

اسناد مناقصه شماره ۰۱/خ/ب/م ن ۱۴۰۴

موضوع :

طراحی و مهندسی، تأمین تجهیزات، نصب و راه اندازی
سیستم دوربین مداربسته حفاظت پیرامونی
نیروگاه سیکل ترکیبی خرم آباد بصورت EPC

کارفرما :

شرکت مولد نیروی خرم آباد

فهرست مندرجات

- ۱- آگهی مناقصه
- ۲- تاریخ های کلیدی
- ۳- شرایط مناقصه
- ۴ - موافقتنامه
- ۵- لیست پیوست ها
- ۶- پیوست شماره ۱ الی پیوست شماره ۲۰
- ۷ - شرایط عمومی
- ۸- شرایط خصوصی
- ۹- تعهد نامه پیشنهاددهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی
- ۱۰- فرم تعهد بیمه نامه کارها
- ۱۱- فرم پیشنهاد قیمت
- ۱۲- ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی
- ۱۳- فرم خود اظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت کار
- ۱۴- فرم مربوط به اسامی سهامدارن اصلی، شناسه ملی، کدپستی و کد اقتصادی
- ۱۵- تعهدنامه عدم افشاء اطلاعات
- ۱۶- فرم رضاینامه از کارفرمایان

آگهی فراخوان

آگهی فراخوان شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله‌ای (شماره ۰۱/خ/ب/م ن ۱۴۰۴)

شرکت مولد نیروی خرم آباد در نظر دارد، جهت اجرای سیستم حفاظت پیرامونی دوربین مداربسته نیروگاه سیکل ترکیبی خرم آباد از طریق فراخوان عمومی اقدام نماید؛ لذا از شرکت‌های معتبر که دارای توانایی، سوابق و تجارب و مدارک مورد نیاز مورد قبول می‌باشند، دعوت بعمل می‌آید از تاریخ انتشار آگهی لغایت پایان وقت اداری روز شنبه ۱۴۰۴/۱۲/۰۲ نسبت به ارسال نامه اعلام آمادگی و ارائه پاکات پیشنهادی خود به نشانی: تهران، خ خرمشهر، خ گلشن، نبش خ گلزار، پلاک ۲ (واحد دبیرخانه) اقدام نمایند.

جهت دریافت اسناد با مراجعه به وب سایت www.sanainvest.com اقدام نمایید.

سپرده شرکت در مناقصه: ۲,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

سایر اطلاعات و جزئیات مربوط در اسناد مناقصه مندرج است.

• ارائه مدارک و سوابق هیچگونه حقی را برای متقاضیان ایجاد نخواهد کرد.

تلفن: ۰۲۱ - ۸۸۵۱۷۱۰۶ (داخلی بازرگانی ۱۸۷) (داخلی فنی ۱۵۲)

تاریخ های کلیدی

ردیف	موضوع	تاریخ
۱	درج آگهی مناقصه در روزنامه اطلاعات و وبسایت شرکت سنا	۱۴۰۴/۱۱/۲۱
۲	شروع دریافت اسناد شرکت در مناقصه	۱۴۰۴/۱۱/۲۱
۳	بازدید از محل اجرای پروژه و برگزاری جلسه رفع ابهام	۱۴۰۴/۱۱/۲۸
۴	آخرین مهلت ارسال پیشنهادات مطابق اسناد مناقصه (پاکت های الف، ب، ج)	۱۴۰۴/۱۲/۰۲
۵	برگزاری جلسه کمیسیون معاملات و بازگشایی پاکت ها	۱۴۰۴/۱۲/۰۳
۶	اعلام برنده مناقصه	۱۴۰۴/۱۲/۰۵

۱- موضوع مناقصه :

موضوع مناقصه عبارت است از اجرای سیستم حفاظت پیرامونی دوربین مدار بسته نیروگاه خرم آباد بصورت EPC شامل عملیات طراحی و مهندسی، تامین تجهیزات، مواد، مصالح، ماشین آلات، ابزار آلات، تامین لوازم یدکی، انجام کلیه عملیات ساختمانی، ساخت، مونتاژ، حمل، تخلیه کلیه تجهیزات در انبار کارفرما، انتقال به پای کار، نصب، تست، راه اندازی طبق مشخصات فنی اجرای کار و نقشه‌های منضم به قرارداد، تهیه و تنظیم و تحویل نقشه‌ها و اسناد فنی اجرا شده، انجام آزمایشات عملکردهای تضمینی، انجام تحویل موقت، برطرف کردن نواقص طی دوره تضمین، انجام تحویل قطعی، آموزش تئوری و عملی کارشناسان کارفرما، مشاور و بهره بردار مطابق اسناد پیوست قرارداد و رعایت استانداردهای ملی و بین المللی و همچنین تضمین عملیات موضوع قرارداد بمدت یک سال از تاریخ تحویل موقت و بر اساس شرایط مندرج در قرارداد.

۲- شرایط شرکت در مناقصه :

- صرفاً پیشنهادات مناقصه‌گرانی مورد بررسی قرار خواهد گرفت که گواهینامه صلاحیت ارائه خدمات انفورماتیکی (حداقل رتبه ۴)، گواهی صلاحیت ارائه خدمات حوزه پدافند سایبری، گواهی صلاحیت ایمنی (HSE) پیمانکاران و مجوز "افتا" را در کارنامه خود داشته باشند. ارائه گواهی حسن سابقه و رضایتنامه از کارفرمایان (حداقل سه فقره) الزامی می‌باشد.

- در صورت عدم بارگذاری هر یک از موارد درخواستی ذیل، عدم تطابق تجهیزات پیشنهادی با شرایط مناقصه، هرگونه مغایرت با اطلاعات درخواست شده و عدم شفافیت و عدم ارائه مستندات فنی و تاییدیه‌های بالادستی، به لحاظ ایرادات شکلی و ... ، پیمانکار از مناقصه حذف و قیمت ارائه شده مورد بررسی قرار نخواهد گرفت.

- ارائه اسناد مثبت مبنی بر اصالت و اورجینال بودن کالا با کلیه متعلقات آن الزامی است.

- پیشنهاد دهنده موظف است به جهت تایید اصالت مبادی ورود کالا و جلوگیری از ورود کالاهای قاچاق که مبادی آنها نامشخص است، مدارک و مستندات کافی از قبیل مستندات گمرکی، حمل و ترخیص و سایر مدارک مثبت (مطابق با شماره سریال اقلام تحویلی) که کارفرما درخواست نموده است، ارائه نماید. کارفرما پس از بررسی مدارک، نسبت به پذیرش یا عدم پذیرش آنها مختار خواهد بود. در خصوص کالاهای داخلی شمول موضوع مرتبط با واردات قانونی مواد اولیه توسط کارخانه سازنده خواهد بود. (کلیه اسناد می‌بایست به نام شرکت صادر شده باشد، در غیر این صورت مورد قبول قرار نخواهد گرفت).

۳- محل اجرای کار :

به نشانی استان لرستان ، شهرستان خرم آباد ، جاده کمربندی جنوبی، جنب پمپ بنزین میرزایی، نیروگاه سیکل ترکیبی خرم آباد.

۴- مدت اجرای کار :

مدت انجام کارهای موضوع مناقصه از زمان شروع کار تا تحویل موقت یک (۱) ماه می‌باشد و دوره تضمین موضوع پیمان، یک سال پس از تحویل موقت کارها می‌باشد.

۵- زمان و تاریخ بازدید سایت :

روز سه‌شنبه مورخ ۱۴۰۴/۱۱/۲۸ ساعت ۱۰ صبح (با ارائه درخواست رسمی به مناقصه گزار) بازدید از سایت صورت می‌پذیرد و جلسه رفع ابهام در همین تاریخ (سالن جلسات ساختمان اداری نیروگاه) برگزار خواهد شد. (حضور الزامی است)

۶- پیشنهاد دهنده :

مناقصه‌گری است که دارای گواهینامه صلاحیت پیمانکاری می‌باشد و توسط دستگاه مناقصه گزار تایید صلاحیت گردیده و بر اساس اسناد مناقصه مجاز به مشارکت در این مناقصه می‌باشد و برای انجام کار ارائه پیشنهاد می‌نماید.

۷- کارفرما و دستگاه مناقصه گزار / دستگاه نظارت و مهندس مشاور :

کارفرما و دستگاه مناقصه گزار : شرکت مولد نیروی خرم آباد به نشانی: تهران ، خیابان خرمشهر، خیابان گلشن، نبش کوچه گلزار پلاک ۲، کدپستی: ۸۸۵۱۸۸۰۶ ، تلفن: ۸۸۵۱۷۱۰۶ ، نامبر: ۸۸۵۱۸۸۰۶

۸- اسناد و مدارک مناقصه :

۸-۱- مدارک و اسنادی که باید در پاکت "الف" قرار داده شود عبارت اند از:

تضمین شرکت در مناقصه که بایستی طبق بند ۱۵ شرایط مناقصه تهیه و اصل آن در پاکت لاک و مهر شده به مناقصه گذار تحویل داده شود.

۸-۲- مدارک و اسنادی که باید در پاکت "ب" قرار داده شود عبارت اند از :

۱- اسناد مناقصه ممه‌ور به مهر و امضاء مناقصه گر.

۲- نمونه قرارداد ابلاغ شده شامل موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان‌های مهندسی، تامین کالا و تجهیزات، ساختمان و نصب بصورت توام EPC برای کارهای صنعتی

۳- تعهدنامه عدم شمول منع مداخله کارمندان دولت، تعهدنامه عدم افشاء اطلاعات

۴- فرم ضمانت نامه‌های شرکت در مناقصه، انجام تعهدات و پیش‌پرداخت مطابق فرم های پیوست

۵- فرم تعهدنامه بیمه کارها

۶- الحاقیه‌ها (در صورتیکه توسط دستگاه مناقصه‌گزار صادر شده باشد)

۷- شرایط مناقصه و دستورالعمل نحوه بررسی و ارزیابی فنی - بازرگانی پیشنهاد

۸- سوابق کاری و مشخصات شرکای پیشنهاددهنده و آگهی تأسیس، رونوشت اساسنامه و آخرین آگهی روزنامه رسمی در مورد دارندگان امضاء مجاز شرکت/ شرکت‌های گروه مشارکت برای اسناد مالی و تعهدآور در زمان اولیه پیشنهاد در این مناقصه و کپی کلیه صفحات شناسنامه و کپی کارت ملی کلیه اعضاء هیئت مدیره و مدیرعامل.

۹- کلیه مشخصات فنی و نقشه‌های مربوط به پیشنهاد که به وسیله مناقصه‌گزار خواسته شده و برای ارزیابی پیشنهاد لازم است و همچنین کلیه استانداردهای به کار گرفته شده برای بخشهای مختلف از کارهای موضوع مناقصه و معیارها و روش ارزیابی پیشنهاد و همچنین کلیه اسناد و مدارک و دستورالعمل‌ها و استانداردهای ذیربط (چه آنهایی که ضمیمه اسناد مناقصه بوده و چه آنهایی که پیشنهاددهنده به عنوان بخشی از پیشنهاد فنی خود تهیه و ضمیمه اسناد نموده است). پیشنهاد دهنده ملزم به رعایت کلیه استانداردهای مورد نظر کارفرما (وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و دیگر استانداردهای ملی و بین‌المللی) می‌باشد.
۱۱- برنامه‌زمان‌بندی (از زمان مبادله قرارداد تا پایان دوره تضمین) این برنامه بایستی شامل برنامه زمانی کارهای اجرایی و تهیه و تسلیم کلیه نقشه‌ها نیز باشد (از طرف پیشنهاددهنده ارائه خواهد شد).

۱۲- استانداردهای مورد استفاده.

۱۳- Vendor list

۱۴- لیست اولیه نقشه‌ها و مدارک.

۱۵- نقشه‌های جانمایی

۱۶- مدرک اولیه ITP

۱۷- تکمیل فرم خود اظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار شرکت.

۱۸- صورت‌های حسابرسی شده شرکت توسط سازمان حسابرسی یا حسابداران عضو جامعه حسابداران رسمی برای سال ۱۴۰۲ تا ۱۴۰۳. و یا تصویر اظهار نامه های ۴ سال اخیر به همراه تسویه مالیاتی.

۱۹- گواهی‌نامه صلاحیت ارائه خدمات انفورماتیکی (حداقل رتبه ۴)، گواهی صلاحیت ارائه خدمات حوزه پدافند سایبری و مجوز "افتا"

۲۰- گواهی تایید صلاحیت ایمنی پیمانکاری صادر شده توسط وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی.

۸-۳- مدارک و اسنادی که باید در پاکت "ج" قرار داده شود :

فقط برگ پیشنهاد قیمت و جدول پیوست تکمیل شده مندرج در اسناد مناقصه بعنوان برگ پیشنهاد قیمت قابل قبول است که بایستی در پاکت "ج" بصورت مهر و موم و در بسته ارسال شود که پس از تایید پاکت "ب" اقدام به بازگشایی آن خواهد شد.

۸-۴- پیشنهاد دهندگان باید تمام اسناد و مدارک مناقصه را که در بندهای فوق به آن اشاره شده است بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن شرایط در آن، تکمیل و تنظیم نموده و پس از مهر و امضاء به دستگاه مناقصه‌گزار تسلیم نماید. چنانچه با تشخیص کمیسیون مناقصه، بعضی از اوراق غیر تعهدآور، سهواً مهر و امضاء نشده باشند، پیشنهاددهنده در جلسه مناقصه آنها را مهر و امضاء خواهد کرد. در غیر این صورت، آن پیشنهاد ناقص و مردود خواهد بود. امضای اسناد و مدارک مناقصه به منزله پذیرش کلیه شرایط می‌باشد.

۸-۵- پیشنهادهای ارائه شده باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه، یا ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و بر خلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی، آن پیشنهاد مردود بوده و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد می‌شود.

۸-۶- پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و به عدد و حروف در برگ پیشنهاد نوشته شود، برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف نبوده و ریز قیمت مقادیر کارها را نداشته باشد، مردود است. در صورت وجود اختلاف بین قیمت‌ریز و قیمت کل، قیمت کل ملاک بوده بنابراین، قیمت ریز با نظر کارفرما بایستی به نحوی اصلاح شود تا معادل قیمت کل گردد.

- ۸-۷- در این مناقصه اجرای کامل سیستم موضوع حفاظت الکترونیک و پیرامونی مطابق مدارک مناقصه و همچنین انجام کارهای آماده سازی اتاق مانیتورینگ و ساختمانی مورد نظر می باشد، بنابراین مبلغ پیشنهادی بایستی شامل کلیه هزینه های انجام کارهای موضوع قرارداد بوده و پیمانکار نمی تواند بابت انجام کارهایی که مشخصاً در اسناد ذکر نشده ولی به تشخیص کارفرما برای کارهای موضوع مناقصه لازم باشد ادعای هزینه اضافی نماید.
- ۸-۸- با توجه به کلید در دست بودن کار (EPC) به منظور داشتن مبانی قیمتی کاملاً واضح و روشن در پیشنهاد قیمت باید قیمت واحد برای هر بخش از کار بدون لحاظ نمودن مقدار اعلام شود.
- ۸-۹- از آنجایی که مقادیر در مرحله ارائه پیشنهاد نامشخص است لذا وزن هر بخش از کار بایستی مشخص و اعلام گردد که پس از تعیین برنده و در زمان مشخصی پس از مبادله قرارداد، WBS نهایی با هماهنگی کارفرما، مشاور و پیمانکار تهیه و مبانی کار قرار خواهد گرفت.
- ۸-۱۰- کلیه اطلاعات و مشخصاتی که باید به وسیله پیشنهاد دهنده تهیه و تسلیم گردد به زبان فارسی خواهد بود ولی نقشه ها و مشخصات فنی می تواند انگلیسی باشد.

۹- توضیحات بسیار مهم به مناقصه گران :

اسناد مناقصه (اعم از مجلدات و الحاقیه های بازرگانی و فنی) می بایست توسط مناقصه گران به مهر شرکت ممهور گردیده و به امضای صاحبان امضای مجاز برسد.

۱۰- زمان و محل تسلیم پیشنهادها:

آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها، حداکثر تا ساعت ۱۶:۳۰ روز شنبه مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۲ به آدرس: تهران، سهروردی شمالی - خیابان خرمشهر - خیابان گلشن - نبش کوچه گلزار - پلاک ۲، دبیرخانه شرکت مولد نیروی خرم آباد با کد پستی ۱۵۵۷۶۱۵۳۸۶ بایستی تسلیم گردد، در غیر این صورت پیشنهاد مربوطه دریافت نخواهد شد.

- در مورد پیشنهاداتی که با پست سفارشی ارسال می شود در صورتیکه بموقع (ساعت ۱۶:۳۰ تاریخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۲) دریافت نشود مناقصه گزار مسئولیتی نخواهد داشت.
- کلیه پیشنهاددهندگان فقط بایستی یک پیشنهاد فنی و مالی تهیه و تسلیم نماید و مجاز به ارائه پیشنهاد آلترناتیو نمی باشند.
- پیشنهادها باید طبق فرم پیشنهادی جداول و سایر اسناد مناقصه بدون هیچگونه تغییری تهیه شود و باید صریح و بدون قید و ابهام و منضم به کلیه توضیحات و اسناد لازم باشد.
- پیشنهاددهندگان باید پیشنهاد خود را فقط در برگ های پیشنهاد قیمت و جداول مقادیر و ریز قیمت ها منضم به اسناد مناقصه و طبق مفاد این دستورالعمل تهیه و پاکت های محتوی آنها را در زمان قید شده تحویل داده شود.
- پیشنهاد دهندگان باید از تایپ مجدد برگ پیشنهاد قیمت و جداول مقادیر و ریز قیمت ها روی سربرگ شرکت های خود امتناع نموده و پیشنهاد خود را فقط در برگ های منضم به اسناد مناقصه درج و تکمیل نمایند، در صورت عدم رعایت این امر کمیسیون مناقصه می تواند پیشنهاد را مردود اعلام نماید. در ضمن در برگ پیشنهاد قیمت حتماً بایستی تاریخ پیشنهاد درج گردد.

۱۱- بازگشایی پیشنهادها و تعیین برنده اول و دوم مناقصه:

پاکت های پیشنهادها راس ساعت ۹ صبح روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۳ در محل سالن جلسات شرکت دستگاه مناقصه گزار باز خواهد شد. ابتدا پاکت "الف" باز خواهد شد، هرگاه محتوای این پاکت به ترتیب تعیین شده در شرایط شرکت در مناقصه کامل نباشد، پیشنهاد مردود تلقی شده و نسبت به افتتاح پاکت های دیگر اقدام نخواهد شد و پاکت "الف" عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد خواهد شد.

- در صورتی که تضمین شرکت در مناقصه قابل قبول باشد، پاکت "ب" باز خواهد شد و پس از ارزیابی شکلی و در صورت تایید بودن محتوای آن جهت بررسی به کمیته فنی - بازرگانی تسلیم خواهد شد.
- ✓ در صورتی که پاکت "ب" کامل و منطبق با شرایط مندرج در این اسناد نباشد پیشنهاد مردود اعلام می شود و تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار به نماینده پیشنهاد دهنده (که کتباً معرفی شده است) اعاده و رسید دریافت خواهد شد.
- ✓ اسناد مربوط به پاکت "ب" که بایستی به ترتیب خواسته شده تهیه شده باشد و کاملاً مشخص و قابل دسترس باشند و با توجه به اینکه امتیاز فنی بازرگانی در افتتاح پاکت "ج" جهت تعیین برنده لحاظ خواهد شد می بایست در ارائه و تکمیل مدارک فنی دقت کامل بعمل آید.
- ✓ پس از افتتاح کلیه پاکت های "الف" و "ب" و بررسی شکلی و مورد تأیید بودن آنها، کمیسیون مناقصه زمان بازگشایی پاکت "ج" را در همان جلسه اعلام خواهد کرد.

تذکر: هیچگونه صورت قیمتی نباید در پاکت "ب" گذاشته شود و در صورتیکه محتویات آن کامل و منطبق با شرایط مندرج نباشد پیشنهاد رد

- ۲) در جلسه افتتاح پاکت "ج" ابتدا نتیجه بررسی کمیته فنی و بازرگانی اعلام خواهد شد و فقط پاکت های "ج" پیشنهادهایی که حد نصاب امتیاز لازم را کسب کرده اند مفتوح می گردد.
- ۳) نمایندگان مجاز (حداکثر یک نفر) می توانند به همراه معرفی نامه کتبی در جلسه افتتاح پیشنهادهای فنی و مالی حضور یابند.
- ۴) برنده مناقصه، براساس قانون برگزاری مناقصات و بر مبنای قیمت کل پیشنهادی به حروف مندرج در برگ پیشنهاد قیمت و با توجه به قبول شرایط مناقصه و مشخصات فنی و تکمیل اوراق اطلاعات فنی در پیشنهاد تعیین خواهد شد. پیشنهاد دهنده ای به عنوان "برنده اول مناقصه" انتخاب خواهد شد که دارای کمترین قیمت تراز شده بوده و قیمت پیشنهادی وی از نظر کمیسیون مناقصه توجیه پذیر و به عنوان مناسب ترین پیشنهاد شناخته شود.
- ۵) برنده دوم مناقصه پیشنهاد دهنده ای است که قیمت وی پس از نفر اول قرار داشته و پیشنهاد قیمت وی نیز توجیه پذیر و مناسب شناخته شود و اختلاف قیمت کل پیشنهاد وی مندرج در برگ پیشنهاد قیمت با قیمت پیشنهادی برنده اول، از مبلغ تضمین شرکت در مناقصه بیشتر نباشد.
- ۶) در صورتیکه پس از گشودن پاکت های قیمت، بررسی و کنترل قیمت ها از سوی کمیسیون لازم شناخته شود، مراتب جهت بررسی و ارزیابی به کمیته فنی بازرگانی احاله خواهد شد تا در موعد مقرر نتیجه ارزیابی به کمیسیون مناقصه اعلام گردد.
- ۷) هنگام ارزیابی پیشنهادها، مناقصه گزار ممکن است با تشخیص خود از مناقصه گران درخواست ارایه توضیح درمورد پیشنهادهایشان بنماید و پیشنهاد دهندگان می بایست توضیحات مربوطه را ارائه نمایند.
- ۸) پیشنهادهایی که در جلسه گشایش پیشنهادها گشوده نشده و خوانده نشده اند تحت هیچ عنوانی مورد ارزیابی مجدد قرار نخواهند گرفت.

۱۲- نحوه تعیین برنده مناقصه :

روش ارزیابی کیفی : پیشنهادات مناقصه گران به شرح زیر بررسی و امتیاز دهی می گردند:
مطابق جدول ارزیابی سوابق اجرایی، مناقصه گران مورد ارزیابی قرار گرفته و مناقصه گرانی که حداقل امتیاز ۶۰ را کسب نمایند، پیشنهاد فنی آن ها مطابق جدول ارزیابی فنی و کیفیت تجهیزات مورد بررسی قرار می گیرد.
روش ارزیابی مالی : پس از اخذ حداقل امتیاز، مناقصه گری برنده مناقصه خواهد بود که دارای کمترین قیمت باشد.

۱۳- اصلاحیه ها و الحاقیه ها :

پیشنهاددهنده باید به دقت اسناد و مدارک مناقصه را بررسی کرده و کاملاً از کلیه شرایط و موضوعاتی که می تواند به هر صورت در کار یا هزینه های آن مؤثر باشد اطلاع یابد. هرگاه پیشنهاددهنده ای اختلافی در اسناد ملاحظه کند یا متوجه از قلم افتادن مشخصات و یا اسناد دیگری گردد یا در مورد معانی آنها دچار تردید گردد و یا در مورد آنها ابهامی داشته باشد، باید پس از دریافت اسناد مراتب را کتباً حداکثر تا یک هفته قبل از تاریخ بازگشایی پیشنهادها دستگاه مناقصه گزار را مطلع نموده و کتباً توضیح او را دریافت نماید.
هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها، کتباً از سوی دستگاه مناقصه گزار اعلام و جزو اسناد و مدارک مناقصه منظور خواهد شد.
مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به دعوت شدگان ابلاغ خواهد شد و در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاددهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید.
بدیهی است تسلیم پیشنهادات به منزله قبول کلیه شرایط و اطلاع از کلیه موارد مطروحه در اسناد مناقصه بوده و بدون هیچ گونه ابهام یا ایرادی ارائه شده است. نقص مدارک پیشنهاد مناقصه یا عدم تکمیل اسناد مناقصه به رد پیشنهاد منجر می شود.

۱۴- اعتبار پیشنهادها :

پیشنهادها باید از هر حیث برای مدت سه (۳) ماه از تاریخ تعیین شده برای گشایش پیشنهادها معتبر باشند و برای ۳ ماه دیگر قابل تمدید.

۱۵- تضمین شرکت مناقصه :

تضمین شرکت در مناقصه: پیشنهاد دهنده بایستی تضمین شرکت در مناقصه را به یکی از صورت های زیر تهیه و به مناقصه گزار تسلیم نماید:

- پرداخت نقدی و ارائه رسید بانکی واریز وجه مذکور بحساب جاری به شماره حساب ۱۲۲۸۱۶۲۴۵۲۷۷۰۰۱ بانک سینا شعبه میرداماد در وجه شرکت مولد نیروی خرم آباد.

- ضمانتنامه بانکی به نفع شرکت مولد نیروی خرم آباد، این تضمین بایستی حداقل برای مدت **۹۰ روز** از تاریخ ارائه پیشنهادها معتبر بوده و بنا به درخواست مناقصه گزار برای ۹۰ روز دیگر قابل تمدید باشد. کارفرما هیچگونه هزینه‌ای بابت تمدید تضمین شرکت در مناقصه به پیشنهاد دهنده پرداخت نمی‌نماید.

تذکره مهم ۱: چنانچه تاریخ بازگشایی پیشنهادها طی الحاقیه مناقصه‌گزار تمدید شود، تضمین شرکت در مناقصه بایستی از تاریخ جدید ۳ ماه معتبر و قابل تمدید باشد.

تذکره مهم ۲: تضمین شرکت در مناقصه بایستی در پاکت "الف" بصورت لاک و مهر شده تا پیش از بازگشایی پاکت‌ها بصورت دستی به مناقصه گذار تحویل داده شود.

تذکره مهم ۳:

۱) ضمانتنامه فرآیند ارجاع کار جهت شرکت در مناقصه **مورد تأیید نمی‌باشد.**

۲) تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده‌ای که به عنوان برنده اول مناقصه شناخته می‌شود تا تاریخ مبادله قرارداد و اخذ ضمانتنامه انجام تعهدات بوسیله دستگاه مناقصه‌گزار نگهداری خواهد شد.

۳) تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده‌ای که به عنوان برنده دوم تعیین می‌شود نیز تا مبادله قرارداد و اخذ ضمانتنامه انجام تعهدات از برنده اول توسط دستگاه مناقصه گزار نگهداری خواهد شد و تضمین شرکت در مناقصه سایر شرکت‌ها پس از مشخص شدن برندگان اول و دوم آزاد و به آنها مسترد خواهد شد.

۱۶- صراحت پیشنهادها:

پیشنهادها باید صریح، بدون قید و ابهام و بدون شرایط بوده و هیچگونه خدشه عیب و نقص و قلم خوردگی نداشته باشد، در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه یا ارائه پیشنهاد مبهم، مشروط و یا متناقض با شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی، آن پیشنهاد با نظر کمیسیون مناقصه مردود شناخته خواهد شد.

۱۷- هزینه های پیشنهاد:

شرکت مولد نیروی خرم آباد هیچگونه هزینه‌ای را که پیشنهاددهنده برای پیشنهاد متحمل شده است به او باز پرداخت نخواهد کرد.

۱۸- رد یا قبول پیشنهادها

به طور کلی کمیسیون مناقصه در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها به تنهایی و یا کلیه پیشنهادها در چارچوب قانون برگزاری مناقصات مختار است و یا می‌تواند فرآیند مناقصه را لغو و یا تجدید نماید و از این بابت مسئولیت و تعهدی در برابر پیشنهاددهندگان نخواهد داشت.

۱۹- سازش به زیان کارفرما:

هرگاه در مناقصه‌ای وقوف حاصل شود که پیشنهاددهندگانی به زیان کارفرما سازش کرده‌اند و مراتب به کارفرما گزارش شود و چنانچه به تشخیص کارفرما این امور واقع شده باشد مناقصه لغو خواهد شد و کارفرما گزارش امر را با ذکر نام مناقصه‌گرانی که در این جریان شرکت داشته اند به مراجع ذیصلاح ارائه خواهد کرد.

۲۰- امضای قرارداد:

برنده مناقصه باید ظرف مدت هفت (۷) روز کاری پس از اعلام دستگاه مناقصه گزار قرارداد را طبق نمونه‌ای که به پیوست اسناد مناقصه است امضاء نماید تضمین شرکت در مناقصه وی تا تاریخ مبادله قرارداد و اخذ ضمانتنامه انجام تعهدات توسط کارفرما نگهداری و عندالزوم به هزینه وی تمدید خواهد شد. امتناع برنده اول مناقصه یا تأخیر غیر موجه او در امضای قرارداد و یا عدم تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات به کارفرما حق می‌دهد که وجه مربوط به ضمانتنامه شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید و در چنین شرایطی مراتب به برنده دوم مناقصه در صورت وجود ابلاغ می‌گردد. چنانچه این پیشنهاددهنده نیز نتواند به تعهدات خود عمل نماید تضمین شرکت در مناقصه او نیز بشرح بالا توسط کارفرما ضبط خواهد شد.

۲۱- تضمین انجام تعهدات و پیش پرداخت:

۱- برنده مناقصه که با امضای قرارداد "پیمانکار" خوانده خواهد شد، همزمان با امضای قرارداد جهت تضمین انجام تعهدات باید یک فقره ضمانتنامه انجام تعهدات معادل ۱۰٪ مبلغ قرارداد، اخذ و به کارفرما تسلیم نماید. تضمین انجام تعهدات مطابق با مفاد قرارداد پیوست آزاد خواهد شد.

۲- هرگاه پیمانکار پس از مبادله قرارداد و با استفاده از شرایط پرداخت مندرج در اسناد قرارداد، درخواست پیش‌پرداخت نماید، به میزان مندرج در قرارداد به عنوان پیش‌پرداخت در مقابل ارائه یک فقره ضمانتنامه بانکی قابل قبول کارفرما به پیمانکار پرداخت می‌شود.

روش آزاد سازی ضمانتنامه‌ها به شرح مندرج در قرارداد پیوست اسناد مناقصه می‌باشد.

۲۲- نقشه ها و مشخصات فنی:

اطلاعات مندرج در نقشه ها و مشخصات و هرگونه اطلاع دیگری که در اسناد مناقصه تهیه شده، پیشنهاددهنده را از مسئولیت دقت و مطالعه مبری نمی سازد و پیشنهاددهنده باید راساً از کامل بودن پیشنهاد جهت انجام کارهای موضوع پیمان اطمینان حاصل کند.

۲۳- نحوه قیمت گذاری در جدول مقادیر و قیمتها و برگ پیشنهاد قیمت:

(۱) پیشنهادها باید از هر حیث کامل و بدون قید شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه، یا ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و بر خلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی، آن پیشنهاد مردود است و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد می شود.

(۲) پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و به عدد و حروف در برگ پیشنهاد نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف و ریز قیمت مقادیر کارها را نداشته باشد، مردود است. در صورت وجود اختلاف بین قیمت ریز و قیمت کل، قیمت کل ملاک بوده بنابراین قیمت ریز با نظر کارفرما می بایست به نحوی اصلاح شود تا معادل قیمت کل گردد.

(۳) در این مناقصه مبلغ پیشنهادی بایستی شامل کلیه هزینه های انجام کارهای موضوع قرارداد بوده و پیمانکار نمی تواند بابت انجام کارهایی که مشخصاً در اسناد ذکر نشده ولی انجام آنها به تشخیص کارفرما برای کارهای موضوع مناقصه لازم باشد ادعای هزینه اضافی نماید. قیمت هایی که در جداول قیمت ها درج می گردد و قسمتی از فرم پیشنهاد مناقصه را تشکیل می دهد بایستی بطور کامل ارزش کلیه کارهای مشروحه به انضمام تمام قیمت های روز هزینه های ممکن در رابطه با تامین اقلام موضوع مناقصه از جمله هزینه های بیمه و مالیات، سود عادلانه پیشنهاددهنده، تأمین نیروی انسانی متخصص و نیمه ماهر مورد نیاز، تهیه مواد، آزمایش ساخت، بیمه، بسته بندی، بارگیری، حمل و تخلیه و تحویل در کارگاه، عملیات ساختمانی، عملیات مکانیکی همراه انجام اتصالات و لوله کشی های مربوط، تحویل موقت و دائم و سایر هزینه های مرتبط را دربرگیرد. بعلاوه قیمت های مذکور بایستی شامل هزینه های خسارات ناشی از مخاطرات، تعهدات و مسئولیت های ناشی از شرایط مندرج در اسناد مناقصه نیز باشد. اصولاً پیشنهاد قیمت ارائه شده بایستی دربرگیرنده کلیه هزینه هایی باشد که جهت انجام کامل عملیات موضوع مناقصه مورد نیاز است. حتی اگر این قبیل کارها و وظایف و مسئولیت ها در اسناد و مدارک مناقصه به آنها اشاره نشده باشد ولی انجام آنها برای اجرای صحیح و کامل کارهای مورد مناقصه به تشخیص مناقصه گزار ضروری باشد.

(۴) کلیه اطلاعات و مشخصاتی که باید به وسیله پیشنهاد دهنده تهیه و تسلیم گردد به زبان فارسی خواهد بود ولی نقشه ها و مشخصات فنی می تواند انگلیسی باشد.

(۵) قیمت تمام موارد و اقلام خواسته شده در جدول مقادیر و قیمتها باید به تفکیک داده شود. در صورتی که پیشنهاد دهنده، قیمت یک ردیف را در جدول قیمت منظور ننماید، مکلف است مشخص نماید که قیمت ردیف مزبور را در کدامیک از ردیف های جدول قیمت های پیشنهادی خود منظور نموده است. هرگاه در مقابل ردیفی، قیمت و یا توضیحات مربوطه قید نگردد، فرض بر این خواهد بود که قیمت آن در سایر اقلام در جدول مقادیر و قیمت ها منظور شده است و در صورت برنده شدن، پیشنهاد دهنده موظف به انعقاد قرارداد و انجام کار با مبلغ پیشنهادی است و هیچ گونه اضافه قیمتی به وی پرداخت نخواهد شد. پیشنهاداتی که از لحاظ محدوده کار نسبت به موضوع مناقصه کسری داشته باشند و یا بدون احتساب قیمت برخی ردیف های فهرست ریز قیمتها و مقادیر تنظیم شده باشند، در صورت وجود قیمت مشابه با استفاده از بالاترین قیمتی که سایر پیشنهاددهندگان در این مورد ارائه نموده اند و در غیر اینصورت با احتساب مبلغ برآوردی کارفرما متناسباً افزایش داده شده و سپس با سایر پیشنهادات مقایسه می گردند در هر صورت قیمت کل ملاک تعیین برنده مناقصه خواهد بود.

(۶) قیمت اقلام کار شامل کلیه هزینه های ناشی از اجرای کامل موضوع مناقصه از هر قبیل مانند کارگر و کارمند، بسته بندی و بارگیری، حمل تا مقصد و تخلیه و لوازم و ابزار و ماشین آلات و همچنین سود، بیمه، مالیات و غیره می باشد که بعهدہ پیشنهاددهنده بوده و در قیمت های مربوطه منظور شده است.

(۷) در صورت تناقض بین حاصل جمع قیمت های کل ردیف ها با مبلغ پیشنهاد، مبلغ کل مندرج در برگ پیشنهاد قیمت ارجحیت خواهد داشت و قیمت های واحد بر اساس مبلغ کل اصلاح خواهد شد.

۲۴- جدول زمانبندی:

پیمانکار موظف است در زمان انعقاد قرارداد منطبق با جدول زمانی اسناد مناقصه برنامه زمانی جزئیات اجرایی را ارائه نماید. در جدول زمانبندی باید زمان شروع و خاتمه هر ردیف دقیقاً معین شود و کلیه قسمت های جدول زمانبندی باید با یکدیگر هماهنگی داشته باشد.

در صورتی که هنگام عقد پیمان تصحیح جدول زمانبندی همراه پیشنهاد لازم باشد، پیشنهاد دهنده ظرف مدت ۱۰ روز بعد از انعقاد پیمان، جدول زمانبندی تصحیح شده را تسلیم خواهد داشت که بعد از تأیید کارفرما جزء لاینفک پیمان خواهد شد و پس از آن فقط با تأیید کتبی کارفرما قابل تغییر خواهد بود. ضمناً تصحیح برنامه زمانی کلی باعث تغییر در مدت کل یا قیمت قرارداد نخواهد شد.

۲۵- مالیات، عوارض و حقوق بیمه تأمین اجتماعی :

پرداخت کلیه مالیات‌ها، عوارض و هزینه تأمین اجتماعی (حق بیمه قراردادهای غیر عمرانی) از هر نوع و هر قبیل که به موجب قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی به این مناقصه تعلق می‌گیرد به عهده پیمانکار می‌باشد و کارفرما به وظیفه خود در خصوص کسر قانونی به شرح زیر عمل خواهد نمود.

۱- محل تأمین اعتبار این پروژه غیرعمرانی می‌باشد و به استناد ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی از هر پرداخت به پیمانکار به طور علی‌الحساب معادل ۵٪ کسر و پس از اخذ مفصاحساب پیمانکار از سازمان بیمه، به وی مسترد خواهد شد.

۲- پیشنهاد دهنده نباید ۱۰٪ مالیات و عوارض مربوط به قانون مالیات بر ارزش افزوده را در پیشنهاد خود لحاظ نماید، چنانچه صورت وضعیت‌های صادره از سوی پیمانکار مطابق با قانون مذکور تهیه و تنظیم شده و مورد تأیید کارفرما قرار گیرد، مبلغ مربوط به ۱۰٪ مالیات بر ارزش افزوده مندرج در صورت وضعیت‌های صادره، مجزا از مبلغ قرارداد به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۳- سایر کسور قانونی و قراردادی مترتب بر قرارداد نیز توسط کارفرما کسر خواهد شد.

۲۶- بازدید از محل پروژه :

- ۱) پیشنهاددهنده موظف است نسبت به بررسی و مشاهده محل کار اقدام نماید و پس از امضای پیمان، هیچگونه ادعائی از جانب وی مبنی بر عدم آشنایی به محل کار و شرایط آن پذیرفته نخواهد شد.
- ۲) پیشنهاددهندگان باید قبل از تهیه پیشنهاد، اسناد و مدارک مناقصه را بررسی کرده و کلیه اطلاعات لازم را از جهت آب و هوا، راه‌ها، کارگاه و اطراف و حوالی آن شرایط محیط و قوانین و مقررات کشور و غیره بدست آورند. به هر صورت پیشنهاددهنده نمی‌تواند پس از تسلیم پیشنهاد به هیچ نحو و تحت هیچ عنوان استناد به عدم آگاهی یا اشتباه خود نماید.
- ۳) متقاضیان شرکت در مناقصه مجاز به بازدید از محل اجرای پروژه با هماهنگی کارفرما می‌باشند. بدیهی است هیچ شرکت کننده‌ای نمی‌تواند در صورت عدم بازدید از محل اجرای پروژه، در خصوص پیشنهاد خود (در رابطه با هیچ موردی) استناد به جهل نماید.
- ۴) لازم به ذکر است که پیشنهاد دهندگان بایستی طی بازدید از محل اجرای پروژه کلیه بررسی‌های لازم در خصوص جانمایی دوربین‌ها، جزئیات اجرای کار و ... را مد نظر قرار دهند.

۲۷- واگذاری کار:

در صورتیکه پس از عقد پیمان و قوف حاصل شود که پیمانکار تمام یا قسمتی از عملیات موضوع پیمان خود را بدون اخذ موافقت کتبی از کارفرما به شخص حقیقی دیگری واگذار کرده است و چنانچه با تحقیقات لازم موضوع محرز شود، کارفرما قرارداد را فسخ خواهد نمود و مراتب رابه مراجع ذیصلاح اعلام خواهد نمود.

۲۹- تعهد نامه عدم افشاء اطلاعات

کلیه پیشنهاد دهندگان مکلف اند تعهدنامه عدم افشاء اطلاعات را که ضمیمه اسناد مناقصه است تکمیل و **در پاکت "ب"** قرار دهند.

۳۰- تغییرات در مقادیر کارها

مناقصه گزار می‌تواند خدمات مورد موضوع مناقصه را تا ۲۵٪ مبلغ اولیه قرارداد، افزایش یا کاهش دهد بدون اینکه در واحد بها و شرایط آن تغییری حاصل شود.

۳۱- سایر شرایط :

- ۱) پیشنهاد دهنده باید کلیه اسناد و مدارک مناقصه را به دقت مطالعه نموده و خود را ملزم به رعایت آنها بداند. به هر حال شرکت در مناقصه و امضای پیشنهاد بمنزله آن تلقی خواهد شد که تمامی اسناد و مدارک مناقصه را به دقت خوانده و هرگونه اطلاعی مربوط به آنها بدست آورده و نسبت به هیچ جزء آنها هیچگونه ابهامی برای او وجود ندارد.
- ۲) رفتار پیشنهاددهندگان در پاسخ به دعوتنامه، مشارکت در مناقصه و رعایت مهلت مقرر، در ارسال دعوتنامه‌های مشابه مؤثر خواهد بود.
- ۳) کلیه پرداخت‌ها ریالی می‌باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در خصوص تأمین و پرداخت ارز و یا افزایش هزینه‌های جانبی (از جمله هزینه گمرکی) ندارد.
- ۴) هریک از دعوت‌شدگان در مناقصه می‌توانند در مورد سؤالات و اشکالات فنی و بازرگانی در ارتباط با اسناد و مدارک مناقصه بادرستگاه مناقصه گزار مکاتبه نمایند.
- ۵) مناقصه گر می‌بایست در مرحله ارزیابی فنی پیشنهادات، شرایط بازرسی تجهیزات قبل از حمل کالا را توسط یک شخص یا یک شرکت معتمد معرفی شده از سوی کارفرما مهیا نماید. مناقصه گر همچنین مکلف است هر نوع مطالعات یا مدارکی را که مورد نیاز می‌باشد در اختیار نماینده کارفرما بگذارد و تسهیلات لازم جهت این قبیل بازرسی‌ها را فراهم نماید.
- ۶) هزینه درج آگهی این مناقصه به عهده برنده مناقصه می‌باشد.
- ۷) مناقصه گر ملزم به ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده می‌باشد.
- ۸) سایر شرایط، تابع مقررات عمومی دولت جمهوری اسلامی ایران است.

پرسشنامه اطلاعاتی مناقصه گران

۱- نام شرکت :	
۲- تاریخ تأسیس :	
۳- نوع شرکت : سهامی خاص □ سهامی عام □ با مسئولیت محدود □ سایر :	
۴- مالکیت :	
۵- شماره ثبت :	
۶- محل ثبت :	
۷- موضوع فعالیت :	
۸- در صورتی که شرکت سابقاً با نام دیگری فعالیت می کرده نام و موضوع فعالیت و تاریخ تأسیس را ذکر فرمائید:	
۹- نشانی شرکت :	
تلفن :	فاکس
۱۰- رتبه و رشته اخذ شده از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور :	رتبه : رشته :
	رتبه : رشته :
۱۱- سرمایه ثبت شده شرکت:	
۱۲- در صورتی که دارای نوآوری در زمینه موضوع مناقصه می باشید لطفاً مختصراً اعلام بفرمائید.	
۱۳- تحصیلات کادر مدیریت به شرح زیر را اعلام بفرمائید.	
۱-۱۵ آقای/خانم مدیر عامل، آخرین مدرک تحصیلی..... رشته تحصیلی	
۲-۱۵ آقای/خانم.....رئیس هیئت مدیره، آخرین مدرک تحصیلی..... رشته تحصیلی	
۳-۱۵ آقای/خانم.....نایب رئیس هیئت مدیره، آخرین مدرک تحصیلی..... رشته تحصیلی	
۴-۱۵ آقای/خانم.....عضو هیئت مدیره، آخرین مدرک تحصیلی..... رشته تحصیلی	

مدارک ثبتی شرکت از قبیل اساسنامه، آخرین آگهی های قانونی، روزنامه رسمی و نیز گواهی ثبت نام مالیات بر ارزش افزوده و گواهی صلاحیت مناقصه گری و گواهی حرفه ای ایمنی مناقصه گران پیوست گردد.

ارزیابی سوابق اجرایی مناقصه گران

امتیاز	شرح	ردیف
۳۰	داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر	۱
۲۰	حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی (حداقل ۳ رضایت نامه)	۲
۲۰	کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه	۳
۳۰	توان مالی و پشتیبانی	۴
۱۰۰	جمع	

جدول ارزیابی سوابق اجرایی

توضیح ۱: نحوه تخصیص امتیاز در خصوص بندهای ۱ و ۲ جدول فوق بشرح ذیل می باشد:

- به ازای هر قرارداد EPC اجرای سیستم حفاظت الکترونیک در مجتمع های صنعتی، نیروگاهی، نفت و گاز (مازاد بر سه قرارداد الزامی): ۵ امتیاز
- به ازای ارائه هر رضایت نامه از کارفرما مربوط به اجرای سیستم حفاظت الکترونیک در مجتمع های صنعتی، نیروگاهی، نفت و گاز (مازاد بر سه حسن سابقه و رضایت الزامی) ۷.۵ امتیاز (رضاینامه ها بایستی مطابق فرم شماره ۲ اسناد تکمیل و ارائه گردد).
توجه: ارائه رونوشت قراردادها شامل موضوع، مبلغ پیمان، تاریخ شروع و اتمام قرارداد و نیز صورتجلسه تحویل موقت یا دائم و همچنین ارائه رضایت نامه ها الزامی است.

توجه: در خصوص بند یک، فرم پیوست شماره (۱) دستورالعمل ارزیابی کیفی و شرکت در مناقصه بایستی تکمیل و به همراه مستندات مربوطه ارائه گردد.

توضیح ۲: نحوه امتیاز دهی در خصوص بند (۳) جدول فوق بشرح ذیل می باشد:

ضریب تصحیح			حداکثر امتیاز	مدرک تحصیلی	ردیف
بیش از ۱۰ سال	۵ تا ۱۰ سال	زیر ۵ سال			
۱	۰.۸	۰.۶	۲۵	مکانیک / صنایع	مدیر پروژه
۱	۰.۸	۰.۶	۲۵	برق / مکانیک	مدیر مهندسی
۱	۰.۸	۰.۶	۲۵	مدیریت بازرگانی / مکانیک	مدیر تامین
۱	۰.۸	۰.۶	۲۵	مهندسی صنایع	کنترل پروژه

○ ارائه رزومه کاری، مدرک تحصیلی، لیست سوابق بیمه و فیش حقوقی به ازای هر یک از کارکنان کلیدی الزامی است.

○ برای مدرک کاردانی ضریب ۰.۶ برای مدرک کارشناسی ضریب ۰.۹ و برای کارشناسی ارشد و دکتری ضریب ۱.۰ منظور می شود.

توجه: در خصوص بند سه، فرم پیوست شماره (۲) دستورالعمل ارزیابی کیفی و شرکت در مناقصه بایستی تکمیل و به همراه مستندات مربوطه ارائه گردد.
توضیح ۳: نحوه امتیاز دهی در خصوص بند (۴) جدول فوق بشرح ذیل می باشد:

- ارائه صورت های مالی ۳ سال اخیر حسابرسی شده و یا معدل حساب بانکی ۳ سال اخیر.

- ارائه پرینت موجودی حساب بانکی شرکت ممهور به مهر و امضا بانک.

امتیاز	شرح	ردیف
۱۰۰	مبلغ برآوردی مناقصه معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده از جزءهای زیر است. الف: پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه و یا ۷۰ برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی و یا علی الحساب پرداخت شده ب: سه برابر درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت ج: پنج برابر دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائیهها یا دفاتر قانونی	۱
$100 - 100 \left(\frac{A - A'}{A'} \right)$	در صورت بیشتر بودن مبلغ برآوردی از بالاترین عدد کسب شده از جزءهای مندرج در بند ۱، امتیاز این بخش براساس فرمول مقابل محاسبه میگردد. $A =$ مبلغ برآوردی $A' =$ بالاتر و عدد کسب شده از جزءهای مذکور	۲

توضیح: مدارک و مستندات مربوطه پیوست شود.

"موافقتنامه"

این موافقتنامه در تاریخ بین شرکت شرکت مولد نیروی خرم آباد به شناسه ملی: ۱۰۱۰۲۸۵۹۸۴۰۸ و شماره ثبت: ۲۴۵۲۷۷ و دارای کد اقتصادی: ۴۱۱۱۱۹۳۹۹۵۳۱ به نشانی: تهران، سهروردی، خرمشهر، گلشن، گلزار، پلاک ۲ که در این پیمان کارفرما نامیده می شود از یکسو و شرکت به شناسه ملی: و کد اقتصادی که با شماره در اداره کل ثبت شرکتها و مالکیت صنعتی ایران در شهر کشور به ثبت رسیده است و در این پیمان، پیمانکار نامیده می شود به نشانی از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است منعقد می گردد.

ماده (۱) موضوع پیمان :

موضوع مناقصه عبارت است از اجرای سیستم حفاظت پیرامونی دوربین مدار بسته نیروگاه خرم آباد بصورت EPC شامل عملیات طراحی و مهندسی، تامین تجهیزات، مواد، مصالح، ماشین آلات، ابزار آلات، تامین لوازم یدکی، انجام کلیه عملیات ساختمانی، ساخت، مونتاژ، حمل، تخلیه کلیه تجهیزات در انبار کارفرما، انتقال به پای کار، نصب، تست، راه اندازی طبق مشخصات فنی اجرای کار و نقشه های منضم به قرارداد، تهیه و تنظیم و تحویل نقشه ها و اسناد فنی اجرا شده، انجام آزمایشات عملکردهای تضمینی، انجام تحویل موقت، برطرف کردن نواقص طی دوره تضمین، انجام تحویل قطعی، آموزش تئوری و عملی کارشناسان کارفرما، مشاور و بهره بردار مطابق اسناد پیوست قرارداد و رعایت استانداردهای ملی و بین المللی و همچنین تضمین عملیات موضوع قرارداد بمدت یک سال از تاریخ تحویل موقت و بر اساس شرایط مندرج در قرارداد. شرایط واگذاری حق ليسانس از سوی پیمانکار به کارفرما در موارد لزوم طبق پیوست (۱۶) است.

ماده (۲) اسناد و مدارک پیمان :

اسناد و مدارک زیر در مجموع، پیمان بین کارفرما و پیمانکار را تشکیل می دهند و هر یک، به عنوان جزئی از پیمان محسوب می شوند و اسناد به ترتیب زیر بر یکدیگر ارجحیت دارند :

موافقتنامه

پیوستها

شرایط خصوصی

شرایط عمومی

سایر اسناد و مدارکی که بر اساس مفاد پیمان، در مدت اجرای کار تنظیم می شود و به تأیید دو طرف پیمان می رسد.

ماده (۳) مبلغ پیمان :

۳-۱) کارفرما در برابر انجام تعهدات پیمانکار، مبلغ پیمان را به شرح ذیل به پیمانکار می پردازد:

..... ریال می باشد.

تفکیک مبلغ پیمان، طبق پیوست شماره "۱" پیمان، است

۳-۲) مبلغ پیمان جز در ارتباط با موارد زیر مقطوع است :

۳-۲-۱) تغییر کار موضوع ماده "۴۹" شرایط عمومی

هزینه تغییرات کارها طبق فهرست بهای درج شده در پیوست "۳" پیمان و اندازه گیری تغییرات محاسبه می شود.

۳-۲-۲) کارهای فهرست بهایی

در مواردی که بخشی از مبلغ پیمان به صورت اقلام فهرست بهایی باشد، مبلغ پیمان در این بخش از کارها مبلغ اولیه بوده و مبلغ نهایی آن براساس اندازه گیری کارهای انجام شده طبق پیمان و فهرست بهای واحد کارها (پیوست شماره "۲" پیمان)، محاسبه می شود.

۳-۲-۳) تعدیل : این پروژه مشمول تعدیل نمی باشد.

۳-۲-۴) مبلغ (مبالغ) به شرح زیر که به عنوان مبلغ مشروط (موضوع ماده "۵۴" شرایط عمومی)، برای تأمین مصالح و تجهیزات و انجام خدمات به شرح پیوست "۱۷" در نظر گرفته شده است.

مبلغ ریالی: موضوعیت ندارد مبلغ ارزی: موضوعیت ندارد

۳-۳) مبلغ پیمان، شامل تأمین لوازم یدکی دوره پیش‌راه‌اندازی و راه‌اندازی یکساله و بهره‌برداری به شرح پیوست "۱۱" است.

ماده ۴) نحوه پرداخت

۴-۱) پرداخت ها به پیمانکار طبق پیوست "۵" انجام می‌شود.

۴-۲) در مواردی که نیاز به گشایش اعتبار ارزی است، نحوه گشایش اعتبار و کاربرگ‌های مربوطه، طبق پیوست (۷) است.

ماده ۵) تاریخ تنفیذ، شروع کار و مدت پیمان

۵-۱) تاریخ نافذ شدن پیمان: پس از امضاء و مبادله پیمان و تسلیم ضمانت‌نامه انجام تعهدات و بعد از تحقق شرایط زیر است:

تحويل زمین مشروط به اینکه پیمانکار ظرف حداکثر مدت ۵ روز از تاریخ دعوت اقدامات لازم را مبذول و نسبت به امضای صورتجلسه مربوطه اقدام نماید. در غیر اینصورت قرارداد از زمان ابلاغ به پیمانکار نافذ می‌گردد.

۵-۲) تجهیز کارگاه: پیمانکار می‌بایست حداکثر ۵ روز از تحويل زمین نسبت به تجهیز کارگاه اقدام کند.

۵-۳) مدت پیمان: مدت انجام کارهای موضوع مناقصه از زمان شروع کار تا تحويل موقت یک ماه و دوره تضمین موضوع پیمان، یک سال پس از تحويل موقت کارها می‌باشد.

تغییرات مدت اجرای کار تابع ماده "۶۴" شرایط عمومی خواهد بود.

۵-۴) خسارت تأخیر در تکمیل به موقع کار: هرگاه به دلیل قصور پیمانکار (ماده "۶۶" شرایط عمومی)، در اتمام طبق برنامه کار یا قسمت‌های اصلی آن تأخیر پیش آید خسارت تأخیر در تکمیل به موقع کار، به میزان تعیین شده در شرایط خصوصی پیمان از پیمانکار وصول می‌شود. مجموع مبلغ مربوط به این نوع تأخیرها از ده درصد مبلغ پیمان بیشتر نمی‌شود.

۵-۵) هزینه تسریع کار: هرگاه پیش از سپری شدن مدت تکمیل کار پیمانکار کارهای موضوع پیمان را تکمیل کند به ازای هر روز تسریع کار به میزان تعیین شده در شرایط خصوصی هزینه تسریع کار به پیمانکار پرداخت می‌شود.

ماده ۶) حد مسئولیت مالی پیمانکار:

حداکثر مسئولیت مالی پیمانکار در برابر کارفرما در این پیمان (موضوع ماده "۷۴" شرایط عمومی) معادل ۱۰۰٪ (صد درصد) مبلغ پیمان است.

ماده ۷) مشاور کارفرما و دستگاه نظارت:

حدود اختیارات مشاور کارفرما در پیوست "۸" بیان شده است.

ماده ۹) اصلاحیه و الحاقیه:

هر گونه اصلاحیه، الحاقیه و تجدید نظر در این توافقنامه کتباً و با امضای نمایندگان مجاز طرفین توافقنامه، قابل اجرا و معتبر خواهد بود.

ماده ۱۰) حل اختلاف:

کلیه اختلافاتی که ممکن است بین پیمانکار و کارفرما بروز کند، خواه مربوط به انجام تعهدات توافقنامه و یا مربوط به تعبیر و تفسیر هر یک از مواد توافقنامه (به غیر از مواردی که صراحتاً تشخیص آن در اختیار کارفرما می‌باشد) در صورتیکه از طریق مذاکره و یا از طریق هیات داور (کارشناسان مرضی طرفین) مرتفع نگردد، مراتب از طریق مراجع قضایی حل و فصل خواهد شد و رای نهایی دادگاه قطعی و برای طرفین لازم الاجرا می‌باشد.

ماده ۱۱) اقدامات نیاز به تأیید کارفرما

هرگاه پیمانکار به هنگام انجام کار برای تعیین نحوه ادامه کار جلسه یا جلسه‌های هماهنگی را بمنظور اخذ تصمیم‌های راهبردی ضروری بداند، موظف است موضوع را طی گزارش توجیهی برای کارفرما بفرستد. کارفرما تا ۷ (هفت) روز از تاریخ دریافت گزارش نسبت به تشکیل جلسه اقدام می‌کند و تصمیم‌ها را در صورتجلسه‌ای تنظیم و بیدرتاً به پیمانکار ابلاغ می‌نماید. هرگاه کارفرما در مهلت تعیین شده نسبت به تشکیل جلسه و ابلاغ تصمیم‌ها اقدام نکند، پیمانکار باید پیشنهادات خود را کتباً به کارفرما اعلام نماید و در صورت عدم دریافت پاسخ از طرف کارفرما ظرف ۷ (هفت) روز نسبت به انجام تصمیمات اقدام نماید.

ماده (۱۲) نمایندگان طرفین:

در ابتدای شروع توافقنامه هر یک از طرفین نسبت به معرفی نمایندگان تام الاختیار خود جهت حسن اجرای توافقنامه و انجام هماهنگی های لازم اقدام می نماید. هرگونه صورتجلسه و توافقنامه که به امضاء نمایندگان طرفین رسیده باشد و ناقص توافقنامه نباشد برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

ماده (۱۳) اسقاط خیارات:

پیمانکار تایید می نماید که از کلیه موارد و کیفیات این توافقنامه کاملاً آگاه بوده و هیچگونه امر مجهول و مبهمی برای وی وجود ندارد. در حین اجرای توافقنامه نمی تواند به صرف عدم اطلاع متعذر گردد و کلیه خیارات قانونی از پیمانکار سلب و ساقط گردید خصوصاً خیار غبن فاحش به هر درجه که باشد.

ماده (۱۴) فورس ماژور

چنانچه در ایفای تعهدات، پیمانکار به جهت عوامل غیر قابل پیش بینی (فورس ماژور) به ترتیبی که در قواعد عمومی توافقنامه ها پذیرفته شده، تاخیری ایجاد شود تا رفع موانع مزبور، به ترتیبی که پیمانکار قادر به ایفای تعهدات خود گردد، به مدت توافقنامه به نحو متعارف اضافه می گردد. در صورتیکه حالت فورس ماژور بیش از یکماه به طول انجامد کارفرما مختار است نسبت به ادامه یا فسخ توافقنامه اقدام نماید.

ماده (۱۵) فسخ توافقنامه

کارفرما در موارد زیر صرفاً بنا به تشخیص خود می تواند بدون توجه به پیشرفت فیزیکی، توافقنامه را فسخ و تضمین انجام تعهدات را بعنوان خسارت ضبط نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

۱-۱۵) عدم رضایت کارفرما از نحوه عملکرد پیمانکار در انجام تعهدات مربوطه

۲-۱۵) انتقال تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع توافقنامه به شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی و حقوقی.

۳-۱۵) عدم کارایی و توانایی فنی و تخصصی پیمانکار در اجرای مفاد موضوع توافقنامه

۵-۱۵) تعلل نمودن بیش از حد پیمانکار در انجام کار و اتمام عملیات موضوع توافقنامه

۵-۱۵) عدم شروع به کار پس از رفع و اتمام وضعیت مواد قوه قهریه (فورس ماژور)

۶-۱۵) عدم انجام دستور صادره از سوی دستگاه نظارت کارفرما توسط پیمانکار

۷-۱۵) ورشکستگی پیمانکار و یا توقیف ماشین آلات و اموال وی از سوی مراجع قضایی

۸-۱۵) تعطیل نمودن کارگاه و بدون سرپرست گذاشتن کارگاه به مدت یک هفته از سوی پیمانکار بدون اطلاع و موافقت کتبی کارفرما

۹-۱۵) تاخیر در تحویل گرفتن کارگاه و تجهیز آن از جانب پیمانکار بیش از مهلت مقرر و اعلامی از سوی کارفرما

ماده (۱۹) دقت و کوشش

پیمانکار باید خدمات موضوع این قرارداد را منطبق با اصول فنی و مهندسی و براساس استانداردهای تخصصی و حرفه ای و با رعایت ملاحظات مالی و اقتصادی طبق دستورالعمل های مربوط و با بکارگیری حداکثر مهارت و دقت بوسیله کارکنانی که واجد صلاحیت تخصصی و حرفه ای لازم هستند انجام دهد.

ماده (۲۰) استانداردها، معیارها، مقررات و دستورالعمل های فنی

پیمانکار باید در انجام خدمات و تهیه و تنظیم مدارک و گزارش ها از معیارها و ضوابط فنی و استانداردهای معتبر استفاده نماید و در صورت موجود نبودن اینگونه ضوابط و معیارها، از معیارها و ضوابط معتبری که در پیوست های قرارداد تعیین شده و یا بعداً توافق می شود استفاده کند.

ماده (۲۱) اقامتگاه قانونی طرفین:

نشانی کارفرما :

نشانی پیمانکار :

با توجه به اینکه نشانی (بعنوان اقامتگاه) و شماره دورنگار پیمانکار در این ماده آمده است، لذا ارسال کلیه نامه ها، اوراق، اسناد تعهد آور، اخطاریه و سایر مکاتبات به آدرس و دورنگار بعنوان ابلاغ مورد پذیرش پیمانکار بوده و در صورت تغییر نشانی یا شماره دورنگار مذکور، پیمانکار می بایستی مراتب را حداکثر ظرف ۲۴ ساعت کتباً به کارفرما اعلام نماید. در غیر اینصورت، ارسال اوراق اخیر الذکر به نشانی و یا دورنگار فوق الذکر به منزله ابلاغ است.

پیمانکار:	کارفرما:
شرکت	شرکت مولد نیروی خرم آباد
..... مدیرعامل مدیرعامل
..... عضو هیئت مدیره رئیس هیئت مدیره

لیست پیوست ها

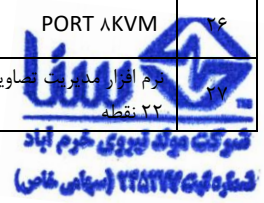
۱. پیوست یک : جدول تفکیک مبلغ پیمان، برای بخشهای مختلف کار.
۲. پیوست دو : فهرست مقادیر و بهای واحدکارها و نرخ عوامل، برای پیمانهایی که بخشی از مبلغ آنها بر مبنای فهرست بها محاسبه می شود
۳. پیوست سه : فهرست بهای کارهای اضافی و نقصانی و نرخ عوامل، در پیمانهای مبلغ مقطوع.
۴. پیوست چهار : روش تعدیل
۵. پیوست پنج : پرداختها.
۶. پیوست شش : بیمه
- ۶-۱- انواع بیمه نامه ها در تعهد پیمانکار.
- ۶-۲- انواع بیمه نامه های در تعهد کارفرما.
۷. پیوست هفت: کاربرد ضمانت نامه ها و اعتبار اسنادی
- ۷-۱- کاربرد ضمانت نامه پیش پرداخت.
- ۷-۲- کاربرد ضمانت نامه انجام تعهدات.
- ۷-۳- کاربرد ضمانت نامه استرداد کسور حسن انجام کار.
- ۷-۴- کاربرد اعتبار اسنادی و ترتیب گشایش اعتبار.
۸. پیوست هشت: وظایف و اختیارات مشاور کارفرما.
۹. پیوست نه: راه اندازی و آزمایشات عملکردی
- ۹-۱- تفکیک وظایف و مسئولیت های کارفرما و پیمانکار.
- ۹-۲- موارد عدم دستیابی کامل به ضوابط عملکردی و میزان مصارف، تعهدات پیمانکار و اختیارات کارفرما.
۱۰. پیوست ده: شرح کارهای در تعهد پیمانکار.
۱۱. پیوست یازده : فهرست عمومی لوازم یدکی و موارد مصرفی، برای دوران راه اندازی و دو ساله بهره برداری.
۱۲. پیوست دوازده : انتقال تکنولوژی و آموزش کارکنان کارفرما، به وسیله پیمانکار.
- ۱۲-۱- انتقال تکنولوژی.
- ۱۲-۲- آموزش کارکنان کارفرما.
۱۳. پیوست سیزده: تعهدات کارفرما
- ۱۳-۱- شرح کارها و تامین مصالح و تجهیزات در تعهد کارفرما، تا مرحله پیش راه اندازی.
- ۱۳-۲- شرح کارها و تعهدات کارفرما در مرحله راه اندازی
- ۱۳-۳- برنامه زمانی تعهدات کارفرما، موضوع بندهای ۱-۱۳ و ۲-۱۳.
۱۴. پیوست چهارده: برنامه زمانی کلی اجرای کار.

۱۵. پیوست پانزده: فهرست فروشندگان و پیمانکاران دست دوم
۱۶. پیوست شانزده: لیست و شرایط واگذاری حق ليسانس.
۱۷. پیوست هفده: افلامی که کارهای، خدمات، تامین مصالح و تجهیزات، که از محل مبالغ مشروط به وسیله پیمانکار تامین می شود.
۱۸. پیوست هجده: اسناد و مدارک فنی پیمان.
۱۹. پیوست نوزده: بارگیری، حمل و نقل و تخلیه
۲۰. پیوست بیست: نحوه گردش کارها.
- ۲۰-۱- گردش کار مکاتبات بین کارفرما - پیمانکار - مشاور کارفرما
- ۲۰-۲- گردش کار ابلاغ دستور تغییر کار
- ۲۰-۳- گردش کار تهیه، تحویل و تایید پرداخت صورت وضعیت های پیمانکار
- ۲۰-۴- لیست مدارک
- ۲۰-۵- بررسی مدارک توسط مشاور کارفرما

پیوست ۱- جدول تفکیک مبلغ پیمان

این جدول مطابق جدول تفکیکی مبلغ پیشنهاد خواهد بود که متعاقباً پس از نهایی شدن در زمان قرارداد در این محل قرار می‌گیرد. ضمناً ساختار شکست ردیف‌های هر بخش از کار (WBS) حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ شروع قرارداد با طرفین نهایی می‌گردد.

ردیف	شرح خدمات طراحی و مهندسی			قیمت واحد	قیمت کل
۱	خدمات مهندسی و طراحی نقشه های پایه، تفصیلی و اجرایی، ارائه کلیه مدارک کنترل کیفی مورد نیاز جهت بازرسی تجهیزات، تهیه کلیه دستورالعمل‌ها و رویه های مورد نیاز راه اندازی و تعمیر و نگهداری کلیه تجهیزات، اخذ تاییدیه های لازم از کارفرما و مشاور بطور کامل، تهیه نقشه های As Built و اخذ کلیه تاییدات مورد نیاز با رعایت استانداردهای مربوطه				
ردیف	شرح کالا و تجهیزات	تعداد	برند	قیمت واحد	قیمت کل
۱	دوربین بالت ۵ مگاپیکسل - با لنز ثابت - بدنه فلزی - ۱۰۱k-wdr۶۷-۱۲	۷۴	داهوا HFW۲۵۴۹TSL هایک ویژن G۴۳T۲CD۲DS		
۲	دوربین PTZ - ۴ مگاپیکسل - دارای حداقل ۳۵ اپتیکال زوم - دارای حداقل ۱۶ دیجیتال زوم - دارای ۱۲۰wdr	۸	داهوا SD۵A۴۳XB-HNR هایک ویژن IW۴۳۲AYDE۲DS		
۳	دوربین دام مناسب برای نصب داخل اتاق رک و مانیتور	۲	هایک ویژن - داهوا		
۴	کیبورد کنترل تصاویر	۲	هایک ویژن - داهوا		
۵	دکل ۸ متری ۸ وجهی گالوانیزه گرم با ورق ۳ میلیمتری به همراه ۲ دستک ۲ متری برای نصب ۴ دوربین ثابت و پایه دوربین جهت دوربین PTZ به همراه فونداسیون و متعلقات نصب دکل بر روی فونداسیون	۸	فرا ساز - موج گستر نوین - مازند		
۶	دستک یک متری گالوانیزه گرم با ورق ۳ میلیمتری جهت نصب دوربین ثابت	۱۰			
۷	پایه پلیت ۴۵*۴۵ برای نصب باکس رو دکل (ورق آهنی گالوانیزه شده از جنس دکل های روشنایی موجود در نیروگاه)	۸۲			
۸	باکس فلزی بارانی در ابعاد ۴۵ در ۴۵ در عمق ۳۰ سانتی متری ضد زنگ قابلیت نصب در محیط بیرون با ورق ۱ به همراه قفل کتابی و ۶ تا سوراخ برای کابل ها به همراه محکم کردن کابل ها و ایجاد مانع برای ورود رطوبت و خاک به همراه پلیت برای نصب تجهیزات	۸۲			
۹	فیبر نوری سینگل مود ۲۴ کور ضد جوده از برند (متر)	۲,۰۰۰	شهید قندی		
۱۰	کابل برق ۳ در ۱۰ قابلیت استفاده در لوله زیر خاک (متر)	۶,۵۰۰	ابهر-البرز-آمل-کرمان-لگراند		
۱۱	کابل برق ۳ در ۱.۵ برای استفاده در داخل دکل (متر)	۲,۰۰۰	ابهر-البرز-آمل-کرمان-لگراند		
۱۲	ریل فلزی جهت نصب در داخل باکس شاخه ۳ متری	۱۰۰			
۱۳	فیوز ۲ آمپر قابل نصب داخل باکس	۸۲	لگراند		
۱۴	ترمینال سر بندی کابل برق داخل باکس	۱,۰۰۰			
۱۵	سر سیم برای تمامی کابل های یک تا ده (بسته)	۵۰			
۱۶	فوم برای پوشش لوله ها ورودی	۵۰			
۱۷	کابل شبکه ۶sftp cat (متر)	۲,۵۰۰	لگراند		
۱۸	سوکت شبکه (عدد)	۱,۵۰۰			
۱۹	سوئیچ ۴۸ پورت فیبرنوری نیو با لایسنس	۲	سیسکو		
۲۰	فرستنده فیبرنوری تک پورت شبکه به فیبرنوری (مناسب برای دیتا و تصویر)	۶۶	ODIN - KDT		
۲۱	گیرنده فیبرنوری تک پورت شبکه به فیبرنوری (متناسب برای دیتا و تصویر)	۶۶	ODIN - KDT		
۲۲	فرستنده فیبرنوری ۴ پورت شبکه به فیبرنوری (متناسب برای دیتا و تصویر)	۴	ODIN - KDT		
۲۳	گیرنده فیبرنوری ۴ پورت شبکه به فیبرنوری (متناسب برای دیتا و تصویر)	۴	ODIN - KDT		
۲۴	NVR دارای قابلیت نصب ۸ هارد ذخیره سازی ۶۴ کانال با قابلیت هوش مصنوعی و پهنای باند حداقل ۵۱۲ مگابایت و خروجی تصویر حداقل ۴k	۲	هایک ویژن N۹۶۶۴DS داهوا مدل ۵۸۶۴		
۲۵	کامپیوتر All in One (cpu iv نسل ۱۳+ رم ۸+ هارد SSD ۵۰۰)	۴	MSI		
۲۶	PORT ۸KVM	۱	D-link _V-net_K-net لامستون		
۲۷	نرم افزار مدیریت تصاویر برای ۴۰۰ عدد دوربین و قابلیت نمایش تصاویر در نقطه ۲۲	۱	ایرانی		



۲۸	هارد دیجیتال ۱۲ ترابایت اینترنال بنفش (عدد)	۱۶	وسترن
۲۹	رک ۴۲ یونیت عمق ۱۰۰ به همراه فن کامل ۴ عدد چرخ درب شیشه ای جلو طوری جانبی - ۳ تا پاور مازول ۸ تایی و کیبل منیج	۲	HPASIA
۳۰	برق اضطراری برای ۲ ساعت VA ONLINE+RAVK BATTERY+BATTERY۱۰۰ UPS	۱	پرسو - هژیر
۳۱	پیچ پنل شبکه به همراه متلفات کامل ۴۸ پورت	۲	لگراند - نگزنس
۳۴	پیگتیل سنینگل مد فیبرنوری نیم متری	۸۲	لگراند - نگزنس
۳۵	پیگتیل سنینگل مد فیبرنوری یک متری	۸۲	لگراند - نگزنس
۳۶	فیوژن باکس با قابلیت نصب داخل باکس به همراه داپکس کیستون	۸۲	
۳۷	پیچ کورد نیم متری فیبرنوری	۸۲	
۳۸	پیچ کورد یک متری فیبرنوری	۸۲	
۳۹	ماژول فیبر سیسکو GLC	۸	سیسکو
۴۰	پرینز برق صنعتی درب دار برای داخل باکس	۸۲	
۴۱	بست اسپید لوله فلکسی تک پیچ با پوشش پلاستیکی	تعداد لازم	
۴۲	گلند نمره ۲۹	تعداد لازم	
۴۳	تلویزیون ایکس ویژن ۵۵ اینچ ۴K	۴	ایکس ویژن
۴۵	میز و صندلی ایرتوری مورد (مطابق نقشه مورد تایید مشاور)	۱	
۴۶	لوازم یدکی (مطابق پیوست قرارداد)	-	

ردیف	شرح خدمات نصب و راه اندازی	مقدار	قیمت واحد	قیمت کل
۱	نصب دوربین بالت ۵ مگا پیکسل - با لنز ثابت - بدنه فلزی - ۱۰۱k-wdr۶۷-ip۱۲	۷۴		
۲	نصب دوربین PTZ - چهار مگا پیکسل - دارای حداقل ۳۵ اپتیکال زوم - دارای حداقل ۱۶ دیجیتال زوم	۸		
۳	نصب دوربین دام مناسب برای نصب داخل اتاق رک و مانیتور	۲		
۴	نصب کیبورد کنترل تصاویر	۲		
۵	نصب دکل ۸ متری ۸ وجهی گالوانیزه گرم با ورق ۳ ملیمتری به همراه ۲ دستک ۲ متری برای نصب ۴ دوربین ثابت و پایه دوربین جهت دوربین PTZ به همراه فونداسیون و متعلقات نصب دکل بر روی فونداسیون	۸		
۶	فونداسیون برای نصب دکل های ۸ متری مشابه فونداسیون موجود در سایت	۸		
۷	حفاری کانال به عرض ۴۰ سانتی متری و عمق ۷۰ سانتی متری	۵۰۰		
۸	لوله گذاری (۳ لوله) پر کردن با خاک نرم - گذاشتن نوار خطر - پر کردن کامل	۵۰۰		
۹	حفاری و ساخت منهول به همراه درب (مشابه منهول های موجود)	۱۰		
۱۰	نصب دستک یک متری گالوانیزه گرم با ورق ۳ میلیمتری جهت نصب دوربین های ثابت	۱۰		
۱۱	نصب پایه پلیت قاب برای نصب باکس رو دکل	۸۲		
۱۲	نصب باکس فلزی بارانی در ابعاد ۴۵ در ۴۵ در عمق ۳۰ سانتی متری ضد زنگ قابلیت در محیط بیرون با ورق ۱ به همراه قفل کتابی و ۶ تا سوراخ برای کابل ها به همراه محکم کردن کابل ها و ایجاد مانع برای ورود رطوبت و خاک به همراه پلیت برای نصب تجهیزات	۸۲		
۱۳	سوراخ کاری بر روی دکل جهت عبور کابل برق شبکه	۸۲		
۱۴	نصب فیبر نوری سینگل مود ۲۴ کور (متر) ضد چونده از برند مشابه کابل موجود در سایت	۲,۰۰۰		
۱۵	نصب کابل برق ۳ در ۱۰ قابلیت استفاده در لوله زیر خاک	۶,۵۰۰		
۱۶	نصب کابل برق ۳ در ۱.۵ برای استفاده در داخل دکل	۲,۰۰۰		
۱۷	نصب ریل فلزی جهت نصب در داخل باکس شاخه ۳ متری	۱۰۰		
۱۸	نصب فیوز ۲ آمپر قابل نصب داخل باکس	۸۲		
۱۹	نصب ترمینال سر بندی کابل برق داخل باکس	۱,۰۰۰		
۲۰	نصب سر سیم برای تمامی کابل های موجود (بسته)	۵۰		
۲۱	نصب قوم برای پوشش لوله ها ورودی	۵۰		
۲۲	نصب کابل شبکه ۶sftp cat (متر)	۲,۵۰۰		
۲۳	نصب سوکت شبکه	۱,۵۰۰		
۲۴	نصب سوئیچ ۴۸ پورت فیبرنوری نیو با لایسنس	۲		
۲۵	نصب فرستنده فیبرنوری تک پورت شبکه به فیبرنوری (متاسب برای دیتا و تصویر)	۶۶		
۲۶	نصب و راه اندازی سیستم All in one CPU نسل Yi نسل ۱۲+ رم ۸+ هارد ۵۰۰ssd برای نمایش تصاویر	۴		

۲۷	نصب PORT ۸KVM	۱	
۲۸	نصب گیرنده فیبرنوری تک پورت شبکه به فیبرنوری (متناسب برای دیتا و تصویر)	۶۶	
۲۹	نصب فرستنده فیبرنوری ۴ پورت شبکه به فیبرنوری (متناسب برای دیتا و تصویر)	۴	
۳۰	نصب گیرنده فیبرنوری ۴ پورت شبکه به فیبرنوری (متناسب برای دیتا و تصویر)	۴	
۳۱	نصب NVR دارای قابلیت نصب ۸ هارد ذخیره سازی ۶۴ کانال پهنای باند حداقل ۵۱۲	۲	
۳۲	نصب نرم افزار مدیریت تصاویر برای ۴۰۰ عدد دوربین و قابلیت نمایش تصاویر در ۲۲ نقطه	۱	
۳۳	نصب هارد وسترن دیجیتال ۱۲ ترابایت اینترنال بنفش (عدد)	۱۶	
۳۴	نصب رک ۴۲ یونیت عمق ۱۰۰ به همراه فن کامل ۴ عدد چرخ درب شیشه ای جلو طوری جانبی - ۳ تا پاور مازول ۸ تایی و کیبل منیج	۲	
۳۵	برق اضطراری برای ۲ ساعت VA ONLINE+RAVK BATTERY+BATTERY ۱۰ UPS	۱	
۳۶	نصب پچ پنل شبکه به همراه متلفات کامل ۴۸ پورت	۲	
۳۷	نصب پیگتیل سنیگل مد فیبرنوری نیم متری	۸۲	
۳۸	نصب پیگتیل سنیگل مد فیبرنوری نیم متری	۸۲	
۳۹	نصب فیوژن باکس با قابلیت نصب داخل باکس به همراه داپکس کیستون	۸۲	
۴۰	نصب پچ کورد نیم متری فیبرنوری	۸۲	
۴۱	نصب پچ کورد یک متری فیبرنوری	۸۲	
۴۲	نصب مازول فیبر سیسکو GLC	۸	
۴۳	نصب پریز برق صنعتی درب دار برای داخل باکس	۸۲	
۴۴	نصب بست اسپید لوله فلکسی تک پیچ با پوشش پلاستیکی بسته	-	
۴۵	نصب گلند نمره ۲۹	-	
۴۶	نصب تلویزیون ایکس ویژن ۵۵ اینچ ۴K	۴	
۴۷	نصب میز اپراتوری مورد تایید مشاور	۱	
۴۸	فیوژن فیبر نوری (عدد)	۴۰۸	
۴۹	آماده سازی اتاق رک شامل حفاری و سینی گذاری کانال به عرض ۴۰ سانتی متری و طول ۴ متری سرامیک کف کولر گازی ۱۸ هزار - درب ورودی یو پی وی سی روشنایی از پنل های ۶۰ در ۶۰ تعداد ۳ عدد	۱ مورد	
۵۰	آماده سازی اتاق رک شامل حفاری و سینی گذاری کانال به عرض ۴۰ سانتی متری و طول ۴ متری و پارتیشن درب ورودی یو پی وی سی - کولر گازی ۱۸ هزار - روشنایی از پنل های ۶۰ در ۶۰ تعداد ۳ عدد - سرامیک کف	۱ مورد	
۵۱	آموزش کامل برای ۸ نفر در ۳ روز (نفرساعت)	۲۰۰	

- قیمت‌های پیشنهادی شامل کلیه هزینه های انجام کارهای موضوع قرارداد و هزینه های متفرقه از جمله بیمه، حمل، تحویل تجهیزات در سایت، بارگیری، تخلیه، بازرسی و آزمایشات، عوارض و ترخیص تجهیزات از گمرکات و حقوق مورد مطالبه ارگانها و سازمانهای دولتی، سایر هزینه های مترتبه و بصورت کلید در دست و غیره بوده و پیمانکار نمی تواند بابت انجام کارهایی که مشخصا در اسناد قرارداد ذکر نشده است ولی بهرحال به تشخیص کارفرما برای انجام کارهای موضوع قرارداد لازم می باشد ادعای هزینه اضافی نماید.
- پرداخت کلیه مالیات و عوارض و هر نوع کسور دیگری که خارج از ایران به این قرارداد تعلق گیرد بعهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی از این بابت نخواهد داشت.
- حداکثر ظرف مدت ۷ روز از تاریخ مبادله قرارداد، درصد وزنی کارهای مختلف با توافق طرفین بر اساس جدول شکست کارها (Level ۷) تهیه و پرداخت صورت وضعیت ها به تناسب پیشرفت کارها و بر اساس درصد وزنی توافق شده صورت خواهد پذیرفت.

پیوست شماره ۲- فهرست مقادیر و بهای واحد کارها و نرخ عوامل

در این قرارداد موضوعیت ندارد.

پیوست شماره ۳- فهرست بهای واحد کارهای اضافی و نقصانی

در این قرارداد موضوعیت ندارد.
ضمناً چنانچه جهت کارهای اضافی احتمالی در پیوست یک قرارداد قیمت وجود داشته باشد، از همان قیمت ها استفاده خواهد شد.

پیوست ۴- روش تعدیل

به این قرارداد تعدیل تعلق نمی‌گیرد.

پیوست ۵ - پرداخت ها

۱- هزینه خدمات طراحی و مهندسی

- هزینه خدمات طراحی و مهندسی، موضوع ردیف یک (۱) جدول پیوست شماره یک موافقتنامه قرارداد به شرح زیر پرداخت خواهد شد:
- ۱-۱- بیست درصد (۲۰٪) بعنوان پیش پرداخت در مقابل ارائه تضمین به همان مبلغ ظرف مدت ۱۴ روز از تاریخ مبادله قرارداد و تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات قرارداد (موضوع بند ۵-۱ موافقتنامه) به پیمانکار پرداخت می گردد.
- ۲-۱- صد درصد (۱۰۰٪) در مقابل صورتحساب ماهیانه پیمانکار که متناسب با پیشرفت کار توسط پیمانکار تهیه شود پس از تایید کارفرما و کسر ردیف های ۱-۱ و ۱-۳ و ۱-۳-۱ همین بخش به پیمانکار پرداخت خواهد گردید.
- ۳-۱- ده درصد (۱۰٪) که بعنوان کسور وجه الضمان برای حسن اجرای کارها می باشد به ترتیب ذیل به پیمانکار پرداخت خواهد گردید:
- ۱-۳-۱- پنجاه درصد (۵۰٪) ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ صدور گواهی تحویل موقت و تصویب صورت وضعیت قطعی.
- ۲-۳-۱- پنجاه درصد (۵۰٪) ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ صدور گواهی تحویل قطعی.

۲- بهای تامین مواد، تجهیزات و لوازم یدکی

- مبلغ این بخش در ردیف ۲ پیوست شماره یک موافقتنامه به ترتیب زیر به پیمانکار پرداخت خواهد شد:
- ۱-۲- بیست و پنج درصد (۲۵٪) ظرف مدت سی (۳۰) روز پس از مبادله قرارداد و تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات قرارداد (موضوع بند ۵-۱ موافقتنامه) بعنوان پیش پرداخت در قبال ارائه تضمین به همان مبلغ.
- ۲-۲- صد درصد (۱۰۰٪) متناسب با ورود مواد و تجهیزات و لوازم یدکی به کارگاه و در مقابل صورتحساب پیمانکار ظرف مدت ۱۴ روز از تصویب آنها توسط کارفرما و کسر ردیف های ۱-۲ و ۳-۲ همین بخش.
- ۳-۲- ده درصد (۱۰٪) که بعنوان کسور وجه الضمان برای تضمین حسن اجرای کارها نزد کارفرما باقی می ماند به ترتیب ذیل به پیمانکار پرداخت خواهد شد.
- ۱-۳-۲- پنجاه درصد (۵۰٪) ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ صدور گواهی تحویل موقت و تصویب صورت وضعیت قطعی.
- ۲-۳-۲- پنجاه درصد (۵۰٪) ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ صدور گواهی تحویل قطعی و تصویب صورت وضعیت قطعی.

۳- هزینه کارهای ساختمانی

- هزینه کارهای ساختمانی ردیف ۳ جدول پیوست شماره یک موافقتنامه قرارداد به ترتیب ذیل به پیمانکار پرداخت خواهد شد:
- ۱-۳-۱- بیست درصد (۲۰٪) مبلغ مذکور بعنوان پیش پرداخت در مقابل ارائه ضمانتنامه معادل و مورد قبول کارفرما به ترتیب ذیل به پیمانکار پرداخت می گردد:
- ۱-۳-۱-۱- چهل درصد (۴۰٪) مبلغ پیش پرداخت پس از تحویل کارگاه
- ۲-۳-۱-۱- سی درصد (۳۰٪) مبلغ پیش پرداخت پس از تجهیز کارگاه
- ۳-۱-۳- سی درصد (۳۰٪) مبلغ پیش پرداخت پس از انجام سی درصد مبلغ اولیه پیمان طبق صورت وضعیتهای موقت بدون محاسبه مصالح پای کار
- ۲-۳-۲- صد درصد (۱۰۰٪) در مقابل صورتحساب موقت پیمانکار و ظرف مدت ۱۴ روز پس از تصویب آنها توسط کارفرما و کسر ردیف های ۱-۳-۲ و ۳-۳-۲ همین بخش با رعایت ماده ۵۳ شرایط عمومی قرارداد به پیمانکار پرداخت خواهد شد
- ۳-۳-۲- ده درصد (۱۰٪) که به عنوان کسور وجه الضمان برای حسن اجرای کارها می باشد، به ترتیب ذیل به پیمانکار پرداخت خواهد گردید.
- ۱-۳-۳-۲- پنجاه درصد (۵۰٪) ظرف مدت بیست روز از تاریخ صدور گواهی تحویل موقت و تصویب صورت وضعیت قطعی
- ۲-۳-۳-۲- پنجاه درصد (۵۰٪) ظرف مدت بیست روز از تاریخ صدور گواهی تحویل قطعی.

۴- هزینه کارهای نصب و راه اندازی

- هزینه کارهای نصب و راه اندازی موضوع ردیف ۴ جدول پیوست شماره یک موافقتنامه قرارداد به ترتیب ذیل به پیمانکار پرداخت خواهد شد:
- ۱-۴-۱- بیست درصد (۲۰٪) مبلغ مذکور بعنوان پیش پرداخت در مقابل ارائه ضمانتنامه معادل و مورد قبول کارفرما و به پیمانکار پرداخت می گردد.
- ۲-۴-۱- صد درصد (۱۰۰٪) در مقابل صورتحساب موقت پیمانکار و ظرف مدت ۱۴ روز پس از تصویب آنها توسط کارفرما و کسر ردیف های ۱-۴-۱ و ۳-۴-۱ همین بخش با رعایت ماده ۵۳ شرایط عمومی قرارداد به پیمانکار پرداخت خواهد شد
- ۳-۴-۱- ده درصد (۱۰٪) که به عنوان کسور وجه الضمان برای تضمین حسن اجرای کارها نزد کارفرما باقی می ماند که به ترتیب ذیل به پیمانکار پرداخت خواهد گردید:

۴-۳-۱- پنجاه درصد (۵۰٪) ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ گواهی تحویل موقت و تصویب صورت وضعیت قطعی.

۴-۳-۲- پنجاه درصد (۵۰٪) ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ گواهی تحویل قطعی

با توجه به اینکه جهت انجام عملیات بخشهای مختلف قرارداد، از فهرست بهای پایه استفاده نگردیده است، لذا به استناد ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی، از هر پرداخت به پیمانکار ۵ درصد به عنوان علی الحساب حق بیمه تأمین اجتماعی کسر و نزد کارفرما نگهداری خواهد شد. پس از ارائه مقاصد حساب از سامان تأمین اجتماعی، مبلغ مزبور عیناً به پیمانکار مسترد خواهد شد. ضمناً پرداخت آخرین صورت وضعیت منوط به ارائه مقاصد حساب یاد شده می باشد. نحوه تهیه و ارائه صورت وضعیتهای کارکرد بر اساس ماده ۵۲ شرایط عمومی می باشد.

پیوست شش : بیمه

۶-۱- انواع بیمه نامه‌های در تعهد پیمانکار

۶-۲- انواع بیمه نامه‌های در تعهد کارفرما

پیمانکار متعهد است ضمن هماهنگی با کارفرما در مورد نحوه پوشش بیمه‌ای، به هزینه خود بیمه نامه‌هایی بشرح زیر از یکی از شرکتهای بیمه ایرانی بنام و به نفع کارفرما (ترجیحاً شرکت بیمه سینا) تحصیل و به کارفرما تسلیم نموده و کارفرما محق خواهد بود شرکت بیمه را تعیین و جهت اخذ بیمه نامه به پیمانکار معرفی و در صورت لزوم رأساً مبادرت به اخذ بیمه نامه نماید. در هر صورت مسئولیت بیمه نمودن کارها به شرح زیر کلاً در تعهد پیمانکار بوده و کارفرما از این بابت هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت. بدین ترتیب پیمانکار مکلف است قبل از شروع هرگونه عملیات اجرایی بیمه نامه‌های مربوطه را به کارفرما تسلیم نماید.

الف- بیمه نامه تمام خطر و هر نوع بیمه‌نامه لازم دیگر برای حمل مواد، قطعات وارداتی، تجهیزات، ابزارمخصوص و لوازم یدکی معادل ارزش پای کار آنها با احتساب هزینه حمل باضافه ده درصد (۱۰٪) آن، بیمه نامه مذکور باید شامل شرایط بیمه تمام خطر بوده و هر نوع خسارت و آسیب وارده به آنها، در طول مدت حمل و نقل از مبدأ تا کارگاه را پوشانند. پیمانکار موظف است قبل از حمل هر محموله نسبت به اخذ گواهی بیمه اقدام نماید.

بیمه نامه مذکور باید تا پانزده (۱۵) روز پس از رسیدن مواد، قطعات وارداتی، تجهیزات، ابزار مخصوص و لوازم یدکی به کارگاه معتبر بوده و در صورتیکه مدت اعتبار آن قبل از رسیدن تجهیزات به محل کارگاه در شرف انقضاء باشد پیمانکار متعهد است مدت اعتبار آنها را تا زمانی که لازم باشد تمدید نماید در غیر اینصورت مسئول خساراتی خواهد بود که از این بابت به کارفرما وارد خواهد شد.

پیمانکار همچنین جهت عملیات ساختمانی و نصب کلیه تجهیزات، آزمایشات، پیش راه اندازی و راه اندازی (موضوع ردیفهای ۳ و ۴ جدول شماره یک پیوست شماره یک قرارداد) بیمه نامه تمام خطر را که تا دو (۲) ماه پس از تحویل موقت آخرین قسمت قابل تحویل کارها معتبر باشد اخذ خواهد نمود. چنانچه تحویل موقت آخرین قسمت قابل تحویل کارها به تأخیر افتد پیمانکار بیمه‌نامه‌های مذکور را برای مدت لازم تمدید خواهد بود.

هزینه‌های مربوط به بیمه نامه‌های فوق به وسیله کارفرما پرداخت خواهد شد. ولی هزینه‌های مربوط به تمدید بیمه‌نامه‌های مذکور در صورتیکه بنا به دلایلی قابل انتساب به کارفرما نباشد مستقیماً بوسیله پیمانکار به شرکت بیمه پرداخت خواهد شد.

در صورت بروز حادثه‌ای که باعث آسیب یا از بین رفتن تمام و یا قسمتی از مواد، مصالح، تجهیزات، لوازم یدکی و ابزار مخصوص و یا کارهای موضوع قرارداد گردد، پیمانکار موظف است اولاً "مراتب را فوراً" به کارفرما و طبق مقررات شرکت بیمه به بیمه‌گر اطلاع داده و کلیه اقدامات و پیگیریهای لازم جهت تهیه و تکمیل درخواستها و فرمها و سایر اسناد ومدارک مورد لزوم بیمه‌گر را تا مرحله اخذ خسارت از شرکت بیمه انجام دهد و ثانیاً "طبق دستور کارفرما ضمن پیگیری تشریفات مربوط به وصول خسارت از بیمه‌گر، در مدتی معقول که مورد قبول کارفرما باشد برحسب مورد نسبت به تعمیر و جایگزینی تجهیزات خسارت دیده یا به حالت اول درآوردن کارها اقدام نماید.

بیمه کردن مواد و تجهیزات و کارها فقط بمنظور تأمین خسارات وارده است و پیمانکار را بهیچوجه از تعهدات خود مبری نمی‌سازد. خسارت دریافتی از شرکت بیمه عیناً" و به تدریج در مقابل اسناد مثبت (در موارد جایگزینی) یا در مقابل صورتوضعیت مربوط به انجام ترمیم یا تعمیر کارهای خسارت دیده به پیمانکار پرداخت خواهد شد. کارفرما می‌تواند در صورت درخواست پیمانکار قبول نماید که شرکت بیمه غرامت را مستقیماً" در وجه پیمانکار پرداخت نماید. هزینه بیمه‌نامه‌های تجهیزات، ماشین‌آلات، وسایل و ابزار پیمانکار بعهده وی بوده و پیمانکار مکلف است بیمه نامه مناسب آنها را تهیه نماید.

پیوست هفت : کاربرگ ضمانت نامه ها و اعتبار اسنادی

- کاربرگ تضمین شرکت در مناقصه
- کاربرگ ضمانت نامه پیش پرداخت
- کاربرگ ضمانت نامه انجام تعهدات
- کاربرگ ضمانت نامه استرداد کسور حسن انجام کار

ضمانتنامه انجام تعهدات (کاربرگ شماره یک)

نظر به اینکه نام متقاضی با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی
کد پستی به **نام ضامن** اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار در پایگاه
اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده را با **نام کارفرما/ذینفع** دارد از
نام متقاضی در مقابل **نام کارفرما/ذینفع** برای مبلغ ریال/ارز به منظور انجام تعهداتی که موجب قرارداد یاد شده به عهده
می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که **نام کارفرما/ذینفع** کتبا و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به **نام ضامن** اطلاع دهد
که **نام متقاضی** از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان ریال/ارز، هر مبلغی را که نام
کارفرما/ذینفع مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی **نام کارفرما/ذینفع** با تایید وزیر یا بالاترین مقام کارفرما بدون
آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما/ذینفع**
بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی واصله **نام کارفرما/ذینفع** قبل از پایان وقت اداری
روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتیکه **نام ضامن** نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا
نام متقاضی موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند **نام ضامن** را حاضر به تمدید نماید **نام ضامن** متعهد است بدون آنکه احتیاجی به
مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما/ذینفع** پرداخت کند.

در صورت ضبط ضمانتنامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

ضمانتنامه پیش پرداخت (کاربرگ شماره دو)

نظر به اینکه **نام متقاضی** با شناسه حقیقی/ حقوقی به نشانی **نام ضامن** اطلاع داده است که قرارداد **موضوع قرارداد** که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه کد پستی **نام ضامن** به **نام ضامن** اطلاع رسانی مناقصات/ معاملات درج شده را با **نام کارفرما/ ذینفع** منعقد نموده است و قرارداد مبلغ ریال/ ارز به عنوان پیش پرداخت به **نام متقاضی** پرداخت شود **نام ضامن** متعهد است در صورتی که **نام کارفرما/ ذینفع** کتابا به نام ضامن اطلاع دهد که خواستار بازپرداخت مبلغ پیش پرداخت داده شده به **نام متقاضی** است هر مبلغی تا میزان پیش پرداخت مستهلک نشده را به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی **نام کارفرما/ ذینفع** بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما/ ذینفع** بپردازد. اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی **نام کارفرما/ ذینفع** واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که نام ضامن نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا **نام متقاضی** موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند **نام ضامن** را حاضر به تمدید نماید نام ضامن متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد، باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما/ ذینفع** پرداخت کند.

مبلغ این ضمانتنامه بنا به درخواست کتبی **نام متقاضی** که در آن مبلغ پیش پرداخت واریز شده درج شده است، طبق نظر کتبی **نام کارفرما/ ذینفع** که باید حداکثر ظرف سی روز از تاریخ تحویل نامه استعمال **نام ضامن** به **نام کارفرما/ ذینفع** در مورد مبلغ پیش پرداخت واریز شده واصل گردد، تقلیل داده می شود و در صورت عدم وصول پاسخی از سوی **نام کارفرما/ ذینفع** ضمانتنامه معادل مبلغی که **نام متقاضی** اعلام نموده است تقلیل داده خواهد شد.

در صورتی که تمام مبلغ این پیش پرداخت به ترتیب تعیین شده در این ضمانتنامه واریز گردد و مبلغ آن به صفر تقلیل داده شود، این ضمانتنامه خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد گردد یا نگردد. در صورت ضبط ضمانتنامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

ضمانتنامه استرداد کسور حسن انجام کار (کاربرگ شماره سه)

نظر به اینکه **نام متقاضی** با شناسه حقیقی/ حقوقی به نشانی
کد پستی **نام ضامن** به **نام ضامن** اطلاع داده است که مقرر است مبلغ ریال/ ارز از طرف
نام کارفرما/ ذینفع به عنوان استرداد کسور حسن انجام قرارداد موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه اطلاع رسانی
مناقصات/ معاملات درج شده به **نام متقاضی** پرداخت شود از این رو پس از پرداخت وجه مزبور به **نام متقاضی**، **نام ضامن**
متعهد است در صورتی **نام کارفرما/ ذینفع** کتبا و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به **نام ضامن** اطلاع دهد که **نام**
متقاضی از اجرای تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا مبلغ ریال/ ارز، هر مبلغی را که **نام کارفرما/**
ذینفع مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی **نام کارفرما/ ذینفع** بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و
یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما/ ذینفع** بپردازد. مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت
اداری روز است و بنا به درخواست کتبی **نام کارفرما/ ذینفع** واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که
درخواست شود قابل تمدید است و در صورتی که **نام ضامن** نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را قبل از انقضای تمدید کند و یا **نام**
متقاضی موجب تمدید آن را فراهم نسازد و نتواند **نام ضامن** را حاضر به تمدید نماید **نام ضامن** متعهد است بدون آنکه
احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما/ ذینفع** پرداخت کند.
در صورت ضبط ضمانتنامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

پیوست هشت : وظایف و اختیارات مشاور و دستگاه نظارت کارفرما

- ۱- بررسی نحوه تجهیز کارگاه پیمانکار و ماشین آلات مربوطه
- ۲- بررسی پیشرفت کار و کنترل کیفیت کار و تجهیزات و ارائه گزارشات مربوطه
- ۳- بررسی و بازبینی نقشه‌های ارائه شده از سوی پیمانکار و تأیید آنها
- ۴- بررسی نحوه ساخت تجهیزات و ماشین‌آلات در کارخانه
- ۵- نظارت بر انجام تست‌های کارخانه‌ای
- ۶- نظارت بر فعالیت‌های انبارداری
- ۷- نظارت بر عملیات خاکبرداری و فعالیت‌های ساختمانی
- ۸- نظارت بر انجام عملیات ساخت و مونتاژ و نصب
- ۹- نظارت بر انجام آزمایشات جزئی و کلی تجهیزات پای کار
- ۱۰- نظارت بر انجام فعالیت‌ها و آزمایش‌های پیش راه‌اندازی، راه‌اندازی و بهره‌برداری آزمایشی
- ۱۱- بررسی و تأیید صورت وضعیت‌های پیمانکار
- ۱۲- پیگیری جهت جمع‌آوری و تهیه فهرست نواقص
- ۱۳- پیگیری جهت صدور تحویل موقت قرارداد
- ۱۴- پیگیری جهت رفع نواقص در دوران ضمانت ۱۲ ماهه
- ۱۵- پیگیری جهت طبق ساخت کردن نقشه‌ها
- ۱۶- پیگیری جهت صدور گواهی تحویل دائم
- ۱۷- بررسی دستورالعمل‌های نصب و بهره‌برداری دستگاه‌های مختلف و تأیید آن
- ۱۸- بررسی و تأیید روش‌های راه‌اندازی و پیش‌راه‌اندازی و تأیید تست‌های مورد نیاز در زمان پیش‌راه‌اندازی و راه‌اندازی
- ۱۹- نظارت بر فعالیت‌های پیمانکار به لحاظ مطابقت با دستورالعمل‌های ایمنی
- ۲۰- رسیدگی به اختلافات بین پیمانکاران مستقر در محل نیروگاه

پیوست ۹- راه اندازی و آزمایش عملکردی

پیمانکار موظف است کلیه دستوالعمل های مورد نیاز راه اندازی و آزمایش های عملکردی را طبق قرارداد، استانداردها و دستورالعمل های ملی قبل از انجام آنها برای بررسی و تأیید کارفرما تسلیم نماید.
بدیهی است انجام آزمایش های عملکردی و راه اندازی بایستی با حضور نماینده کارفرما صورت پذیرد.

پیوست ۱۰- شرح کارهای در تعهد پیمانکار

محدوده کار عبارت است از اجرای کامل سیستم حفاظت پیرامونی دوربین مدار بسته نیروگاه خرم آباد بصورت EPC شامل عملیات طراحی و مهندسی، تامین تجهیزات، مواد، مصالح، ماشین آلات، ابزار آلات، تامین لوازم یدکی، انجام کلیه عملیات ساختمانی، ساخت، مونتاژ، حمل، تخلیه کلیه تجهیزات در انبار کارفرما، انتقال به پای کار، نصب، تست، راه اندازی طبق مشخصات فنی اجرای کار و نقشه‌های منضم به قرارداد، تهیه و تنظیم و تحویل نقشه‌ها و اسناد فنی اجرا شده، انجام آزمایشات عملکردهای تضمینی، انجام تحویل موقت، برطرف کردن نواقص طی دوره تضمین، انجام تحویل قطعی، آموزش تئوری و عملی کارشناسان کارفرما، مشاور و بهره بردار مطابق اسناد پیوست قرارداد و رعایت استانداردهای ملی و بین المللی و همچنین تضمین عملیات موضوع قرارداد بمدت یک سال از تاریخ تحویل موقت و بر اساس شرایط مندرج در قرارداد.

- پیمانکار از محل اجرای کارهای موضوع این قرارداد بازدید بعمل آورده و نسبت به موقعیت جغرافیایی آن، راه‌های دسترسی به کارگاه، مجاورت به شهرها و امکانات صنعتی و رفاهی حومه محل انجام کارها، محل مناسب برای تخلیه خاک‌های اضافی حاصل از خاکبرداری آشنایی کامل پیدا نموده و در پیشنهاد خود لحاظ نموده است و هیچ گونه ادعایی از این بابت نخواهد داشت.
- با توجه به اینکه همزمان یک پیمانکار دیگر جهت نصب و راه اندازی تجهیزات اصلی نیروگاه در محل سایت حضور خواهد داشت که این موضوع ممکن است باعث بوجود آمدن تداخل کاری شود، پیمانکار موظف به همکاری های لازم با آن پیمانکار و با هماهنگی کارفرما و دستگاه نظارت بوده و کلیه تمهیدات لازم، مسائل ایمنی و HSE را از لحاظ کیفیت و زمان اجرای کار بعمل خواهد آورد.

خدمات طراحی و مهندسی

- خدمات مهندسی و طراحی شامل طراحی و تهیه نقشه های پایه، تفصیلی و اجرایی، ارائه کلیه مدارک کنترل کیفی مورد نیاز جهت ساخت و بازرسی تجهیزات، تهیه کلیه دستورالعملها و رویه های مورد نیاز راه اندازی و تعمیر و نگهداری کلیه تجهیزات، انجام هماهنگی نهایی با گروه‌های مهندسی مشاور و سایر ارگان‌های ذیربط، انجام محاسبات، نهایی سازی مشخصات فنی طراحی و اعمال تغییرات نقشه‌ها ناشی از نقشه‌های سازندگان، تهیه کتابچه‌های مهندسی و کلیه اسناد و مدارکی که در عملیات ساخت و اجرای پروژه به آن‌ها نیاز است، تهیه نقشه های As Built و اخذ تاییدیه های لازم از کارفرما و مشاور بطور کامل، اخذ کلیه تاییدات مورد نیاز جهت رعایت استانداردهای مربوطه، می‌باشد.
- پیمانکار موظف است لیست نقشه ها و مدارک فنی مورد نیاز پروژه (MDR) اعم از نقشه‌ها، مشخصات فنی، روش‌ها و ...، بعد از ابلاغ شروع کار را تهیه و به تایید مشاور برساند تا بر آن اساس WBS مربوطه تهیه گردد.

خدمات تأمین تجهیزات، تدارک کالا و مصالح (P)

تجهیزات دوربین IP :

- ۱- کلیه دوربین ها می بایست مبتنی بر IP و از دوربین های تحت شبکه POE استفاده گردد.
- ۲- لنز در نظر گرفته شده برای دوربین های مگا پیکسل می بایست قطعا مگاپیکسل و برابر با رزولوشن دوربین ها باشد.
- ۳- کلیه تجهیزات مرکزی سیستم اعم از مرکز کنترل، سوئیچ، سیستم برق اضطراری، منبع تغذیه و ... می بایست از نوع رک مانت بوده و داخل یک یا چند رک مناسب قرار گیرند.

سیستم ضبط ، مانیتورینگ و برق دهی :

- ۱- هارد دیسک های پیشنهادی بایست یصنعتی، متناسب و مخصوص سیستم ضبط باشند و کارفرما درازای لایسنس بابت هارد، هزینه‌ای پرداخت نمی نماید.
- ۲- کلیه مرکز کنترل می بایست مبتنی بر نرم افزار و دستگاه ضبط اختصاصی NVR باشد. مرکز کنترل پیشنهادی می بایست دارای قابلیت نصب هارد و عمل رکوردینگ باشند و هزینه اضافی بابت رکوردینگ، هارد دیسک و hard Internal مورد نیاز مطابق اسناد پرداخت نمی گردد.
- ۳- مرکز کنترل می بایست امکان صدور فرامین تحت وب را داشته باشد.
- ۴- در صورت پیشنهاد سرور جهت مرکز کنترل، سرورهای اختصاصی کمپانی های HP و DELL ، Promise مورد تأیید می باشد.
- ۵- یکپارچه سازی کامل بین مرکز کنترل و دوربین های پیشنهادی می بایست توسط سازنده مرکز کنترل تأیید و توسط پیمانکار تضمین گردد.
- ۶- در جهت حمایت از تولید ملی می بایست تجهیزات از برندهای معتبر و استاندارد ساخت ایران پیشنهاد گردند و در صورت درخواست دستگاه نظارت کارفرما، امکان بازدید از کارخانه و خط تولید بالا فاصله و بدون هیچ پیش شرطی فراهم گردد، در ضمن اخذ تاییدیه فنی از دستگاه نظارت قبل از خرید این تجهیزات الزامی است.
- ۷- کلیه تجهیزات مرکزی سیستم اعم از مرکز کنترل می بایست از نوع رک مانت باشند.

تجهیزات سوئیچ و شبکه :

- ۱- سوئیچ های پیشنهادی می بایست پاسخگوی تامین POE کلیه دوربین ها باشد.
- ۲- سوئیچ های پیشنهادی نباید بازتعمیر شده در کارخانه refurbish باشد.
- ۳- کابل های شبکه ای که دارای نوع تقلبی در بازار هستند مورد قبول نمی باشد.
- کلیه تجهیزات مرکزی سیستم اعم از سوئیچ شبکه منبع تغذیه و ... می بایست از نوع رک مانن باشند.
- ۴- کلیه تجهیزات شبکه شامل کابل شبکه، پچ پنل، پچ کورد، Keyston و سوکت شبکه می بایست از یک برند با کیفیت مطلوب پیشنهاد گردد و مسئولیت صحت عملکرد و تایید کابل شبکه، تست فلوک توسط پیمانکار می باشد.
- ۵- سوئیچ های پیشنهادی بایستی پاسخگوی تامین POE کلیه دوربین ها باشد در غیر اینصورت هزینه تعویض سوئیچ بعهد پیمانکار می باشد. تجهیزات رک ها، داکت ها، لوله های فولادی، خرطومی و پلی اتیلن، ترانک فلزی و پلاستیکی و همچنین باکس ها با در نظر گرفتن کلیه متعلقات مذکور در مشخصات فنی اسناد می باشند.
- ۶- کابل های برق پیشنهادی باید از جنس مس و دارای نشان استاندارد و مورد تأیید پیشنهاد گردند.
- ۷- قیمت اعلامی برای دکلهای، شامل ساخت دکل با ورق گالوانیزه گرم درجه یک با ضخامت تعیین شده، به همراه فونداسیون و دستک و حمل تا محل نصب به همراه کارهای مربوط به فونداسیون و ابنیه می باشد.
- ۸- در زمان ساخت دکل و فونداسیون می بایست ترتیبی اتخاذ شود تا نماینده کارفرما در مراحل تولید حضور داشته باشد و در صورت نیاز تست های لازم برای جوش، بتن، گالوانیزه و ... به هزینه پیمانکار صورت گیرد.
- ۹- رک ها می بایست مجهز به درب شیشه ای باشند.
- ۱۰- رنگ رک ها می بایست طبق نظر کارفرما و حداقل حفاظت فیزیکی آنها IP20 باشد. قابلیت تحمل وزن رک های دیواری، می بایست ۶۸۸ کیلوگرم و رک های ایستاده ۸۸۸۸ کیلوگرم باشد.
- ۱۱- رک پیشنهادی می بایست دارای نشان استاندارد و ساخت ایران باشد.
- ۱۲- باکس های مورد نیاز در لوله کشی در محیط بیرونی با ابعاد و خروجی های مختلف می بایست فلزی با رنگ کوره ای IP66 در نظر گرفته شود.
- ۱۳- لوله های فولادی، خرطومی و اتصالات آن شامل زانویی، سه راهی و ... کلیه باکس ها بارانی، ترانک فلزی و سینی فلزی و متعلقات آن ها، کلیه تجهیزات پسیو شامل پیچ و ... می بایست از نوع گالوانیزه گرم و درجه یک در سایزهای مختلف در نظر گرفته شوند.
- ۱۴- کلیه دکل ها، پایه ساپورت و دستک و متعلقات آن شامل انکر بولت ها، پیچ، مهره، واشر و کلیه اقالمی که ذکر نشده است می بایست از نوع گالوانیزه گرم تهیه گردند.
- ۱۵- کلیه کابلها و تجهیزات مصرفی و زیر ساخت که مدل تقلبی آنها در بازار موجود باشد، مورد قبول واقع نخواهد شد.
- ۱۶- پیمانکار موظف است لیست اقلام و تجهیزات اصلی و سایر اقلام مورد نیاز پروژه و مصالح عمومی را بر مبنای مدارک، استانداردها، مشخصات فنی و برگه های اطلاعات فنی تکمیل شده در مهندسی پایه و تفصیلی تهیه و جهت تصویب کارفرما و مشاور ارسال نموده و پس از اخذ تأییدیه نسبت به تأمین و تدارک کلیه کالاها پروژه جهت تکمیل کار اقدام نماید. بطور کلی پیمانکار موظف است کلیه اجناس، مواد و تجهیزات مورد نیاز پروژه را اعم از تجهیزات اصلی یا Bulk Material جهت تکمیل و راه اندازی پروژه صرفاً در قالب مبلغ پیشنهادی خود تهیه و تأمین نماید.
- پیمانکار موظف به تأمین لوازم یدکی راه اندازی و همچنین لوازم یدکی می باشد.
- انجام آزمایش ها، بازرسی های در محل ساخت و در محل نصب که نیاز به تأیید کارفرما دارند، به عهده پیمانکار می باشد.
- کلیه مقادیر مندرج در جداول فنی، دیتا شیت و جدول قیمت پیوست شماره یک به صورت اولیه و جهت راهنمایی می باشد و مقادیر در مرحله طراحی تفصیلی نهایی خواهند شد. لذا چنانچه اقلامی در اسناد منظور نشده باشد و یا مقادیر آنها افزایش یابند و پیمانکار نیز این اجناس و تجهیزات را در لیست تکمیلی منظور نکرده باشد ولی براساس مدارک و نقشه ها در طراحی پایه برای احداث پروژه مورد نیاز باشد، پیمانکار موظف به تأمین آنها به هزینه خود می باشد و از این بابت کارفرما هیچگونه مبلغی به پیمانکار پرداخت نخواهد نمود.
- ۱۷- پیمانکار کلیه هزینه های مرتبط با تأمین تجهیزات (شامل کل هزینه های عملیات خرید، هزینه های بالاسری، مالیات، عوارض گمرکی، خدمات ترخیص و انبارداری، بارگیری، حمل و تخلیه از مبدا تأمین کالا تا محل کارگاه، بیمه حمل، بازرسی کالا حین ساخت، سود پیمانکار و سایر عوارض قانونی متعلقه و هزینه های پیش بینی نشده و غیره) را در مبلغ پیشنهادی مربوط به هر تجهیز منظور نموده است.

شایان ذکر است با توجه به اینکه مدارک پروژه مربوط به طراحی پایه می‌باشد، مقادیر مورد نیاز کالای Bulk در زمان اجرا نهایی می‌گردد و پیمانکار موظف است با بررسی لازم بر اساس مدارک و اسناد موجود، مقادیر مورد نیاز کالای Bulk پروژه را در نظر گرفته و هزینه آن را در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نماید.

کنترل کیفیت کالاهای پروژه

در مورد کالاهای و مصالح عمومی به منظور کنترل کیفیت کالا، پیمانکار موظف است قبل از اقدام به تهیه مصالح از طریق دستگاه نظارت مشخصات مصالح را به تأیید کارفرما برساند و در صورت درخواست کارفرما نمونه‌ای به مشاور یا دستگاه نظارت تسلیم کند که در دفتر کارفرما به عنوان مصوب نگهداری شود. هرگاه در عمل مشاهده شد که پیمانکار مصالحی به کار می‌برد که از نظر مرغوبیت و درستی همانند نمونه تسلیم شده مصوب نباشد، کارفرما حق دارد پیمانکار را وادار نماید که چنین مصالحی را از کارگاه خارج نموده و آن قسمت از کار را که با مصالح نامرغوب انجام داده است، خراب و مجدداً با مصالح مطابق نمونه تأیید شده بسازد. طبعاً هزینه‌های مالی و زمانی ناشی از این تخریب به عهده پیمانکار خواهد بود. در مورد کالاهای و تجهیزات اصلی، کنترل کیفیت کالا توسط مشاور برای کالاهای ساخت داخل و خارج انجام می‌گردد که محدوده آزمایش‌های کارخانه‌ای و حمل در مشخصات و برگه‌های داده فنی هر کالا یا استانداردهای مربوطه درج گردیده است. مسئولیت ایجاد تسهیلات و هماهنگی‌های لازم برای بازدید پرسنل کارفرما/ مشاور جهت بازدید از مراحل تجهیزات ساخت، آزمایشات روتین و نمونه‌ای و ... به عهده پیمانکار می‌باشد.

تست تجهیزات و آزمایشات کارخانه‌ای

کلیه تجهیزاتی که از طرف پیمانکار ساخته و تهیه می‌شود بایستی با حضور نمایندگان کارفرما و مشاور مورد آزمایش قرار گرفته و گزارش آن جهت بررسی و اظهارنظر در اختیار کارفرما قرار گیرد. در صورتی که کارفرما لازم بداند، تمامی تجهیزات قبل از حمل، مورد بازرسی و آزمایش حضوری قرار خواهند گرفت.

پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۴۵ روز از تاریخ عقد پیمان پیش‌بینی برنامه آزمایشات و بازرسی را جهت اطلاع و تصمیم مقتضی کارفرما و مشاور، کتباً اعلام نماید. پس از تصحیح و موافقت با برنامه ارائه شده، پیمانکار می‌بایست حداقل ۳۰ روز قبل از شروع آزمایش برنامه قطعی آزمایش را جهت تأیید کارفرما و مشاور کتباً اطلاع دهد. پیمانکار بدون ادعای مخارج اضافی، تسهیلات لازم و مناسب را جهت انجام وظایف بازرسانی که از طرف کارفرما و یا مشاور وی برای آزمایشات به پیمانکار معرفی می‌شوند، فراهم می‌نماید و لوازم آزمایش و کمک‌های لازم را برای انجام وظایف محوله در اختیار آنان قرار دهد. در صورتی که انجام این آزمایشات در خارج از کشور صورت پذیرد، هزینه‌های اقامت (هتل، غذا و هزینه‌های جانبی در حد عرف)، بلیط رفت و برگشت هواپیما، عوارض فرودگاهی، هزینه‌های اخذ ویزا برای کارشناسان کارفرما به عهده پیمانکار می‌باشد. بدیهی است هزینه‌های مربوطه در قیمت‌ها لحاظ شده است. ضمناً هزینه‌های اقامت و بلیط رفت و برگشت نمایندگان کارفرما جهت آزمایشات داخل کشور نیز به عهده پیمانکار می‌باشد. در صورتی که در موقع بازرسی تجهیزاتی که از طریق پیمانکار تهیه می‌شوند از لحاظ طراحی، جنس مواد و یا ساخت به نظر کارفرما و مشاور معیوب بوده و یا طبق مشخصات مشروحه در پیمان تهیه نشده باشند، کارفرما مجاز خواهد بود که آنها را قبول ننماید (با ذکر عیب و یا بدون قید آن) و یا اصلاح آنها را بخواهد.

در صورتی که پیمانکار از رفع عیوب تجهیزاتی که نماینده کارفرما تقاضای تعویض و یا تعمیر آنها را نموده است، امتناع نماید، کارفرما می‌تواند به هر طریقی که صلاح می‌داند، این تجهیزات را تعویض و یا تعمیر نموده و امتناع پیمانکار را در مورد تعویض و یا تعمیرات این نوع تجهیزات به منزله قصور و یا مسامحه در انجام تعهدات پیمانکار تلقی نموده و برای جبران این نوع خسارت بر طبق شرایط خصوصی پیمان عمل نماید. در انجام آزمایش‌ها و بازرسی‌ها تا حد امکان تسریع خواهد شد ولی عدم نظارت بر انجام آزمایش و بازرسی تجهیزات پیمانکار را از مسئولیت او در مورد عدم تطابق کار با مفاد پیمان معاف نمی‌نماید و همچنین هیچ‌گونه تعهدی برای کارفرما ایجاد نخواهد کرد.

هرگونه بازرسی و آزمایش، تصویب یا مردود شناختن تجهیزاتی که از طرف پیمانکار تهیه شده‌اند، پیمانکار را از اجرای مسئولیت او در مقابل عیوب و سایر قصوری که در اجرای مفاد نموده باشد و قبل از پایان دوره تضمین مشاهده شود، معاف نمی‌نماید.

برای بازرسی و تست‌های خارج از کشور و برای تجهیزات اصلی مانند دوربین‌ها، پیمانکار بایستی هزینه کامل برای حضور کارفرما و مشاور را پیش‌بینی نماید.

چنانچه در طول پیمان، در نتیجه تحقیقات، آزمایشات و تجارب علمی هرگونه بهینه‌سازی و یا تجدیدنظر در طراحی و ساخت سیستمی که ارائه می‌گردد، توسط طراح یا کارخانه سازنده مربوطه به نتیجه برسد، این تغییرات بایستی بدون هیچ‌گونه هزینه اضافی برای کارفرما در سیستم ارائه شده اعمال گردد. معذالک قبل از اعمال تغییرات گزارش و تشریحات کامل این چنین تغییراتی برای تأیید تسلیم کارفرما خواهد گردید.

همچنین پیمانکار تضمین می‌نماید که پس از اتمام پیمان نیز کارفرما را از این چنین تغییراتی مطلع سازد. برای این منظور پیمانکار بایستی این تغییرات را به صورت یک پیشنهاد (همراه با کلیه جزئیات فنی و شرایط قراردادی) تسلیم کارفرما نموده و کارفرما در قبول و یا رد مختار خواهد بود.

کلیه تجهیزات و لوازم مورد استفاده باید نو، غیرمستعمل و اصلی بوده و بدین منظور می‌بایست از کارخانه تولیدکننده برای کارفرما ارسال گردد. تجهیزات و لوازم مستعمل یا دوباره ساخته شده یا دوباره تعمیر شده پذیرفته نخواهد شد. در صورت مستعمل بودن تجهیزات و یا در صورتی که مشخصات فنی تجهیزات و لوازم تخلیه شده پیمانکار مطابق مشخصات فنی مورد درخواست کارفرما نباشد، پیمانکار متعهد است به دستور کارفرما این نوع تجهیزات و یا لوازم را تعویض نموده و در مدت زمانی که کارفرما معین می‌کند، در مقصد تخلیه نماید. کلیه هزینه‌های ایجاد شده در این رابطه به عهده پیمانکار خواهد بود.

انبارداری و نگهداری کالاهای پروژه

مسئولیت حفظ و نگهداری (انبارداری و حراست) ماشین‌آلات و تجهیزات و مصالح مورد نیاز اجرای پروژه در محیط کارگاه به عهده پیمانکار می‌باشد. پیمانکار موظف است ضمن تسطیح و آماده‌سازی و حصارکشی محل‌های لازم جهت انبار اجناس و ماشین‌آلات و در نظر گرفتن فضای سرپوشیده جهت نگهداری آن دسته از اجناسی که نیاز به پوشش سقفی و مناسب یا نگهداری تحت دمای معین دارند و نیز حفاظت در مقابل عوامل جوی نظیر تعبیه سیل‌گیرها اقدام نماید و در این ارتباط نظر و تأیید دستگاه نظارت را فراهم نماید. کارفرما در این خصوص تعهدی در قبال جبران خسارت مالی وارده به پیمانکار نخواهد داشت و هیچ‌گونه ادعایی از این بابت مورد بررسی قرار نخواهد گرفت. همچنین اگر اجناس یا کالای پروژه در زمان تحویل گرفتن آسیب دیده باشد، هرگونه آسیب‌دیدگی باید توسط پیمانکار حل و فصل گردد. هرگونه هزینه از این بابت به عهده پیمانکار می‌باشد. چنانچه دستگاهی نیاز به تعمیر داشته باشد پیمانکار مسوول خواهد بود به هزینه خود قبل از به کار بردن آن در کارهای تحت پیمان، تعمیرات لازم را مطابق دستورالعمل و رضایت کارفرما انجام دهد. اگر پیمانکار در مدت ۱۵ روز در انجام تعمیر و تعویض وسایل معیوب کوتاهی نماید، کارفرما رسماً در این مورد اقدام نموده و مخارج آن را با احتساب ۱۵ درصد هزینه بالاسری از مجموعه بدهی‌های خود به پیمانکار یا سپرده‌های بانکی وی کسر می‌نماید. پیمانکار باید کلیه نواقص و معایب کالای پروژه را در دوره تضمین طبق ماده ۶۱ شرایط عمومی و خصوصی پیمان رفع نماید.

پیمانکار موظف است آماری از کلیه موجودی دستگاه‌ها و مصالح و تجهیزات پروژه را که توسط وی تهیه شده است، به صورت سیستم کامپیوتری ثبت نموده و به روز نگه دارد. اطلاعات سیستم باید جهت بازرسی و کنترل موجودی در تمامی اوقات کاری در دسترس ناظر مقیم و نمایندگان کارفرما در محل کارگاه و تهران قرار گیرد. کلیه ارقام باید به طور مشخص کدگذاری شده و جداگانه بر حسب نوع در انبار نگهداری شوند.

پیمانکار موظف است نسبت به تنظیم لیست اجناس و مصالح وارده به انبار و خروجی از انبار در جداول مخصوصی که برای این منظور تهیه نموده است (رسید انبار و حواله انبار و تراز کالا) اقدام نموده و طی گزارش هفتگی به روز شده تسلیم دستگاه نظارت کند. تهیه جداول فوق با نظر و توافق دستگاه نظارت و پیمانکار می‌باشد.

پیمانکار موظف است ورود کلیه اجناس و مصالح به کارگاه را به تأیید دستگاه نظارت برساند. پیمانکار موظف است روش و ترتیب تدارک و تهیه اجناس و مصالح پروژه را قبل از اقدام به تهیه از طریق دستگاه نظارت به تأیید کارفرما برساند. چنانچه به علت تغییر محل منابع اولیه مصالح و مواد اولیه، هزینه اضافی بابت افزایش مسافت حمل و یا عوارض دیگر ایجاد شود، پرداخت آن هزینه اضافی به عهده پیمانکار است.

خدمات خرید، حمل و بیمه کالای اصلی

تهیه درخواست خرید مربوط به کل کالای اصلی به صورت MR(Indent) بسته به نوع کالا و تدوین و جمع‌آوری و پیوست نمودن تمامی اسناد خرید مربوطه که در بخش طراحی تهیه و به تأیید کارفرما رسیده است شامل مشخصات فنی، برگه‌های داده فنی، تست پلان، لیست لوازم یدکی راه‌اندازی و دو ساله و ... متن فنی بسته سفارش خرید پیش از ارسال به سازندگان در نسخ کافی به کارفرما ارسال می‌گردد و کارفرما ظرف مدتی که در روش هماهنگی تعیین شده است، متن فنی را تأیید یا موارد تغییر و اصلاح را به اطلاع پیمانکار می‌رساند. تعداد نسخ ارسالی نیز در روش هماهنگی تعیین خواهد شد. تأیید متن فنی سفارش خرید کالا توسط کارفرما رافع مسوولیت پیمانکار نخواهد بود.

بسته فوق به سازندگان یا فروشندگان لیست مورد تأیید کارفرما، بلافاصله پس از تأیید کارفرما ارسال می‌گردد. سفارش و خرید کالا باید حتماً از طریق سازنده اصلی صورت پذیرد مگر اینکه منع قانونی وجود داشته باشد که در این صورت موافقت کارفرما مورد نیاز است. پیمانکار باید اطلاعات زیر را در هنگام اخذ پیشنهاد از سازندگان درخواست نماید:

- قیمت کالا.
- برنامه زمان‌بندی یا زمان ساخت و حمل کالا، برنامه زمان‌بندی آزمایش‌ها.
- تأیید مطابقت کالای پیشنهادی با استانداردها و مشخصات و برگه‌های داده فنی و اعلام هر گونه مغایرت.
- لیست کارفرمایانی که حداقل دو سال از کالای سازنده استفاده نموده‌اند.
- ارسال ۲ نسخه از نقشه‌های اولیه، مشخصات فنی و کاتالوگ‌های اصل کالا.
- لیست قیمت‌دار لوازم یدکی راه‌اندازی.
- دستورالعمل اولیه نصب و راه‌اندازی.
- تأیید موجود بودن لوازم یدکی برای ۱۰ سال از تاریخ حمل کالا.

پاسخ به سوالات فنی، مالی و بازرگانی سازندگان و پیگیری موضوع تا اخذ پیشنهاد فنی به همراه لیست لوازم یدکی راهاندازی و بهره‌برداری دوساله به عهده پیمانکار می‌باشد. بررسی فنی پیشنهاد سازندگان و انجام مذاکرات و نهایی کردن مسایل مالی و فنی آنان و انتخاب سازنده یا فروشندگان برتر و دارای صلاحیت به عهده پیمانکار می‌باشد. پیمانکار باید پیشنهاد نهایی سازندگان را مورد بررسی قرار داده و پیشنهادهایی را مورد تأیید قرار دهد که مشخصات کالایشان با مشخصات فنی تأیید شده توسط کارفرما هیچ گونه مغایرتی نداشته باشد. هرگونه مغایرت باید بلافاصله به کارفرما اطلاع داده شود و تأیید کارفرما اخذ گردد. در غیر این صورت هر گونه مغایرت با مشخصات فنی و استانداردهای پروژه مورد تأیید کارفرما نبوده و پیمانکار باید به هزینه خود نسبت به تعویض کالا اقدام نماید. تأخیرات ایجاد شده ناشی از این تغییر به عهده پیمانکار است. انعکاس مراتب فوق به کارفرما و ارسال جداول ارزیابی فنی و اولویت بندی فنی/مالی حداقل سه سازنده به کارفرما به همراه پیشنهاد کامل فنی سازنده منتخب به عهده پیمانکار است.

اخذ نظرات یا مراتب تأیید کارفرما در مورد پیشنهاد فنی سازنده منتخب و نهایی‌سازی بسته خرید به عهده پیمانکار است. اخذ پروفرما از سازندگان خارجی و بررسی و تطابق و نهایی‌سازی آن و گشایش اعتبار اسنادی به نفع سازنده (شامل تأمین لوازم یدکی راهاندازی)، بر عهده پیمانکار می‌باشد. همچنین ضمن ارائه لیست لوازم یدکی دوساله بهره‌برداری نیز باید به تأیید کارفرما برسد. چنانچه به دلایلی تعداد و انواع لوازم یدکی در زمان سفارش کالا نهایی نشد، لیست لوازم یدکی حداکثر تا ۱۵ روز پس از سفارش به صورت لیست SPARE برای تأیید کارفرما ارسال می‌گردد به طوری که در صورت درخواست کارفرما حمل جنس اصلی و لوازم یدکی مربوطه همزمان انجام پذیرد. پیمانکار باید نسخ کافی از سفارش خرید لوازم یدکی دوساله و ابزار مخصوص را به همراه مدارک پشتیبانی شامل کاتالوگ، نقشه‌های تشریحی که محل هر قطعه یدکی در آن‌ها مشخص شده باشد و نیز مشخصات فنی لوازم یدکی را نیز ۳۰ روز پس از سفارش آن‌ها ارسال نماید.

تهیه قرارداد با سازندگان داخلی شامل تأمین لوازم یدکی راهاندازی و تعمیرات و ارائه لیست لوازم یدکی دوساله به عهده پیمانکار است. پیمانکار باید نسبت به سفارش و خرید لوازم یدکی دوساله با توجه به درخواست کارفرما در بسته‌بندی جداگانه‌ای از جنس اصلی اقدام نموده و نسبت به حمل آن‌ها بلافاصله بعد از ترخیص به انباری که کارفرما تعیین می‌کند، اقدام نماید.

تعقیب و پیگیری ساخت کالای داخلی و خارجی و انعکاس آن در گزارش‌های ماهیانه پروژه نیز به عهده پیمانکار می‌باشد. پیمانکار باید نقشه‌های اولیه سازندگان به انضمام جزئیات آزمایش‌ها و بازرسی کالا را در نسخ کافی در مدت ۲۰ روز از تاریخ ارسال سفارش کالا به هزینه خود از سازنده دریافت نموده و به کارفرما تحویل دهد. در ضمن پیمانکار موظف است ۱۵ روز قبل از حمل کالا نسبت به دریافت مدارک زیر در ۴ نسخه به هزینه خود از سازنده اقدام نماید:

- راهنمای نصب، بهره‌برداری و تعمیرات.
- نقشه جانمایی عمومی و مقاطع کالا.
- تمام مدارکی که در بسته پیشنهاد فنی کالا درج شده است.

بررسی نقشه‌ها و سایر مدارک ساخت کالا و تأیید برای ساخت به عهده پیمانکار است.

کارفرما و مشاور می‌توانند در هر زمان از کالای در حال ساخت در محل کارخانه سازنده بازدید به عمل آورده و انجام آزمایش‌های لازم و ضروری را درخواست و حضوری بازدید نمایند. این بازدید به هیچ وجه رافع مسوولیت‌های پیمانکار در قبال خرید کالا نخواهد بود. هرگونه آزمایش روی دستگاه‌ها در شرکت سازنده باید برنامه‌ریزی شده و ۸ هفته قبل از شروع آزمایش باید به صورت کتبی به کارفرما اطلاع داده شود. کلیه گواهی‌های انجام بازرسی و آزمایش‌ها در دوره پیمان پس از دو هفته از صدور آن باید برای کارفرما ارسال گردد.

بسته‌بندی کالای داخلی و خارجی و محتویات آن به منظور حمل باید توسط پیمانکار کنترل گردد. حمل می‌تواند توسط کامیون، کشتی، قطار یا هواپیما، هر کدام که به موقع و در زمان لازم کالا را به کارگاه می‌رساند، انجام گیرد. مسوولیت تأخیر دریافت کالا در هر حال شامل هزینه‌های انبارداری، خطر متروکه اعلام شدن کالا توسط گمرک و ... به عهده پیمانکار است.

انعقاد قرارداد برای بارگیری، حمل و تخلیه کالای ساخت داخل تا پای کار به عهده پیمانکار است. همچنین انعقاد قرارداد برای بارگیری، حمل و تخلیه کالای ساخت خارج تا بندر داخلی تحویل کالا و از بندر تحویل تا پای کار بر عهده پیمانکار است. ۱۵ روز پس از حمل کالا گزارش نهایی کلیه آزمایش‌ها همراه با داده‌ها و نتیجه و گواهی آزمایش‌های سازنده به کارفرما ارسال گردد.

برنامه‌ریزی و کنترل تمام فعالیت‌های خرید کالا به عهده پیمانکار است. پیمانکار باید هر ماه گزارش پیشرفت ساخت کالای پروژه را در نسخ کافی به کارفرما ارسال نماید. این گزارش باید حداقل حاوی شماره درخواست خرید و سفارش، نام سازنده یا سازندگان، مرحله‌ای که کالا در آن قرار دارد (طراحی، ساخت، آزمایش و نوع آن، بسته‌بندی و حمل)، آخرین مکاتبه با سازنده، برنامه زمان‌بندی حمل کالا و نحوه حمل آن، تاریخ و محل دریافت کالا در ایران و تاریخ دریافت کالا در کارگاه باشد.

پیمانکار باید نسبت به ترخیص کالای پروژه از گمرک اقدام نماید. کلیه هزینه‌های ترخیص کالا، تخلیه و بازرگری، هزینه‌های مندرج در پروانه‌های سبز گمرکی شامل سود بازرگانی، عوارض گمرکی، حقوق دولتی، سهم شهرداری، انبارداری و ... به عهده پیمانکار می‌باشد.

پیمانکار متعهد می‌گردد اشکال و نواقصی را که در مرحله بازرسی فنی کارخانه‌ای توسط کارفرما و مشاور مشاهده گردد را به سرعت برطرف نماید. در صورتی که آزمایش‌ها و بازرسی‌های به عمل آمده بر اساس استانداردها و کدهای کالا قابل قبول باشد، گواهی بازرسی کالا (Test Certificate) صادر

می‌گردد. این گواهی باید به نحوی تهیه شود که بررسی برای تطبیق آن با استانداردها امکان پذیر باشد. هیچ کالایی نباید حمل گردد مگر اینکه برگه ترخیص (Release Note) توسط کارفرما و مشاور صادر شود.

کتابچه‌های راه‌اندازی، نگهداری و تعمیرات کالا باید از سازنده اخذ و در اسناد مشروح لحاظ گردد.

کلیه کالاهای اصلی پروژه و سایر اقلام Bulk Material باید دارای لیست بسته‌بندی (Packing List) باشند. بلافاصله پس از دریافت کالا به انبار پیمانکار نسخه کافی از لیست کالای وارد شده به صورت رسید انبار همراه با لیست بسته‌بندی در اختیار کارفرما قرار داده می‌شود و گزارش کاملی از مقدار کالا، کیفیت کالا، موقعیت و وضعیت کالای وارد شده ضمیمه خواهد شد. پیمانکار موظف است لیست نهایی تراز کالا را تهیه و دو ماه قبل از تحویل موقت پروژه جهت بررسی نهایی تحویل کارفرما نماید.

خدمات خرید کالا، حمل و بیمه کالای اصلی ساخت خارج کشور

کلیه خدمات خرید کالا، حمل و بیمه کالای اصلی ساخت خارج کشور به شرح زیر به عهده پیمانکار می‌باشد:

- خرید تمام اقلام ساخت خارج کشور مطابق با جداول برآورد مصالح و لیست کالا پس از انجام خدمات خرید کالا.
 - تهیه و امضا قرارداد (به همراه پروفرما) با فروشندگان یا سازندگان خارجی.
 - تهیه و امضا قرارداد با شرکت بیمه جهت بیمه تمام خطر.
 - تهیه و امضا قرارداد با شرکت حمل و نقل جهت بارگیری، حمل و تخلیه کالا.
 - حفاظت و نگهداری کالا در انبارهای مناسب تا زمان نصب.
 - تحویل این تجهیزات به وسیله پیمانکار به صورت CIF یا CIP (INCOTERMS ۲۰۰۰) و به نام کارفرما و تحویل در سایت خواهد بود. این تجهیزات از طریق شرکت‌های بیمه ایرانی تحت پوشش بیمه دریایی، خشکی یا هوایی قرار خواهند گرفت که هزینه مذکور و سایر هزینه‌های بیمه کالا و مالیات متعلقه به عهده پیمانکار می‌باشد.
- کلیه خدمات مربوط به گشایش اعتبار اسنادی توسط پیمانکار انجام خواهد گرفت. هرگونه دیرکرد از این بابت و خسارت‌های ناشی از آن به عهده پیمانکار است.

مدارک لازم از قبیل ریز تفکیکی تجهیزات و کالای پروژه، فرم مسدودی از اداره نظارت بر ارز، فیش ارزی، افتتاح حساب ارزی در بانک کارگزار، تهیه پروفرما، ثبت سفارش مهر عدم ساخت و غیره باید توسط پیمانکار تهیه شود.

تمامی هزینه‌های مربوطه و هر گونه تأخیر از این بابت به عهده پیمانکار است. هزینه‌های بانکی، ثبت سفارش و گشایش اعتبار در داخل و هزینه‌های خارج از کشور از محل اعتبارات اسنادی به عهده پیمانکار است.

تبصره: در صورتی که نیاز به سایر خدمات ارزی از قبیل خدمات مربوط به نصب و راه‌اندازی، آزمایش و تحویل، آموزش پرسنل و هزینه‌های مربوطه مثل بیمه و مالیات و ... در پروژه مطرح باشد، پیمانکار پیش‌بینی‌های لازم جهت در نظر گرفتن هزینه‌های مربوطه را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نموده است و کارفرما تعهدی برای تأمین ارز برای خدمات مذکور ندارد.

دستورالعمل‌های اجرایی

- پیمانکار موظف است مطابق نقشه‌های اجرایی تایید شده و با استفاده از روش‌های مهندسی معتبر و با بکارگیری نیروی انسانی ماهر و تجهیزات دقیق و کافی، مناسب و مصالح مورد تایید به احداث و اجرای پروژه مذکور اقدام نماید.
- پیمانکار موظف است گزارش کاملی از پیش‌بینی عملیات تجهیز کارگاه مربوط به خود را تهیه و به تایید کارفرما برساند و پس از تایید این گزارش در ابتدا و انتهای کار نسبت به عملیات تجهیز کارگاه و برچیدن آن اقدام نماید.
- پیمانکار متعهد به بکارگیری کلیه توصیه‌ها و روش‌های مهندسی ارائه شده در مراجع مهندسی معتبر و کلیه نشریات سازمان مدیریت و برنامه ریزی بویژه نشریات زیر می‌باشد:

(۱) نشریه ۵۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی (مشخصات فنی و عمومی کارهای ساختمانی)

(۲) نشریه ۱۲۴ سازمان مدیریت و برنامه ریزی (مشخصات فنی و عمومی مخازن آب زمینی)

(۳) نشریه ۱۰۱ سازمان مدیریت و برنامه ریزی (مشخصات فنی و عمومی راه)

- تسهیلات مورد نیاز دوران ساخت به شرح زیر می‌باشد:

اقامتگاه تجهیز کارگاه: تدارک مکان و امکانات لازم برای تجهیز کارگاه به عهده پیمانکار است.

آب: در صورت امکان، آب دوران ساخت در یک نقطه مشخص، نزدیک محوطه تجهیز کارگاه به تحویل پیمانکار می‌گردد. هزینه آب مصرفی به عهده پیمانکار است. هزینه تامین و اجرای پمپ، لوله کشی و شیرآلات و هزینه‌های متعلقه مربوطه جزء تعهدات پیمانکار می‌باشد.

برق: در صورت امکان برق دوران ساخت در یک نقطه مشخص، نزدیک محوطه تجهیز کارگاه به تحویل پیمانکار می‌گردد. هزینه‌های برق مصرفی به عهده پیمانکار است. همچنین هزینه تامین و اجرای کابل، کاندویت، کابل کشی، تابلوی توزیع و هزینه‌های متعلقه مربوطه جزء تعهدات پیمانکار می‌باشد.

تأسیسات موقت پیمانکار

پیمانکار موظف به تأمین کلیه تأسیسات موقتی است که برای اجرای موضوع پیمان در سایت مورد نیاز می‌باشد. پیمانکار بایستی همه تأسیسات خود که شامل و نه محدود به موارد ذیل می‌شود را تهیه و تأمین نماید:

- ✓ حصارکشی تأسیسات اداری موقت
- ✓ محل اسکان و اقامت پرسنل
- ✓ امکانات غذا و خوراک پرسنل
- ✓ انبارها و کارگاه‌های ساخت و تعمیرات
- ✓ برق، آب و فاضلاب

پیمانکار موظف است همه امکانات و تأسیسات موقت خود را به سایت حمل نماید. انتقال این تجهیزات به سایت، مونتاژ و نصب آنها در سایت، نگهداری در طول مدت اجرای پروژه و انتقال مجدد آنها به خارج سایت پس از اتمام پروژه در تعهد پیمانکار می‌باشد. پیمانکار موظف به تأمین موارد ذیل می‌باشد: پیمانکار در برابر جمع‌آوری و دفع فاضلاب خود مسئول می‌باشد. پیمانکار در برابر تأمین و نگهداری شبکه جمع‌آوری فاضلاب در تأسیسات موقت خود مسئول می‌باشد. کلیه تأسیسات موقت تهیه شده بایستی الزامات HSE و کیفیت موردنظر کارفرما و مقررات و قوانین سازمان محیط زیست را رعایت نماید. پیمانکار همچنین برای نصب یا ساخت هر نوع تأسیسات موقت که به کارش کمک می‌نماید شامل حفاظت در برابر شرایط نامساعد جوی، روشنایی، داربست و غیره مسئول بوده و بایستی بلافاصله پس از اتمام و تکمیل کار جمع‌آوری نماید.

مواد مصرفی پیمانکار

پیمانکار موظف به تأمین کلیه مواد مصرفی لازم و مورد نیاز خود برای اجرای پروژه شامل: سوخت، روغن کاری، نفت، مواد شیمیایی و بقیه مواد مصرفی به هزینه خود می‌باشد.

جمع‌آوری و برچیدن کارگاه

برنامه جمع‌آوری و برچیدن برای افراد کلیدی پروژه بایستی با توافق و هماهنگی کارفرما باشد. پیمانکار بایستی اطمینان حاصل نماید که کلیه تأسیسات موقت شامل کمپ، دفاتر کار، انبارها، کارگاه‌های ساخت، روشنایی‌های موقت، مواد مازاد و اوراق به طور کامل بعد از تحویل موقت کار از سایت جمع‌آوری و برچیده شده‌اند. کلیه مواد مازاد متعلق به کارفرما بایستی به انبار کارفرما برگردانده شود.

پیمانکار بایستی اطمینان حاصل نماید که موافقت‌نامه کلیه پیمانکاران جزء، سفارشات خرید، کارهای خدماتی و کرایه‌ای و غیره معرفی شده به کارفرما، به طور کامل نهایی شده‌اند. پیمانکار همچنین بایستی اطمینان نماید که کلیه مالیات‌ها همانطور که لازم بوده مطابق با قوانین و مقررات پرداخت شده‌اند. پیمانکار بایستی قبل از تخلیه سایت، یک برنامه جامع تمیزکاری برای جمع‌آوری پسماندهای زمان ساخت در سایت اجرا نماید. سایت بایستی به **شرایط اولیه و توافق شده با کارفرما** برگردد.

شرح خدمات HSE

- پیمانکار موظف است علاوه بر آنچه در شرایط عمومی پیمان پیش بینی شده است، موارد زیر را نیز رعایت و در هزینه‌های خود لحاظ نماید:
- به منظور جلوگیری از حوادث در محوطه کار و محل‌های حفاری شده، برای کارکنان خود و عابرین و ساکنین محل به تعداد کافی علائم حفاظتی از قبیل تابلو هشدار دهنده و چراغ‌های چشمک زن و نوار شبرنگ نصب نماید.
 - کارگران خود و کارشناسان کارفرما و دستگاه نظارت را به کلاه و کفش و دستکش و عینک ایمنی مجهز نماید.
 - اجرای عملیات بایستی چنان باشد که کانال مسیرهای حفاری شده بیش از ۵ روز رو باز نماند و خاک‌های حاصل از حفاری در سطح معابر پخش نشود.
 - مطابق دستور العمل‌های مربوطه که به وی ابلاغ می‌شود، موارد ایمنی، بهداشت و محیط زیست را رعایت نماید و قبل از ارائه پیشنهاد، پروژه مورد نظر را به منظور تعیین عوامل آسیب رسان در زمینه ایمنی، بهداشت و محیط زیست، به اتفاق دستگاه نظارت، مورد ارزیابی قرار دهد.

- جهت اطمینان از صحت عملکردهای ایمنی، بهداشت و محیط زیست و نظارت و هماهنگی موارد ایمنی یکنفر را به عنوان مسئول ایمنی بهداشت و محیط زیست و یا حداقل یکنفر را به عنوان بازرس HSE که تحت نظر مسئول HSE نیروگاه انجام وظیفه خواهد کرد، تعیین و جهت تایید به نماینده کارفرما معرفی نماید.
- در نقاط لازم برای عبور عابرین و وسایل نقلیه، روی کانال لوله گذاری را با ورق آهن مناسب بپوشاند و وسایل عبور موقت مطمئن طوری فراهم نماید که در شب نیز حادثه و خطری پیش نیاید.
- راه دسترسی به تجهیزات خصوصاً و تجهیزات در ارتفاع برای زمان بهره برداری باید پیش بینی گردد.
- پیمانکار EPC ملزم به در نظر گرفتن و رعایت راهنمای مدیریت HSE پیمانکاران می باشد. بدیهی ست رعایت سایر مقررات و مستندات (دستورالعملها، روش های اجرایی، راهنماها، وغیره) که پس از عقد پیمان تهیه شده و از طرف کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد الزامی می باشد.
- در اجرای کلیه عملیات مرتبط با پروژه رعایت تمامی موارد مرتبط با بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE) توسط پیمانکار اصلی و کلیه پیمانکاران فرعی از ملزومات می باشد. از این منظر پیمانکار اصلی مسئول رخداد هرگونه حادثه می باشد. بنابراین پیمانکار موظف است ضمن شناسایی و بررسی خطرات احتمالی مرتبط با کار، راه کارهایی در جهت حذف یا تقلیل پیامدهای این خطرات اتخاذ نماید. در این راستا پیمانکار موظف به ارائه روشهای اجرایی و فراهم آوردن محیط کاری ایمن برای کلیه پرسنل خود و پرسنل کارفرما و مشاور می باشد. تهیه کلیه لوازم حفاظت فردی از جمله کفش ایمنی، کلاه، عینک محافظ، دستکش، ماسک، ماده ضد عفونی کننده و غیره مطابق با فعالیت خاص هر گروه اجرایی برای تمامی افراد حاضر در کارگاه اعم از پرسنل پیمانکار، کارفرما و دستگاه نظارت به تعداد مورد نیاز و لازم برعهده و به هزینه پیمانکار می باشد. همچنین پیمانکار موظف به تهیه گزارشات منظم دوره ای برای اساس چک لیست های مورد تایید کارفرما و ارسال آنها به مشاور و کارفرما می باشد. ارائه آموزش های منظم مرتبط با ایمنی، بهداشت و محیط زیست برای کلیه پرسنل کارگاهی اعم از نیروهای پیمانکار و عوامل کارفرما و مشاور نیز برعهده پیمانکار می باشد. حفظ بهداشت کلیه پرسنل کارگاهی و فراهم آوردن امکانات رفاهی در راستای حفظ سلامتی پرسنل از وظایف و به هزینه پیمانکار می باشد. در این راستا تامین آب شرب و شستشوی مناسب برای تمامی ارکان پروژه از وظایف پیمانکار می باشد.
- تسطیح، حصارکشی، احداث محل توزیع طبخ و نگهداری بهداشتی مواد غذایی، نصب سیستم جمع آوری فاضلاب و زباله از دیگر وظایف پیمانکار است. پیمانکار موظف به فراهم آوردن سرویس های بهداشتی مناسب به تعداد کافی برای پرسنل کارگاهی می باشد. پیمانکار حق واگذاری مسئولیت های خود به پیمانکار دست دوم را ندارد و در صورت تصویب کارفرما، تمامی موارد پیمان برای وی لازم الاجرا است. بدیهی است این امر نافی مسئولیت های پیمانکار اصلی نمی باشد.
- در نهایت ذکر این نکته ضروری است که پیمانکار باید نهایت همکاری را در زمینه حفظ موارد ایمنی، بهداشت و محیط زیست با کارفرما و مشاور داشته باشد. همچنین در صورت ارائه هرگونه دستورالعمل یا قانون مرتبط با ایمنی، بهداشت و محیط زیست از طرف کارفرما در حین عملیات اجرایی پیمانکار ملزم به در نظر گرفتن و اجرای آن می باشد. در زیر به صورت خلاصه اهم مسئولیتهای پیمانکار EPC در زمینه رعایت موازین HSE آورده شده است. بدیهی است که موارد زیر دربرگیرنده تمامی موارد لازمه نبوده و تنها در جهت راهنمایی در این خصوص ارائه شده اند. لذا پیمانکار موظف است نسبت به در نظر گرفتن کلیه مواردی که جهت حفظ موازین HSE ضروری می باشند اقدام نموده و از این بابت نیز کلیه موارد مرتبط را در هزینه های خود منظور نماید.

- ◀ استخدام مسئولین و بازرسین HSE (پس از اخذ تایید صلاحیت آنها از کارفرما و مشاور)
- ◀ تدارک دوره های آموزشی برای کلیه پرسنل و دوره های آموزشی خاص هر فعالیت مجزا
- ◀ آماده بکار بودن ماشین آتش نشانی مستقر در کارگاه (در صورت لزوم)
- ◀ تهیه لوازم کمک های اولیه با تجهیزات کامل بطوریکه همواره در دسترس باشد.
- ◀ تهیه تجهیزات ایمنی و آتش نشانی و کپسول آتش نشانی به تعداد کافی (در صورت نیاز)
- ◀ مدیریت و دفع پسماندها و پساب از طریق عقد قرارداد با پیمانکاران حقوقی و بکارگیری سیستم بارنامه کارفرما
- ◀ تجهیز نمودن کلیه کارکنان و کارگزاران مستقر در سایت به تجهیزات حفاظت فردی متناسب با فعالیت های کارگاهی متناظر با مشاغل افراد در

حین احرائی کار و ارائه برنامه مدون جهت تامین و تعویض آن در بازه زمانی مشخص

◀ تدوین HSE Plan پروژه

- ◀ تدوین طرح واکنش در شرایط اضطراری (ERP) حداقل شامل طرح ریزی جهت مشخص نمودن محل تجمع اضطراری تحلیل تخلیه، فرار و نجات مطابق با امکانات محلی
 - ◀ ارزیابی کمی ریسک و تهیه گزارش Risk Analysis
 - ◀ تهیه نقشه های جانمایی تجهیزات ایمنی و خاموش کننده های دستی و قابل حمل، تابلوهای ایمنی و مسیر های فرار
 - ◀ تهیه مشخصات و برگه های داده فنی مورد نیاز برای استعلام و خرید تجهیزات ایمنی و آتش نشانی و بررسی نقشه های سازندگان
 - ◀ تهیه دستورالعمل ایمنی نصب و ساخت در صورت لزوم
 - ◀ نظارت بر نحوه عملکرد پیمانکاران جزء جهت اطمینان از رعایت الزامات HSE
 - ◀ مستند سازی و تدوین روش های اجرایی و دستورالعمل های HSE مورد نیاز بسته به فعالیت های پروژه
 - ◀ تدوین برنامه آموزشی کارکنان متناسب با نوع کار و پیگیری اجرا و نحوه اثر بخشی آن
 - ◀ برگزاری جلسات مستمر HSE با سرپرستان اجرای کار و پیمانکاران جزء و پیگیری مندرجات صورتجلسات
 - ◀ اطلاع فوری و بموقع از حوادث و آسیبها، ثبت، تدوین گزارش به موقع به دستگاه نظارت و پیگیری آن (دستگاه نظارت این گزارشات و مستند مربوطه را حداکثر تا پنج روز به کارفرما تحویل خواهد داد)
 - ◀ ثبت انواع Anomaly ناشی از اعمال نا ایمن - شرایط نا ایمن حین انجام کار و ارائه گزارش روزانه آن به دستگاه نظارت.
 - ◀ تامین تجهیزات حفاظت فردی مورد نیاز جهت کلیه کارکنان و پیمانکاران دست دوم حاضر در سایت
 - ◀ انجام فرآیند شناسایی خطرات (JHA) و شناسایی ریسکهای وابسته به آن و انجام اقدامات کنترلی
 - ◀ ایجاد رویه مناسب جهت اجرای ایمن کار توسط پیمانکار و یا اجرای روش های اجرایی مدون ابلاغ شده توسط کارفرما
 - ◀ تامین اطفاء کننده های حریق متناسب (کمی و کیفی) در سایت.
 - ◀ تجدید مستمر ارقام کمک های اولیه و رعایت نظافت و ضبط و ربط کارگاهی.
 - ◀ رعایت الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست و تامین آب شرب سالم متناسب با استاندارد.
 - ◀ بکارگیری علائم ایمنی و هشدار مناسب در کارگاه، ایجاد مسیر ایمن تردد و مشخص نمودن محل تجمع اضطراری
 - ◀ رعایت مسائل زیست محیطی بویژه مدیریت پسماندها (شامل انواع زباله و پسماند عادی، ضایعات صنعتی و نخاله ها و ...)
 - ◀ عدم تخریب محیط زیست در منطقه تحت عملیات پیمانکار و گزارش فوری در صورت بروز هر گونه تخریب.
 - ◀ استفاده از ماشین آلات دارای گواهینامه های فنی و سلامت جهت عملیات اجرایی سایت.
 - ◀ بکارگیری علائم ایمنی و هشدار مناسب در کارگاه و عمل به الزامات و قوانین مندرج در اداره محیط زیست استانی.
- شایان ذکر است پیمانکار علاوه بر رعایت کلیه الزامات قانونی کشور، ملزم به تبعیت از دستورالعمل های موجود کارفرما در زمینه HSE می باشد. بدیهی است در صورت نیاز به تدوین دستورالعمل جدید، پیمانکار موظف به تدوین و اخذ تایید کارفرما می باشد.

شرح کلیات و محدوده کار بخشی اجرا:

- ۱- نمونه و کاتالوگ فنی تجهیزات باید از نظر تطبیق با مشخصات فنی قبل از سفارش، به تائید دستگاه نظارت و مشاور برسد.
- ۲- کاتالوگها، مستندات مورد نیاز جهت اثبات هر ادعا باید به طور دقیق و واضح در اختیار کارفرما قرار گیرد.
- ۳- اخذ تاییدیه شماره سریال های کلیه قطعات داخلی دوربین و مرکز کنترل و ارائه کلیه مستندات مربوط به خرید آنها الزامی می باشد. (در صورت نیاز)
- ۴- تمام لایسنس ها سخت افزاری و نرم افزاری قطعات تجهیزات به صورت اصلی (Original) از شرکت سازنده دریافت گردیده و به کارفرما تحویل داده شود.
- ۵- پیمانکار می بایست ترتیبی اتخاذ نماید تا کارفرما بتواند از طریق ایمیل اصل بودن قطعات تجهیزات اصلی پروژه و محل تولید آن را با شماره سریال مربوط به هر کالا پیگیری نماید. تائید تجهیزات ملزم به ارائه تائیدیه سریال تجهیزات از کمپانی سازنده می باشد. (در صورت نیاز)
- ۶- پیرو استفاده از سیستم های مبنی بر IP احراز گواهینامه و تائیدیه ONVIF در خصوص تجهیزات دوربین مدار بسته الزامی می باشد.
- ۷- امکان بازدید از کارخانه باید فراهم گردد و در صورت ابهام در تشخیص کالای ایرانی، نظر دستگاه نظارت عالی ملاک عمل قرار می گیرد. تولید کننده باید دانش و توان لازم در خصوص محصولات سفارشی کارفرما را داشته باشد.
- ۸- با توجه به حساسیت تجهیزات و قطعات الکترونیکی سیستم ها و در صورت نیاز و اعلام کارفرما به تست صحت عملکرد مطابق کاتالوگها و مشخصات فنی ارائه شده، توسط مراجع ذیصلاح موارد از طریق پیمانکار میبایست بدون هزینه انجام گردد.
- ۹- دفترچه آموزشی کاربری سیستم در دو سطح:

- ۹-۱: کاربر سطح یک (User) کاربری است که امکان دیدن هرگونه تصاویر دوربین ها را از راه دور داشته و می تواند آلارم ها را دریافت و موقعیت دوربین را بروی نقشه گرافیکی مشاهده نماید
- ۹-۲: کاربر سطح دو Admin کاربری که قابلیت برنامه ریزی، کنترل و ایجاد تغییرات متناسب با نیاز سازمان را داشته باشد. دفترچه آموزشی تعمیر و نگهداری تجهیزات که می بایست سرفصل ها و محتویات آن توسط دستگاه نظارت و کارفرما تایید و در ۶ نسخه از طرف پیمانکار تهیه گردد. (در صورت درخواست کارفرما این تعداد می تواند تا ۱۰ نسخه نیز افزایش یابد)
- ۱۰- زمان تولید تجهیزات و قطعات تجهیزات تولیدی باید حداکثر یکسال گذشته باشد
- ۱۱- صورت جلسات کارگاهی، صورت وضعیت های تحویل گیری موقت سیستم ایست متناسب با درخواست دستگاه نظارت کارفرما بدون هیچ اعمال نظری توسط پیمانکار، به عنوان مستندات پروژه توسط پیمانکار در چهار نسخه تهیه گردد.
- ۱۲- مواردی که به صورت الزام در مشخصات و تجهیزات درخواستی تعیین شده است می بایست به طور دقیق توسط شرکت کنندگان رعایت گردد
- ۱۳- با توجه به اینکه تجهیزات خریداری شده می بایست در شرایط آب و هوایی استان لرستان مورد بهره برداری قرار گیرند، مناقصه گر می بایست تمام تمهیدات لازم جهت عملکرد صحیح تجهیزات، انتخاب تجهیزات مناسب، تجهیزات جانبی مورد نیاز، روش نگهداری استاندارد و ... را در طرح پیشنهادی خود لحاظ نماید و کارفرما هیچ گونه عذری را در صورت پاسخگو نبودن تجهیزات پیشنهادی از لحاظ فنی، خرابی های بیش از حد مطابق نظر کارفرما، افت کیفیت پس از یک دوره را نمی پذیرد و از محل تضمین گارانتی سیستم تعیین خسارت و از حساب پیمانکار کسر خواهد نمود.
- ۱۴- تست و تحویل اولیه تجهیزات اصلی ساخت داخل شامل دوربین ها و دستگاه ضبط می بایست قبل از ارسال به محل پروژه در کارخانه سازنده با حضور دستگاه نظارت صورت پذیرد. (در صورت نیاز)
- ۱۵- فراهم نمودن شرایط لازم برای حضور نماینده کارفرما و بازرسی از محل کارخانه در زمان تولید تجهیزات و نظارت بر تولید و نحوه انجام QC.
- ۱۶- تایید ارقام توسط بازرس فنی کارفرما رافع مسئولیت های مناقصه گر نیست و چنانچه هرگونه مشکلی ناشی از عدم دارا بودن کیفیت لازم ارقام، مطابق با مشخصات فنی و استانداردهای مربوطه) مطابق جدول امتیازات فنی اسناد، بعداً مشخص شود، مسئولیت و هزینه های مربوطه به عهده تولیدکننده خواهد بود.
- ۱۷- تولیدکننده موظف است در هر پارت از کالای ارسالی نسبت به ارائه نسخه فیزیکی گواهی بررسی کنترل کیفیت جهت دستگاه نظارت ارسال نماید در غیر اینصورت کارفرما مجاز به عودت کالا می باشد. و خسارت ناشی از آن برعهده تولیدکننده می باشد.
- ۱۸- فروشنده کلیه محصولات خود را از لحاظ کیفیت تضمین نموده و جبران هرگونه خسارت و ضرر و زیان حین و پس از اجرا ناشی از معیوب بودن کالا از جمله جایگزین نمودن لوله با کیفیت مورد تایید شرکت بازرسی مورد تایید کارفرما بعهد و به هزینه فروشنده خواهد بود.
- ۱۹- پس از برنده شدن مناقصه گر، طرح نهایی متناسب با تجهیزات پیشنهادی با حضور نماینده کارفرما و پیمانکار صورت می پذیرد و چنانچه به هر دلیل تعداد یا مدل تجهیزات پیش بینی شده تغییر پیدا کند، پیمانکار متعهد به تامین نیازهای جدید بر اساس همان قیمت های اعلامی می باشد .
- ۲۰- پیمانکار می بایست پیشنهاد فنی خود را بر اساس تجهیزات موجود سازنده ارائه نماید نه بر اساس تجهیزاتی که در آینده ساخته خواهد شد. (تاخیر در خصوص ساخت تجهیزات مجاز نیست)
- ۲۱- پیمانکار موظف است در هر زمان که مشخص گردد تجهیزات پیشنهادی با مشخصات فنی مندرج در اسناد مطابقت ندارد، تجهیزات پیشنهادی را مطابق با نظر کارفرما و مشخصات مندرج در اسناد مناقصه ارائه نماید.
- ۲۲- همزمان با انعقاد قرارداد و درخواست پیمانکار جانمایی اولیه دوربین ها و اجرایی، نحوه تهیه نقشه های ازبیلت و بلوک دیاگرام سیستم ها، نمونه فرم های صورتجلسات کارگاهی، چک لیست های تحویل گیری در اختیار پیمانکار قرار میگیرد و پیمانکار متعهد و موظف به رعایت تمام موارد، فرم های ابلاغی و دستور کارهای جدید در هر مرحله از پروژه در چارچوب درخواستهای کارفرما بدون درخواست هزینه خواهد بود .
- ۲۳- تیم های اجرایی می بایست قبل از شروع عملیات اجرایی تمام تجهیزات خود را به طور کامل تامین نمایند و ضمن هماهنگی کامل دستگاه نظارت، هیچ وقفه ای بین شروع و پایان عملیات اجرایی وجود نداشته باشد.
- ۲۴- مانیتورینگ تصاویر با استفاده از شبکه LAN اختصاصی CCTV و نرم افزار مانیتورینگ که روی کامپیوتر مجزا نصب خواهد شد انجام می گردد.
- ۲۵- یکپارچه سازی کامل بین مرکز کنترل و دوربین های پیشنهادی می بایست توسط سازنده مرکز کنترل تایید و توسط پیمانکار تضمین گردد .
- ۲۶- تهیه لیست تجهیزات الکترونیکی و ارقام مصرفی نهایی (LOM) با ذکر کلیه مارک ها و مدل ها بر عهده پیمانکار می باشد .
- ۲۷- لازم بذکر است کابل و کلیه تجهیزات مصرفی که مدل تقلبی آن نیز در بازار موجود می باشد، مورد تایید نبوده و در صورت پیشنهاد پیمانکار باید برند اصلی را ارائه دهد
- ۲۸- در هر مرحله ای که دستگاه نظارت متوجه اشکال در روند کار و یا مشخصات فنی شود، پیمانکار موظف است با هزینه خود اقدام به تعویض نماید . از زمان تحویل تجهیزات تا تحویل دائم پروژه (دوره گارانتی)
- ۲۹- ارائه طرح تفصیلی هر سایت حداقل در دو نسخه در قالب لوح فشرده و پرینت رنگی A3 مطابق با سرفصل های مورد تایید کارفرما و دستگاه نظارت بعهد پیمانکار می باشد.

۳۰- تهیه LOM نهایی به صورت طرح تفصیلی بر عهده پیمانکار می‌باشد و بعد از انعقاد قرارداد نماینده مشاور، کارفرما و پیمانکار طی جلسه ای در محل پروژه طرح نهایی را تصویب و پیمانکار موظف به اجرای طرح نهایی تصویب شده می‌باشد و مالک پرداخت های کارفرما تجهیزات منصوبه می‌باشد و کارفرما هیچ هزینه ای بابت تجهیزات مازاد در انبار پرداخت نخواهد کرد

۳۱- مدت ارائه طرح تفصیلی و برنامه زمانبندی نهایی متناسب با آن ۱۵ روز کاری پس از زمان صورتجلسه تحویل زمین بوده و پیمانکار ملزم به ارائه طرح و اخذ تاییدیه مشاور و کارفرما می‌باشد.

۳۲- در پایان هر ماه پیمانکار ملزم به ارائه ارائه گزارشی مبسوط در خصوص کارهای انجام شده و روند اجرای پروژه و بروز رسانی زمانبندی (در صورت وقوع تاخیر) می‌باشد.

۳۳- در صورتیکه اقلامی خارج از لیست تجهیزات پیوست قرارداد در پروژه مورد استفاده قرار گیرد، مطابق با شرایط عمومی پیمان قیمت لحاظ می‌گردد.

۳۴- سرپرست کارگاه در هر سایت باید دارای تجربه و تخصص لازم در زمینه حداقل ۳ پروژه مشابه را داشته باشد و توان فنی، سابقه و رزومه سرپرست کارگاه معرفی شده از سوی پیمانکار می‌بایست به تائید کارفرما و دستگاه نظارت برسد و در صورت عدم تائید کارفرما، پیمانکار موظف به معرفی شخص جدید می‌باشد.

۳۵- کلیه نمایندگان پیمانکار جهت اجرای پروژه، می‌بایست جزء نفرات بیمه شده در لیست پیمانکار باشند و در صورتیکه از افراد دیگری که در لیست بیمه نمی‌باشند و یا پیمانکار دست دوم می‌باشند، در اجرای پروژه استفاده شود، کارفرما قادر به فسخ قرارداد یا جریمه می‌باشد

۳۶- انجام تست فلوک شبکه و OTDR بر عهده پیمانکار می‌باشد و انجام تست فلوک با حضور ناظر پروژه و تایید شدن عملیات ذیل انجام می‌پذیرد:

- PS Next Loss-Insertion Loss
- Next Loss-Length
- Length
- Insertion Loss
- Next Loss
- PS Next Loss
- ACR-F Loss
- PS ACR-F Loss
- Return Loss ۵۰
- Wire Map
- Propagation Delay
- Delay Skew

▪ رعایت فرکانس تست فلوک بر روی ۲۵۰ MHZ

▪ تست فلوک می‌بایست حداقل ۶dB Headroom داشته باشد.

- اندازه گیری میزان مقاومت چاه ارت و ارائه گزارش کامل بر عهده پیمانکار می‌باشد.

- گارانتی و وارانتی معتبر و بدون قید شرط (طبق بخش ششم) بابت اجرای کل سیستم اعم از تجهیزات، لوازم، کابل کشی و ... پس از نصب و راه اندازی دوربین و تجهیزات مستند به صورتجلسات رفع نقص به غیر از موارد عمدی (نظیر ضربه زدن) بایستی از طرف شرکت پیمانکار تجهیزات ارائه گردد.

۳۷- پیمانکار موظف به تکمیل چک لیست بازدید دوره‌ای مطابق نظر کارفرما (حداقل هر سه ماه یکبار و به جز مواردی که سیستم دچار نقص فنی می‌گردد) جهت سرویس و نگهداری از سیستم نصب شده به هزینه خود در دوران گارانتی می‌باشد. چنانچه بر اساس برنامه تنظیمی شرکت فاصله زمانی کوتاهتری را برای بازدید دستگاه‌های منصوبه ضروری بداند باید آن را به کارفرما ارائه نماید. بدیهی است در صورت عدم اجرای به موقع تعهدات، پیمانکار مسئول کلیه عواقب مالی و حقوقی ناشی از آن می‌باشد.

۳۸- برندهای پیشنهادی می‌بایست دارای پروانه بهره برداری و مورد تأیید وزارت صنعت، معدن و تجارت باشند و همچنین برندهای ارائه شده باید دارای مالکیت معنوی از اداره ثبت باشند.

۳۹- کلیه تجهیزات به ویژه سیستم عامل مرکز کنترل می‌بایست به صورت اصل (Original) بوده و مبداء تولید تجهیزات می‌بایست قابل پیگیری و دسترسی اینترنتی باشند و شماره سریال تجهیزات می‌بایست از طریق وب سایت رسمی قابل پیگیری باشد.

۴۰- پیمانکار رسماً و شخصاً مسئول انجام تعهدات مندرج در این توافقنامه بوده و حق واگذاری انجام موضوع توافقنامه را بدون اخذ موافقت کتبی کارفرما با سایر اشخاص حقیقی و یا حقوقی ندارد. انجام تعهدات مندرج در این توافقنامه با کمک گرفتن از پرسنل مرتبط با کارخانه اصلی سازنده دوربین‌ها و سایر تجهیزات در صورت رعایت قانون بکارگیری اتباع بیگانه بلا مانع می‌باشد.

۴۱- در صورت بروز اختلاف در صحت مدارک ابرازی، تمام مسئولیت و ضرر و زیان‌های حاصل به جهت عدم ایفاء تعهدات پیمانکار و یا به جهت فسخ توافقنامه و... بر عهده پیمانکار بوده و محاسبات و نظر کارفرما در آن زمینه مورد قبول پیمانکار می‌باشد.

۴۲- پیمانکار مکلف می‌باشد تا کلیه مستندات، نرم افزارها و ابزارهای مربوط به دوربین و سایر تجهیزات موضوع توافقنامه را بدون دریافت هیچگونه وجه اضافه جزء آنچه در توافقنامه قید گردیده، در اختیار کارفرما قرار دهد.

۴۳- تجهیزات سامانه نظارت تصویری بر اساس لیست پیوست تجهیزات مورد نیاز، پیمانکار متعهد می‌گردد کلیه لوازم، متعلقات و تجهیزات مصرفی مورد نیاز را بر اساس نقشه‌هایی که منطبق با آئین نامه و استانداردهای معتبر جهانی CB و DIN و CE می‌باشد و دستور العمل‌های مربوط به جانمایی و پوشش تصویری دوربین‌ها در آنها ملحوظ شده و به تصویب و تأیید کارفرما رسیده را با رعایت مشخصات فنی پیوست با قیمت مورد توافق تهیه و در محل نیروگاه خرم آباد تحویل دستگاه نظارت کارفرما نماید.

در صورتی که در حین اجرای کار پیمانکار تشخیص بدهد که تغییراتی در برنامه زمانی قرارداد ضروری است موظف است مراتب را با ذکر دلیل به ناظر اطلاع دهد ناظر تغییرات را رسیدگی نماید و آنچه مورد قبول است را پس از تصویب کارفرما به پیمانکار ابلاغ نماید.

شرح کلیات و محدوده کار بخشی ساختمان

۱) کلیات:

۱-۱ شرح مختصر عناوین کار

کار عبارتست از طراحی پایه و تفصیلی، تهیه و تامین تجهیزات و مصالح و عملیات اجرایی و تکمیل و نصب و راه اندازی

کارهای ساختمانی پروژه مذکور در سه بخش اصلی به شرح زیر است:

۱-۱-۱ خدمات مهندسی:

انجام کلیه خدمات مهندسی شامل طراحی پایه و تفصیلی کارهای ساختمانی مربوط به این پروژه شامل کارهای معماری

۱-۱-۲ تامین تجهیزات و مصالح:

تامین کلیه مصالح مورد نیاز برای اتمام پروژه در زمانبندی مقرر بعهد پیمانکار می‌باشد. تامین کلیه ماشین آلات و تجهیزات لازم برای اجرای کار و پرسنل مجرب برای راهبری آنها بعهد پیمانکار می‌باشد.

۱-۱-۳ عملیات اجرایی:

تامین و استقرار نیروی انسانی، ساخت و نصب موضوعات ساختمانی پروژه آن شامل: عملیات خاکی (خاکبرداری، خاکریزی، پی کنی، زیرسازی و بهسازی بستر زیر فونداسیون‌ها (در صورت نیاز طرح به عهده پیمانکار می‌باشد)، کانال کنی، اجرای ترنج لوله و درپوش آن، تهیه و حمل خاک مناسب، حمل خاک نباتی، تسطیح و رگلاژ و غیره)، سم‌پاشی محوطه، اجرای فونداسیون‌های ساختمان‌ها و تجهیزات (اجرای بتن مگر، قالب بندی، آرماتورگذاری، اجرای صفحه ستون‌ها، تعبیه انکر باکس‌ها، انکر بولت‌ها، بتن‌ریزی، گروت‌ریزی، عمل‌آوری بتن و غیره)، کانال‌های کابل و لوله، فونداسیون بتنی ساپورت‌های لوله‌ها و تجهیزات، انکر بولت و صفحه فلزی و هر آن چیزی که برای اجرا و بهره‌برداری از سیستم حفاظت پیرامونی نیروگاه سیکل ترکیبی خرم‌آباد مورد نیاز است و احتیاج به عملیات ساختمانی دارد. استانداردها و آیین‌نامه‌ها و مشخصات فنی ذکر شده در این اسناد حداقل نیازهای کیفی این پروژه است و پیمانکار موظف به بهبود انجام کارهای طراحی و اجرایی با استفاده از دانش و اطلاعات فنی روز با کیفیت مطلوب می‌باشد.

در کلیه فونداسیون‌هایی که دارای انکر باکس می‌باشند، تهیه و نصب و تنظیم انکر بولت‌ها و ساخت انکر باکس و گروت ریزی بعهد پیمانکار می‌باشد. نوع گروت تجهیزات اصلی با ماده اولیه اپوکسی و بایستی بر اساس مشخصات فنی سازنده دستگاه تهیه و پس از انجام آزمایش و تصویب آن توسط دستگاه نظارت به مصرف برسد. ضمناً تنظیم صفحه ستون‌ها و گروت ریزی‌های زیر صفحه ستون‌ها، نیز بعهد پیمانکار می‌باشد. حداقل مقاومت گروت مربوط به فونداسیون‌های قطعات جانبی آن 800 kg/cm^2 می‌باشد.

بخش اجرایی کارهای ساختمانی

۱-۲ محدوده کارهای اجرائی

انجام کلیه کارهای اجرایی مورد نیاز برای ساخت تمامی موضوعات ساختمانی مربوط به تکمیل این پروژه بعهد پیمانکار می‌باشد. اهم این کارهای اجرایی شامل آیت‌های زیر می‌باشد:

۱-۲-۱ عملیات خاکی:

خاکبرداری، خاکریزی، تراکم کل محوطه با تراکم حداقل ۱۰۰ درصد آزمایش آشتو اصلاح شده، پی‌کنی، زیرسازی و بهسازی بستر زیر فونداسیون‌ها (با توجه به عمق یخبندان)، کانال کنی، تهیه و حمل خاک مناسب، حمل خاک نباتی، تسطیح و رگلاژ و غیره.

۱-۲-۲ اجرای فونداسیون‌های تجهیزات :

اجرای بتن مگر، قالب‌بندی، آرماتور گذاری، اجرای صفحه ستون‌ها، تعبیه انکر باکس‌ها، انکر بولت‌ها، بتن‌ریزی، گروت ریزی، عمل‌آوری بتن و غیره.

۱-۲-۳ اجرای اسکلت‌های سازه ای :

اجرای اسکلت‌های فلزی و بتنی پیش‌ساخته، رنگ‌آمیزی اسکلت‌های فلزی، نصب و جاگذاری قطعات مدفون، صفحات فلزی، و غیره.

۱-۲-۴ محوطه‌سازی :

اجرای کانال‌های کابل و لوله بتنی مدفون، جدول‌کشی، سم‌پاشی محوطه‌ها به منظور معدوم نمودن علف‌های هرز، اجرای ترنج لوله و درپوش آن

۱-۲-۵ تاسیسات مکانیکی و برقی :

تاسیسات اطفاء حریق داخل اتاق کنترل، تامین کلیه تجهیزات مربوط به مانیتورینگ و ...

(۲) بخش طراحی

۲-۱ محدوده کارهای طراحی

تهیه کامل نقشه‌های پایه و تفصیلی (اجرایی و کارگاهی) معماری و سازه ای و غیره مربوط به کلیه موضوعات مفاد مندرج در این قرارداد بعهدہ پیمانکار است (بصورت چاپی و نرم افزاری) و پس از اخذ تاییدیه از مشاور، قابل اجراء است

۲-۲ مبانی طراحی :

۲-۲-۱ معیارهای کلی طراحی سازه ای :

سازه‌های ساختمان‌ها و فونداسیون‌های تجهیزات و سایر موارد ذکر شده در محدوده کاری، می‌بایست براساس بارهای وارده ناشی از زلزله ، باد، ثقلی، بارهای استاتیکی و دینامیکی ناشی از وزن و ارتعاش تجهیزات، بارهای دوران ساخت و غیره با در نظر گرفتن استانداردهای معتبر و به روز و با استفاده از نرم افزارهای معتبر، مدل سازی ، تحلیل و طراحی شوند.

در انتخاب مصالح باید علاوه بر رعایت مشخصات فنی، حتی الامکان از مصالح ساخت داخل (بهترین نوع و درجه یک) و از کارخانجات معتبر و دارای Certificate استفاده شود. در تهیه نقشه‌های سازه‌ای، حتما می‌بایستی مسأله تداخل فونداسیون‌ها و ابنیه زیرزمینی با سایر ابنیه و نقشه‌های معماری، تاسیسات برقی و مکانیکی کنترل و رعایت شود . همچنین مسأله اجرائی بودن و سرعت اجرا باید در طراحی‌ها و تهیه نقشه‌ها حتما مورد ملاحظه قرار گیرد بخشی از حداقل نیازهای کلی طراحی سازه ای به شرح زیر است:

الف - استانداردها و آئین نامه ها

ب - مصالح

پ - بارگذاری (باد، زلزله، سربارها، بارهای دوران ساخت)

ت - ضرایب اطمینان

الف- استانداردها و آیین نامه ها

استانداردها و آیین نامه های مصوب ایرانی ، لازم الاجرا می‌باشند و چنانچه در مورد خاصی این آیین نامه ها مسکوت باشند پیمانکار با تایید کارفرما / مشاور می‌تواند از آیین نامه های معتبر خارجی از قبیل آیین نامه های ذیل استفاده نماید.

توجه: در برخی موارد که به دلایل خاصی الزام به استفاده از چند آیین‌نامه در یک مورد می‌باشد باید سازگاری استفاده توأم از آئین نامه‌ها در نظر گرفته شود. در زیر برخی از این استانداردها و آیین نامه‌ها ی داخلی و خارجی ذکر می‌گردد بدیهی است که جدیدترین ویرایش مصوب ملاک عمل است.

- آئین‌نامه حداقل بار وارده بر ساختمانها مبحث ششم مقررات ملی ساختمان

- آئین‌نامه طرح ساختمانها در برابر زلزله شماره ۲۸۰۰ آخرین ویرایش مرکز تحقیقات ساختمان و مسکن

آئین‌نامه بتن ایران -آبا

مقررات ملی ساختمانی ایران (کلیه انتشارات مصوب)

مشخصات فنی و عمومی راه (نشری شماره ۱۰۱ سازمان برنامه و بودجه)

- مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی (نشریه شماره ۵۵ سازمان برنامه و بودجه)
- آئین نامه طراحی ساختمانهای فولادی AISC
- و دیگر الزامات و آیین نامه های مربوطه به سیستم حفاظت الکترونیک

ب- مصالح

مصالح در نظر گرفته شده جهت طراحی ساختمانی بشرح زیر می باشند:

بتن سازه ای:

- برای بتن سازه ای در سازه های مختلف از مقاومت های $f'c = 300 \text{ kg/cm}^2$ استفاده می گردد (مقاومت ۲۸ روزه نمونه استوانه ای استاندارد)
- بر اساس گزارش مکانیک خاک، حداقل عیار بتن سازه ای در این پروژه بایستی معادل ۳۵۰ کیلوگرم سیمن در مترمکعب بتن در نظر گرفته شود.
- نسبت آب به سیمن حداکثر معادل ۰.۴ خواهد بود.

بتن مگر: از بتن با عیار سیمن ۲۰۰ کیلوگرم در متر مکعب بتن و مقاومت مشخصه ۱۵۰ کیلوگرم بر سانتی متر مربع استفاده می گردد.

آرماتور: فولاد با مقاومت $F_y = 400 \text{ MPa}$ مطابق با استاندارد ASTM A 615 M و یا فولاد معادل با آن، از نوع AIII با مقاومت $F_y = 4000 \text{ kg/cm}^2$ در صورت استفاده از میلگرد AIII به عنوان انکربولت، تنش مجاز کششی آن حداکثر 1440 kg/cm^2 در نظر گرفته خواهد شد. برای فونداسیون ها و سازه بر اساس گزارش مکانیک خاک نوع سیمن تیپ II خواهد.

فولاد ساختمانی: فولاد ساختمانی از نوع ST ۳۷-۲ با $F_y = 2400 \text{ kg/cm}^2$ و یا معادل آن طبق استاندارد ASTM A ۳۶M میباشد

پیچ ها: پیچ های پرمقاومت براساس استاندارد ASTM A ۳۲۵ یا ASTM A ۴۹۰ و سایر پیچ ها از نوع ASTM A ۳۰۷ می باشند. لازم به ذکر است کلیه پیچ ها می بایست گالوانیزه باشند.

خاک: جهت عملیات خاکی شامل خاکبرداری و خاکریزی و همچنین مشخصات فنی خاک مانند ظرفیت باربری مجاز و ... مندرجات گزارش مکانیک خاک ملاک عمل خواهد بود. مصالح مختلف مورد استفاده در این پروژه حتی الامکان باید با مصالح مندرج در فهرس بهاء سازمان برنامه و بودجه کشور همخوانی داشته و تولید شده توسط کارخانجات داخلی دارای Certificate و از بهترین نوع باشند.

۲-۴ تأسیسات:

- کلیه طراحی ها و اجرای تأسیسات برقی و مکانیکی و کنترل مربوط به کارهای مانیتورینگ پروژه در اتاق کنترل موجود به عهده پیمانکار است بطوریکه هیچگونه کمبودی در بهره برداری ملاحظه نشود. اهم این فعالیت ها به شرح زیر است :
- الف : احداث شبکه ابزار دقیق و همچنین کابل های سیستم کنترل برای ساختمان ها.
- ب : احداث سیستم حفاظت کاتدیک برای لوله های مدفون (در صورت وجود).
- ج : اتصال سیستم اتصال زمین پروژه جدید احداث به سیستم اتصال زمین موجود نیروگاه.

شرح کلیات و محدوده کار بخشی کنترل و ابزار دقیق

- طراحی، تهیه، نصب، تست و راه اندازی سیستم کنترل و ابزار دقیق تمامی سیستم هایی که در محدوده کار این قرارداد می باشد شامل مواردی که در این بخش عنوان شده اند و مواردی که در خصوص طراحی، خرید، نصب، راه اندازی و عملکرد صحیح سیستم باشند بر عهده پیمانکار می باشد.
- کلیه تجهیزات ابزار دقیق و کنترل پیش از خرید می بایست مورد تایید کارفرما/مشاور قرار گیرند.
- هر تجهیز ابزار دقیق (از جمله تجهیزات داخل پکیج) می بایست Labeling و شماره اختصاصی خود را مطابق با استانداردهای ملی داشته باشد.
- نصب Tag Number بر روی کلیه تجهیزات به عهده پیمانکار می باشد.
- حداقل مشخصات فنی تجهیزات مورد استفاده در پروژه در اسناد ارائه شده است. چنانچه انواع دیگری از تجهیزات در پروژه مورد نیاز باشد، می بایست به تأیید کارفرما و یا مشاور کارفرما برسد.
- تمامی تجهیزات ابزار دقیق می بایست IP65 داشته باشند (مگر با تأیید کارفرما/مشاور).

برای تمامی تجهیزات و قطعات ابزار دقیق باید حداقل ۱۰٪ میزان نصب شده و حداقل یک عدد به عنوان یدکی توسط خود پیمانکار در نظر گرفته شود. در نهایت، لیست کلیه لوازم یدکی مذکور قبل از خرید باید توسط کارفرما و یا مشاور کارفرما تأیید شود. لوله های نمونه برداری و کاربردی برای تجهیزات ابزار دقیق در فواصل کوتاه مهار شوند.

- چنانچه در مواردی مسیر برای عبور کابل وجود نداشته باشد، پیمانکار می‌بایست مسیر استاندارد (با تأیید کارفرما و یا مشاور) برای عبور کلیه کابل‌های محدوده پروژه طراحی و اجرا نماید.
- کلیه مراحل طراحی، ساخت، تدارک، نصب، تست و راه‌اندازی و تحویل تجهیزات بخش کنترل و ابزار دقیق باید مطابق با کدهای مرتبط استانداردهای بین‌المللی مرتبط و مورد تأیید انجام پذیرد. حداقل تجهیزات کنترل و ابزار دقیق که باید در نظر گرفته شوند شامل موارد زیر می‌باشد. بدیهی است که در صورت تأیید کارفرما/ مشاور مبنی بر خرید و نصب تجهیزات جدید، پیمانکار موظف به تأمین آن می‌باشد.

تجهیزات کنترل و ابزار دقیق

سیستم مانیتورینگ

- تأمین نمایشگر صنعتی ۵۵ اینچ برند ایکس ویژن بمنظور استفاده در اتاق مانیتورینگ و نمایش تصاویر دوربین‌ها.
- تمامی آلام‌های مورد نیاز بایستی در سیستم مانیتورینگ در نظر گرفته و ارسال شوند و سیگنال‌های حیاتی نیز به اتاق کنترل مرکزی نیروگاه بایستی ارسال گردند.
- تمامی تابلوهای کنترل می‌بایستی دارای ۲۰٪ ورودی/خروجی نصب شده رزرو، ۲۰٪ ترمینال نصب شده رزرو و ۲۰٪ فضای اضافی برای نصب کارت ورودی/خروجی باشند.
- کانال‌ها، سینی‌ها و لوله‌های کابل موجود باید در صورت امکان مورد استفاده قرار گیرند در غیر اینصورت پیمانکار متعهد به احداث کانال و تأمین و اجرای سینی، لدر و کاندوتیت می‌باشد.

شرح کلیات و محدوده کار بخش برق

هدف از این بخش، ارائه مشخصات فنی مورد نیاز برای طراحی سیستم الکتریکی و تجهیزات مربوطه می‌باشد. این مشخصات فنی، خلاصه‌ای از ملاک‌های مورد نیاز برای طراحی، انتخاب، خرید، نصب، راه‌اندازی و بهره‌برداری تجهیزات و سیستم الکتریکی خواهد بود.

ولتاژ و فرکانس سیستم

فرکانس سیستم ۵۰ هرتز و انتخاب کلیه تجهیزات الکتریکی بر اساس عملکرد دائم و امکان کار در تغییرات ولتاژ $\pm 5\%$ و ولتاژ نامی و تغییرات فرکانس $\pm 2\%$ مقدار نامی فرکانس خواهد بود.

نیازهای عمومی طراحی مهندسی

سیستم‌های الکتریکی و تجهیزات به گونه‌ای طراحی خواهند شد که حداکثر قابلیت اطمینان و حداقل خطا را در راستای عملکرد دقیق، صحیح، ایمن و آسان را در شرایط عملکرد مختلف مورد نیاز و حداقل نیاز و هزینه نگهداری داشته باشند. طراحی و انتخاب تجهیزات به گونه‌ای انجام خواهد شد که با افزایش نیازهای الکتریکی نظیر بار ظرفیت رزرو کافی و امکان گسترش آسان را داشته باشند. طراحی سیستم و جانمایی تجهیزات به گونه‌ای انجام خواهد شد که حتی‌الامکان دارای مرکزیت لازم بوده و در محل ایمن و مناسب از لحاظ بهره‌برداری و عملیات قرار گیرند. کلیه تجهیزات تولید برق و توزیع و مصرف مناسب برای عملکرد در حالت بار کامل طراحی شده و قابلیت تحمل استرس‌های حرارتی و الکترومکانیکی قابل پیشامد را دارا خواهند بود. حفاظت فیزیک تجهیزات بر اساس استاندارد IEC 60-529 بوده و مهمترین آنها به شرح زیر است:

تجهیزات داخل ساختمان : IP 42 (minimum)

تجهیزات بیرون ساختمان : IP 65 (minimum)

- ضمناً براساس استاندارد IEC در فضاهایی که امکان انفجار و خطر آتش‌سوزی وجود داشته باشد می‌بایست IP مناسب این فضاها در نظر گرفته شود. این مسأله شامل تمامی تجهیزات الکتریکی می‌گردد لذا در این فضاها تجهیزات می‌بایست Explosion Proof (EX) در نظر گرفته شوند.
- محل تحویل برق دوران ساخت در یک نقطه از نیروگاه می‌باشد و تأمین و اجرای کلیه تجهیزات مورد نیاز جهت انتقال برق از جمله تابلوی توزیع، کابل، کاندوتیت و کابل کشی مربوطه بعهد پیمانکار می‌باشد.
- برق دائم مورد نیاز دوره بهره‌برداری سیستم در یک نقطه مشخص داخل اتاق مانیتورینگ تحویل پیمانکار خواهد شد.
- تأمین و نصب تابلو برق استاندارد و مورد تأیید کارفرما برای سیستم حفاظت الکترونیک بر عهده پیمانکار می‌باشد.
- اجرای کابل کشی و ساخت مسیر جهت تحویل تمام سیستم‌ها به عهده پیمانکار می‌باشد.

کابل

- مجاسبات سطح مقطع کابل می‌باید با نرم افزارهای معتبر و یا فرمول‌های رایج مربوطه با توجه به شرایط محیطی محل پروژه انجام پذیرد. ملاک‌های اساسی سایرینک کابل‌ها به شرح زیر خواهد بود:



- جریان نامی حالت دائم
- بر اساس استاندارد IEC، جریان نامی کابل با توجه به نحوه نصب، دمای محیط و بار آن تعیین خواهد شد.
- قابلیت تحمل افزایش دما در زمان کوتاه
- افت ولتاژ در حالت عملکرد نرمال

تابلوی توزیع فشار ضعیف

- تأمین و نصب و تست و راه اندازی تمام تابلوهای LV مورد نیاز سیستم دوربین مدار بسته پیرامونی به عهده پیمانکار می باشد.

UPS: تمامی مصرف کنندگان که در این پروژه شامل سیستم کنترل و مانیتورینگ نیروگاه می باشد به طور معمول می بایست از سیستم UPS که شامل باتری، باتری شارژرهای DC، اینورترها، سوئیچ های انتقال، منبع تغذیه رزرو AC و تابلوهای توزیع AC و DC می باشد تغذیه شوند. سایر مشخصات فنی سیستم UPS باید از استانداردهای معتبر از جمله IEC پیروی نماید.

سیستم زمین

- سیستم حفاظت پیرامونی باید دارای سیستم زمین باشد که تهیه و اجرای آن در محدوده کاری پیمانکار می باشد و حداقل از ۵ نقطه به سیستم زمین نیروگاه متصل گردد. اتصال تجهیزات به سیستم زمین نیروگاه نیز در محدوده کاری پیمانکار می باشد.
- سیستم زمین جهت حفاظت فرد و تجهیز در صورت وقوع خطا در سیستم الکتریکی طراحی می گردد. مبنای طراحی استانداردهای IEC و IEEE در زمینه مربوط می باشند.
- مقاومت نهایی سیستم زمین طراحی شده در هر نقطه و در بدترین شرایط بایستی کمتر از ۱ اهم باشد. ساختار اصلی سیستم زمین از سیم لخت افشان مسی تشکیل می شود که بصورت افقی در عمق حداقل ۱.۲ متر مدفون می باشد. در صورت لزوم جهت بدست آوردن مقاومت تعیین شده و پائین آوردن اختلاف پتانسیل بین نقاط مختلف ممکن است از Rod هایی از جنس فولاد با روکش مسی که بطور عمودی تا عمق ۳ متر در زمین نصب شده و به شبکه سیم های افقی وصل می شوند استفاده شود.
- جهت دستیابی به سیستم زمین، انجام آزمایش و یا گسترش سیستم زمین، در نقاط مناسب (غالباً در گوشه ها) ارت پیت و Rod بکار می رود.
- تمام اتصالات زیر زمین از نوع جوش حرارتی (Cadwelled) و در روی زمین توسط کلمپ انجام می شود.
- جهت اتصال زمین تجهیزات و ساختمانها در نقاط مناسب رابزرهایی توسط جوش Cadwelled به شبکه ارت مدفون وصل می گردند.
- سازه سیم زمین اصلی و همینطور رابزرها و سیم های اتصال زمین تجهیزات در زمان طراحی و با در نظر گرفتن ماکزیمم جریان مؤثر اتصال کوتاه تعیین می گردند.
- تمامی استراکچرها و بدنه فلزی تجهیزات برقی بایستی به سیستم زمین وصل گردند.
- کابل های اینسترومننتی بایستی در طرف تابلوی تغذیه از طریق شیلد کابل به باس ارت الکترونیک تابلو وصل گردند. همینطور کابل های آرمورد دار بایستی از طریق گلند به باس ارت تابلوی برق وصل گردند.
- سینی های کابل و لوله های فلزی روی زمین می بایست در فواصل ۲۵ متری به سیستم زمین وصل شوند.

سایر تعهدات پیمانکار

- آخرین مهلت پیمانکار برای ارائه برنامه زمانی تفصیلی اجرای کار با رعایت برنامه کلی تعیین شده از سوی کارفرما ده از تاریخ شروع ابلاغ کار است.
- هزینه آب و برق مصرفی پروژه به عهده پیمانکار می باشد و در صورت عدم دسترسی به شبکه سراسری پیمانکار موظف است به وسیله دیزل ژنراتور، برق مورد نیاز مصرفی را تامین نماید. هزینه تامین و اجرای پمپ، لوله کشی و شیرآلات، کابل کشی، تابلوی توزیع و هزینه های متعلقه مربوطه جزء تعهدات پیمانکار می باشد.
- عطف به ماده ۱۸۱ قانون کار، پیمانکار جهت اجرای تعهدات خویش در این پیمان به هیچ عنوان مجاز به استفاده و به کارگیری اتباع خارجی فاقد پروانه کار نمی باشد. بدیهی است در صورت تخلف از مقررات مطروحه، کارفرما در مقابل پیمانکار و جرائم پیش بینی شده در قانون مصون و مبرا می باشد.
- کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در ارتباط با تامین لوازم، تجهیزات و ماشین آلات را ندارد و تامین و تهیه آنها بر عهده پیمانکار می باشد.
- هرگاه پیمانکار نسبت به صحت بعضی از نقشه ها، محاسبات فنی یا دستورالعمل های کتبی و یا به مشخصات و تجهیزاتی که بنا به دستور کارفرما از منابع معینی تحصیل می شود. ایرادی داشته باشد بلافاصله مراتب را با ذکر دلایل به اطلاع کارفرما و مشاور کارفرما برساند و در صورتی که کارفرما صحت نقشه ها و مشخصات و محاسبات فنی و دستورها را تایید کند و اجرای آنها را کتباً از پیمانکار خواستار شود، پیمانکار موظف است آنها را بر همان اساس انجام دهد.

- کلیه مسئولیتها و هزینه های مربوط به اخذ مجوز، گشایش اعتبار اسنادی ترخیص و غیره جهت کالاهایی که پیمانکار از خارج از کشور تهیه می نماید، به عهده پیمانکار بوده و کارفرما مسئولیتی در این رابطه نخواهد داشت.
- پیمانکار از روز تحویل گرفتن زمین و تشکیل کارگاه تا روز تحویل موقت آخرین جزء عملیات موضوع پیمان، مسئول حفظ نگهداری تجهیزات (اعم از تحویل یا کسری) ماشین آلات و تأسیسات و مصالح اراضی و راه ها و ابنیه ای که تحت نظر و مراقبت او قرار دارد و یا توسط کارفرما تحویل وی می شود، می باشد و به همین منظور اقدامات لازم برای نگهداری و حفاظت کلیه اشیاء و تأسیسات موجود در داخل کارگاه در مقابل عوارض جوی و طغیان آب رودخانه و سیل و سرقت و غیره به عمل می آورد.
- کلیه عملیات خاک برداری، خاک ریزی و تسطیح مورد نیاز به منظور اجرای سیستم زمین و یا کابل کشی خارج از کانال در داخل زمین برعهده پیمانکار بوده است و تمام هزینه های مربوطه می بایست در آیت های نصب تجهیزات لحاظ شود و هیچگونه هزینه اضافی از این بابت به پیمانکار پرداخت نمی شود.
- در خصوص عملیات موضوع پیمان، تامین و به کار گماردن کارکنان اعم از ساده و متخصص به تعداد لازم و تهیه آذوقه، ایاب و ذهاب برای آنها به عهده پیمانکار است.
- پیمانکار متعهد است در طول اجرای عملیات، وسایل ایمنی لازم برای جلوگیری از آتش سوزی و خطرات محتمل دیگر و کمک های اولیه را در محل استراحت کارکنان به هزینه خود فراهم نماید. در ضمن پیمانکار موظف می باشد پیش از شروع عملیات اجرایی شخصی واجد صلاحیتی را به عنوان مسئول ایمنی کارگاه به کارفرما/ مشاور معرفی نماید.
- پیمانکار موظف است جهت تامین کارگران ساده مورد نیاز خود برای کارهای ساختمانی، نگهداری، نظافت، آبدارخانه و از مردم بومی استان لرستان استفاده نماید و در بکارگیری نیروهای متخصص بایستی از حداکثر نیروهای توانمند و متخصص بومی استفاده کند. در صورت عدم همکاری پیمانکار در این خصوص به ازای هر نفر ماه مبلغی معادل حداقل حقوق پایه مصوب وزارت کار جریمه محسوب شده و از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.
- واضح است موارد ذکر شده در فوق تنها اقلام اصلی کل کار موضوع پیمان می باشند و جزئیات در فهرست اقلام و لیست قیمتها و مدارک فنی پیمان و بخصوص بخش های فنی و نقشه منعکس است.
- هیچ نوع مصالح، کالا و تجهیزاتی از طرف کارفرما در اختیار پیمانکار قرار نخواهد گرفت. تهیه، تدارک و حمل کلیه مصالح اختصاصی و غیر اختصاصی، کلیه مصالح مصرفی، تجهیزات و کالا جهت اجرای موضوع پیمان، ابزار کار و ماشین آلات، وسایل حمل و نقل، آب شرب، آب مورد نیاز پروژه و به طور کلی تمامی لوازمی که برای اجرای عملیات موضوع پیمان ضروریست، به عهده و هزینه پیمانکار است.
- اسناد و مدارک فنی که در طول اجرای کار، بوسیله پیمانکار تهیه و به تصویب یا اطلاع کارفرما می رسد.
- **ارایه فاینال بوک** در انتهای پروژه **الزامی** می باشد.
- پیمانکار باید کلیه مدارک فنی، نقشه ها، دستورالعمل ها و اطلاعات و محاسبات مورد نیاز کارفرما/مشاور در رابطه با اجرای موضوع قرارداد از جمله مدارک نصب، آزمایشات و راه اندازی و بهره برداری و نگهداری و تعمیرات لوازم و تجهیزات را در چهار نسخه هاردکپی و دو نسخه فایل قابل تکثیر (بر روی CD و در فرمت DWG) قبل از تحویل تجهیزات به کارفرما تسلیم نماید.
- پیمانکار متعهد است کلیه نقشه هایی که احتیاج به تصویب قبلی کارفرما/مشاور دارند را مطابق برنامه زمانبندی پروژه به نماینده کارفرما/ مشاور تسلیم و تاییدیه لازم را اخذ نماید. کارفرما/ مشاور نیز ملزم است نقشه هایی را که برای تصویب در اختیار او قرار گرفته اند، مطابق روش هماهنگی پروژه (Coordination Procedure) پس از دریافت، تصویب، رد و یا همراه با اظهار نظر به پیمانکار باز گرداند. در صورت عدم تصویب این نقشه ها از طرف کارفرما/مشاور، پیمانکار باید مطابق روش هماهنگی پروژه پس از دریافت آنها از کارفرما/مشاور نسخه تصحیح شده آنها را مجدداً به کارفرما/ مشاور بازگرداند و در صورت تصویب نقشه های تصحیح شده، کارفرما/مشاور مطابق روش هماهنگی پروژه این نقشه را به پیمانکار باز خواهد گردانید.
- پیمانکار موظف است حداقل یک هفته قبل از شروع عملیات اجرایی نصب، تست و راه اندازی ۲ سری کامل از نقشه های تایید شده اجرایی و مدرک نصب مهیور به مهر For Construction تکثیر و در اختیار کارفرما/ مشاور و ناظر مقیم در کارگاه قرار دهد. در غیر اینصورت مسئولیت مطابقت کار انجام شده با نقشه های تایید شده بر عهده پیمانکار بوده و هیچ گونه کار اجرایی مورد تایید قرار نمی گیرد.
- پیمانکار می بایست پس از اتمام پروژه و راه اندازی تا پیش از برگزاری جلسه تحویل موقت، نقشه های مطابق ساخت را حداقل چهار نسخه به همراه CD نقشه ها و محاسباتی که قابل ویرایش می باشند، تهیه و در اختیار کارفرما/مشاور قرار دهد.

- همچنین در صورتیکه برحسب نیاز، در کارگاه تغییراتی در اجرای عملیات بوجود آید، پیمانکار موظف است این تغییرات را با هماهنگی کارفرما/مشاور و یا نماینده دستگاه نظارت در نقشه اعمال نماید و پس از تأیید آن در خصوص اجرای آن اقدام نماید. بدیهی است تمامی موارد قید شده در این ماده بایستی در زمان تهیه نقشه های چون ساخت توسط پیمانکار مدنظر قرار گیرد.
 - تهیه و تسلیم کلیه مدارک و نقشه های تفصیلی اجرایی اعم از ساخت لوازم و تجهیزات و نصب و دستورالعمل های بهره برداری و نگهداری و نیز تمام نقشه های مطابق ساخت (As-Built) با توجه به رعایت تمامی نکات استانداردهای مربوطه بر عهده پیمانکار می باشد. ضمناً جمع آوری کلیه اطلاعات و مدارک و نقشه های مورد نیاز پروژه به عهده پیمانکار می باشد و مسئولیت کلیه عملیات ساختمانی، تامین تجهیزات، نصب، تست و راه اندازی به عهده پیمانکار می باشد.
 - اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان، به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین مبادله می گردد، نیز جزء اسناد و مدارک پیمان به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود.
- توضیح:** کارهای موضوع پیمان محدود به موارد فوق نبوده و پیمانکار موظف به انجام کلیه کارهای مربوط به موضوع قرارداد و نیز تامین کلیه ماشین آلات که در اسناد و مدارک قرارداد ذکر گردیده لیکن در این پیوست پیش بینی نگردیده است، می باشد.

پیوست ۱۱- فهرست عمومی لوازم یدکی برای دوران راه اندازی و دوساله دوران بهره برداری

- پیمانکار موظف است لیست لوازم یدکی راه اندازی و دو ساله بهره برداری که می بایست مطابق پیشنهاد سازندگان تجهیزات باشد (ممههور به مهر سازندگان) را ارائه نماید و پس از تأیید کارفرما/مشاور به هزینه خود تامین و تحویل نماید. حداقل لیست لوازم یدکی، جهت تامین و تحویل توسط پیمانکار مطابق با جدول زیر می باشد.
- بدیهی است هرگونه کسری در لوازم یدکی و مصرفی برای دوران راه اندازی بر عهده پیمانکار بوده و متعهد به تأمین آن در دوران راه اندازی می باشد.
- پیمانکار باید لوازم یدکی را طبق اصول و نگهداری کالا و تجهیزات در شرایط و دمای لازم و براساس دستورالعمل سازندگان به نحوی نگهداری کند که آسیبی به آنها وارد نشود و یا در زمان راه اندازی، دوره مجاز انبارداری آنها به پایان نرسیده باشد.
- پیمانکار موظف است مواد مصرفی و لوازم یدکی دوساله دوران بهره برداری و ابزار اختصاصی و یدکی اصلی را همزمان با تأمین و تحویل تجهیزات اصلی تأمین و به محل انبار کارفرما منتقل نماید.
- لوازم یدکی فوق می بایست طوری تامین شود که برای دوران راه اندازی و دو سال اول بهره برداری نیازهای لوازم یدکی ایستگاه را تأمین کنند و بایستی حداقل شامل موارد زیر باشد:

لیست اقلام یدکی (Spare)				
ردیف	شرح کالا	تعداد	برند	توضیحات
۱	دوربین بالت ۵ مگاپیکسل - با لنز ثابت - بدنه فلزی - ip۶۷-wdr۱۲-ik۱۰	۴	هایک ویژن DS-۲CD۲T۴۲G	
			داهوا HFW۲۵۴۹TLS	
۲	دوربین PTZ - چهار مگا پیکسل - دارای حداقل ۳۵ اپتیکال زوم - دارای حداقل ۱۶ دیجیتال زوم - دارای wdr۱۲۰	۲	هایک ویژن DS-۲DE۷A۴۳۲IW	
			داهوا SD۵A۴۳۲XB-HNR	
۳	کیبورد کنترل تصاویر	۱	داهوا - هایک ویژن	
۴	فرستنده فیبرنوری تک پورت شبکه به فیبرنوری (مناسب برای دیتا و تصویر)	۴	ODIN	
			KDT	
۵	گیرنده فیبرنوری تک پورت شبکه به فیبرنوری (مناسب برای دیتا و تصویر)	۴	ODIN	
			KDT	
۶	فیوز ۲ آمپر	۱۰	لگرانند	

پیوست ۱۲- انتقال تکنولوژی و آموزش کارکنان کارفرما بوسیله پیمانکار:

(۱) انتقال تکنولوژی :

در این قرارداد موضوعیت ندارد.

(۲) آموزش کارکنان کارفرما :

(۳) پیمانکار می بایستی نسبت به آموزش نمایندگان کارفرما، دستگاه نظارت و بهره برداری نیروگاه به تعداد ۲۰۰ نفر/ ساعت (۸ نفر در ۳ روز) که از سوی کارفرما اعلام خواهند شد برای هر سیستم و هر تجهیز پروژه در بخش بهره برداری، تعمیرات و نگهداری در فصول مختلف سال بصورت جداگانه، جامع و کامل اقدام نماید.

(۴) قبل از شروع دوره‌های آموزشی، پیمانکار می‌بایست مفاد هر کدام از دوره‌های آموزشی و مشخصات مدرسین مربوطه را جهت تأیید به کارفرما اعلام نماید.

(۵) تامین امکانات و تهیه لوازم مورد نیاز جهت آموزش بعهده پیمانکار می‌باشد.

(۶) پیمانکار موظف است جزوات هر بخش از آموزش را به تعداد و در نسخ لازم تهیه و ارائه نماید.

(۷) ملاک پرداخت هزینه های آموزشی بسته به کیفیت برگزاری می‌باشد.

(۸) کلیه هزینه های آموزش با شرایط فوق بر عهده پیمانکار بوده و در قیمت پیشنهادی خود منظور نموده است.

پیوست ۱۳- تعهدات کارفرما در تحویل محل اجرای کار و تامین مصالح و تجهیزات و انجام کارها :

- زمین محل اجرای پروژه که در نقشه موقعیت نیروگاه درج گردیده تحویل پیمانکار می دهد .
- کارفرما هیچگونه تعهدی در رابطه با تامین مصالح، تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز عملیات موضوع پیمان ندارد و تامین این اقلام با توجه به برنامه زمانبندی به هر میزان، به هر مقدار و با هر قیمت فقط به عهده پیمانکار است.

پیوست ۱۴ - برنامه زمانی کلی اجرای کار :

- مدت اجرای پروژه تا تحویل موقت یک (۱) ماه می‌باشد.
 - برنامه زمان بندی این قرارداد مطابق با برنامه زمان بندی تصویب شده پیمانکار خواهد بود .
 - انتظار می رود که پیمانکار با شناخت کامل موضوع قرارداد نسبت به ارائه برنامه تفصیلی اجرای کار اقدام نماید. این برنامه که توسط پیمانکار تهیه و ارائه می شود مبنای کنترل پیشرفت کار خواهد بود. فرمت این برنامه بایستی به تایید کار فرما برسد. پیمانکار متعهد به ارائه برنامه زمانبندی تفصیلی اجرای کار در طول مدت ۷ روز پس از امضاء قرارداد خواهد بود. حداقل مفاد برنامه زمانبندی فوق الذکر بر موارد زیر می باشد.
- (۱) تهیه و تدوین برنامه مذکور می‌بایست با استفاده از نرم‌افزار کنترل پروژه MSP یا Primavera Project Planning در سطح ۷ باشد.
 - (۲) جزئیات برنامه می‌بایست در برگیرنده توالی درست و منطقی کلیه فعالیت‌هایی باشد که پیمانکار برای اجرای قرارداد می‌بایست انجام دهد.
 - (۳) تاریخ شروع و پایان فعالیت‌های عمده و کلیدی (Milestone & Key Events)
 - (۴) برآورد احجام و ریز کار و اوزان اختصاص یافته متناسب با منابع مورد نیاز
 - (۵) شاخص های اندازه گیری پیشرفت کار (Criteria Progress Measurement)
 - (۶) برنامه نیاز به مدارک و مستندات، تجهیزات، مجوزها و دسترسی‌ها و سایر تسهیلاتی که امکان اجرای برنامه پیمانکار را فراهم خواهد ساخت باید به نحوی در برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی پیمانکار مشخص و منظور شوند.
 - (۷) جداول و نمودارهای منابع (نیروی انسانی، ماشین آلات ، مواد و مصالح) مورد نیاز متناسب با زمان بر حسب برنامه تهیه شده .
 - (۸) برنامه زمان بندی و جدول زمانی تأمین و ارسال تجهیزات، جدول زمان بندی آزمایش ها
 - (۹) پیمانکار موظف است قبل از شروع هر فعالیت، برنامه زمان بندی مربوط به آن قسمت را به تأیید کارفرما برساند.
 - (۱۰) پیمانکار موظف است در جریان پیشرفت عملیات اجرایی، با توجه به انحرافات احتمالی در مسیر موضوع پروژه و پیش‌بینی‌ها نسبت به برنامه مصوب، برنامه تفصیلی کلی را مرتباً به هنگام نماید. بطوریکه در تاریخ های کلیدی و تاریخ تکمیل کل کارهای موضوع قرارداد تغییری حاصل نشود. برنامه‌های به هنگام شده باید به تأیید کار فرما برسد.
- تبصره ۱:** در تدوین برنامه زمان بندی باید شرایط آب و هوایی منطقه، فصل کاری ، کلیه تعطیلات و اعیاد مورد توجه قرار گیرد که اینگونه موارد به هیچ وجه در محاسبات تأخیری احتمالی ملاک قرار نمی‌گیرند.
- تبصره ۲:** پرداخت اولین صورت وضعیت منوط به اخذ تأییدیه برنامه زمانبندی تفصیلی از کارفرما می‌باشد. پرداخت صورت‌وضعیت‌های بعدی منوط به بروز نمودن برنامه زمانبندی و تأیید کارفرما می‌باشد.
- تبصره ۳:** پیمانکار موظف است جهت خروج هر یک از ماشین‌آلات یا تجهیزات مورد نیاز پروژه (به هر دلیلی) علاوه بر تأییدیه های دیگر، تأییدیه عدم نیاز را بر اساس جدول تخصیص منابع از بخش برنامه‌ریزی و کنترل کار فرما اخذ نماید.
- (۱۱) پیمانکار موظف است گزارشهای مقطعی مورد درخواست کارفرما را تهیه و ارائه نماید. حداقل مفاد گزارش ها به شرح زیر می باشد (این حداقل، کارفرما را جهت درخواستهای جدید، محدود نمی‌نماید):
- پیمانکار موظف است بر حسب نیاز فعالیت ها، گزارش وضعیت کار و میزان درصد پیشرفت‌های تحقق یافته در طول مدت گزارش را به تفصیل برای هریک از فعالیت‌های مختلف هر مرحله در فرمهای مورد قبول کارفرما ارائه نماید.
 - گزارش پیشرفت کار حداقل شامل اطلاعات مربوط به مقایسه زمانی برنامه پیش‌بینی و قراردادی، تاریخهای شروع و پایان و مدت انجام هریک از فعالیتها، درصد پیشرفت برنامه‌ای و واقعی بر مبنای اوزان نسبی اعلام شده از طرف کارفرما و همچنین زمانهای شناوری هر فعالیت می‌باشد.
 - وضعیت پروژه در دوره گزارش و پیشرفت هریک از فعالیتها نسبت به کل پروژه
 - مقایسه زمانی و پیشرفت کار با برنامه زمانبندی تنظیم شده و شرح علت عدم تطابق
 - وضعیت مالی و درصد هزینه نسبت به کل مبلغ قرارداد و مقایسه با برنامه زمانبندی (صورت‌وضعیت‌های دریافت شده، صورت وضعیت‌های دوره گزارش، مبالغ باقیمانده در طول اجرای پروژه)
- برنامه‌ریزی تخصیص منابع (نیروی انسانی، ماشین‌آلات ، مواد و مصالح) و ارائه جداول و نمودارها (هیستوگرام تخصیص منابع) تفکیکی برای (نیاز) و عملکرد (تخصیص) و شرح علت عدم تطابق و نحوه جبران آن

- تاریخ های پیش بینی برای پایان فعالیتهای کلیدی و اختتام پروژه با توجه به پیشرفتهای حاصله
 - فهرست و وضعیت موجود نقشه ها و مدارک ارسال شده، تأیید شده و باقیمانده
 - عکس، جداول و نمودارهای مناسب دهنده وضعیت پیشرفت کار در دوره گزارش
 - مسائل و مشکلات عمده (ذکر مسائل و مشکلات بعنوان مبانی اعلام ادعای فروشنده قرار نخواهد گرفت)
 - گزارش کلی بعد از اتمام کارهای اصلی و همچنین جامع تحویل موقت
- ۱۲) عدم ارائه صحیح و به موقع گزارش روزانه، هفتگی و ماهیانه و همچنین عدم اقدام در زمینه جبران عقب ماندگی به منزله عدم اجرای تعهد پیمانکار در زمینه ارائه خدمات برنامه ریزی و کنترل پروژه تلقی می گردد.

پیوست ۱۵ - فهرست فروشندگان و پیمانکاران دست دوم:

پیمانکار می‌بایست طبق ماده ۳۳ شرایط عمومی قبل از هر گونه اقدام برای تأمین مصالح و تجهیزات و انعقاد قرارداد با پیمانکاران دست دوم بر اساس لیست زیر، تأیید کارفرما را اخذ نماید. پیمانکار موظف است کلیه پیمانکاران، سازندگان و فروشندگان دست دوم خود را پس از تأیید کارفرما انتخاب نماید. در این زمینه پیمانکار فهرست پیمانکاران، سازندگان و فروشندگان را به همراه اطلاعات لازم از سوابق و توانمندی ایشان جهت بررسی و تأیید کارفرما در زمان مناسب قبل از ارجاع کار به ایشان برای کارفرما خواهد فرستاد. کارفرما ظرف مدت ده (۲۰) روز از تاریخ دریافت فهرست نظر خود را اعلام خواهد نمود. عدم اعلام نظر کارفرما در مهلت مقرر به منزله تأیید فهرست از سوی وی خواهد بود.

واگذاری قرارداد نباید به قسمی باشد که از پیشرفت کار طبق برنامه زمانی کارها بکاهد و تحت هیچ عنوانی از مسئولیت و تعهدات پیمانکار نخواهد کاست. در هر صورت مسئول خسارات ناشی از قصور و مسامحه پیمانکاران جزء کارگزاران و مستخدمین آنها خواهد بود.

پیمانکار می‌بایست در موافقت نامه هایی که با پیمانکاران جزء منعقد میکند آنان را از واگذاری کار به غیر ممنوع دارد. همچنین در این موافقتنامه ها باید قید شود که در صورت بروز اختلاف بین پیمانکار و پیمانکار جزء نماینده کارفرما و یا دستگاه نظارت به مورد اختلاف رسیدگی نموده و هر تصمیمی اتخاذ کند برای طرفین (پیمانکار و پیمانکار جزء) قطعی و لازم الاجرا است.

هر گاه در پرداخت مطالبات پیمانکاران جزء با توجه به شرایط مندرج در قرارداد آنها تأخیری روی دهد در صورتیکه پیمانکار جزء تعهدات خود بر اساس موافقت نامه تنظیمی بین خود و پیمانکار کاملاً و انجام داده باشد و کار او مورد قبول و پسند کارفرما باشد کارفرما میتواند بنابر تقاضای پیمانکار جزء به کار او با حضور نماینده پیمانکار رسیدگی کند. اگر در اثر این رسیدگی مشخص شود که پیمانکار جزء دارای مطالباتی از پیمانکار می باشد، کارفرما مجاز است که از محل مطالبات پیمانکار وجوه رسیدگی شده را به حساب پیمانکار جزء واریز و رسید آن را اخذ نموده و به عنوان پرداختی به پیمانکار تلقی نماید. در صورتیکه علیرغم اخطار کتبی یک (۱) هفته‌ای کارفرما، پیمانکار یا نماینده او برای رسیدگی حاضر نشود کارفرما رأساً و رسیدگی و به ترتیب فوق عمل خواهد نمود و این عمل قطعی بوده و به اعتراض پیمانکار ترتیب اثر داده نخواهد شد.

NO.	EQUIPMENT	NAME OF MANUFACTURER	کشور سازنده
MECHANICAL EQUIPMENT			
۱	دوربین بالت	هایک ویژن - داهوا	چین
۲	دوربین PTZ	هایک ویژن - داهوا	چین
۳	نمایشگر	ایکس ویژن	ایران
۴	کامپیوتر	MSI	ایران
ELECTRICAL EQUIPMENT			
۱	کابل	ابهر-البرز-آمل-کرمان-لگراند	ایران
۲	پرینت	دلند	ایران
۳	دکل	فرا ساز- موج گستر نوین- مازند	ایران
۴	UPS	هژیر - پرسو	
I&C EQUIPMENT			
۱	سوییچ	سیسکو	چین
۲	هارد	وسترن بنفش	ایران
۳	NVR	هایک ویژن - داهوا	چین
۴	باکس بارانی	فلزی رنگ کوره ای	ایران
۵	ماژول فیبر	KDT-ادین	ایران

توضیحات:

- ۱- فهرست فوق الذکر به منزله تأیید کلیه محصولات تولیدی آنها نمی باشد و پیمانکاران موظف می باشند که مطابق قرارداد فی مابین اقدام نمایند.
- ۲- سازندگان و تأمین کنندگان موظف می باشند تجهیزات مورد نیاز پروژه را مطابق مشخصات فنی قرارداد تولید و یا تأمین نمایند و قبل از حمل به سایت می بایست توسط نمایندگان کارفرما مورد بازرسی و آزمایشات لازم قرار گرفته و تأییدیه کارفرما اخذ گردد.
- ۳- رنگ مصرفی در پوشش تجهیزات و سازه ها باید مطابق با آخرین استانداردهای رایج و مشخصات فنی قرارداد، از منابع مورد تأیید، تأمین شود و همچنین با نظر کارفرما نمونه ای از محموله خریداری شده، جهت اطمینان از کیفیت رنگ، در آزمایشگاه معتبر و با هزینه پیمانکار مورد آزمایش های لازم تحت نظارت کارفرما قرار گیرد.
- ۵- چنانچه نیاز باشد از سازندگان خارج از فهرست استفاده شود، لازم است مراتب جهت تأیید، در زمان مناسب و قبل از تأمین کالا اعلام شود. که در اینصورت مبلغ افزایش / کاهش کاری در این خصوص در پایان قرارداد در حساب های فی مابین ثبت و لحاظ می گردد.

***تذکر: پیمانکار موظف است لیست کلیه سازندگان زیر مجموعه خود را در بخش تأمین اقلام مورد نیاز پروژه جهت تأیید برای کارفرما ارسال نماید. (الزامی)**

پیوست ۱۶- لیسانس و شرایط واگذاری :

در این قرارداد موضوعیت ندارد.

پیوست ۱۷- اقلامی از کارها، خدمات، تامین مصالح و تجهیزات، که از محل مبالغ مشروط بوسیله پیمانکار تامین می شود:

در این قرارداد موضوعیت ندارد.

پیوست ۱۸- اسناد و مدارک فنی پیمان :

پیمانکار موظف است سیستم حفاظت الکترونیک پیرامونی را طبق دستورالعمل ها و مشخصات فنی و استانداردهای مورد تأیید سازمان پدافند غیرعامل اجرا و نصب نماید.

تذکر:

علاوه بر مشخصات و اطلاعات فنی ارائه شده در جلد اسناد، پیمانکار بایستی دستورالعملها، آیین نامه هاتی ملی و بین المللی مربوطه را در تهیه طرح و اجرای کامل پروژه مد نظر قرار دهد.

پیوست ۱۹- مراکز بارگیری و تخلیه، حمل مصالح و تجهیزات، نحوه ارزشیابی محموله و مشخصات بسته بندی:

محل تخلیه مصالح و تجهیزات

محل تخلیه مصالح و تجهیزات استان لرستان، جاده کمربندی جنوبی، جنب پمپ بنزین میرزایی، نیروگاه خرم آباد می باشد.
پیمانکار مسئول حمل، انبارداری، انجام تشریفات ترخیص، حمل داخلی و تخلیه در کارگاه کلیه مواد، تجهیزات، ابزارمخصوص و لوازم یدکی بر اساس برنامه زمانی کارها بوده و کلیه هزینه های ایجاد شده در این رابطه بر عهده وی می باشد. پیمانکار برنامه زمانی حمل تجهیزات، مواد، ابزار مخصوص و لوازم یدکی موضوع قرارداد را به نحوی تنظیم خواهد نمود که با برنامه زمانی نصب تجهیزات هماهنگی کامل داشته باشد.

تغییر برنامه زمانی حمل نبایستی باعث تطویل مدت قرارداد گردد.

حفاظت فیزیکی و انبارداری تجهیزات در داخل سایت بر عهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی درخصوص تجهیزات و مصالح داخل کارگاه پیمانکار ندارد.

پیوست ۲۰- نحوه گردش کارها:

۲۰-۱- گردش کار مکاتبات بین کارفرما - پیمانکار - مشاور کارفرما

پیمانکار کلیه مکاتبات فنی و اجرایی را مستقیماً با مشاور انجام خواهد داد و رونوشتی همزمان جهت کارفرما ارسال خواهد نمود و مشاور نیز کلیه مکاتبات فنی را مستقیماً با پیمانکار انجام خواهد داد و رونوشتی همزمان جهت کارفرما ارسال خواهد نمود.

مکاتبات مالی در خصوص صورتحسابها مستقیماً با کارفرما انجام خواهد شد و رونوشتی جهت مشاور همزمان ارسال خواهد شد.

۲۰-۲- گردش کار ابلاغ دستور تغییر کار

دستور تغییر کارها از طرف کارفرما در طول دوران پروژه به پیمانکار ابلاغ و رونوشتی نیز همزمان جهت مشاور ارسال خواهد شد.

در خصوص دستور تغییر کارها در کارگاه، پیمانکار با دستگاه نظارت مکاتبه و همزمان رونوشتی به کارفرما و مشاور دفتر تهران ارسال خواهد شد.

۲۰-۳- گردش کار تهیه، تحویل و تأیید پرداخت صورت وضعیتهای پیمانکار

پیمانکار در پایان هرماه صورت وضعیت ماهانه را پس از ارائه گزارش ماهانه بر اساس پیشرفت اجرای کار مطابق با شرایط قراردادی با فرمت مورد تأیید کارفرما ارائه می نماید. مشاور ظرف مدت ۱۴ روز صورت وضعیت را بررسی و رسیدگی می نماید و چنانچه نیاز به اصلاح باشد اعلام می نماید پس از تأیید مبلغ صورت وضعیت از طرف مشاور کارفرما نسبت به پرداخت آن اقدام خواهد نمود. مبالغ صورت وضعیت اجرای پیشرفت موضوع قرارداد به صورت موقت بوده و ایجاد حقی برای پیمانکار جهت پیشرفت واقعی موضوع قرارداد را نمی کند و پرداخت های موقت در صورتحساب قطعی اصلاح می گردد. صورتحساب قطعی از این امر مستثنی می باشد و پس از صدور گواهی تحویل دائم قابل پرداخت می باشد. چنانچه به موجب صورتحساب قطعی پیمانکار بدهکار گردد. پیمانکار ظرف مدت ده روز از تاریخ وصول صورتحساب قطعی مصوب کارفرما نسبت به پرداخت بدهی خود اقدام می نماید در غیر این صورت کارفرما محق به کسر بدهی از کلیه مطالبات، تضمین ها، وصولی ها و دارائی های پیمانکار بدون توسل به اقدامات قضایی و اداری می باشد. صورتحساب قطعی، مأخذ تسویه حساب نهایی بین طرفین قرارداد خواهد بود.

۲۰-۴- لیست مدارک

لیست مدرک به تفکیک دیسپلین های ساختمان، برق، ابزار دقیق، مکانیک، کنترل کیفی و عمومی توسط پیمانکار تهیه و جهت تأیید به مشاور ارسال خواهد شد. در لیست مدارک مزبور عنوان و شماره مدارک به تفکیک هر جزیره ذکر خواهد گردید.

پیمانکار باید برنامه زمانبندی تولید هر یک از نقشه ها و مدارک را به تفکیک ظرف ۱۰ روز پس از ابلاغ قرارداد ارائه نماید.

۲۰-۵- بررسی مدارک توسط مشاور

۲۰-۵-۱- مشاور مدارک پیمانکار را در زمان مشخص شده بررسی و به شرح ذیل اعلام می کند:

- تایید (Approved) - Category I یا C^۱

- تایید مشروط (Approved As Noted) - Category II یا C^۲ در این مرحله پیمانکار مدارک را اصلاح و ارسال خواهد کرد.

- به عنوان اطلاع (No Approval Required) - Category III یا C^۳ این مدرک به عنوان اطلاع مشاور تلقی خواهد گردید.

- عدم تایید (Commented) - Category IV یا C^۴ در این مرحله پیمانکار مدارک را اصلاح و برای بررسی ارسال خواهد نمود.

۲۰-۵-۲- مشاور موظف است مدارک ارسالی از سوی پیمانکار را در اولین نوبت بررسی ظرف ۱۰ روز، در نوبت های بعدی بررسی ظرف ۷ روز بررسی و اظهار نظر نماید. به همین ترتیب پیمانکار نیز موظف است مدارک را مطابق شرح فوق بررسی، اصلاح و تحویل نماید.

۲۰-۵-۳- پیمانکار مدارک را طبق برنامه زمانبندی تولید و به شرح ذیل در دو نسخه به همراه فایل الکترونیکی مربوطه جهت بررسی مشاور و یک عدد CD فایل الکترونیکی برای کارفرما ارسال خواهد نمود:

الف- جهت تایید (For Approval) ب- جهت اطلاع (For Information) ج- جهت ساخت (For Construction) - FC

لازم به ذکر است تمامی مدارک تجدید نظر شده باید دارای برگه جداگانه ای با عنوان Reply Sheet بوده که در آن چگونگی اعمال کامنتهای مشاور توضیح داده شده باشد.

شرایط عمومی پیمان EPC

براساس بخشنامه ۵۴/۱۷۵۳-۱۰۵/۴۶۱۷ مورخ ۱۳۸۰/۰۴/۲۳ سازمان برنامه و بودجه کشور لزومی به الصاق متن شرایط عمومی به پیمان‌ها نمی‌باشد و امضاءکنندگان ذیل تایید می‌نمایند شرایط عمومی سازمان برنامه و بودجه کشور طی نشریه شماره ۵۴۹۰ که به شماره ۵۴/۷۱۰۵-۱۰۵/۱۸۹۲۹ مورخ ۱۳۸۰/۱۱/۱۴ ابلاغ شده است ، جزلایتنفک قرارداد می‌باشد.

شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه	محل مهر و امضا
۵۴۹۰	شرایط عمومی پیمان EPC	۱۰۵/۱۸۹۲۹-۵۴-۷۱۰۵ مورخ ۸۰/۱۱/۱۴	<p>کارفرما</p> <p>شرکت مولد نیروی خرم آباد</p> <p>.....</p> <p>مدیر عامل و نائب رئیس هیئت مدیره</p> <p>.....</p> <p>رئیس هیأت مدیره</p>
			پیمانکار

شرایط خصوصی پیمان

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی است که تعیین تکلیف برخی از مواد در آنها، به شرایط خصوصی موکول شده است. از این رو، هرگونه نتیجه گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی، به تنهایی و بدون توجه به ماده مربوط در شرایط عمومی، فاقد اعتبار است. شماره مواد درج شده در این شرایط خصوصی، همان شماره مواد و بندهای مربوط در شرایط عمومی است.

ماده ۷-۳-۲- فهرست مراجع فنی به شرح زیر است:

استفاده از مراجع فنی ذکر شده در اسناد فنی پیمان و مورد تأیید کارفرما

ماده ۱۰.

(۱) زبان مدارک فنی کار، انگلیسی یا فارسی است.

(۲) زبان قرارداد، مکاتبه ها و اسناد دیگر، فارسی است.

ماده ۱۵-۳. مسئولیت تامین هزینه بیمه نامه‌ها، به شرح زیر است:

پرداخت هزینه بیمه نامه ها مطابق روش پیش بینی شده در پیوست شماره شش (۶) می‌باشد.

ماده ۲۵-۳ موعده تحویل نقشه‌های طبق ساخت از سوی پیمانکار به کارفرما، یک ماه پس از تاریخ صدور صورتمجلس تحویل موقت با تأیید طرح است.

ماده ۲۸-۲. مقررات کارگاهی

در شرایط زیر، پیمانکار مجاز به کار در خارج از ساعات‌های عادی روز و یا شب است.

در صورت نیاز به انجام عملیات اجرایی در خارج از ساعات‌های عادی روز و یا شب، پیمانکار مراتب را کتبا طی گزارشی به مشاور اعلام و مشاور پس از بررسی و تأیید، مراتب را به کارفرما اعلام خواهد نمود. کارفرما نیز پس از تصویب، مراتب را به پیمانکار اعلام و در این صورت انجام کار در خارج از ساعات‌های عادی روز و یا شب بلا مانع می‌باشد.

ماده ۳۸-۱. نحوه هماهنگی پیمانکار با سایر پیمانکاران، یا گروه‌های اجرایی کارفرما و وظایف وی در قبال آنان، به شرح زیر است:

انجام کلیه هماهنگی‌های لازم به عهده پیمانکار است.

ماده ۳۸-۳. سایر پیمانکاران طرف پیمان با کارفرما، و یا گروه‌های اجرایی کارفرما در محدوده کار پیمانکار، عبارتند از:

شرکت مپنا بعنوان پیمانکار تامین، نصب و راه اندازی تجهیزات اصلی نیروگاه (پاور بلاک) می باشد. لذا لازم است ترمینال پوینتها و جزئیات

مورد نیاز نصب با هماهنگی شرکت مپنا و با تأیید کارفرما و مشاور انجام پذیرد.

رعایت ماده ۴۷ قانون پنج ساله برنامه ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی الزامی است.

رعایت قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و حمایتی کشور و حمایت از کالای ایرانی مصوب ۱۳۹۸/۰۲/۱۵ الزامی است.

ماده ۴۸. مسئولیت هر یک از دو طرف پیمان در پرداخت حقوق و عوارض گمرکی برای واردات مصالح و تجهیزات موضوع پیمان، به شرح زیر است:

پرداخت هر نوع حقوق و عوارض گمرکی برای واردات مصالح، ماشین آلات ساختمانی، ابزار و تجهیزات موضوع پیمان به هر میزان و مقدار

صرفاً بر عهده پیمانکار می‌باشد.

ماده ۵۲-۸-۸. مبلغ پیمان، از جمله شامل جبران هزینه‌های زیر، علاوه بر هزینه‌های درج شده در ماده ۵۲ است.

کلیه هزینه هایی که جهت احداث موضوع قرارداد بصورت EPC لازم می باشد حتی اگر صراحتاً به آنها اشاره نشده باشد ولی انجام آن

به تشخیص کارفرما برای پروژه EPC ضروری باشد.

ماده ۵۳-۷-۱. میزان سپرده حسن انجام کار برای بخش‌های مختلف کار، به شرح زیر است:

میزان کسور حسن انجام کار برای بخش های مختلف معادل ۱۰٪ مبلغ از هر صورت وضعیت می باشد.

ماده ۵۳-۸. به ازای هر ۳۰ روز تاخیر نسبت به مدت مقرر در بند ۴-۵۳ شرایط عمومی در پرداخت صورت وضعیت‌های پیمانکار به عنوان جبران هزینه‌های اضافی پیمانکار در مدت تاخیر به وی پرداخت می‌شود.
در این قرارداد موضوعیت ندارد.

ماده ۵۵. نرخ تسعیر بخش ارزش خارجی و سایر ضوابط مربوط به پرداخت آن، به شرح زیر است:
در این قرارداد موضوعیت ندارد.

ماده ۵۶-۱-۴. در صورت تکمیل پیش از موعد کار، کارفرما هزینه تسریع کار را به نحو تعیین شده در زیر، به پیمانکار پرداخت می‌کند.
در این قرارداد موضوعیت ندارد

ماده ۵۶-۱-۵. (عدم شمول تعدیل به پیمان، یا نحوه مشمول تعدیل شدن پیمان درج شود)
این پروژه شامل تعدیل نمی‌باشد.

ماده ۶۰-۵. شرایط واگذاری تاسیسات موقت و تجهیزات ایجاد شده به وسیله پیمانکار و مصالح مازاد به کارفرما، به شرح زیر است:
برچیدن کارگاه و نظافت محوطه به عهده پیمانکار بوده و هیچ گونه مصالح یا مواد مازاد بر پیمان وجود نخواهد داشت.

ماده ۶۵-۳. برای جبران هزینه‌های ناشی از نگهداری کارها در دوران تعلیق و سایر هزینه‌های ناشی از آن، مبالغ زیر، به وسیله کارفرما به پیمانکار پرداخت می‌شود.
هزینه‌های مربوطه در زمان خود با توافق طرفین تعیین خواهد گردید.

ماده ۶۶. در صورت تاخیر پیمانکار در تکمیل طبق برنامه کار، یا قسمت‌های اصلی آن، خسارت تاخیر، به شرح زیر از پیمانکار وصول می‌شود.
۱- هرگاه تحویل موقت هر قسمت قابل تحویل کار از یک دهم مدت تحویل آن قسمت تجاوز نکند برای هر روز تاخیر یک دو هزارم بهای همان قسمت قابل تحویل که در اجرای آن تاخیر شده است.

۲- هرگاه تأخیر تحویل موقت هر قسمت قابل تحویل کار از یک دهم مدت تحویل آن قسمت تجاوز نماید تا یک دهم مدت تحویل طبق بند ۱ و برای مازاد آن تا مدت تحویل آن قسمت برای هر روز تأخیر یک سه هزارم بهای همان قسمت قابل تحویلی که در اجرای آن تأخیر شده است.

۳- سقف جریمه تأخیر ده درصد (۱۰٪) قیمت کل قرارداد بوده و ادامه کار بعد از این مرحله بلامانع می‌باشد.

۱- هرگاه جمع جرائم ماخوذه از ده درصد (۱۰٪) مبلغ کل قرارداد تجاوز نماید کارفرما با احتساب جرائم مذکور در بندهای بالا می‌تواند نسبت به فسخ قرارداد یا ادامه آن تصمیم‌گیری نماید. در صورت ادامه کار جمع جرائم از ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد تجاوز نخواهد کرد.

پیمانکار:

شرکت

.....

مدیرعامل

.....

رئیس هیئت مدیره

کارفرما:

شرکت مولد نیروی خرم آباد

.....

مدیر عامل و نایب رئیس هیئت مدیره

.....

رئیس هیئت مدیره

فرم شماره ۱- فرم خوداظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار

مطابق ماده ۱۸ آئین نامه ارجاع در جهت رعایت ظرفیت‌های اجرائی ، امضاء کننده زیر متعهد می‌گردد ، در تاریخ برای مشارکت در مناقصه کارهای در دست اجراء و یا کارهایی که اخیراً برنده شده است به شرح زیر می‌باشد و با آگاهی از ظرفیت‌های اجرائی پایه و رشته مربوطه از نظر مبلغ و تعداد کار مجاز در دست اجراء ظرفیت آماده به کار لازم شارکت در مناقصه و عقد قرارداد پروژه مذکور را با مبلغ تعیین شده دارا می‌باشد.

ردیف	نام پروژه	رشته کار	نام دستگاه طرف قرارداد	مبلغ قرارداد	مبلغ کارکرد قرارداد	ظرفیت پایه	مانده ظرفیت
۱							
۲							
۳							

چنانچه سازمان برنامه و بودجه کشور ظرفیت آماده به کار مذکور را تأیید ننماید ، مسئولیت تأخیر در اجرای پروژه بعهدہ پیمانکار بوده است و مطابق با دستورالعمل رسیدگی به تخلفات ناشی از عدم رعایت ضوابط ارجاع کار با این شرکت رفتار می‌گردد.
این برگ جزء لاینفک اسناد مناقصه بوده و باید ضمیمه پیشنهاد شود .
به همراه این فرم می بایستی ظرفیت آماده به کار پیمانکار از سایت سازمان برنامه و بودجه کشور اخذ و پرینت آن ضمیمه گردد.
ضمناً ، در حال حاضر ، ظرفیت کاری آزاد این شرکت در رشته تعداد کار می‌باشد

نام شرکت:

مهر و امضاء اصل مجاز و تعهدآور:

تاریخ:

فرم شماره ۲- فرم رضاینامه کارفرمایان

ردیف	موضوع	امتیاز (از ۱ تا ۱۰)	توضیحات
۱	تبعیت از وندور لیست قراردادی		
۲	کیفیت تجهیزات		
۳	تکمیل پروژه در زمانبندی قرارداد		
۴	تمکن مالی و تزریق نقدینگی پیمانکار به پروژه		
۵	مهارت و تجربه پرسنل ستاد		
۶	مهارت و تجربه پرسنل کارگاهی		
۷	انضباط کاری		
۸	رعایت فرایندها و دستورالعملها		
	مجموع امتیازات		

توضیحات: فرم فوق بایستی توسط کارفرمایان پروژه های سابق شرکت کننده در مناقصه، تکمیل و در پاکت "ب" اسناد ثنار گیرد.

فرم شماره ۳- برگ پیشنهاد قیمت

..... مناقصه شماره

برگ پیشنهاد قیمت مناقصه اجرای سیستم حفاظت پیرامونی دوربین مدار بسته بصورت EPC در نیروگاه سیکل ترکیبی خرم آباد امضاکننده/ امضاکنندگان زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه، فرم قرارداد، شرایط عمومی و خصوصی قرارداد، مشخصات فنی عمومی، نقشه های کلی و تفصیلی اجرایی، فهرست مقادیر و قیمتها، تعهدنامه عدم شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی و به طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه شماره ۹-۲۳۱-۹۷ و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می نمایم که موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و قرارداد در مقابل مبلغ (به حروف) و (به عدد) ریال و حداکثر ظرف مدت یک (۱) ماه شمسی انجام دهم.

ردیف	شرح خدمات طراحی و مهندسی			قیمت واحد	قیمت کل
۱	خدمات مهندسی و طراحی نقشه های پایه، تفصیلی و اجرایی، ارائه کلیه مدارک کنترل کیفی مورد نیاز جهت بازرسی تجهیزات، تهیه کلیه دستورالعمل ها و رویه های مورد نیاز راه اندازی و تعمیر و نگهداری کلیه تجهیزات، اخذ تاییدیه های لازم از کارفرما و مشاور بطور کامل، تهیه نقشه های As Built و اخذ کلیه تاییدات مورد نیاز با رعایت استانداردهای مربوطه				
ردیف	شرح کالا و تجهیزات	تعداد کل	برند	قیمت واحد	قیمت کل
۱	دوربین بالت ۵ مگاپیکسل - با لنز ثابت - بدنه فلزی - ۱۰۱k ip-۶۷-	۷۴	هایک ویژن -G۴۳T۲CD۲DS داهوا HFW۲۵۴۹TLS		
۲	دوربین PTZ - چهار مگاپیکسل - دارای حداقل ۳۵ اپتیکال زوم - دارای حداقل ۱۶ دیجیتال زوم - دارای ۱۲۰wdr	۸	هایک ویژن -IW۴۳۲AYDE۲DS داهوا SD۵A۴۳۲XB-HNR		
۳	دوربین دام مناسب برای نصب داخل اتاق رک و مانیتور	۲	داهوا - هایک ویژن		
۴	کیبورد کنترل تصاویر	۲	داهوا - هایک ویژن		
۵	دکل ۸ متری ۸ وجهی گالوانیزه گرم با ورق ۳ میلیمتری به همراه ۲ دستک ۲ متری برای نصب ۴ دوربین ثابت و پایه دوربین جهت دوربین PTZ به همراه فونداسیون و متعلقات نصب دکل بر روی فونداسیون	۸	فرا ساز - موج گستر نوین - مازند		
۶	دستک یک متری گالوانیزه گرم با ورق ۳ میلیمتری جهت نصب دوربین های ثابت	۱۰			
۷	پایه پیلت قابت برای نصب باکس رو دکل	۸۲			
۸	باکس فلزی بارانی در ابعاد ۴۵ در ۴۵ در عمق ۳۰ سانتی متری ضد زنگ قابلیت در محیط بیرون با ورق ۱ به همراه قفل کتابی و ۶ تا سوراخ برای کابل ها به همراه محکم کردن کابل ها و ایجاد مانع برای ورود رطوبت و خاک به همراه پلیت برای نصب تجهیزات	۸۲			
۱۰	فیبر نوری سینگل مود ۲۴ کور (متر) ضد جونده از برند مشابه موجود	۲,۰۰۰			
۱۱	کابل برق ۳ در ۱۰ قابلیت استفاده در لوله زیر خاک	۶,۵۰۰	ابهر-البرز-آمل-کرمان-لگراند		
۱۲	کابل برق ۳ در ۱.۵ برای استفاده در داخل دکل	۲,۰۰۰	ابهر-البرز-آمل-کرمان-لگراند		
۱۳	ریل فلزی جهت نصب در داخل باکس شاخه ۳ متری	۱۰۰			
۱۴	فیوز ۲ آمپر قابل نصب داخل باکس	۸۲	لگراند		
۱۵	ترمینال سر بندی کابل برق داخل باکس	۱,۰۰۰			
۱۶	سر سیم برای تمامی کابل های موجود بسته	۵۰			
۱۷	قوم برای پوشش لوله ها ورودی	۵۰			
۱۸	کابل شبکه ۶sftp cat (متر)	۲,۵۰۰	لگراند		
۱۹	سوکت شبکه	۱,۵۰۰			
۲۰	سوئیچ ۴۸ پورت فیبرنوری نیو با لایسنس	۲	سیسکو		
۲۱	فرستنده فیبرنوری تک پورت شبکه به فیبرنوری (مناسب برای دیتا و تصویر)	۶۶	ODIN KDT		
۲۲	گیرنده فیبرنوری تک پورت شبکه به فیبرنوری (مناسب برای دیتا و تصویر)	۶۶	ODIN KDT		
۲۳	فرستنده فیبرنوری ۴ پورت شبکه به فیبرنوری (مناسب برای دیتا و تصویر)	۴	ODIN KDT		

		ODIN KDT	۴	گیرنده فیبرنوری ۴ پورت شبکه به فیبرنوری (متناسب برای دیتا و تصویر)	۲۴
		هایک ویژن N۹۶۶۴DS- داهوا مدل ۵۸۶۴	۲	NVR دارای قابلیت نصب ۸ هارد ذخیره سازی ۶۴ کانال برند هایک ویژن یا داهوا یا قابلیت هوش مصنوعی و پهنای باند حداقل ۵۱۲ مگابایت و خروجی تصویر حداقل ۴k	۲۵
		MSI	۴	سیستم کامل (All In One) سی پی یو نسل ۷/۱ نسل ۱۲+رم ۸+ هارد (۵۰۰ssd) برای نمایش تصاویر	۲۷
		D-link_V-net_K-net _لامستون	۱	PORT ۸KVM	۲۸
			۱	نرم افزار مدیریت تصاویر برای ۴۰۰ عدد دوربین و قابلیت نمایش تصاویر در ۲۲ نقطه	۲۹
		وسترن دیجیتال	۱۶	هارد وسترن دیجیتال ۱۲ ترابایت اینترنال بنفش (عدد)	۳۰
		HPASIA	۲	رک ۴۲ یونیت عمق ۱۰۰ به همراه فن کامل ۴ عدد چرخ درب شیشه ای جلو طوری جانبی- ۳ تا پاور مازول ۸ تایی و کیبل منیج	۲۹
		پرسو هژیبر	۱	برق اضطراری برای ۲ ساعت VA ONLINE+RAVK BATTERY+BATTERY ۱۰ UPS	۳۰
		لگراند - نگرنس	۲	پیچ پتل شبکه به همراه متلفات کامل ۴۸ پورت	۳۱
		لگراند - نگرنس	۸۲	پیگتیل سنیکل مد فیبرنوری نیم متری	۳۴
		لگراند - نگرنس	۸۲	پیگتیل سنیکل مد فیبرنوری نیم متری	۳۵
			۸۲	فیوژن باکس با قابلیت نصب داخل باکس به همراه داپکس کیستون	۳۶
			۸۲	پیچ کورد نیم متری فیبرنوری	۳۷
			۸۲	پیچ کورد یک متری فیبرنوری	۳۸
		سیسکو	۸	ماژول فیبر سیسکو GLC	۳۹
			۸۲	پریم برق صنعتی درب دار برای داخل باکس	۴۰
			تعداد لازم	بست اسپید لوله فلکسی تک پیچ با پوشش پلاستیکی بسته	۴۱
			تعداد لازم	گلند نمره ۲۹	۴۲
		ایکس ویژن	۴	تلویزیون ایکس ویژن ۵۵ اینچ ۴K	۴۳
			۱	میز و صندلی اپراتوری مورد تایید مشاور	۴۴
			-	لوازم یدکی (مطابق پیوست قرارداد)	۴۵

ردیف	شرح خدمات نصب و راه اندازی	تعداد کل	قیمت واحد	قیمت کل
۱	نصب و راه اندازی دوربین بالت ۵ مگاپیکسل - با لنز ثابت - بدنه فلزی - ۱۰۱k-۱۲-wdr۶۷-ip	۷۴		
۲	نصب دوربین PTZ - چهار مگا پیکسل - دارای حداقل ۳۵ اپتیکال زوم - دارای حداقل ۱۶ دیجیتال زوم - دارای ۱۲۰-wdr	۸		
۳	نصب و راه اندازی دوربین دام مناسب برای نصب داخل اتاق رک و مانیتور	۲		
۴	نصب کیبورد کنترل تصاویر	۲		
۵	نصب دکل ۸ متری ۸ وجهی گالوانیزه گرم با ورق ۳ ملیمتری به همراه ۲ دستک ۲ متری برای نصب ۴ دوربین ثابت و پایه دوربین جهت دوربین PTZ به همراه فونداسیون و متعلقات نصب دکل بر روی فونداسیون	۸		
۶	احداث فونداسیون برای نصب دکل های ۸ متری مشابه فونداسیون موجود در سایت	۸		
۷	حفاری کانال به عرض ۴۰ سانتی متری و عمق ۷۰ سانتی متری	۵۰۰متر		
۸	لوله گذاری (۳ لوله) پر کردن با خاک نرم - گذاشتن نوار خطر- پر کردن کامل	۵۰۰متر		
۹	حفاری و ساخت منهول به همراه درب (مشابه منهول های موجود)	۱۰		
۱۰	نصب دستک یک متری گالوانیزه گرم با ورق ۳ میلیمتری جهت نصب دوربین های ثابت	۱۰		
۱۱	نصب پایه پیلت قاب برای نصب باکس رو دکل	۸۲		
۱۲	نصب باکس فلزی بارانی در ابعاد ۴۵ در ۴۵ در عمق ۳۰ سانتی متری ضد زنگ قابلیت در محیط بیرون با ورق ۱ به همراه قفل کتابی و ۶ تا سوراخ برای کابل ها به همراه محکم کردن کابل ها و ایجاد مانع برای ورود رطوبت و خاک به همراه پلیت برای نصب تجهیزات	۸۲		
۱۳	سوراخ کاری بر روی دکل جهت عبور کابل برق شبکه	۸۲		
۱۴	نصب فیبرنوری سینگل مود ۲۴ کور (متر) ضد چونده	۲,۰۰۰متر		
۱۵	نصب کابل برق ۳ در ۱۰ قابلیت استفاده در لوله زیر خاک	۶,۵۰۰متر		

۱۶	نصب کابل برق ۳ در ۱.۵ برای استفاده در داخل دکل	۲,۰۰۰ متر
۱۷	نصب ریل فلزی جهت نصب در داخل باکس شاخه ۳ متری	۱۰۰
۱۸	نصب فیوز ۲ آمپر قابل نصب داخل باکس	۸۲
۱۹	نصب ترمینال سر بندی کابل برق داخل باکس	۱,۰۰۰
۲۰	نصب سر سیم برای تمامی کابل های موجود بسته	۵۰
۲۱	نصب قوم برای پوشش لوله ها ورودی	۵۰
۲۲	نصب کابل شبکه ۶sftp cat (متر)	۲,۵۰۰
۲۳	نصب سوکت شبکه	۱,۵۰۰
۲۴	نصب سوئیچ ۴۸ پورت فیبرنوری نیو با لایسنس	۲
۲۵	نصب فرستنده فیبرنوری تک پورت شبکه به فیبرنوری (متناسب برای دیتا و تصویر)	۶۶
۲۶	نصب و راه اندازی سیستم آل این وان(CPU+نسل Yi نسل ۱۲+رم ۸+هارد ۵۱۲) برای نمایش تصاویر	۴
۲۷	نصب ۸KVM PORT	۱
۲۸	نصب گیرنده فیبرنوری تک پورت شبکه به فیبرنوری (متناسب برای دیتا و تصویر)	۶۶
۲۹	نصب فرستنده فیبرنوری ۴ پورت شبکه به فیبرنوری (متناسب برای دیتا و تصویر)	۴
۳۰	نصب گیرنده فیبرنوری ۴ پورت شبکه به فیبرنوری (متناسب برای دیتا و تصویر)	۴
۳۱	نصب NVR دارای قابلیت نصب ۸ هارد ذخیره سازی ۶۴ کانال پهنای باند حداقل ۵۱۲	۲
۳۲	نصب نرم افزار مدیریت تصاویر برای ۴۰۰ عدد دوربین و قابلیت نمایش تصاویر در ۲۲ نقطه	۱
۳۳	نصب هارد وسترن دیجیتال ۱۲ ترابایت اینترنال بنفش (عدد)	۱۶
۳۴	نصب رک ۴۲ یونیت عمق ۱۰۰ به همراه فن کامل ۴ عدد چرخ درب شیشه ای جلو طوری جانبی	۲
۳۵	نصب و راه اندازی UPS برق اضطراری	۱
۳۶	نصب پچ پنل شبکه به همراه متلفات کامل ۴۸ پورت	۲
۳۷	نصب پیگتیل سنیگل مد فیبرنوری نیم متری	۸۲
۳۸	نصب پیگتیل سنیگل مد فیبرنوری نیم متری	۸۲
۳۹	نصب فیوزن باکس با قابلیت نصب داخل باکس به همراه داپکس کیستون	۸۲
۴۰	نصب پچ کورد نیم متری فیبرنوری	۸۲
۴۱	نصب پچ کورد یک متری فیبرنوری	۸۲
۴۲	نصب مازول فیبر سیکسو GLC	۸
۴۳	نصب پرز برق صنعتی درب دار برای داخل باکس	۸۲
۴۴	نصب بست اسپید لوله فلکسی تک پیچ با پوشش پلاستیکی بسته	-
۴۵	نصب گلند نمره ۲۹	-
۴۶	نصب و راه اندازی تلویزیون ایکس ویژن ۵۵ اینچ ۴K	۴
۴۸	نصب میز اپراتوری (به همراه صندلی) مورد تایید مشاور	۱
۴۹	انجام فیوزن فیبر نوری (عدد)	۴۰۸
۵۰	آموزش کامل بهره برداری و تعمیرات سیستم برای ۸ نفر در ۳ روز	۱
۵۱	آماده سازی اتاق مانیتورینگ شامل حفاری و سینی گذاری کانال به عرض ۴۰ سانتی متری و طول ۷ متری درب ورودی ضد سرقت ایرانی روشنایی از پنل های ۶۰ در ۶۰ تعداد ۸ عدد - کولر گازی ۱۸ هزار	۱
۵۲	آماده سازی اتاق رک شامل حفاری و سینی گذاری کانال به عرض ۴۰ سانتی متری و طول ۴ متری درب ورودی بی وی سی - کولر گازی ۱۸ هزار - روشنایی از پنل های ۶۰ در ۶۰ تعداد ۳ عدد - سرامیک کف	۱

چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و این شرکت به عنوان برنده مناقصه انتخاب گردد تعهد مینمایم که :

الف : اسناد و مدارک قرارداد را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضا نموده و همراه با تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت هفت (۷) روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه (به استثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم .

ب : ظرف مدت مقرر در قرارداد، کلیه تجهیزات مورد نیاز پروژه را تامین و کارهای موضوع قرارداد را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به اتمام رسانم.

ج : تایید می نمایم که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.

د : اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادها را ندارد.

ضمناً تحت عنوان تضمین شرکت در مناقصه و به منظور تعهد به امضاء و مبادله قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات، تضمین موضوع بند هفت (۷) شرایط مناقصه را به نفع کارفرما در پاکت " الف " تقدیم داشته ام.

فرم شماره ۴ - نمونه فرم بیمه نامه کارها

نمونه فرم بیمه نامه کارها

موضوع مناقصه عبارت است از انجام خدمات مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات، لوازم یدکی دو ساله، ابزار مخصوص، تحویل در سایت، انجام کارهای ساختمانی و نصب و راه اندازی، تحویل موقت، دوره گارانتی طبق قرارداد، تحویل دائم و سایر خدمات، به شرح درج شده در پیوست ۱۰ برای اجرای سیستم حفاظت پیرامونی نیروگاه خرم آباد، این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید مینماید که چنانچه بعنوان برنده مناقصه فوق انتخاب گردد، در موقع عقد قرارداد آن قسمت از عملیات موضوع قرارداد مزبور را بطوریکه در شرایط مناقصه و ماده ۱۵ شرایط عمومی پیمان و پیوست شماره ۶ پیش بینی شده است در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات نزد یکی از شرکتهای بیمه مورد قبول کارفرما به شرح جدول زیر بیمه نماید

عملیات موضوع بیمه	حوادث موضوع بیمه	مبلغ کل مورد بیمه	هزینه بیمه

ضمناً تأیید می نماید که جدول فوق الذکر با اطلاع کامل از نرخ بیمه و فرانشیز و غیره تکمیل و در پاکت "ب" تسلیم شده است. همچنین تأیید می گردد در موقع مبادله قرارداد بیمه نامه مربوطه تنظیم و تسلیم گردد و چنانچه به علت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این امر میسر نشود تا حداکثر سه ماه پس از مبادله قرارداد مکلف به تسلیم بیمه نامه مربوط بوده و در صورت تأخیر آنگاه دستگاه اجرایی مطابق شرایط عمومی پیمان رأساً در این مورد اقدام خواهد نمود و البته چنانچه در این خلال حوادث سوئی پیش آید که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید این پیشنهاد دهنده مسئول خسارات ناشی می باشد.

نام پیشنهاد دهنده:

تاریخ:

مهر و امضاء پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهد آور:

فرم شماره ۵- تعهدنامه پیشنهاددهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه سال ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع با ثبات برسد کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید .

همچنین قبول و تأیید می گردد که هر گاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و بعنوان پیمانکار پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) با ثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید . تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کار فرما می باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مذکور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کار فرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارت ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود .

مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد .

نام پیشنهاد دهنده :

تاریخ : / /

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده :

فرم شماره ۶- تعهدنامه عدم افشاء اطلاعات

به موجب این تعهد نامه آقای / خانم / شرکت به عنوان دریافت کننده اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی متعهد می گردد که کلیه اقدامات لازم برای حفظ محرمانگی و عدم افشای اطلاعات دریافتی را مطابق با مفاد ذیل انجام دهد.

ماده ۱: دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که این اطلاعات تنها در اختیار کارکنانی قرار خواهد گرفت که به این اطلاعات نیاز دارند و دسترسی به این اطلاعات برای سایر کارکنان ممنوع خواهد بود.

- تبصره اول: افشای این اطلاعات به دلیل تقصیر طرف دریافت کننده موجب می شود که امکان دسترسی آتی به اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی منتفی گردد.
 - تبصره دوم: دریافت کننده اطلاعات در صورت نقض مقررات این ماده متعهد به جبران خسارات بر اساس حکم مراجع ذیصلاح اداری، قانونی و قضایی خواهد بود.
 - تبصره سوم: در صورت تعارض مقررات این ماده با سایر مقررات حاکم فیما بین مقررات این ماده اولویت خواهد داشت.
- ماده ۲: دریافت کننده اطلاعات به موجب این تعهد نامه متعهد می گردد که:

۱) کلیه اقدامات لازم برای حفاظت اطلاعات دریافتی با شیوه مناسب با نوع اطلاعات اخذ نموده و آنها را از دسترس افراد غیرمسئول محفوظ بدارد. این موضوع در خصوص اطلاعات دریافتی از طریق ایمیل، نامبر و یا نامه نیز صدق می نماید.

۲) دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که همان میزان از مراقبت را که برای حفاظت از اطلاعات اختصاصی خود بعمل می آورد برای حفاظت از اطلاعات دریافتی نیز بعمل آورد، مشروط به اینکه ملاحظاتی که از اطلاعات خود بعمل می آورد از لحاظ منطقی برای پیشگیری از افشای غیرمجاز اطلاعات کافی باشد.

۳) طرف دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که، اطلاعات اختصاصی دریافتی را تا زمانی که در اختیار دارد به طور کامل و جزئی در اختیار طرف ثالث قرار نخواهد داد.

۴) دریافت کننده اطلاعات مسئولیت کامل مغایرت تعهدات مندرج در این تعهدنامه با سایر تعهدات خود به اشخاص ثالث را می پذیرد.

۵) دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که اطلاعات دریافتی را تنها در جهت توافقات فیما بین استفاده می نماید و از استفاده از آن بصورت مستقیم و یا غیرمستقیم در هر مورد و زمینه دیگری جدا خودداری نماید.

۶) پس از پایان دوره تبادل اطلاعات و یا قبل از آن با درخواست کتبی ارائه کننده اطلاعات، دریافت کننده متعهد می گردد که ظرف ۱۴ روز کلیه اطلاعات در اختیار را به ارائه کننده اطلاعات عودت و کلیه اطلاعات را نزد خود را به نحو مناسبی امحا نماید.

۷) پیش از انجام هر یک از اقدامات پیش گفته دریافت کننده اطلاعات موظف است بصورت کتبی ارائه دهنده اطلاعات را مطلع نموده و ارائه دهنده جهت معرفی نماینده برای نظارت بر روند عادی و امحا اطلاعات مختار می باشد.

ماده ۳: دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که اطلاعات را در مکان مناسبی حفاظت نماید تا در ساعات غیرکاری اطلاعات محفوظ بمانند.

ماده ۴: اگر به هر دلیلی اطلاعات در اختیار شخص ثالث قرار گرفت دریافت کننده اطلاعات موظف است فوراً این موضوع را به طرف مقابل اطلاع دهد تا اقدامات مقتضی برای کاهش میزان خسارت را اتخاذ نماید.

ماده ۵: دریافت کننده اطلاعات اذعان م دارد که حقی بر درخواست دریافت کننده اطلاعات توسط شخص ثالث که با طرف ارائه دهنده اطلاعات دارای مراودات مالی، فنی، قراردادی و ... است، ندارد.

ماده ۶: طرف دریافت کننده اطلاعات می بایست در قبال دریافت اطلاعات فرم درخواست اطلاعات را تکمیل نموده و به مهر و امضای خود برساند (پیوست ۲ دستورالعمل) شایان ذکر است ارسال اطلاعات از طریق نامه، آدرس الکترونیکی و .. بدون دریافت فرم مذکور از شمول تعهدات این موافقتنامه خارج نیست.

ماده ۷: ارائه دهنده اطلاعات حق بررسی شیوه ای حفظ اطلاعات و درخواست برای اتخاذ تدابیر مناسب و تغییر یا بهبود شیوه نگهداری اطلاعات نزد دریافت کننده اطلاعات را برای خود محفوظ می دارد.

ماده ۸: دوره تبادل اطلاعات از زمان امضا این تعهد نامه به مدت ماه می باشد (حداقل تا پایان مدت زمان تشخیص از سوی ارائه دهنده اطلاعات)

تبصره اول: با پایان دوره تبادل و یا تحویل اطلاعات و با درخواست کتبی ارائه دهنده اطلاعات مبنی بر عودت تعهد اطلاعات تا زمان تحویل و یا نابودی اطلاعات باقی مانده است.

تبصره دوم: تعهدات این موافقتنامه در صورت جایگزینی و یا تصفیه شرکت در مورد مسئولان جدید نیز قابل اجرا است. در غیر این صورت طبق تبصره ۱ همین ماده می گردد.

ماده ۹: چنانچه دریافت کننده اطلاعات در راستای احکام قضایی مکلف به ارائه اطلاعات دریافتی باشد، در آن صورت باید در اسرع وقت مراتب را به واگذار کننده اطلاع دهد، چنانچه واگذار کننده اطلاعات مخالفتی با افشای اطلاعات بر اساس احکام قضایی نداشته باشد. دریافت کننده اطلاعات می تواند نسبت به ارائه آن

اقدام کند. در صورتی که واگذارکننده اطلاعات مخالف افشاء اطلاعات باشد خود باید در جهت جلوگیری از اجرای حکم قضایی از مسیرهای قانونی مراتب را مورد پیگیری قرار دهد.

ماده ۱۰: کلیه اخطارها به موجب این تعهد نامه باید به موجب نامه ثبت شده کتبی انجام پذیرد.

تبصره: تاریخ اخطارها از تاریخ دریافت محاسبه می‌گردد.

ماده ۱۱: جبران خسارت ناشی از نقض مفاد این موافقتنامه و فاش شدن اطلاعات بر اساس نظر کارشناس رسمی دادگستری و با مراجع قضایی خواهد بود.

ماده ۱۲: مواد این تعهدنامه به صورت جداگانه نیز دارای اعتبارند اگر به هر دلیلی یک از مواد قابل اجرا نباشد این امر لطمه‌ای به اعتبار سایر مواد وارد نمی‌آورد.

ماده ۱۳: این تعهدنامه صرفاً با هدف حفاظت از اطلاعات اختصاصی تدوین گردیده و نباید آن را به منزله موافقتنامه همکاری، فعالیت مشترک یا دیگر ترتیبات مبتنی بر قرارداد تلقی کرده یا آن را تعهدی برای عقد قرارداد، پیمانکاری یا دیگر روابط کاری با تشکیل شرکت یا هرگونه نهاد یا موسسه‌ای به شمار آورد.

ماده ۱۴: این تعهدنامه بر اساس مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران تنظیم گردیده و هرگونه اختلاف نظر، مناقشه و ادعای مرتبط با نقض، یا عدم اعتبار از طریق هیات و بر اساس مقررات داوری در جمهوری اسلامی ایران حل و فصل خواهد شد.

تبصره اول: مذاکره برای حل اختلاف از طریق انتخاب هیات داوری ۳ نفره انجام می‌شود و نظر داوران برای طرفین لازم‌الاجرا می‌باشد.

تبصره دوم: هر یک از طرفین در صورت بروز اختلاف موظف است ظرف یک هفته نماینده‌ای را برای هیات داوری تعیین نماید.

تبصره سوم: نمایندگان طرفین ظرف یک هفته نماینده سوم مرض الطرفینی را برای داوری انتخاب می‌نمایند.

تبصره چهارم: مقررات حاکم بر داوری، تعهدنامه و در صورت اجمال یا سکوت قوانین جاری جمهوری اسلامی ایران خواهد بود.

تبصره پنجم: در صورت عدم تحقق هر یک از مراحل فوق امکان رجوع به مراجع قانونی برای طرفین محفوظ است.

ماده ۱۵: دریافت کننده اطلاعات می‌بایست کلیه صفحات این تعهدنامه را مهر و امضا نماید.

نام و نام خانوادگی متعهد :

امضاء :

فرم شماره ۷ - تعهدنامه سرویس و نگهداری

شرکت به عنوان پیمانکار پروژه حفاظت پیرامونی دوربین مدار بسته نیروگاه خرم آباد با امضای این تعهدنامه خود را موظف به بازدید دوره‌ای طبق ضوابط فنی خود (حداقل چهار ماه یکبار) و سرویس و نگهداری تجهیزات فروخته شده در دوره یکساله می‌داند. همچنین این شرکت تایید می‌کند در دوره گارانتی و ضمانت نسبت به سرویس (نگهداری) تعمیر و یا تعویض قطعاتی از تجهیزات که به علت نقص فنی در ساخت قابل استفاده نمی‌باشد بدون دریافت وجهی ظرف مدت ۴۸ ساعت اقدام نماید.

مهر و امضاء :

شرکت

فرم شماره ۸

فرم مربوط به اسامی سهامداران اصلی و کد پستی

نام شرکت:

کد پستی:

ردیف	نام و نام خانوادگی / شخص حقوقی	درصد سهام
۱		
۲		
۳		
۴		
۵		
۶		
۷		
۸		
۹		
۱۰		
۱۱		

محل امضای دارندگان امضای مجاز پیشنهاددهنده :

مهر شرکت پیشنهاددهنده :

اطلاعات و نقشه ها

نقشه شماره یک : نقشه پلات پلان و جانمایی دوربین ها

نقشه شماره دو : بلوک دیاگرام اولیه طرح