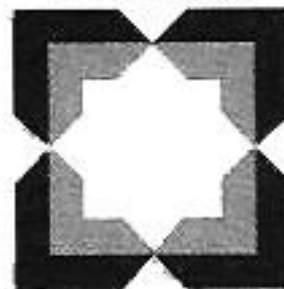


جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور



سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور

تعرفه های مصوب بهای خدمات شهرداری خیرآباد جهت اجرا در سال ۱۴۰۳

تعرفه (۱-۱) بهای خدمات و رفت و روب زباله پسماند

ردیف	نوع صنف	منشأ قانونی	نحوه محاسبه به ریال	ردیف	نوع صنف	منشأ قانونی	نحوه محاسبه به ریال
۱	ادارات و نهادهای دولتی	بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده و دستور العمل تعیین بهای خدمات پسماند های عادی شهری معاونت امور شهرداری ها آذر ماه ۱۳۹۹	سالیانه ۱۲/۰۰۰/۰۰۰	۱۰	فست فود و ساندویچی ها	بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده و دستور العمل تعیین بهای خدمات پسماند های عادی شهری معاونت امور شهرداری ها آذر ماه ۱۳۹۹	سالیانه ۴/۸۰۰/۰۰۰
۲	نمایندگی های بیمه		سالیانه ۴/۸۰۰/۰۰۰	۱۱	آرایشگاه ها مردانه		سالیانه ۴/۸۰۰/۰۰۰
۳	جایگاههای سوخت		سالیانه ۱۸/۰۰۰/۰۰۰	۱۲	آرایشگاه زنانه		سالیانه ۴/۸۰۰/۰۰۰
۴	بیمارستان ها		سالیانه ۱۸/۰۰۰/۰۰۰	۱۳	قنادی و شیرینی فروشی ها		سالیانه ۴/۸۰۰/۰۰۰
۵	درمانگاه ها		سالیانه ۱۸/۰۰۰/۰۰۰	۱۴	انبارهای مواد غذایی		سالیانه ۶/۰۰۰/۰۰۰
۶	مطب پزشکان، دندانپزشکان، آزمایشگاه ها، داروخانه، فیزیوتراپی و...		سالیانه ۱۸/۰۰۰/۰۰۰	۱۵	فروشگاه تعاونی		سالیانه ۶/۰۰۰/۰۰۰
۷	میوه و سبزی فروشی ها		سالیانه ۳/۰۰۰/۰۰۰	۱۶	کارواش ها		سالیانه ۳/۶۰۰/۰۰۰
۸	آشپزخانه ها		سالیانه ۶/۰۰۰/۰۰۰	۱۷	مشاغل کم زباله شامل تمامی مغازه ها غیر از موارد ذکر شده در ردیف های بالا می باشد.		سالیانه ۳/۶۰۰/۰۰۰
۹	اتوسرویس ها (تعویض روغنی ها) درجه ۱		سالیانه ۶/۰۰۰/۰۰۰				
۱۱	تعویض روغنی درجه ۲		سالیانه ۳/۶۰۰/۰۰۰	۱۸	هر واحد مسکونی واقع در سطح شهر خیر آباد		سالیانه ۲/۵۰۰/۰۰۰

رئیس شورای اسلامی خیر آباد: علی شکری

شهردار خیر آباد: جهانگیر شیبانی

تعرفه (۱-۲) آماده سازی (خدمات) در اجرای تبصره ۴ ماده واحده قانون تعیین وضعیت املاک

ردیف	نوع تعرفه	نحوه محاسبه	منشأ قانونی	توضیحات
۱	آماده سازی مسکونی	۱۸۰,۰۰۰ × نصف عرض معبر × بر معبر	بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده و قانون در آمد پایدار وزیر کشور به شماره ۲۰۳۷۲۶ مورخ ۱۴۰۱/۹/۳۰	شهرداری ها هنگام صدور پروانه ساخت بهای خدماتی را تحت عنوان آماده سازی یا خدمات به میزان بر معبر ملک مورد نظردریافت می کنند و باید صرف زیرسازی پیاده رو جدول کشی و آسفالت همان معبر نماید.
۲	آماده سازی تجاری	۲۴۰,۰۰۰ × نصف عرض معبر × بر معبر		
۳	آماده سازی اداری و خدماتی	۲۱۶,۰۰۰ × نصف عرض معبر × بر معبر		
۴	آماده سازی صنعتی	۳۰۰,۰۰۰ × نصف عرض معبر × بر معبر		

رئیس شورای اسلامی خیر آباد: علی شکری

شهردار خیر آباد: جهانگیر شیبانی

تعرفه شماره (۳-۱) هزینه خدمات کارشناسی و فنی

ردیف	عنوان عوارض تعرفه	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض - به ریال	منشأ قانونی
۱	هزینه کارشناسی برای زمین تا ۳۰۰ متر	۲/۵۰۰/۰۰۰	بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده و قانون درآمد پایدار وزیر کشور به شماره ۲۰۳۷۲۶ مورخ ۱۴۰۱/۹/۳۰
۲	هزینه کارشناسی برای زمین بیشتر از ۳۰۰ متر به ازای هر ۳۰۰ متر	۱/۲۰۰/۰۰۰	
۳	هزینه کارشناسی واحد مسکونی	۲/۵۰۰/۰۰۰	
۴	هزینه کارشناسی واحد تجاری	۳/۶۰۰/۰۰۰	
۵	هزینه کارشناسی برای ادارات، سازمانها و نهادهای	۷/۲۰۰/۰۰۰	
۶	هزینه کارشناسی در خارج از محدوده قانونی شهر	۳/۶۰۰/۰۰۰	

رئیس شورای اسلامی خیر آباد: علی شکری

شهردار خیر آباد: جهانگیر شیبانی

تعرفه (۴-۱) هزینه صدور و تمدید پروانه شرکت ها و ناوگان حمل و نقل بار و مسافر

ردیف	نوع خودرو	نحوه محاسبه	منشأ قانونی	توضیحات
۱	مسافر بری سواری (تاکسی تلفنی و..)	۲,۴۰۰,۰۰۰ ریال	بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده و قانون در آمد پایدار وزیر کشور به شماره ۲۰۳۷۲۶ مورخ ۳۰/۹/۱۴۰۱	مبالغ ذکر شده مربوط به صدور پروانه اشتغال برای مدت یک سال بوده و شهرداری برای تمدید یکساله پروانه های صادر شده پنجاه درصد عوارض فوق را می تواند دریافت نماید. لازم به ذکر است مالکان هنگام درخواست صدور یا تمدید ملزم به پرداخت عوارض خودروی خود می باشند. در صورت عدم پرداخت شهرداری مجاز به ارائه خدمات مربوطه نمی باشد.
	باربری وانت بار و نیسان کمتر از ۴ تن			
۲	مسافربری ون مینی بوس	۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال		
	باربری کامیونت بیش از ۴ تن تا ۸ تن			
۳	مسافربری بالاتر از مینی بوس	۳,۶۰۰,۰۰۰ ریال		
	باربری بیش از ۸ تن به بالا			

رئیس شورای اسلامی خیر آباد: علی شکری

شهردار خیر آباد: جهانگیر شیبانی

تعرفه (۵-۱) بهای خدمات ماشین آلات و تجهیزات (کرایه)

نوع ماشین آلات	مبلغ کرایه (بر اساس ساعت)	منشأ قانونی	منشاء قانونی
بیل بکھو	به ازای هر ساعت ۷/۵۰۰/۰۰۰ ریال	بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده و قانون درآمد پایدار وزیر کشور به شماره ۲۰۳۷۲۶ مورخ ۱۴۰۱/۹/۳۰	در خصوص بکارگیری ماشین آلات شهرداری، امور عمرانی شهر در اولویت و لازم الاجرا می باشد؛ لذا در مواقع بیکاری و نیاز نداشتن شهر و شهرداری، اجازه دادن ماشین آلات طبق مقررات و با توجه به صرفه و صلاح شهرداری از نظر شورای اسلامی شهر بلامانع می باشد. * ماشین آلات کند رو در صورت مسافت زیاد باید بوسیله کمرشکن حمل شود و هزینه کمرشکن نیز بعهده متقاضی می باشد. * کارکرد بیل بکھو با توجه به نوع و میزان کار و با تشخیص مسئول موتوری هزینه بصورت ساعت کار، متراژ عمق گودال و عرض تعیین می گردد.
	به ازای هر متر ۸۵۰/۰۰۰ ریال		
	به ازای هر گودال ۹۵۰/۰۰۰ ریال		
کامیون کمپرسی	(به ازاء هر کیلومتر ۶۰۰/۰۰۰)		
تانکر آب	به ازای هر تانکر ۳/۰۰۰/۰۰۰		

رئیس شورای اسلامی خیر آباد: علی شکری

شهردار خیر آباد: جهانگیر شیبانی

تعرفه شماره (۶-۱) بهای خدمات بهره برداری از معابر و فضای عمومی شهری دارای شرایط فنی و ایمنی و عدم ایجاد مزاحمت در تردد

ردیف	نوع حفاری	نحوه محاسبه	منشأ قانونی	توضیحات
۱	استفاده از فضای عمومی شهر	ماهیهانه به ازای هر متر مربع ۶۰۰,۰۰۰ ریال	بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده و قانون در آمد پایدار وزیر کشور به شماره ۲۰۳۷۲۶ مورخ ۱۴۰۱/۹/۳۰	شهرداری استفاده از بهای خدمات موضوع این بند به صورت دوره ای و متناسب با زمان استفاده از بهره برداران مشمول در قالب قرارداد قابل وصول می باشد.
	استفاده از فضای اختصاصی شهرداری	از طریق استعلام و مزایده عمومی		در صورت استفاده از استفاده از فضای اختصاصی شهرداری با توجه به آیین نامه مالی شهرداری ها از طریق استعلام و مزایده عمومی تعیین می گردد

رئیس شورای اسلامی خیر آباد: علی شکری

شهردار خیر آباد: جهانگیر شیبانی

تعرفه شماره (۷-۱) هزینه بهای خدمات حفاری

ردیف	نوع حفاری	نحوه محاسبه	منشأ قانونی	توضیحات
۱	عوارض تخریب خاکی	به ازای هر متر مربع ۵۰۰,۰۰۰ ریال	بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده و قانون درآمد پایدار وزیر کشور به شماره ۲۰۳۷۲۶ مورخ ۱۴۰۱/۹/۳۰	شهرداری هنگام پاسخ به استعلام جهت حفاری از جمله انشعاب آب گاز و... مبلغی را با توجه به تصویب شورای شهر اخذ و باید صرف بازسازی ولکه-گیری همان محل نماید. مبالغ پیش بینی شده با توجه مواد اولیه و دستمزد جهت بازسازی محل حفاری توسط واحد عمران شهرداری برآورد شده است. در صورت اعلام هزینه توسط کمیته حفاری اگر مبالغ اعلامی کمیته از مبالغ شهرداری بیشتر باشد مبلغ بیشتر و در غیر این صورت مبالغ برآوردی شهرداری اخذ می گردد
	عوارض تخریب زیرسازی	به ازای هر متر مربع ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال		
	عوارض تخریب موزایک یا مشابه	به ازای هر متر مربع ۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال		
	عوارض تخریب آسفالت	به ازای هر متر مربع ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال		

رئیس شورای اسلامی خیر آباد: علی شکری

شهردار خیر آباد: جهانگیر شیبانی

باسمه تعالی

آیین‌نامه نحوه وصول عوارض و بهاء خدمات شهرداری خیرآباد

در اجرای ماده ۷۴ قانونی شهرداریها و مستند به بند ۹ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۳۰ آیین‌نامه مالی شهرداریها، آیین‌نامه اجرایی وصول عوارض شهرداری خیرآباد به شرح ذیل مشتمل بر ۱۰ ماده و ۱۵ تبصره در جلسه ۱۳ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۵ شورای اسلامی شهر خیرآباد به تصویب رسید.

فصل اول

ماده ۱- منظور از عوارض، درآمد و بهای خدمات مندرج در این آیین‌نامه کلیه‌ی مواردی است که مستند به قوانین و مقررات مربوطه تعیین و وضع و در قالب تعرفه درآمدی شهرداری (موضوع ماده ۳۰ آیین‌نامه مالی شهرداریها (وصول آن دارای اعتبار قانونی شود و نیز بقایای عوارض لغو شده‌ای که به موجب قوانین و مقررات برقرار شده ولیکن لاوصول مانده‌اند.

ماده ۲- شهرداری مکلف است برای وصول عوارض، درآمد و بهای خدمات قطعی شده از مؤدیان طبق این آیین‌نامه عمل نماید، در صورتی که به هنگام برقراری آنها نحوه‌ی خاصی برای وصول پیش‌بینی شده باشد طبق آن عمل خواهد شد.

ماده ۳- شهرداری مکلف است در موقع پاسخ به استعلام مراجع قانونی و نیز هنگام صدور پروانه اقدامات عمرانی و شروع یا تکمیل و اتمام ساختمان و یا تفکیک اراضی یا ساختمان، میزان عوارض و نیز بقایای عوارض قانونی متعلق به همان ملک یا منبع عوارض را که برابر مقررات و تعرفه مصوب و معتبر محاسبه شده است در فرم صورت حساب بدهی به مالک یا نماینده‌ی قانونی وی و یا ذینفع (درخواست‌کننده پروانه و استعلام) و نیز مرجع استعلام‌کننده ظرف مهلت‌های مقرر قانونی ابلاغ و پاسخ استعلام و صدور پروانه را منوط به صدور مفاصاحساب نماید و به مجرد پرداخت عوارض‌های مربوطه از ناحیه‌ی اشخاص ذینفع، شهرداری موظف است مفاصاحساب مربوط به منبع عوارض را صادر و پاسخ استعلام را داده و پروانه اقدامات عمرانی و شروع یا تکمیل و اتمام ساختمان و یا تفکیک اراضی و یا ساختمان را برابر مقررات صادر نماید، مگر آنکه در تعرفه عوارض و مقررات موضوع و نحوه خاص دیگری پیش‌بینی شده باشد.

تبصره ۱- چنانچه اشخاص مذکور در این ماده نسبت به نوع و میزان و یا نحوه محاسبه عوارض یا بقایای عوارض (عوارض لغو شده و لاوصول مانده) تعیین شده از طرف مأمور تشخیص شهرداری یا سازمانهای تابعه و وابسته که ضمن صورت حساب بدهی به آنان، توسط شهرداری ابلاغ و تسلیم می-شود، اعتراض داشته باشند، موظفند فرم برگ اعتراض که شامل شماره حساب بانکی مؤدی برای برگشت مطالبات بیش از میزان بدهی متعلقه و آدرس مکاتبات است را تکمیل و میزان عوارض درخواستی شهرداری را به عنوان امانت (موضوع تبصره ۲ ماده ۷۸ قانون شهرداری) به حساب سپرده شهرداری در نزد بانک تودیع و با ارائه فیش بانکی، از شهرداری رسید وجه دریافت نماید. شهرداری مکلف است بلافاصله نسبت به صدور رسید وجه اقدام و مورد را به همراه برگ اعتراض به کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری ارجاع و بدون انتظار نتیجه کار کمیسیون، نسبت به صدور پروانه و پاسخ استعلام مورد نظر برابر مقررات اعلام نماید. بدیهی است شهرداری در صورت انصراف مالک یا قائم مقام قانونی مالک از اعتراض (که می بایستی کتباً ارائه شود) یا توافق مالک با شهرداری (مستند به صورت جلسه توافق، موضوع بند به تبصره ۲ ماده ۶ آیین نامه) و یا رأی صادره از سوی کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری که قطعی شده باشد حق برداشت مبلغ به امانت گذارده شده در حساب سپرده را که به شهرداری تعلق یافته به صورت کلی یا جزئی دارد و مابقی را که متعلق به سپرده گذار است (به هر میزان که باشد) و ممکن است که شامل تمام یا قسمتی از وجه تودیع- شده باشد، همزمان با برداشت سهم خود به حساب بانکی ذینفع (پرداخت کننده) که در برگ اعتراض قید شده است واریز یا طی چک مسترد دارد. بدیهی است در صورت عدم معرفی شماره حساب بانکی و یا عدم مراجعه مالک برای دریافت سهم خود، برابر مفاد تبصره ۲ ماده ۷۸ قانون شهرداری رفتار خواهد شد.

تبصره ۲- در صورت درخواست تقسیط عوارض از طرف مؤدی، شهرداری موظف است بر اساس آیین نامه تقسیط عوارض اقدام نماید.

ماده ۴- شهرداری مکلف است در پاسخ به استعلام دفاتر اسناد رسمی در اجرای تبصره ذیل ماده ۷۴ قانون شهرداری که اعلام می دارد دفاتر اسناد رسمی قبل از انجام معامله کتباً مفاصاً حساب نسبت به عوارض ملک مورد معامله را خواستار شوند، شهرداری می بایست ظرف مدت ۱۰ روز پس از وصول نامه دفترخانه اسناد رسمی، عوارض یا بقایای متعلق به ملک را محاسبه و میزان بدهی ملک را تعیین نماید. در صورت پرداخت بدهی توسط مالک یا ذینفع یا بدهکار نبودن از بابت عوارض و معافیت آن مفاصاً حساب با ذکر کامل مشخصات ملک و مالک و احیاناً مبلغ و شماره و تاریخ فیش بانکی مؤید پرداخت به حساب بانکی شهرداری تنظیم و نسخه ای به پرداخت کننده (در صورت مراجعه) تسلیم و نسخه ی دیگری به دفترخانه

ارسال خواهد شد، در صورت بدهکار بودن ملک و عدم پرداخت توسط مالک یا ذینفع، صورت حساب بدهی ملک، با ذکر مشخصات کامل ملک، میزان بدهی از بابت هر یک از عوارض متعلق به ملک شماره حساب بانکی شهرداری و آدرس بانک شهرداری تنظیم و ظرف مدت ۱۰ روز صادر شده، نسخه‌ای از آن به ذینفع (در صورت مراجعه) تسلیم و نسخه‌ای دیگر ظرف مهلت مذکور (۱۰ روز از تاریخ وصولنامه به دفترخانه) به دفترخانه استعلام کننده جهت اطلاع، اقدام و ابلاغ به مالک یا ذینفع ارسال خواهد شد.

تبصره ۱: چنانچه مالک قصد انجام معامله را داشته باشد ملزم به پرداخت عوارض تعیین شده در صورت حساب بدهی و اخذ مفاسا حساب از شهرداری و ارائه آن به دفترخانه می باشد و اگر به تشخیص شهرداری اعتراض داشته باشد مبلغ تعیین شده در صورت حساب بدهی تنظیمی از طرف شهرداری را در صندوق ثبت معرفی شده از سوی شهرداری به ودیعه خواهد گذاشت، رسید ثبت (صندوق معرفی شده از سوی شهرداری) به منظور مفاسا حساب برای دفترخانه تلقی شده و معامله انجام خواهد شد.

تبصره ۲: صندوق ثبت مکلف است، صورتی با قید مشخصات کامل تودیع کنندگان عوارض و ملک مورد معامله را بلافاصله بعد از تودیع به شهرداری ارسال دارد و به محض اعلام شهرداری مستند به رای کمیسیون رفع اختلاف یا مراجع توافق و یا انصراف کتبی مالک از اعتراض مبلغ تودیع شده را به نام هر مودی تفکیکاً به حساب بانکی شهرداری پرداخت کند و هر گاه کمیسیون رفع اختلاف یا مراجع توافق اعتراض مالک را کلاً یا بعضاً وارد تشخیص بدهد صندوق ثبت تمام یا قسمتی از وجه تودیع شده را بر حسب مورد به مالک مسترد می دارد.

فصل دوم: تشخیص

ماده ۵: تشخیص بدهی اشخاص ناشی از عوارض یا بهای خدمات و تطبیق وضع هر مؤدی یا هر مورد، با تعرفه عوارض و درآمدهای مصوب موضوع ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداری، به عهده مأمورین تشخیص یا کسانی است که از طرف شهرداری یا سازمانهای تابعه و وابسته با رعایت ماده ۳۱ آیین نامه مالی شهرداری ها طی ابلاغ رسمی، دارای اختیار تشخیص بدهی عوارض باشد.

ماده ۶: شهرداری می تواند به وسیله مأموران تشخیص خود که دارای کارت شناسائی معتبر و معرفی نامه از شهرداریها باشند، دفاتر قانونی و پرونده های موسسات و کارخانجات و شرکتهایی را که در اجرای ماده ۷۸ قانون شهرداری مکلف به وصول عوارض به نفع شهرداری و ایصال آن به حساب شهرداری یا حساب بانکی معرفی شده در تعرفه عوارض می باشند. کنترل و دفاتر و مأخذ موجودی را برای احراز اینکه صاحب موسسه و یا کارخانه و یا شرکت و یا کارمندی که دفاتر نزد اوست به تکالیف خود در امر وصول و ایصال عوارض مقرر عمل کرده یا نه، رسیدگی کنند و صاحبان این قبیل

مؤسسات و نیز مؤدیان عوارض شهرداری به ویژه مؤدیان عوارض کسب مکلفند موجبات تسهیل رسیدگی را برای مأمور تشخیص شهرداری فراهم- آورند.

تبصره ۱: دفاتر قانونی عبارت‌اند از دفتر روزنامه (اعم از نقدی یا غیر نقدی)، دفتر انبار کالاها و محصولات تولیدشده و مواد اولیه و قطعات، دفتر کل موضوع قانون تجارت و یا دفتر مخصوصی که وزارت امور اقتصادی و دارایی به عنوان دفتر مشاغل (دفتر درآمد و هزینه) تهیه و در دسترس مؤدیان قرارمی‌دهد.

تبصره ۲: در صورتی که مؤسسات مذکور در این ماده از وصول و ایصال عوارض یا ارائه دفاتر قانونی و مدارک (اثبات و ثبت‌شده) خودداری کنند یا مدارک و دفاتر ارائه‌شده فاقد اصالت و صحت باشد، مأموران تشخیص می‌توانند بر مبنای امارات و قرائن موجود، میزان عوارض را به طور علی‌الراس تعیین‌کنند تا از طریق صدور پیش‌آگهی و اخطاریه از مؤسسات مربوطه مطالبه‌گردد. میزان تشخیص عوارض بصورت علی‌الراس تا مبلغ ۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به عهده مأمور تشخیص و مازاد برآن به عهده کمیسیون سه نفره شامل یک نفر مأمور تشخیص با انتخاب رئیس امور مالی (در شهرداری‌های دارای پست معاون مالی و اداری با انتخاب وی) و رئیس درآمد شهرداری (در شهرداری‌های دارای مناطق، مسئول درآمد، منطقه شهرداری با تأیید رئیس درآمد شهرداری) و مأمور تشخیص پرونده خواهدبود، کمیسیون می‌تواند در هنگام تشخیص از مؤدی نیز دعوت‌به‌عمل‌آورد، بدیهی‌است در صورت اعتراض مؤدی به تشخیص مذکور، به اعتراض واصله طبق ماده ۷۷ قانون شهرداری رسیدگی خواهدشد.

تبصره ۳: مأمورین تشخیص که در اجرای این ماده، دفاتر قانونی و مدارک مؤدی را مورد رسیدگی قرار می‌دهند مکلف‌اند از افشای اطلاعات مکتسبه، جز در موارد مربوط به تشخیص عوارض و اعلام آن به سازمان‌ها و مدیران ذیصلاح خودداری‌نمایند. مأموران مذکور مکلفند کمال دقت و بی‌نظری را در تشخیص‌های خود به‌کاربرند و در صورت تخلف به وضع آنها در هیأت رسیدگی به تخلفات اداری رسیدگی و تنبیهات مقرر درباره آنها اتخاذ و به موقع اجراء گذارده خواهدشد.

فصل سوم: صدور پیش آگهی

ماده ۷: در صورت امتناع مؤدی از پرداخت عوارض در مهلت مذکور ماده ۳، شهرداری مبادرت به صدور پیش آگهی می نماید.

تبصره ۱: پیش آگهی صادره شامل موارد زیر بوده و هرگاه مؤدی منبع عوارض یک شخص (اعم از حقیقی و حقوقی) باشد پیش آگهی با ذکر نام و مشخصات وی و اگر متعدد باشد حتی الامکان با ذکر نام و مشخصات کلیه اشخاص در دو نسخه تهیه خواهد شد. پیش آگهی می بایست دارای مشخصات زیر باشد:

الف: مشخصات مؤدی و مؤدیان شامل نام و نام خانوادگی افراد و نام رسمی و یا عرفی اشخاص و موسسات که مؤدی مورد نظر شهرداری می باشند.

ب: موضوع عوارض و میزان و مبلغ آن با ذکر مشخصات کامل و مستندات قانونی آن.

ج: مهلت اعتراض (حداقل یک هفته) و ذکر اینکه در صورت عدم اعتراض در مهلت مقرر در پیش آگهی عوارض به منزله قبول از ناحیه مؤدی تلقی شده و قطعی و لازم الاجرا خواهد بود.

د) ذکر اینکه هزینه اجرائی وصول عوارض، در صورت اقدام به عملیات اجرائی از طرف شهرداری به عهده مؤدی یا مؤدیان خواهد بود.

تبصره ۲: پیش آگهی عوارض باید بر اساس ماخذ صحیح قانون متکی به دلایل باشد و به نحوی تنظیم گردد که کلیه مشخصات منبع عوارض و همچنین میزان بدهی ناشی از عوارض مربوطه و نحوه تشخیص اعم از قطعی یا علی الراس در آن قید گردد و برای مؤدی روشن باشد.

تبصره ۳: امضاء کنندگان پیش آگهی عوارض باید نام کامل و سمت خود را در برگ پیش آگهی عوارض به طور خوانا قید و برگ مذکور را ممهور به مهر مجازی که شهرداری برای این منظور تعیین می کند، نمایند و مسئول مندرجات برگ پیش آگهی عوارض و نظریه خود خواهند بود و در صورت استعلام مؤدی از نحوه تشخیص و محاسبه عوارض مکلفند مراتب را با صدور صورت حساب بدهی به مؤدی ابلاغ و توضیحات لازم را در این خصوص به او بدهند.

ماده ۸: پیش آگهی عوارض مربوط به وزارتخانه ها و ادارات و سازمانها و موسسات دولتی و موسسات و نهادهای عمومی و غیردولتی باید به رئیس دفتر وزارتخانه یا رئیس دفتر ادارات و سازمانها به شرح فوق ابلاغ گردد.

تبصره ۱: در صورتی که پیش آگهی مربوط به شرکت باشد به مدیر یا رئیس دفتر بر طبق مقررات این آیین نامه ابلاغ می شود.

تبصره ۲: چنانچه پیش آگهی مربوط به شرکت یا بازرگانان متوقف باشد علاوه بر ابلاغ پیش آگهی، یک نسخه پیش آگهی جهت اقدام به مدیر تسویه یا اداره ورشکستگی ارسال می شود.

ماده ۹: روز ابلاغ پیش آگهی و روز تسلیم اعتراض و تعطیلات پس از انقضای مدت جزء مهلت مقرر محسوب نخواهد شد.
تبصره: هرگاه مؤدی در داخل کشور و در داخل حوزه شهرداری سکونت داشته باشد ۲۰ روز و در صورتی که خارج از کشور ساکن باشد دو ماه مهلت به مدت اعتراض در پیش آگهی اضافه خواهد شد.

فصل چهارم: نحوه ابلاغ پیش آگهی، اختاریه، ابلاغیه

ماده ۱۰: پیش آگهی باید با ابلاغ قانونی، طبق موارد مذکور در فصل ابلاغ، قانون آیین دادرسی مدنی به مؤدی یا مؤدیان ابلاغ گردد و در پیش آگهی قید شود که عوارض متعلقه را ظرف مهلت معینی (ده روز) از تاریخ رؤیت پیش آگهی به حساب (معرفی شده در پیش آگهی) درآمد شهرداری واریز و رسید دریافت نماید و هر گاه نسبت به میزان عوارض مندرج در پیش آگهی اعتراض دارند ظرف مدت مذکور، موارد اعتراض خود را کتباً همراه با مدارک مثبته به شهرداری تسلیم و رسید دریافت دارند و یا به هنگام رؤیت پیش آگهی مرقوم و امضاء نموده و به مأمور ابلاغ تحویل نماید.
در این صورت شهرداری پرونده را جهت رسیدگی و صدور رأی قطعی به کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری ارسال خواهد داشت. چنانچه میزان عوارض مندرج در پیش آگهی مورد قبول مؤدی واقع شود و نسبت به عوارض تعیین شده اعتراضی نداشته باشد ولیکن خواستار تقسیط عوارض متعلقه گردد. در این حالت مؤدی می بایستی در ذیل نسخه دوم اعلام قبولی نماید، از این لحظه به بعد عوارض قطعی شده است، لکن دریافت آن به صورت قسطی مطابق آیین نامه تقسیط عوارض خواهد بود.

تبصره ۱: پیش آگهی، اختاریه، ابلاغیه با اخذ رسید در دفتر مخصوص که اوراق آن برگ شماری شده نخ کشی و پلمپ سربی شده باشد و برای هر سال یک جلد جداگانه تهیه شود. به مأمور ابلاغ تسلیم و مأمور ابلاغ موظف است ظرف مدت ۱۲ روز آن را به رؤیت مخاطب رسانیده و یک نسخه آن را به وی تسلیم و نسخه دوم رؤیت شده را با ذکر تاریخ و گواهی امضا دریافت کننده پیش آگهی، اختاریه، ابلاغیه جهت ثبت در دفتر مذکور و ضبط در پرونده به دفتر شهرداری عودت دهد.

تبصره ۲: هر گاه مؤدی مخاطب، در محل کسب و پیشه و سکونت خود حاضر نباشد پیش آگهی یا اخطاریه و یا ابلاغیه به متصدی امور و یا کسانی که در محل با وی زندگی کرده و یا همکاری می کنند، ابلاغ می شود، مشروط بر اینکه سن ظاهری آنان به حدی از رشد رسیده باشد که اهمیت پیش آگهی، اخطاریه و ابلاغیه را تمیز دهند.

تبصره ۳: هر گاه شخص نامبرده در تبصره ۲ و یا مؤدی مخاطب در پیش آگهی یا اخطاریه و یا ابلاغیه از رؤیت امتناع کنند مأمور ابلاغ مکلف است پیش آگهی، اخطاریه و ابلاغیه را با حضور یک نفر مأمور انتظامی و یا دو نفر شاهد به محل کسب و پیشینه و یا سکونت مؤدی الصاق و مراتب امتناع از رؤیت را با ذکر مشخصات و محل اقامت شهود و به امضاء آنان برساند، هر گاه مأمور ابلاغ مأمور انتظامی باشد حضور مأمور انتظامی دیگر و شهود الزامی نیست.

آیین نامه تقسیط عوارض و بهاء خدمات شهرداری خیر آباد

با توجه به پیشنهاد شماره ۷۲۷/ص/۱۴۰۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۹/۲۰ شهرداری خیر آباد و به استناد مصوبه شماره ۱۰۴/د/۶ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۵ شورای اسلامی شهر خیر آباد و مستند به ماده ۳۲ اصلاحی آیین نامه مالی شهرداری ها موضوع ماده ۷۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰ و ماده ۵۹ قانون رفع موانع تولید و رقابت پذیری و ارتقاء نظام مالی کشور و بند ۹ ماده ۸۰ قانون شوراها، تقسیط عوارض و مطالبات شهرداری خیر آباد به شرح آیین نامه زیر خواهد بود.

ماده ۱- این آیین نامه در راستای ماده ۳۲ اصلاحی آیین نامه مالی شهرداری ها موضوع ماده ۷۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰ و ماده ۵۹ قانون رفع موانع تولید و رقابت پذیری و ارتقاء نظام مالی کشور و به منظور ایجاد رویه واحد در تقسیط عوارض و بهاء خدمات و کمک به متقاضیان صدور پروانه ساختمانی در پرداخت عوارض و همچنین احقاق حقوق شهرداری در اجرای تقسیط بدهی های مؤلّادی به شهرداری می باشد.

ماده ۲- کلیه عوارض و بهاء خدمات به استثناء عوارض ملی از جمله نوسازی، کسب و پیشه، سرقفلی و اتومبیل و بهاء فروش اموال منقول و غیر منقول مشمول مقررات این آیین نامه می باشد.

تبصره ۱- کلیه مبالغی که شهرداری به استناد مقررات مربوطه برای سایر ادارات و سازمانهای دیگر (سازمانهای غیر مرتبط به شهرداری) اخذ می کند قابل- تقسیط نبوده و از مقررات این آیین نامه مستثنی هستند.

تبصره ۲- عوارض مورد مطالبه شهرداری از ادارات، سازمانهای دولتی، نهادهای عمومی، انقلاب اسلامی و نیروهای نظامی و انتظامی و... که به نحوی از بودجه دولتی سهم دارند قابل تقسیط نمی باشد.

ماده ۳- اصل بر پرداخت نقدی کلیه عوارض و مطالبات شهرداری است.

تبصره- پرداخت صد در صد (۱۰۰٪) عوارض به صورت نقد شامل ۱۰ درصد فروردین ماه ۸ درصد اردیبهشت ماه و ۵ درصد اسفند ماه مشمول کاهش عوارض و بهاء خدمات ساخت و ساز می باشد.

ماده ۴- در صورتی که متقاضیان صدور پروانه ساختمانی یا بدهکاران شهرداری توانایی پرداخت بدهی خود را بصورت یکجا (نقدی) نداشته باشند، می- توانند بصورت تقسیط پرداخت نمایند.

تبصره- حسب ماده ۵۹ قانون رفع موانع تولید و رقابت پذیری و ارتقاء نظام مالی کشور، در پرداخت عوارض به صورت قسطی به میزان باقیمانده عوارض (غیرنقدی) برابر نرخ مصوب شورای پول و اعتبار به مبلغ عوارض اضافه می شود.

ماده ۵- عوارض و مطالبات موضوع ماده ۲ بصورت زیر قابل تقسیط می باشد.

الف) عوارض تا ۵۰ میلیون ریال نقد.

ب) مازاد ۵۰ میلیون ریال تا یکصد میلیون ریال ۵۰٪ نقد مابقی بصورت ۲ قسط به فاصله دو ماهه (دو ماه بعد از پرداخت پیش قسط)

ج) مازاد یکصد میلیون ریال ۵۰٪ نقد و مابقی بصورت اقساط ۱۲ ماهه.

ماده ۶- در صورتی که متقاضی تقاضای پرداخت بصورت تقسیط را داشته باشد با تکمیل قراردادی که در هنگام تقسیط با شهرداری منعقد می نماید متعهد به پرداخت مانده بدهی خواهد بود.

ماده ۷- متقاضیان در هنگام تقسیط بدهی خود می بایست مدارک ذیل را تحویل نمایند.

۱- ارایه صورتحساب مورد تایید بانک مرتبط با حساب بانکی صاحب چک

۲- به تعداد اقساط، چک به عهده ی بانک های مستقر در شهر توسط متقاضی تقسیط.

۳- چک یا سفته ظهرنویسی شده به میزان کل بدهی توسط ضامن کارمند یا کاسب معتبر.

۴- امضاء و تحویل قرارداد ضمیمه آیین نامه.

ماده ۸- با استناد به بند الف، ج و تبصره ذیل ماده ۱ و ماده ۲ قانون تسهیل تنظیم اسناد در دفاتر اسناد رسمی مصوب ۱۳۸۵/۵/۲۴، در زمان نقل و انتقال یا اخذ پایان کار کلیه چک های تقسیطی، حال شده و جواب استعلام نقل و انتقال منوط به پرداخت نقدی کلیه بدهی است.

ماده ۹- شهرداری موظف است از پاسخ مثبت به استعلام متقاضیانی که به هر صورت چک های آنها در موعد مقرر وصول نشده است، خودداری نماید.

ماده ۱۰- در صورت عدم وصول چک های تقسیطی در سر رسیدهای مقرر، به نسبت مانده بدهی مودی، عوارض به نرخ روز محاسبه و قابل وصول خواهد بود.

ماده ۱۱- کلیه موارد و تبصره های قرارداد جزء لاینفک این آیین نامه می باشد.

ماده ۱۲- این آیین نامه در ۱۲ ماده و سه تبصره تنظیم که پس از تصویب شورای اسلامی شهر طبق بند ۹ ماده ۸۰ قانون تشکیلات شوراهای لازم الاجرا می باشد و کلیه رویه ها و مصوبات قبلی شورا با تصویب این آیین نامه ملغی می گردد.

شهردار خیرآباد: جهانگیر شیبانی

رئیس شورای اسلامی خیرآباد: علی شکری

دستورالعمل اجرایی ضوابط و مقررات پارکینگ

با توجه به الزام تامین پارکینگ، طبق ضوابط و مقررات شهرسازی و ساختمانی بر اساس طرح هادی شهر خیرآباد در خصوص پلاک‌هایی که با کاربری مختلف از جمله مساحت، ابعاد و نحوه قرارگیری در زمان صدور پروانه‌های ساختمانی که طبق نظر کارشناسی واحد فنی امکان تامین پارکینگ موجود نباشد به شرح ذیل اقدام نمایند:

- ۱- جهت پلاک‌های تجاری با عرض ۷ متر مالک و متقاضی در قطعه دیگری با فاصله حداکثر ۲۰۰ متر پارکینگ مورد نیاز پیش‌بینی گردد.
- ۲- کلیه ادارات، ارگان‌ها و سازمان‌ها ملزم به تامین پارکینگ مورد نیاز مراجعین علاوه بر نیاز خود در همان ساختمان و یا در محل دیگر تا شعاع ۳۰۰ متری می‌باشد.
- ۳- قطعه زمین دیگر جهت تامین پارکینگ ادارات بایستی حداقل ۳۰۰ متر مربع مساحت داشته و در بر گذر حداقل ۱۶ متر و بیشتر قرار داشته‌باشد.
- ۴- مالکین و متقاضیانی که قادر به تامین پارکینگ در محدوده اراضی خود به دلیل عرض کم نمی‌باشند، می‌توانند جهت جبران کسری پارکینگ پلاک خود در قالب توافق با شهرداری بهای املاک مورد نظر را به شهرداری (به ازای هر پارکینگ ۱۵ متر مربع) پرداخت نموده تا شهرداری به نمایندگی از آنان نسبت به خریداری اراضی و توسعه پارکینگ عمومی سطح شهر اقدام نماید.
- تبصره ۱: این اقدام مالکین و متقاضیان مشروط به رضایت و درخواست مالکین بوده و در غیر این صورت می‌بایست برابر ضوابط مربوطه نسبت به تامین پارکینگ اقدام نماید.
- تبصره ۲: ملاک ارزیابی و تقدیم هر متر مربع پارکینگ مورد نیاز قیمت روز عرصه با نظر کارشناس رسمی دادگستری می‌باشد.

۵- ساختمان‌هایی که بر اساس پروانه احداث ساختمان نسبت به احداث بنا اقدام نموده، مشمول این دستورالعمل نمی‌گردد و در صورت تجدید بنا مالکان موظف به تامین پارکینگ یا دستورالعمل فوق‌الذکر می‌باشد.

نحوه وصول دستورالعمل اجرایی ضوابط و مقررات ایجاد پارکینگ

مالکینی که تقاضای پرداخت هزینه پارکینگ عمومی دارند به شرح ذیل اقدام نمایند:

- ۱- از ابتدای سال ۱۴۰۱ تا پایان اسفند ماه ۱۴۰۱ هزینه تامین پارکینگ عمومی به میزان ۵۰ درصد قیمت روز کارشناسی اخذ گردد.
- ۲- از ابتدای سال ۱۴۰۲ تا پایان اسفند ماه ۱۴۰۲ هزینه تامین پارکینگ عمومی به میزان ۶۰ درصد قیمت روز کارشناسی اخذ گردد.
- ۳- از ابتدای سال ۱۴۰۳ تا پایان اسفند ماه ۱۴۰۳ هزینه تامین پارکینگ عمومی به میزان ۷۰ درصد قیمت روز کارشناسی اخذ گردد.
- ۴- از ابتدای سال ۱۴۰۴ تا پایان اسفند ماه ۱۴۰۴ هزینه تامین پارکینگ عمومی به میزان ۸۰ درصد قیمت روز کارشناسی اخذ گردد.
- ۵- از ابتدای سال ۱۴۰۵ تا پایان اسفند ماه ۱۴۰۵ هزینه تامین پارکینگ عمومی به میزان ۱۰۰ درصد قیمت روز کارشناسی اخذ گردد.

قرارداد تقسيط

این قرارداد فی مابین:

آقای/خانم: فرزند: به شماره شناسنامه: صادره:

به اقامتگاه: مالک پلاک شماره: واقع در: که از این به بعد متقاضی نامیده می شود با ضمانت آقای فرزند به اقامتگاه:

از یک طرف و شهرداری به نمایندگی آقای از طرف دیگر که از این به بعد شهرداری گفته می شود جهت تقسيط مطالبات شهرداری بابت عوارض صدور پروانه ساختمانی متقاضی بر اساس آیین نامه مصوب شورای اسلامی شهر منعقد می گردد.

ماده ۱: اصل بر پرداخت نقدی مطالبات شهرداری است ولی از آنجا که متقاضی با علم و اطلاع از مفاد این قرارداد درخواست تقسيط بدهی خود بابت.....نموده است شرایط تقسيط و تعهدات متقاضی و ضامن و سایر شرایط به شرح مواد بعدی خواهد بود.

ماده ۲: مدت بازپرداخت اقساط موضوع این قرارداد از تاریخ انعقاد تا تاریخ انقضای پروانه ساختمانی می باشد.

ماده ۳: بازپرداخت اقساط موضوع این قرارداد به اقساط متوالی و از یک تا سه ماهه از قرار هر قسط به عدد.....ریال (مبلغ به حروف:.....ریال) می باشد و سررسید اولین قسط.....می باشد.

ماده ۴: به اقساط موضوع این قرارداد مبلغ.....ریال برای جبران نرخ تورم به نفع شهرداری تعلق می گیرد که متقاضی متعهد گردید مبلغ مزبور را همراه با اقساط بپردازد.

ماده ۵: متقاضی مکلف است به تعداد اقساط، چک به عهده بانکهای به شهرداری تحویل نماید.

ماده ۶: متقاضی می بایست به میزان کل بدهی سفته تحویل نماید.

ماده ۷: در هنگام صدور پایان کار یا نقل و انتقال ملک کلیه بدهی، حال شده و متقاضی موظف به پرداخت نقدی آنها است در هر صورت صدور پایانکار و جواب استعلام نقل و انتقال منوط به پرداخت کلیه بدهی است.

ماده ۸: در صورت تاخیر در پرداخت یکی از اقساط شهرداری اقدامات ذیل را انجام می دهد:

الف: در صورت تاخیر در پرداخت یکی از اقساط کل بدهی حال شده و متقاضی می بایست بدهی خود را یکجا بپردازد.

ب: شهرداری می تواند از اقدامات اجرایی در خصوص ساخت و ساز جلوگیری نماید.

ج: انجام اقدامات قانونی از طریق مراجع قضایی و ثبتی علیه متقاضی و ضامن.

د: در صورت عدم وصول یکی از چک های تقسیتی شهرداری مجاز است سفته تحویلی متقاضی موضوع ماده ۶ این آیین نامه را به اجرا گذارد .

رئیس شورای اسلامی خیر آباد: علی شکری

شهردار خیر آباد: جهانگیر شیبانی

ماده ۹: در صورت عدم پرداخت اقساط در سررسید مقرر به علت تاخیر در تادیه بدهی، به نسبت مانده بدهی مودی، عوارض به نرخ روز محاسبه و قابل وصول خواهد بود.

ماده ۱۰: متقاضی با امضاء این قرارداد بطور غیر قابل برگشت به شهرداری حق و اختیار داد در صورت تاخیر در تادیه و یکی از اقساط از تاریخ سررسید اولین چک برگشتی معادل مبلغ کل بدهی در ملک مورد ساخت و ساز مشارکت و پایه میزان بدهی از آن ملک تملک نماید. در هر صورت اخذ مبلغ موضوع این ماده مانع از تعقیب عملیات اجرایی از طریق مراجع قضایی یا ثبتی و یا اجرایی ماده ۸ این قرارداد نمی شود.

ماده ۱۱: کلیه هزینه های وصول از قبیل هزینه های دادرسی - اجرایی - ثبتی و غیره کلاً به عهده متقاضی می باشد.

ماده ۱۲: ضامن یا متعهد با علم و وقوف کامل نسبت به مندرجات این قرارداد و کمیت و کیفیت تعهدات متقاضی به موجب این قرارداد متضامناً با متقاضی در انجام کلیه تعهدات و پرداخت بدهی های موضوع قرارداد که به عهده متقاضی می باشد مسوول بوده و متعهد و ملتزم گردید به محض مطالبه طلب مورد درخواست آن را به شهرداری تسلیم و پرداخت نماید و شهرداری حق دارد جهت استیفای طلب خود منفرداً یا مجتمعاً به ضامن و متقاضی رجوع و علیه آنها در مراجع قضایی طرح دعوی و اسناد آنها را در مراجع ثبتی به اجرا گذارد.

ماده ۱۳: ضامن یک قطعه چک یا سفته به مبلغ کل بدهی به شهرداری تحویل و قبول نمود در صورت عدم وصول اولین چک تقسیطی متقاضی، کلیه بدهی او را پرداخت نماید و چک موصوف در حق شهرداری کارسازی گردد.

ماده ۱۴: دستورالعمل و آیین نامه تقسیط موضوع ماده ۷۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۸۱ و ماده ۳۲ اصلاحی آیین نامه مالی شهرداری ها جزء لاینفک این قرارداد می باشد و طرفین ملزم به رعایت مفاد آن می باشند.

ماده ۱۵: متقاضی با امضاء این قرارداد و قبول مفاد آن به شهرداری حق و اختیار داد مطالبات خود را به استناد هر یک از مستندات طلب، به تشخیص و صلاحدید خود استیفاء و وصول نماید و متقاضی هرگونه ایراد و اعتراض نسبت به اقدامات شهرداری در این رابطه را از خود سلب و اسقاط نمود.

ماده ۱۶: متقاضی با علم و اطلاع و کمال اراده حق خود را جهت مراجعه به مراجع قضایی و شبه قضایی در خصوص اختلافاتی که احتمالاً در خصوص مفاد این قرارداد بوجود آید از خود ساقط نمود.

ماده ۱۷: این قرارداد در ۱۷ ماده و ۳ نسخه که هر کدام حکم واحد دارند بر اساس ماده ۱۰ قانون مدنی تنظیم و بعد از امضاء طرفین و ضامن بین طرفین لازم الاجراست.

متقاضی تقسیط

ضامن

شهردار خیر آباد

رئیس شورای اسلامی خیر آباد: علی شکری

شهردار خیر آباد: جهانگیر شیبانی

بسمه تعالی

آیین نامه اعطاء معافیت به افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی(ره) و سازمان بهزیستی و خیرین مسکن ساز موضوع ردیف ۹ بند چ ماده ۱۸ قانون برنامه پنجساله ششم توسعه شهرداری خیر آباد

در اجرای معافیت موضوع ردیف ۲ بند چ ماده ۸۰ قانون برنامه پنجساله ششم توسعه و مستند به بند ۹ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداریها، آیین نامه اعطاء معافیت هزینه های صدور پروانه ساختمانی و عوارض شهرداری به افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی و خیرین مسکن ساز شهرداری به- شرح ذیل مشتمل بر هشت ماده در جلسه مورخ..... شورای اسلامی شهر به تصویب رسید.

ماده ۱- افراد متقاضی استفاده از معافیت موضوع ردیف ۲ بند چ ماده ۸۰ قانون برنامه پنجساله ششم توسعه می بایست کلیه شرایط زیر را دارا باشند:

۱- ارائه سند مالکیت ملک مورد نظر الزاماً بنام شخص مشمول

۲- ارائه معرفی نامه از کمیته امداد امام خمینی (ره) شهرستان یا سازمان بهزیستی شهرستان

۳- ارائه تعهدنامه محضری مبنی بر عدم استفاده از معافیت موضوع قانون مذکور

ماده ۲- ظرفیت شهرداری های جهت اعطای معافیت به مشمولان موضوع این قانون در سال ۱۴۰۲ به شرح ذیل می باشد:

۱- شهرداری های درجه ۳ و پایین تر مجاز به اعطای معافیت موضوع قانون مذکور به حداکثر ۵ مشمول در سال ۱۴۰۲ می باشند.

۲- شهرداری های درجه ۴ مجاز به اعطای معافیت موضوع قانون مذکور به حداکثر ۷ مشمول در سال ۱۴۰۲ می باشند.

۳- شهرداری های درجه ۵ مجاز به اعطای معافیت موضوع قانون مذکور به حداکثر ۹ مشمول در سال ۱۴۰۲ می باشند.

۴- شهرداری های درجه ۶ مجاز به اعطای معافیت موضوع قانون مذکور به حداکثر ۱۱ مشمول در سال ۱۴۰۲ می باشند.

۵- شهرداری های درجه ۷ مجاز به اعطای معافیت موضوع قانون مذکور به حداکثر ۱۵ مشمول در سال ۱۴۰۲ می باشند.

۶- شهرداری های درجه ۸ مجاز به اعطای معافیت موضوع قانون مذکور به حداکثر ۲۰ مشمول در سال ۱۴۰۲ می باشند.

۷- شهرداری های درجه ۹ مجاز به اعطای معافیت موضوع قانون مذکور به حداکثر ۲۸ مشمول در سال ۱۴۰۲ می باشند.

۸- شهرداری های درجه ۱۰ مجاز به اعطای معافیت موضوع قانون مذکور به حداکثر ۳۵ مشمول در سال ۱۴۰۲ می باشند.

۹- شهرداری های درجه ۱۰ به بالا مجاز به اعطای معافیت موضوع قانون مذکور به حداکثر ۵۰ مشمول در سال ۱۴۰۲ می باشند.

ماده ۳- اولویت اختصاص معافیت موضوع قانون مذکور به شرح ذیل است:

الف) اولویت اختصاص معافیت به مشمولان دارای شرایط ماده ۱ این آیین نامه به ترتیب زیر است:

۱- زنان سرپرست خانوار

۲- خانواده های دارای دو معلول یا بیشتر

۳- خانواده های که سرپرست خانوار معلول می باشد

۴- سایر مشمولین تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی

۵- خیرین مسکن ساز

ب) در شرایط مساوی اولویت با متقاضیانی است که جهت استفاده از معافیت موضوع این قانون در طول سال ۱۴۰۲ زودتر به شهرداری خیرآباد مراجعه و ثبت درخواست و تشکیل پرونده نموده اند.

ماده ۴- در خانوارهایی که دارای چند عضو مشمول قانون مذکور می باشد، فقط یکی از اعضاء خانوار مجاز به دریافت معافیت موضوع این قانون می باشد.

تبصره- در صورت اثبات عدم رعایت مفاد ماده ۴ توسط مشمولین، کلیه عوارض به نرخ روز محاسبه و از ایشان اخذ خواهد شد.

ماده ۵- مشمولین این ماده از پرداخت عوارض (زیربنا، تراکم، بالکن، درب و دیوار) متعلق به صدور پروانه ساختمانی مسکونی جهت حداکثر ۱۲۰ مترمربع زیربنا با رعایت تأمین پارکینگ معاف می باشند.

ماده ۶- با استناد به نامه شماره ص ۵۶/۴۲/۳۶۸۲۳/۹۶ مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۱۸ دفتر امور شهری و شوراهای استانداری فارس اجرای معافیت موضوع قانون فوق باید بنحوی باشد که در فصول درآمدی شهرداری خللی ایجاد ننماید.

ماده ۷- هر گونه اقدام در راستای مواد فوق الذکر در حسابهای مالی شهرداری منعکس می شود.

ماده ۸- شهرداری موظف است که مراتب اجرای معافیت موضوع ردیف ۲ بند چ ماده ۸۰ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه را به اداره کل مربوطه جهت تهیه بانک اطلاعاتی استفاده کنندگان از این مزایا ارسال نمایند.

ماده ۹- این آیین نامه در ۹ ماده تنظیم که پس از تصویب شورای اسلامی شهر طبق بند ۹ ماده ۸۰ قانون تشکیلات شوراهای لازم الاجراء می باشد.

رئیس شورای اسلامی خیر آباد: علی شکری

شهردار خیر آباد: جهانگیر شیبانی