الشرکه هر یک (به ریال)

۱ - علی شجاع	۵/۰۰۰/۰۰۰	ریال	۶ -
۲ - مهرو شجاع	۲/۵۰۰/۰۰۰	ریال	۷ -
۳ - زهرا ایمان واده	۲/۵۰۰/۰۰۰	ریال	۸ -
۴ -		ریال	۹ -
۵ -		ریال	۱۰ -



۸ - اسامی کلیه اعضای هیات مدیره با ذکر سمت آنان و دارندگان حق امضاء : آقای علی شجاع به سمت مدیر عامل و عضو هیئت مدیره و خانم مهرو شجاع به سمت رئیس هیئت مدیره برای مدت نامحدود انتخاب شدند.

کلیه اوراق و اسناد بهادار و تعهد آور شرکت با امضای مدیر عامل همراه با مهر شرکت معتبر می باشد.

۹ - ترتیب تقسیم سود شرکت : طبق اساسنامه

۱۰ - موقع رسیدگی به حق سالیانه سود شرکت : آخر اسفند ماه هر سال

۱۱ - انحلال شرکت مطابق ماده : ۱۱۲ قانون تجارت :

تاریخ تنظیم و نام و نام خانوادگی شرکا و امضاء :

زهرا ایمان واده

مهرو شجاع

علی شجاع

۱۳۳۳/۱۵/۱



۲۶۴۳

جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور
سازمان ثبت احوال کشور

چند تذکره صاحب شناسنامه

- * شناسنامه هویت شماست. برای حفظ حقوق خود بدقت از آن نگهداری کنید.
- * صدور شناسنامه مجدد و دیت قانونی دارد.
- * مشخصات شناسنامه ای خود را بخاطر سپارید تا در موقع ضرورت دسترسی برهه ابقی عملی شما آسانتر گردد.
- * هرگونه تغییر و تحریف در شناسنامه یا سوء استفاده از آن جرم است و مجرم تحت تعقیب قانونی قرار میگیرد.

درخواست: اگر شناسنامه ای را باخته باشید، لطفاً آن را یکی از ادارات ثبت احوال یا واحد های انتظامی محل دبیستید یا در صندوق پست بفرستید.

از اینجاست بهار است است کلاس آثار انجمن



۵/۱

۲۵۴۲۵۸۲

جمهوری اسلامی ایران

شماره شناسنامه

نام آقای علی

نام خانوادگی مشجعی

۱۳۳۳

تاریخ تولد: ۱۳۳۳/۱۰/۲۱

محل تولد: تهران - منطقه ۱

نام	نام خانوادگی	تاریخ تولد	محل تولد	توضیحات
علی	مشجعی	۱۳۳۳/۱۰/۲۱	تهران - منطقه ۱	
		۱۳۳۴		

تاریخ تنظیم شناسنامه: ۱۳۳۳/۱۰/۲۱

محل تنظیم شناسنامه: تهران - منطقه ۱
نام و نام خانوادگی: علی مشجعی
تاریخ: ۱۳۳۳/۱۰/۲۱



وزارت بهداشت، همان واکزین بزنگی
و انجام واکزین زدن و سلامت بهداشتی صفای ایران

معاونت بهداشتی

شماره : ۱۴-۱۳۵/۱۰۶/۲۷۱۷

تاریخ صدور : ۱۴-۱۵/۱۱/۱۷

مدت اعتبار : دو سال از تاریخ صدور



برنامه مبارزه با شترت و جانوران موزنی اماکن عمومی و خانگی

به استناد بند ص ۲ ماده ۶ آیین نامه اجرایی کنترل و نظارت بهداشتی بر سموم و مواد شیمیایی مصوب ۷/۱۶/۱۴ هیئت محترم وزیران نظر به اینکه شرکت بهار موزین پارس ، واقع در تهران ، شهرک گلستان ، بلوار جنگلیان ، میدان موج ، مجتمع تجاری آفتاب ، واحد ۲۰۷۴ ، برابر مقررات مربوطه دارای شرایط لازم شناخته شده است ، به موجب این پروانه ، سجاز به انجام عملیات مبارزه ، حشرات و جانوران موزنی در اماکن عمومی و خانگی به مسئولیت فنی آقای محمد هادی بیگلری ، فرزند یزدجلی ، دارای شماره شناسنامه ۴۸۶۲ صادره از خدابنده ، به شماره ملی ۴۳۷۱۵۷۴۰۳۳۴ (صاحب عکس فوق) با رعایت مقررات و به ویزه سرابط مندرج در پشت پروانه خواهد بود.

دکتر سید محمد طباطبایی جلی

مدیرکل بهداشت



مدیر سلامت محیط و کار بهداشت

دکتر جواد گلشنی

