

معرفی دوره‌های آموزشی حوزه مدیریت

۱۴۰۳

- اصول سرپرستی
- تفویض اختیار موثر
- استخدام بهترین کارمندان
- پاسخگویی سازمانی
- بازخورد موثر مدیریتی
- اصول مشتری مداری
- اخلاق حرفه‌ای مدیران
- مهارت‌های حرفه‌ای مدیران
- سیستم سازی کسب و کار
- مدیریت تغییر سازمانی
- پدافند غیر عامل (عمومی)
- توانمندسازی منابع انسانی
- رسیدگی به شکایات مشتریان
- طراحی سیستم کنترلی در مدیریت
- ایجاد تیم‌های کاری موثر
- رفتار صحیح مدیران در مجامع عمومی
- برگزاری جلسات اثربخش
- هدف گذاری و برنامه ریزی موثر در مدیریت
- حفاظت سازمانی (فیزیکی، گفتار، اسناد)
- حفاظت گفتار
- حفاظت اسناد
- نظام پیشنهادها و نقش آن در ارتقاء کیفیت

- رهبری در مدیریت
- کلیات رفتار سازمانی
- مدیریت دانش سازمانی
- توسعه فردی
- تفکر خلاق
- آئین تشریفات (ویژه مدیران ارشد)
- مدیریت خلاقیت و نوآوری
- فرهنگ سازمانی
- فرهنگ شهروندی
- یادگیری سازمانی، سازمان یادگیرنده
- تکریم ارباب رجوع
- رفتار شهروندی سازمانی
- ایجاد انگیزه شغلی در کارکنان
- مدیریت تعارض سازمانی
- آداب رفتار و معاشرت در محیط کاری
- نقش هوش هیجانی در موفقیت سازمانی
- برقراری ارتباطات انسانی و سازمانی موثر
- فرسودگی شغلی و راه های پیشگیری از آن
- استرس و راه کارهای مدیریت استرس شغلی
- رضایت شغلی کارکنان
- مهارت تصمیم‌گیری مدیریتی
- رفتار صحیح با کارکنان دشوار (بد قلق، ناسازگار، سمی و ...)

دکتر علی اصغر صفری فرد

دکتری تخصصی (Ph.D) مدیریت

دارای سابقه تدریس در بیش از ۱۰۰ دانشگاه،

مرکز آموزش عالی، انستیتو، سازمان،

نهاد، شرکت و موسسه آموزشی

۰۹۱۲۲۱۳۷۱۴۴

safarifardas@Gmail.com