



IATF 16949 – ISSR-SSQR
ISO 9001-ISO 14001-ISO 45001

سیستم مدیریت کیفیت یکپارچه IQMS
مطابق الزامات سیستم مدیریت کیفیت در صنعت خودرو



INTEGRATED QUALITY MANAGEMENT SYSTEM



IQMS

Integrated Quality Management System

سیستم مدیریت کیفیت یکپارچه



POUYA SANAT BEHINE
پویا صنعت بهینه



چرا مدتها است که شرکتهای موفق در صنعت خودرو از امکانات IQMS استفاده می کنند؟

از جمله شرکت های ابتکار پلاستیک، آذین بسپار، آذین تنه، آذین پلیمر مهر، آرتاویل، اندیشه ایمنی، ایندامین سایپا، پرتوناب الکترونیک، پرسیران، پویاساز اصیل، توان پلیمر عدل، توسعه فن آوری هوشمند خاورمیانه، راستی کار البرز، رامپارسیان، راویان نور، روستا، رویال صنعت، سازه کاران صنعت، سالار گستر، سایپا آذین، سپهر کارآمدان، شتابکار، صنایع شریف تهران، صنایع صانع لاستیک پویا، طیف سایپا، غرب استیل، فرآوران خودرو کیا، فروزش پخش، گوهر قطعه پارسیان، مبین توس، متالورژی پودر ایران، ماژین صنعت، مالی بل سایپا، نصیر لوازم، شرکت نوباف، ...

IQMS

- ارتقاء گرید عملکرد کیفیت سازمان و حفظ آن
- آرامش و آمادگی همیشگی برای ممیزی ها
- حفظ زمان افراد و استفاده صحیح از منابع سازمان
- گردش سریع اطلاعات و به کار گیری آخرین نسخ مدارک
- استفاده از تجربیات ارزشمند نمایندگان مدیریت کیفیت
- به روز آوری سیستم همگام با تغییرات در الزامات استاندارد و مشتریان
- دارای تاییدیه شورای عالی انفورماتیک و شورای صنفی رایانه
- کار با محصولی دانش بنیان
- دارای تاییدیه وزارت صمت
- دارای امنیت اطلاعات
- استفاده از تجربه ۲۰ ساله عضویت انجمن مشاوران مدیریت ایران
- بهره مندی از خدمات پشتیبانی منطبق بر ISO 9001 - ISO 10004 - ISO 10002
- دستیابی به آرشیو کامل از اطلاعات و فایل های آموزشی سیستم های مدیریت
- منطبق بر الزامات خاص سیستم ISSR و SSQR خودرو سازان و به روز آوری آن
- بهره مندی از نظرات ارزشمند ممیزان خودروسازان و CB های معتبر
- ضمانت کامل
- مطلع شدن از نتایج و تغییرات و دریافت برنامه های کارهای ضروری

شامل

- مدیریت اهداف و فرآیند ها
- مدیریت مدارک و مستندات - آرشیو
- مدیریت پایش شاخص ها
- MIL STD 414 - ZD نمونه برداری و بازرسی
- آدیت محصول
- مدیریت جلسات
- اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه و بهبود
- نامه نگاری و تکمیل فرمها و کنترل سوابق
- کالیبراسیون تجهیزات و آزمون های دوره ای
- برنامه ریزی تولید و کنترل تولید
- مدیریت ارزیابی تامین کنندگان
- مدیریت وظایف و اختیارات کاربران
- مدیریت فرصتها و ریسکها و دانش (در مرحله تست)



مقدمه

ارتقاء عملکرد، کیفیت و رضایتمندی مطابق الزامات سیستم مدیریت کیفیت IATF 16949 و الزامات خاص شرکت ایران خودرو (ISSR)، شرکت سایپا (SSQR) و سایر شرکتهای خودروساز، مدیریت صحیح فرآیندها و عدم صرف منابع سازمان برای هزینه های زائد پنهان از جمله اتلاف وقت و انجام کارهای بدون ارزش افزوده و همچنین افزایش دقت و نظم در انجام کارها از نتایج استفاده از IQMS در سازمان است.

01

مدیریت اهداف و فرآیندها

- ایجاد انسجام کاری در جهت دستیابی به اهداف استراتژیک - ارتقاء رضایت مشتریان - فروش و سودآوری و ارتقاء بهره وری و کاهش مشکلات مرتبط با دیدگاه وظیفه ای از طریق تدوین فرآیندهای دیجیتال در انجام فعالیت ها
- امکان ارائه نقشه کلان ارتباط فرآیندهای سازمان، ارائه شناسنامه هر فرآیند، ارائه ورودی و خروجی های مکانیزه و برقراری ارتباطات لازم با استراتژی ها و اقدامات مرتبط
- تمرکز بر نقشه سیستم و تعاملات بین فرآیندی
- امکان تعریف اطلاعات فرآیندها مطابق مدل لاک پشتی
- امکان ارائه مکانیزه شناسنامه فرآیندها در فرمت های مختلف
- ارائه کلیه اطلاعات فرآیند از طریق ارتباط با مازول های مستندات و شاخص ها
- دستیابی اطلاعات منابع فرآیند ها و تعیین نوع فرآیند
- ارائه اقدامات هر فرآیند از طریق ارتباط با مازول مدیریت اقدامات و برنامه های بهبود
- ارتباط مکانیزه بین فرآیندها، اهداف، صاحب فرآیند، و ورودی ها و خروجی های فرآیندها

02

مدیریت مدارک و مستندات - آرشیو

- انجام صحیح فعالیت ها منطبق بر مستندات و دسترسی به اطلاعات لازم با سرعت و دقت - ایجاد بانک اطلاعاتی سازمان مشتمل بر کلیه مدارک سیستمی و نقشه ها
- جلوگیری از حذف اطلاعات و امکان بازیابی مدارک منسوخ
- حفظ امنیت اطلاعات و جلوگیری از توزیع بی دلیل اطلاعات سازمان محدود سازی توزیع مدارک و مستندات متناسب یا حقوق دسترسی
- امکان تعریف انواع مدارک و دسته بندی مدارک - نقشه ها - مدارک SQA-SPAS محصولات
- امکان لینک مستندات و فرآیندها و واحد های سازمانی
- امکان تعریف مدارک و توزیع مدارک برای تمامی کاربران
- امکان ارائه مستر لیست مستندات با قابلیت فیلتر کردن مستندات بر اساس واحد، فرآیند، استاندارد
- امکان تعریف انواع دسترس به مستندات
- امکان منسوخ کردن اتوماتیک نسخ منسوخ
- امکان ایجاد درخواست تغییر و تدوین مستندات توسط افراد مختلف

IQMS

Integrated Quality Management System

04

ZD MIL-STD 414 - نمونه برداری و بازرسی

- افزایش کیفیت محصولات با اجرای صحیح نمونه برداری ها بر اساس استانداردهای صنعت - کاهش زمان اجرای نمونه برداری، تعریف مکانیزه طرح بازرسی و کنترل و انجام بازرسی به صورت مکانیزه مطابق طرح کنترل در مواد ورودی - حین فرآیند و محصول نهایی
- کاهش ضایعات و دوباره کاری ها - ایجاد سرعت و دقت در اجرای مکانیزه کنترل ها و نمونه برداری ها با تعریف برنامه های کنترل اجرای صحیح نمونه برداری ها به روش MIL-STD 414 و سایر روش ها
- ارایه مکانیزه تست ریپورت
- تعریف ایستگاههای بازرسی و کنترل
- تعریف مشخصات بازرسی ها در هر یک از ایستگاههای کنترل
- امکان انجام بازرسی ها با توجه به اطلاعات مربوط به تعداد قطعات
- بررسی مکانیزه اطلاعات درج شده و تعیین قبولی و یا مردودی محموله
- امکان نگهداری سوابق بازرسی ها به صورت مکانیزه
- اجرای مکانیزه نمونه برداری به روش MIL-STD 414
- اجرای مکانیزه استاندارد نمونه برداری Zero Defect
- اجرای مکانیزه استاندارد نمونه برداری MIL STD 105 E
- اجرای مکانیزه نمونه برداری به روش ANSI ASQ Z 1.9
- نمونه برداری بر اساس طرح کنترل
- ثبت سوابق بازرسی و تهیه گزارش

03

مدیریت پایش شاخص ها

- دستیابی به اهداف استراتژیک - بلند مدت و کوتاه مدت سازمان - تسهیل اقدامات و فعالیت های سازمان در دستیابی به اهداف استراتژیک از طریق تعیین مکانیزه اهداف- شاخص ها و دریافت نمودارهای تحلیلی- نمودارهای مقایسه ای و داشبورد- نمودارهای روند- تعیین حدود و معیارهای پذیرش - امکان ثبت نتایج پایش شاخص ها
- بهبود عملکرد - بهبود کیفیت - افزایش فروش و رضایت مشتریان - دریافت درخواست اقدامات اصلاحی در خصوص شاخص هایی که از معیارهای پذیرش عدول کرده اند - جلوگیری از فراموشی انجام اقدامات در خصوص روند های نامطلوب
- امکان تعریف گروه شاخص ها و دسته بندی شاخص ها - پروژه ها و لینک شاخص ها به هر پروژه
- امکان تعریف منطق های هدف گذاری شاخص ها
- بهبود هدفمند شاخص های مرکب و تعیین نقاط قابل بهبود در خصوص رضایتمندی مشتریان
- امکان تعریف بازه زمانی ورود اطلاعات پایش هر شاخص
- دریافت نتایج پایش شاخص ها از دیگر سامانه ها و نرم افزارها از جمله نرم افزارهای مالی و سایر سامانه ها
- امکان هدف گذاری شاخص ها توسط مسئول ذیربط
- امکان وزن دهی شاخص در راستای واحد سازمانی فرآیند، استراتژی
- بهبود عملکرد سازمان با دریافت به موقع گزارشات Online از وضعیت شاخص ها و انجام به موقع اقدامات
- امکان ارسال مکانیزه عدم انطباق به سیستم مدیریت اقدامات اصلاحی در صورت عدم تحقق هدف هر شاخص

آدیت محصول

- اجرای مکانیزه آدیت محصول در جهت افزایش دقت در محاسبات آدیت محصول - امکان تهیه گزارشات تحلیلی از روند تغییرات مشخصات کیفیت محصولات
- دسترسی سریع به کلیه سوابق آدیت محصول و امکان دریافت نمودارها و گزارشات تحلیلی از سوابق نتایج آدیت محصول
- توانایی اعلام وضعیت کیفیت یک محصول که دارای مشخصات گوناگونی ابعادی، عملکردی و دوام (خواص مکانیکی)، ظاهری، بسته بندی، آنالیزو ... می باشد در قالب یک عدد (NAQ (SQFE %
- تعیین ویژگی های کمی دوطرفه - یک طرفه با ماگزیمم و مینیمم مقدار
- تعیین ویژگی های وصفی
- دریافت طرح آدیت به صورت مکانیزه
- درج نتایج اندازه گیریها و بازرسی ها در سیستم
- دریافت مکانیزه نتایج شامل Dum-NNQ-CAQ-NAQ
- پرینت مکانیزه نتایج آدیت و SQFE %
- نگهداری کلیه سوابق آدیت محصول
- امکان گزارش گیری از روند تغییرات NAQ و SQFE
- درج سوابق آدیت و گزارشات آدیت

مدیریت جلسات

- برنامه ریزی مکانیزه جلسات و افزایش بهره وری جلسات سازمان
- بهبود اثربخشی جلسات و برگزاری آنها در جهت دستیابی به اهداف سازمان
- حفظ و نگهداری مفاد صورت جلسات و جلوگیری از فراموشی
- توزیع مکانیزه تصمیمات - دریافت به موقع تصمیمات جلسات و اجرای به موقع آنها
- ایجاد شرایط مناسب برای تشکیل جلسات از نظر زمانبندی و تهیه ورودی ها و خروجی های
- تعریف اهداف مطابق با استراتژی ها از جمله منطق کارت امتیازی BSC
- امکان ثبت مشخصات صورت جلسه شامل شماره - موضوع و دبیر جلسه
- ثبت تصمیمات جلسه و مسئولین اجرا و امکان پیگیری اجرای بندهای جلسه
- امکان تعریف کارتابل
- امکان تهیه گزارش ها و دسترسی به صورت جلسات حذف شده

اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه و بهبود

- ایجاد امکان تعریف و پیگیری درخواست های اقدام اصلاحی، تعریف راه حل و پروژه برای اقدامات، تشکیل تیم و شکست کار و ارائه گزارشات مدیریتی
- صدور مکانیزه درخواست اقدام اصلاحی و پیشگیرانه در خصوص عدم انطباقها
- توزیع فعالیت های مربوط به یک درخواست بین افراد مختلف
- تعریف گانت چارت اجرایی و پایش فعالیت انجام شده و تعیین درصد پیشرفت هر فعالیت
- اعلام اثر بخشی درخواست ها ، گزارش گیری از کلیه درخواست های ثبت شده، پیگیری گانت چارت انجام فعالیتها
- امکان ثبت درخواست اقدام اصلاحی
- ارتباط اقدام اصلاحی با فرآیند ها و واحد های سازمانی
- بررسی اقدام در دبیرخانه اقدامات و ارجاع اقدام به واحد مجری
- امکان تعریف علل ریشه ای اقدام توسط مجری
- امکان ثبت راه حل های مختلف انجام اقدام
- ارسال فعالیت های ثبت شده به کارتابل مسئولین زیربط و امکان ثبت درصد پیشرفت کار توسط مسئولین و ارائه گزارش
- امکان تعیین اثر بخشی اقدامات اصلاحی

نامه نگاری و تکمیل فرمها و کنترل سوابق

- افزایش سرعت گردش اطلاعات - انجام سریع کارها - حذف هزینه های چاپ و تکثیر و تکمیل و پرینت و حذف هزینه های نامه رسانی و تعمیرات تجهیزات تکثیر
- حذف بایگانی های حجیم - افزایش سرعت دستیابی به سوابق و نامه ها و گزارشات
- تکمیل فرم ها در بستر نرم افزار - حذف کلیه فرم های کاغذی
- ایجاد سرعت - دقت و نظم در پاسخگویی به نامه ها و درخواستهای مشتریان و سایر ذینفعان - ایجاد کارتابل نامه های دریافتی از مشتریان
- تعریف ساختار بایگانی کاربر
- تعریف انواع گروه گیرندگان
- انتخاب از فرم های خام
- دریافت نامه های خارج از سازمان
- اشتراک گذاری بایگانی خود
- جستجو در بین اسناد
- موارد پیگیری
- بانک راهنمایی نشانی ها
- بازیابی مدارک حذف شده

IQMS

Integrated Quality Management System

کالیبراسیون تجهیزات

- تهیه شناسنامه ابزارهای اندازه گیری، برنامه کالیبراسیون و نگهداری سوابق.
- نگهداری و دسترسی دقیق به کلیه سوابق گواهی های کالیبراسیون
- دریافت آلام و جلوگیری از فراموش کاری در انجام به موقع فعالیت های کالیبراسیون
- دریافت گزارش از وضعیت کالیبراسیون تجهیزات اندازه گیری
- تعیین مشخصات ابزار
- سوابق کالیبراسیون
- نمایش فایل گواهی کالیبراسیون
- سوابق تعمیرات
- توزیع ابزار
- گزارشات
- گزارشات مربوط به ابزار
- گزارشات مربوط به تعاریف اولیه سیستم

آزمون های دوره ای

- اجرای به موقع آزمون های دوره ای
- دسترسی به نتایج و سوابق آزمون های دوره ای
- جلوگیری از خطا در انجام آزمون های دوره ای
- دریافت گزارشات از اجرای آزمون های دوره ای
- تعریف استانداردهای آزمون
- تعریف مشخصات سازمانی
- تعریف مشخصات آزمون گران
- مشخصات علت های اضطرار
- تعاریف آزمون ها و سوابق
- ثبت سوابق آزمون
- گزارشات

IQMS

Integrated Quality Management System

برنامه ریزی تولید

- ایجاد برنامه تولید و کنترل تولید در جهت افزایش تولید و استفاده بهینه از تجهیزات، کاهش هزینه ها جلوگیری از توقفات برنامه ریزی نشده، دستیابی به بهترین برنامه تولید که بهترین تجهیزات را از نظر هزینه و سرعت تولید به ایستگاه تولید اختصاص می دهد.
- ایجاد برنامه سفارشات و تهیه برنامه دقیق از زمان تحویل محصولات به مشتریان
- اعلام تجهیزات جایگزین در خصوص ماشین آلاتی که ظرفیت آنها پر شده است . در نظر گرفتن محدودیت های تعطیلات در تقویم کاری - اولویت بندی سفارشات با توجه به زمان تحویل - دریافت نمودار گانت و امکان انتقال اطلاعات به محیط MSP
- ارایه برنامه جامع تولید حاوی کلیه اطلاعات تولید
- دریافت گزارشات تولید و انحراف از برنامه تولید جهت اصلاح و جبران عقب افتادگی ها
- دریافت گزارشات بهره وری کل OEE به صورت مکانیزه
- مطلع شدن از وضعیت رعایت زمان های استاندارد کار و میزان بی کاری تجهیزات
- تهیه اطلاعات اولیه سیستم
- تعریف مشخصات درخت محصول
- تعریف مکانیزه OPC
- نمایش گرافیکی عملیات ساخت محصول
- کپی OPC محصول
- تعریف سفارشات
- انجام برنامه ریزی مکانیزه
- تعیین مشخصات زمان های در دسترس نبودن ماشین
- دستیابی به برنامه ریزی تولید
- ثبت اطلاعات تولید
- گزارشات محاسباتی OEE
- محاسبه پرسنل مورد نیاز بخش های تولید
- گزارش لیست عقب افتادگی بچ های تولید نسبت به برنامه ریزی

IQMS

Integrated Quality Management System



13

ماژول مدیریت کارکنان

- تعریف ساختار سازمانی و شرح وظایف و اختیارات در جهت جلوگیری از تداخل کاری و دوباره کاری
- شفاف سازی وظایف هر یک از کارکنان و بخش های سازمان
- افزایش کارایی و بهره وری از طریق ابلاغ مکانیزه اهداف مرتبط به کارکنان
- تعیین دسترسی ها به صورت مکانیزه
- امنیت مستندات و اطلاعات - حفاظت از اطلاعات و دانش - جلوگیری از حذف اطلاعات
- افزایش نظم و بهره وری - سازماندهی و تعیین دقیق سلسله مراتب سازمانی
- بهبود هدفمند شاخص های مرکب و تعیین نقاط قابل بهبود در خصوص رضایتمندی مشتریان
- انجام تنظیمات کاربران به گونه ای که امنیت ورود و خروج به برنامه حفظ گردد
- تعریف کاربران
- تعیین سطوح دسترسی
- تعاریف سازمانی
- تنظیمات مربوط به محیط نرم افزار
- تنظیمات عمومی

12

ماژول مدیریت تامین کنندگان

- ایجاد بانک تأمین کنندگان ثبت ارزیابی های تأمین کنندگان (ارزیابی کمی، کیفی، شاخص های ارزیابی)
- مدیریت اطلاعات تأمین کنندگان - ارزیابی کمی و کیفی تأمین کنندگان و ارائه گزارش های نموداری
- امکان جستجوی تأمین کنندگان با توجه به نوع فعالیت در کل شبکه
- دسترسی به اطلاعات دقیق تأمین کنندگان - دریافت اطلاعات ارزیابی های تأمین کنندگان برای اولویت بندی در خرید
- تایید تأمین کنندگان
- تأمین کنندگان تایید نشده
- لیست تأمین کنندگان (تایید شده)
- استفاده از بانک تأمین کنندگان
- انجام ارزیابی های کمی و کیفی

INTEGRATED QUALITY MANAGEMENT SYSTEM



+98 21 40 44 83 56
+98 21 40 44 83 68
www.pooyasanat.com
pooya.sanat.behineh
تهران، بلوار جنت آباد شمالی
نبش بهارستان ۱۵، ساختمان ۳۱۲
طبقه سوم، واحد ۷

